

Міністерство освіти і науки України  
Державний вищий навчальний заклад  
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»



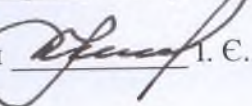
**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вчена рада ДВНЗ

«Прикарпатський національний університет  
імені Василя Стефаника»

Протокол від «27» червня 2017 р. № 7

Голова Вченої ради

 І. Є. Цепенда

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Облік і оподаткування»**

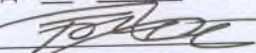
**За другим (магістерським) рівнем**

<b>Галузь знань</b>	07 “Управління та адміністрування”
<b>Спеціальність</b>	071 “Облік і оподаткування”
<b>Спеціалізація</b>	“Облік і оподаткування”
<b>Кваліфікація</b>	“Бухгалтер-економіст, професіонал з обліку, оподаткування та аудиту”

**ВНЕСЕНО**

Кафедра обліку і аудиту

Протокол від «19» квітня 2017 № 13

Завідувач кафедри  Баланюк І.Ф.

**ПОГОДЖЕНО**

Вченою радою економічного факультету

Протокол від «12» травня 2017 № 8


Голова вченої ради  Благун І.С.

**НАДАНО ЧИННОСТІ**

Наказ ректора від «03» липня 2017 № 37/06-12

**ВВЕДЕНО У ДІЮ З «08» липня 2017 р.**

Навчально-методичний відділ

Начальник  Запухляк Р.І.

**ПРОЕКТНА ГРУПА**

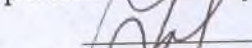
Керівник (гарант)

Доктор економічних наук, професор

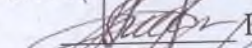
 Баланюк І.Ф.

Члени групи:

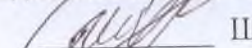
Доктор економічних наук, професор

 Пилипів Н.І.

Кандидат економічних наук, доцент

 Василюк М.М.

Кандидат економічних наук, доцент

 Шкроміда Н.Я.

м. Івано-Франківськ, 2017

## Освітньо-професійна програма

<b>Магістр з обліку і оподаткування</b>	
Обов'язковий блок	
<i>Тип диплому та обсяг програми</i>	Диплом магістра, одиничний ступінь, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 4 місяці
<i>Вищий навчальний заклад</i>	Державний вищий навчальний заклад "Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника", економічний факультет, кафедра обліку і аудиту
<i>Рівень програми</i>	FQ – ENEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень
<b>A</b>	<b>Мета (цілі) освітньої програми</b>
	Надати поглиблені теоретичні та практичні знання, уміння, навички за спеціальністю "Облік і оподаткування", загальні засади методології наукової та професійної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру у сфері обліку, аудиту, аналізу та оподаткування
<b>B</b>	<b>Характеристика програми</b>
1	Назва галузі знань та спеціальності Управління та адміністрування: облік і оподаткування
2	Фокус програми Спеціальна освіта та професійна підготовка в області обліку і оподаткування з акцентом на здатності здійснювати дослідницьку, аналітичну та інноваційну діяльність. Акцент робиться на здобутті знань обліку, аудиту і оподаткування (поглиблений курс), який передбачає подальшу професійну зайнятість та можливість кар'єрного зростання
3	Орієнтація програми Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування і орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра: облік і аудит в управлінні підприємницькою діяльністю, облік і аудит в управлінні банками, облік і аудит діяльності бюджетних установ, оподаткування діяльності суб'єктів господарювання
4	Особливості програми Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з обліку і оподаткування для вирішення прикладних задач та наукової діяльності у предметній сфері знань
<b>C</b>	<b>Складові професійної компетентності</b>
	<i>Управлінська (C1)</i> - здатність і готовність спрямувати дії на розв'язання складних практичних ситуацій у сфері обліку і оподаткування з використанням сучасних технічних засобів і новітніх методик. Уміння обирати і практично застосовувати адекватні конкретній прикладній області обліку, аналізу та оподаткування методи наукового пізнання. Здатність критично оцінювати сильні сторони і дискусійні положення в методологічній основі різних облікових систем та відповідність сформованої в них інформації практичним потребам. Вміння відображати за принципами, встановленими національними і міжнародними стандартами, інформацію про фінансово-господарську діяльність в системі бухгалтерського обліку та фінансової звітності
	<i>Дослідницька (C2)</i> - здатність і готовність аналізувати сучасні економічні теорії, закономірності та принципи ринкової економіки, особливості організації та ведення обліку в сучасних економічних умовах різних видів суб'єктів господарювання та норм чинного податкового законодавства. Вивчення основних засад побудови обліку в системі оподаткування суб'єктів підприємницької діяльності та особливості

	нормативно-правового регулювання обліку, аналізу та контролю. Здатність вивчати та аналізувати складні виробничі ситуації та приймати обґрунтовані управлінські рішення в галузі обліку і оподаткування
	<b>Проектувальна (C3)</b> - здатність і готовність розробляти моделі та висновки щодо варіантів вибору методології організації і ведення обліку, аналізу та контролю на підприємстві. Здатність розробляти аналітичні звіти щодо вибору систем оподаткування, з врахуванням специфіки діяльності та галузевої приналежності. Готовність формування фінансової, податкової та управлінської звітності
	<b>Організаційна (C4)</b> - здатність і готовність розробляти систему правил, принципів, методів та процедур, що використовуються підприємством для ведення бухгалтерського обліку, складання і подання фінансової та податкової звітності
	<b>Контрольна (C5)</b> - здатність і готовність здійснювати перевірку фактів господарських операцій за звітній період, контроль використання ресурсів підприємства. Уміння здійснювати контроль за розрахунком та сплатою податків і зборів, в т. ч. із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій, дотриманням норм податкового законодавства України
	<b>Соціально-економічна (C6)</b> - здатність розуміти суспільні процеси і їх вплив на побудову обліку в системі оподаткування, забезпечення розв'язання проблемних ситуацій і досягнення позитивних результатів в галузі обліку і оподаткування
	<b>Діагностична (C7)</b> – володіння підходами, принципами і методами розпізнавання проблемної ситуації, виявлення характерних ознак ситуації; застосування цих методів при виборі напрямів максимізації ефективності процесу формування, розподілу та контролю за використанням ресурсами суб'єктів господарювання. Діагностика поширюється на господарські операції, що відображають предмет професійної діяльності
	<b>Інформаційно-аналітична (C8)</b> – здатність формувати необхідну інформаційну базу, необхідну для прийняття управлінських рішень у сфері обліку, аналізу, контролю та оподаткування. Вміння формувати систему інформації, а саме у складі видів звітності: фінансова, податкова, статистична та управлінська для оперативного та стратегічного управління діяльністю в поточному та довгостроковому періоді; набуття навиків та умінь на основі отриманої бухгалтерської інформації формувати комплексні аналітичні висновки
	<b>Правова (C9)</b> – здатність використовувати нормативно-правове забезпечення облікового процесу та формувати облікову політику підприємства. Здатність розробляти накази, положення, посадові інструкції, договори та проекти угод. Уміння організувати документообіг та обліковий процес в цілому
	<b>Дипломатична (C10)</b> – здатність розуміння та використання міжнародних стандартів фінансової звітності, вміння документального забезпечення та відображення зовнішньоекономічних операцій у системі рахунків бухгалтерського обліку. Уміння оцінити сукупні податкові зобов'язання суб'єкта господарювання за умови співпраці із іноземними контрагентами
	<b>Комунікативна (C11)</b> – здатність спілкуватись з використанням професійної термінології, включаючи усну та письмову комунікацію українською мовою та хоча б однією з іноземних мов
<b>D</b>	<b>Результати навчання</b>
1	Знання сучасних економічних теорій, закономірностей та принципів ринкової економіки, особливостей наукового способу пізнання систем бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. Здатність аналізувати стан нормативно-правового забезпечення, як основи побудови обліку, аналізу, контролю та оподаткування фінансово-господарської діяльності підприємства (C2, C8)

2	Уміння здійснювати аналітичне опрацювання фінансової і податкової звітності з метою оцінки ефективності функціонування суб'єктів господарської діяльності, а також прогнозування їх фінансово-майнового стану. Здатність продемонструвати знання порядку та методики проведення фінансового, економічного та стратегічного аналізу підприємницької діяльності для потреб зовнішніх та внутрішніх користувачів (C2, C7)		
3	Здатність ефективно вирішувати складні задачі в сфері обліку та оподаткування з використанням новітніх методик та формування системи фахового вдосконалення в руслі глобальних тенденцій розвитку європейських та світових цінностей (C10)		
4	Здатність демонструвати знання теорії, методології, практики формування обліково-аналітичного забезпечення для вирішення задач управління підприємством (C1, C8)		
5	Здатність продемонструвати поглиблені знання новітніх технологій бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування (C4)		
6	Здатність продемонструвати знання теоретичних, методологічних, організаційних та правових аспектів різних видів контролю (C5)		
7	Здатність розробляти й реалізовувати індивідуальні чи командні проекти в сфері обліку, керуючись європейськими цінностями та прийнятими методами (C6)		
8	Знати та розуміти закони та методи міжособистісних комунікацій, норми ділових комунікацій у професійній сфері, ефективної праці в колективі, адаптивності (C11)		
9	Розуміти порядок формування інформації за стадіями облікового процесу, управління якістю обліку і контролю з урахуванням професійного судження (C4)		
10	Здатність адаптувати міжнародний досвід організації й ведення обліку господарських явищ і процесів до сучасних реалій (C4)		
11	Володіти методами спостереження, ідентифікації, класифікації та критичної оцінки інформації; інструментарієм аналізу, моделювання, проектування для виконання завдань дослідження та/або управління (C3)		
12	Володіти інноваційними технологіями ведення обліку податкових зобов'язань та складання і подання податкової звітності в контролюючі органи (C4)		
13	Володіти нормами податкового законодавства, вміння обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання, здійснювати бюджетування податкових зобов'язань (C1, C9)		
14	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами та використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень (C1, C8)		
15	Здатність застосовувати існуючі економіко-математичні методи та моделі для дослідження та аналізу економічних процесів в системі прийняття управлінських рішень (C1, C3)		
16	Уміння володіти методами та засобами проектування елементів системи обліку, аналізу та аудиту як механізму реалізації професійного судження (C3)		
17	Уміння формувати аналітичні матеріали для оцінки заходів щодо економічної політики та прийняття стратегічних рішень на мікро- та макrorівнях (C2)		
18	Вміння розробки внутрішньофірмових стандартів і форм управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання (C9)		
19	Здатність використання методів і технологій відображення господарських операцій, що застосовуються у зовнішньоекономічній діяльності суб'єктів господарювання України з іноземними контрагентами (C10)		
<b>Е</b>	<b>Перелік навчальних дисциплін та їх анотації</b>		
<b>№ з/п</b>	<b>Дисципліна</b>	<b>Кредити ECTS</b>	<b>Семестр</b>
	<b>1. Цикл загальної підготовки</b>		
	<b>1.1. обов'язкові дисципліни</b>		
O1	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	6	1
O2	Організація бухгалтерського обліку	6	1
	<b>1.2. Вибіркові дисципліни</b>		

B1	Методологія та організація наукових досліджень	3	2
B2	Методологія вивчення облікових дисциплін	3	2
B3	Судово-економічна експертиза	3	1
B4	Судово-бухгалтерська експертиза	3	1
<b>2. Цикл професійної підготовки</b>			
<b>2.1. Обов'язкові дисципліни</b>			
<b>2.1.1. Теоретична підготовка</b>			
O3	Фінансовий аналіз	6	2
O4	Стратегічний управлінський облік	3	1
O5	Бюджетування податків і зборів	6	2
O6	Електронне подання звітності	3	3
<b>2.1.2. Практична підготовка</b>			
O7	Виробнича практика	6	2
O8	Виробнича практика	6	3
O9	Підготовка магістерської роботи	15	1, 3
O10	Атестація	3	3
<b>2.2. Вибіркові дисципліни</b>			
<b>2.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ</b>			
B5	Організація і методика аудиту за видами економічної діяльності	3	2
B6	Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства	3	2
<b>2.2.2. Дисципліни вільного вибору студента</b>			
B7	Стратегічний аналіз	3	1
B8	Аналіз конкурентоспроможних позицій підприємства	3	1
B9	Податковий контроль в системі управління	3	2
B10	Облікове забезпечення фінансового менеджменту	3	2
B11	Іноземна мова (професійного спрямування)	3	1
B12	Управлінська звітність	3	1
B13	Консолідація фінансової звітності	3	3
B14	Облік зовнішньоекономічної діяльності	3	3
B15	Калькулювання та ціноутворення	3	3
B16	Нормування в обліку	3	3
B17	Електронний документообіг в системі М.Е.ДОС	3	3
B18	Автоматизоване робоче місце бухгалтера	3	3
<b>Разом</b>		<b>90</b>	
<b>F</b>	<b>Матриця зв'язків між навчальними дисциплінами (модулями) і результатами навчання (компетентностями)</b>		
	Матриця зв'язків подається в окремій таблиці (таблиця 1)		
<b>G</b>	<b>Форми організації та технології навчання</b>		
	- організаційні форми: <i>колективне та інтегративне навчання тощо</i> ; - технології навчання: пасивні ( <i>пояснювально-ілюстративні</i> ); активні ( <i>проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі, позиційне та контекстне навчання, технологія співпраці</i> ) тощо		
<b>H</b>	<b>Форми та методи оцінювання результатів навчання</b>		
	<i>види контролю:</i> поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Система методів оцінювання складається із трьох видів контролю: поточного та підсумкового. Поточний контроль включає: - тестування - така форма контролю дозволяє перевірити підготовку студентів до кожного заняття; проводиться регулярно на вибірковій основі; - творчі завдання - проводиться з метою формування вмінь і навичок у студентів практичного спрямування, формування сучасного наукового мислення, вміння		


	<p>приймати відповідальні та ефективні рішення;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостійна робота - така форма контролю дозволяє виявити вміння чітко, логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання, вміння працювати самостійно;</li> <li>- індивідуальна науково-дослідна робота студентів (презентації дослідно-проектних робіт, звіти про розробку комплексних консультативних проєктів, звіти про практику, письмові есе, контрольні роботи, курсові роботи) - проводиться протягом семестру з метою отримання практичних навиків та умінь щодо використання та опрацювання наукових джерел, написання статей, тез, оформлення звітів, розробка презентаційного матеріалу, використання теоретичних та емпіричних методів дослідження.</li> </ul> <p>Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту/ заліку (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів), який спрямований на перевірку знань студентів. Протягом вивчення дисципліни студент зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематично відвідувати заняття;</li> <li>- вести конспекти лекцій і семінарських занять;</li> <li>- приймати активну участь в роботі на семінарських заняттях;</li> <li>- виконувати тестові завдання;</li> <li>- виконувати індивідуальні семестрові завдання.</li> </ul> <p>- <b>форми контролю:</b> усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист індивідуальних робіт, доповіді на семінарських заняттях, есе, підсумкова атестація - державний іспит зі спеціальності та захист бакалаврської роботи.</p> <p>- <b>оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється</b> за чотирибальною шкалою - ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно з можливістю повторного складання", "незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни") і вербальною - ("зараховано", "не зараховано з можливістю повторного складання" та "не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни")</p>
	<b>Рекомендований блок</b>
<b>J</b>	<b>Вимоги до вступу та продовження навчання</b>
	<p>Диплом бакалавра зі спеціальності "Облік і оподаткування" і напрямку підготовки "Облік і аудит", за спорідненими і неспорідненими спеціальностями</p> <p>Вступні іспити з фаху та іноземної мови</p> <p>Решта вимог визначається правилами прийому на освітньо-професійну програму магістрів</p>
	<p><b>Вимоги до вступника</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- високі навчальні досягнення (загальний рейтинг студентів);</li> <li>- достатній рівень підготовки з обліку і оподаткування (за результатами фахового вступного опитування);</li> <li>- високий рівень підготовки з іноземної мови (за результатами вступного іспиту);</li> <li>- готовність розвивати уміння вирішувати облікові та податкові проблеми в галузі управління та адміністрування;</li> <li>- інтерес до кар'єри з обліку та оподаткування та кар'єри у суміжній професійній діяльності</li> </ul>
<b>K</b>	<b>Підтримка студентів (система тьюторства, гранти тощо)</b>
	Система кураторства академічних груп, міжнародні програми мовної та практичної підготовки, програми обміну та академічної мобільності студентів
<b>L</b>	<b>Соціально-економічне та інформаційно-технологічне забезпечення освітнього процесу</b>
	Стипендіальне забезпечення, забезпечення гуртожитком, соціальна інфраструктура університету, надання консультацій щодо працевлаштування, допомога у вирішенні проблемних ситуацій
	Підтримка студентів з особливими потребами, медичні та консультаційні послуги, профорієнтаційні послуги
	Інформаційний пакет спеціальності
	Бібліотека:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознайомлення з правилами користування бібліотекою, використання онлайн-ресурсів та баз даних;</li> <li>- інформаційне забезпечення студентів, які працюють над проектами та дипломами;</li> <li>- консультування працівниками бібліотеки</li> </ul>	
	<p>Навчальні ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- довгострокові і короткострокові позики книг, доступ до онлайн-ресурсів, міжбібліотечні позики, відеотека;</li> <li>- продовження терміну позики та бронювання книг онлайн;</li> <li>- доступ до електронних журналів;</li> <li>- доступ до електронних бібліотечних ресурсів світу;</li> <li>- доступ до електронного навчального середовища Moodle;</li> <li>- технологічне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу</li> </ul>	
	Академічна підтримка - консультації з вибору програми, окремих вибіркових дисциплін, проектування індивідуальних навчальних траєкторій	
	Персональне консультування	
<b>N</b>	<b>Працевлаштування та продовження освіти</b>	
1	Працевлаштування	Основні види професійної діяльності фахівця: обліково-аналітична; податкова; контроль-ревізійна; аудиторська; консалтингова; організаційно-управлінська; нормативно-методична на посадах головного бухгалтера, головного ревізора, економіста з бухгалтерського обліку, начальника контроль-ревізійного відділу, начальника централізованої бухгалтерії, головного державного аудитора, головного державного податкового інспектора, консультанта з податків і зборів, викладача вищих навчальних закладів, інші керівні посади в різних галузях народного господарства – державних та комерційних структурах. Керівник фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів та інші керівники (головний економіст, директор фінансовий, керівник (директор, начальник та ін.) департаменту, начальник контроль-ревізійного відділу, начальник фінансового відділу
2	Продовження освіти	Можливість продовження навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні (доктор філософії); отримання післядипломної освіти на споріднених та інших спеціальностях; підвищення кваліфікації
<b>N</b>	<b>Механізм внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</b>	
	<p><i>Механізм внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</i>  <b>Моніторинг та оцінювання якості викладання, навчання, системи оцінювання навчальних досягнень, навчальних планів та освітніх стандартів:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анкетування студентів щодо якості навчальних дисциплін;</li> <li>– щорічні звіти з моніторингу (включаючи огляди навчальних досягнень студентів);</li> <li>– періодичне оновлення освітньої програми;</li> <li>– постійний моніторинг прогресу студентів;</li> <li>– перевірка процесу проведення підсумкового контролю спеціальними комісіями;</li> <li>– повторне оцінювання щонайменше 80 % робіт;</li> <li>– моніторинг статистики працевлаштування випускників</li> </ul> <p><b>Комісії, відповідальні за моніторинг та оцінювання якості навчання:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Комісія науково-методичної ради факультету з питань якості освітнього процесу;</li> <li>– Постійна комісія Вченої ради університету із забезпечення якості вищої освіти;</li> <li>– Галузева експертна рада Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти</li> </ul> <p><b>Забезпечення зворотного зв'язку студентів щодо якості викладання та їх навчального досвіду</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– відповідальні особи кафедр по роботі з випускниками;</li> <li>– оцінювання якості викладання навчальних дисциплін студентами;</li> <li>– вихідне анкетування щодо якості програми;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неформальні зустрічі та соціальні контакти зі студентами;</li> <li>– участь студентів у проектуванні змісту освітніх програм</li> </ul> <p><b>Пріоритети підвищення кваліфікації викладацького складу</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– використання результатів наукових досліджень у навчальному процесі;</li> <li>– стажування за кордоном та співпраця із зарубіжними вищими навчальними закладами;</li> <li>– система рейтингового оцінювання професорсько-викладацького складу;</li> <li>– навчання в аспірантурі та докторантурі;</li> <li>– відповідність рівня кваліфікації кандидатів на посади викладачів посадовим вимогам;</li> <li>– установлення мінімальних вимог до наукових здобутків кандидатів на посади викладачів;</li> <li>– наставництво молодих викладачів та викладачів-стажерів</li> </ul>
<b>Р</b>	<b>Індикатори якості освітньої програми</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– показник відсіву (відрахування) студентів за період навчання за програмою;</li> <li>– відгуки незалежних внутрішніх і зовнішніх експертів щодо якості програми;</li> <li>– рівень сформованості професійних компетенцій і важливих якостей особистості;</li> <li>– показник працевлаштування випускників за фахом;</li> <li>– акредитація освітньої програми незалежною міжнародною агенцією</li> </ul>
	<p><b>При створенні цієї програми були використані такі джерела:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Закон України «Про вищу освіту» [електронний ресурс]. – режим доступу: <a href="http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18">http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18</a></li> <li>– Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 [електронний ресурс]. – режим доступу: <a href="http://www.kmu.gov.ua/control/uk/cardnpd?docid=248779880">http://www.kmu.gov.ua/control/uk/cardnpd?docid=248779880</a></li> <li>– Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 2 вересня 2015 року № 1084)</li> <li>– Класифікатори видів економічної діяльності ДК 009:2010</li> <li>– Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // Протокол від 29.03.2016 № 3. Сектор вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. – 29 с.</li> <li>– Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [електронний ресурс]. – режим доступу: <a href="http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF">http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF</a></li> <li>– Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [електронний ресурс]. – режим доступу: <a href="http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_eha_2015.pdf">http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_eha_2015.pdf</a></li> <li>– International Accounting Education Standards Board (IAESB) [Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів] [електронний ресурс]. – режим доступу: <a href="http://www.ifac.org/system/files">http://www.ifac.org/system/files</a></li> <li>– Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя. – К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с.</li> <li>– Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.</li> </ul>

**Примітки:**

- \*згідно з Переліком галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.15, № 266);
- \*\* анотації навчальних дисциплін наведено у пояснювальній записці до навчального плану.

Гарант освітньої програми  (підпис)



Таблиця 1 – Матриця зв'язків між навчальними дисциплінами та результатами навчання (компетентностями)

	O1	O2	B1	B2	B3	B4	O3	O4	O5	O6	O7	O8	O9	O10	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12	B13	B14	B15	B16	B17	B18
D1	x	x		x	x	x			x	x	x	x	x	x	x	x			x	x			x	x	x	x	x	
D2	x				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x					x			
D3			x						x	x			x			x	x	x		x			x	x	x		x	x
D4	x			x	x	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x
D5		x							x	x	x	x	x	x	x	x					x	x	x				x	x
D6															x	x				x								
D7																x	x			x								
D8												x	x	x	x					x	x			x				x
D9		x	x	x	x	x						x	x	x	x					x		x		x	x		x	x
D10													x			x					x		x	x				
D11	x				x	x	x	x	x				x	x			x	x	x	x		x			x	x		
D12									x	x										x								
D13									x	x			x	x						x					x			
D14	x											x	x	x									x	x				
D15	x		x	x	x	x	x	x	x				x	x			x	x	x	x		x			x			
D16		x							x							x	x								x	x		x
D17	x				x	x	x	x	x				x	x			x	x	x		x				x			
D18		x						x	x						x	x											x	
D19																								x	x			