

Міністерство освіти і науки України

Державний вищий навчальний заклад

«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою

ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

Протокол від «30» серпня 2016 р. № 7

Голова Вченої ради

І.Є. Цепенда

## ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Середня освіта (німецька мова і література)»

Перший (бакалаврський) рівень

Галузь знань

01 Освіта

Спеціальність

014 Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)

Кваліфікація

Вчитель німецької мови і літератури, другої іноземної мови

### ВНЕСЕНО

Кафедра німецької філології

Протокол від «25» серпня 2016р. № 1

Завідувач кафедри О.Я. Остапович

### ПОГОДЖЕНО

Вченою радою факультету іноземних

МОВ

Протокол від «25» серпня 2016 № 8

Голова вченої ради Я. Т. Билиця

### НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора від

«31» серпня 2016

№ 79/06-11-С

### ВВЕДЕНО У ДІЮ З

«1» вересня 2016 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник Р.І. Запужляк

### ПРОЕКТНА ГРУПА

Керівник (гарант) Маруневич Б. М.

Члени групи: Власова О. І.

Остапович О. Я.

## Освітньо-професійна програма

<i>Вчитель німецької мови та літератури, другої іноземної мови</i>	
<b>Обов'язковий блок</b>	
<i>Тип диплому та обсяг програми</i>	Диплом бакалавра, 240 кредитів ЄКТС
<i>Вищий навчальний заклад</i>	ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», факультет іноземних мов, кафедра німецької філології
<i>Рівень програми</i>	НРК – 7 рівень, FQ-ЕНЕА – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
<b>A</b>	<b><i>Мета (цілі) освітньої програми:</i></b> Підготовка фахівця, здатного розв'язувати типові задачі у галузях освіти, навчання німецької, другої іноземної (англійської) мови та зарубіжної літератури в процесі професійної діяльності або в процесі навчання, що передбачає проведення мікродосліджень у відповідних умовах і відповідно до встановлених вимог, який володіє професійно вагомими якостями особистості вчителя.
<b>B</b>	<b><i>Характеристика програми</i></b>
1	Назва галузі знань та спеціальності   01 Освіта, 014 Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)*
2	Фокус програми   Загальна / спеціальна. Акцент на забезпеченні підготовки компетентного конкурентоспроможного фахівця, здатного забезпечити ефективну діяльність загальноосвітнього закладу, розвиток професійних здібностей щодо самоорганізації, вміння самонавчатись, аналітично мислити, сформулювати, мовні, мовленнєві та соціокультурні компетентності, які мають стати основою для здобуття кваліфікації учителя.
3	Орієнтація програми   Освітньо-професійна
4	Особливості програми   Практико-орієнтований характер; міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців для навчання німецької, другої іноземної (англійської) мови та зарубіжної літератури.
<b>C</b>	<b><i>Складові професійної компетентності</i></b>
	<b><i>Управлінська (C1)</i></b> – розуміння основних функцій та завдань педагогіки загальноосвітньої школи та специфіки діяльності вчителя у загальноосвітньому навчальному закладі; володіння методами та формами організації навчального процесу і виховної діяльності в класі.
	<b><i>Дослідницька (C2)</i></b> – здатність до здійснення творчого наукового пошуку та проведення мікродосліджень на відповідному рівні при написанні кваліфікаційної роботи з фаху; здатність до критичного осмислення історичних надбань та новітніх досягнень педагогічної науки; написання освітньо-кваліфікаційної роботи з методики навчання німецької мови.
	<b><i>Культурологічна (C3)</i></b> – толерантність і повага до іншого (раса, національність, релігія тощо). Здатність працювати в команді та автономно. Розуміння і дотримання міжособистісних, міжкультурних, соціальних і професійно-етичних норм спілкування з іншими людьми у соціально-побутових та виробничих умовах; здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). Адаптивність і комунікабельність у межах соціально-побутових та професійних ситуацій.
	<b><i>Організаційна (C4)</i></b> – організація уроків та навчальних курсів з німецької мови.
	<b><i>Контрольна (C5)</i></b> – оцінювання навчальних досягнень учнів з німецької мови.

	<p><b>Соціально-особистісна(C6)</b> – здатність учитися впродовж життя й оволодівати сучасними знаннями; здатність до конструктивної критики й самокритики, прагнення самовдосконалення в особистісному та професійному аспектах; здатність розвивати в собі креативність, гнучкість та системність мислення, оперативність у вирішенні особистісних, соціальних та професійних проблем. Здатність спрямовувати експресивні, емоційні, логічні засоби мови та для досягнення запланованого прагматичного результату; керування власним професійним розвитком у сфері вивчення та навчання іноземних мов.</p> <p><b>Комунікативна(C7)</b> – здатність чітко й виразно висловлювати думку, використовувати знання законів техніки мовлення: правильна постановка дихання, розвиток голосу, чітка та зрозуміла дикція, нормативна орфоєпія.</p> <p><b>Інформаційна (C8)</b> – навички використання інформаційних, комунікаційних та мультимедійних технологій у навчанні та професійній діяльності.</p>
	<p><b>Лінгвістична (C9)</b> – здатність спілкуватися грамотною рідною та іноземною мовою; знання предмета «Німецька мова».</p> <p><b>Методична (C10)</b> – здатність орієнтуватися в традиційних і новітніх теоріях, напрямках, методах і технологіях в галузях педагогіки, освіти та навчання іноземних мов; розуміння потреб учнів при вивченні німецької мови та знаходження шляхів їх задоволення; планування уроків та навчальних курсів з німецької мови.</p>
<b>D</b>	<b>Результати навчання</b>
1	Здійснювати навчання та виховання учнів з урахуванням психологічних та фізіологічних особливостей їх розвитку і специфіки навчального предмету; забезпечувати в ході освітнього процесу соціалізацію, формування загальної культури особистості, дотримання норм і правил техніки безпеки (C1), (C4), (C5), (C10)
2	Демонструвати володіння методами наукового пошуку та аналізу з урахуванням класичних і новітніх методологічних принципів у плануванні написання та презентації результатів кваліфікаційної роботи зі спеціальності(C2),(C9)
3	Цінувати розмаїття та мультикультурність світу й керуватися у своїй діяльності сучасними принципами толерантності, діалогу та співробітництва(C3), (C6)
4	Створювати умови та забезпечувати відповідні засоби для учіння на уроці, організувати навчальний процес на уроці, використовуючи чіткі інструкції та дотримуючись точного розподілу часу (C1), (C4), (C10)
5	Використовувати різні типи оцінювання відповідно до навчального контексту; відстежувати, діагностувати, узагальнювати помилки та труднощі учнів і враховувати висновки в організації навчального процесу та оцінюванні (C4), (C5), (C10)
6	Організувати процес свого навчання й самоосвіти, провадити науково-дослідницьку діяльність; критично оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність; (C2), (C6)
7	Ефективно використовувати набуті лінгвістичні знання в практиці іншомовного та міжособистісного спілкування, правильно добирати потрібні стратегії мовного спілкування у мовленнєвих актах, коректно і логічно формулювати свої думки відповідно до комунікативних інтенцій та умотивовувати належним чином їхній семантико-прагматичний зміст (C7), (C9)
8	Використовувати інформаційні, комунікаційні та мультимедійні технології в навчанні та професійній діяльності(C8), (C10)
9	Демонструвати високий рівень володіння українською та іноземною мовами для здійснення успішної комунікації в побутовій, суспільній, навчальній і професійній сферах, представляти результати своїх досліджень іноземною мовою (C7), (C9)

10	Здатність аналізувати традиційні і новітні теорії, напрямки, методи і технології в галузях педагогіки, освіти та навчання іноземних мов і вміти відібрати їх ефективні елементи для імплементування в навчально-виховний процес; розуміти, яким чином можна визначити навчальні потреби учнів з німецької мови та пропонувати навчальні дії та матеріали для задоволення цих потреб (C4), (C10)		
11	Знаходити оптимальні шляхи ефективної взаємодії у професійному колективі та з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань /видів економічної діяльності) (C3), (C6)		
12	Мати рівень B2/C1 з німецької мови (C6), (C7)		
<b>E</b>	<b>Перелік навчальних дисциплін та їх анотації **</b>		
Цикл загальної підготовки		Кредити ЄКТС	Семестр
<b>1. Цикл загальної підготовки</b>		<b>30</b>	
<b>1.1. Обов'язкові дисципліни</b>		<b>12</b>	
O.01	Історія України	3	1
O.02	Історія української культури	3	2
O.03	Фізична культура		
O.04	Українська мова за професійним спрямуванням	3	2
O.05	Філософія	3	3
<b>1.2. Вибіркові дисципліни</b>		<b>18</b>	
<b>1.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ</b>		<b>12</b>	
O.06	Вступ до мовознавства	3	1
O.07	Латинська мова	3	2
O.08	Історія мови	3	5
O.09	Лексикологія	3	6
<b>1.2.2. Дисципліни вільного вибору студента</b>		<b>6</b>	
O.10	Політологія	3	4
O.11.1	Країнознавство	3	4
O.11.2	Лінгвокраїнознавство	3	4
<b>2. Цикл професійної підготовки</b>		<b>210</b>	
<b>2.1. Обов'язкові дисципліни</b>		<b>4</b>	
<b>2.1.1. Теоретична підготовка</b>		<b>111</b>	
O.12	Психологія	3	2
O.13	Педагогіка	3	3
O.14	Основна іноземна мова	75	1,2,3,4,5, 6,7,8
O.15	Методика навчання основної іноземної мови	24	4,5,6,7,8
O.16	Теоретична фонетика	3	5
O.17	Теоретична граматики	3	7
<b>2.1.2. Практична підготовка</b>		<b>30</b>	
O.18	Практична фонетика	6	1,2
O.19	Навчальна практика	12	4,5,6,7

O.20	Виробнича (педагогічна) практика	6	8
O.21	Курсова робота з методики навчання основної іноземної мови	3	7
O.22	Атестація (Основна іноземна мова та методика її навчання)	1.5	8
O.23	Атестація (друга іноземна мова)	1.5	8
<b>2.2. Вибіркові дисципліни</b>		<b>69</b>	
<b>2.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ</b>		<b>15</b>	
O.24	Література країни, мова якої вивчається	9	1,2,3
O.25	Практична граматики	6	1,2
<b>2.2.2. Дисципліни вільного вибору студента</b>		<b>54</b>	
O.26	Теорія і практика перекладу	3	7
O.27	Стилістика	3	6
O.28	Друга іноземна мова	36	3,4,5, 6,7,8
O.29	Третя іноземна мова	12	4,5,6,7
<b>Всього за програмою</b>		<b>240</b>	
<b>F</b>	<b>Матриця зв'язків між навчальними дисциплінами (модулями) результатами навчання(компетентностями)</b>		
	Матриця зв'язків подається в окремій таблиці (таблиця 1)		
<b>G</b>	<b>Форми організації та технології навчання</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– організаційні форми: <i>колективне та інтегративне навчання тощо</i></li> <li>– технології навчання: <i>пасивні (пояснювально-ілюстративні); активні (проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі, позиційне та контекстне навчання, технологія співпраці) тощо</i></li> </ul>		
<b>H</b>	<b>Форми та методи оцінювання результатів навчання</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>види контролю</i>: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль</li> </ul> <p>Система методів оцінювання складається із трьох видів контролю: поточного та підсумкового. Поточний контроль включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестування – така форма контролю дозволяє перевірити підготовку студентів до кожного заняття; проводиться регулярно на вибірковій основі;</li> <li>- творчі завдання – проводиться з метою формування вмінь і навичок у студентів практичного спрямування, формування сучасного наукового мислення, вміння приймати відповідальні та ефективні рішення;</li> <li>- самостійна робота – така форма контролю дозволяє виявити вміння чітко, логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання, вміння працювати самостійно;</li> <li>- індивідуальна науково-дослідна робота студентів (презентації дослідно-проектних робіт, звіти про розробку комплексних консультативних проектів, звіти про практику, письмові есе, контрольні роботи, курсові роботи) – проводиться протягом семестру з метою отримання практичних навичок та умінь щодо використання та опрацювання наукових джерел, написання статей, тез, оформлення звітів, розробка презентаційного матеріалу, використання теоретичних та емпіричних методів дослідження.</li> </ul> <p>Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту/ заліку (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів), який спрямований на перевірку знань студентів.</p>		

	<p>Протягом вивчення дисципліни студент зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематично відвідувати заняття;</li> <li>- вести конспекти лекцій і семінарських занять;</li> <li>- приймати активну участь в роботі на семінарських заняттях;</li> <li>- виконувати тестові завдання;</li> <li>- виконувати індивідуальні семестрові завдання.</li> </ul> <p><i>форми контролю:</i> усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист індивідуальних робіт, доповіді на семінарських заняттях, есе, підсумкова атестація державний іспит зі спеціальності та захист бакалаврської роботи.</p> <p><i>оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється</i> за чотирибальною шкалою (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно з можливістю повторного складання”, “незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни”) і вербальною (“зараховано”, “незараховано з можливістю повторного складання” та “незараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни”).</p>
<b>Рекомендований блок</b>	
<b><i>J</i> Вимоги до вступу та продовження навчання</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти (ЗНО) :</li> <li>1) українська мова і література;</li> <li>2) історія України;</li> <li>3) іноземна мова;</li> <li>- заява на ім'я ректора університету;</li> <li>- атестат про середню освіту;</li> <li>- медична довідка форма 086-У;</li> </ul>
<b><i>Вимоги до вступників</i></b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- інтерес до іноземних мов;</li> <li>- бажання працювати у освітянській галузі;</li> <li>- бажання працювати на державній службі;</li> <li>- готовність здійснювати наукові дослідження та формувати їх результати;</li> <li>- бажання будувати кар'єру у сфері освіти.</li> </ul>
<b><i>К</i> Підтримка студентів (система тьюторства, гранти тощо)</b>	
	Система кураторства академічних груп, міжнародні програми мовної та практичної підготовки, програми обміну та академічної мобільності студентів
<b><i>L</i> Соціально-економічне та інформаційно-технологічне забезпечення освітнього процесу</b>	
	Стипендіальне забезпечення, забезпечення гуртожитком, соціальна інфраструктура університету, надання консультацій щодо працевлаштування, допомога у вирішенні проблемних ситуацій
	Підтримка студентів з особливими потребами, медичні та консультаційні послуги, профорієнтаційні послуги
	Інформаційний пакет спеціальності
	<p>Бібліотека:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознайомлення з правилами користування бібліотекою, використання онлайн-ресурсів та баз даних;</li> <li>- інформаційне забезпечення студентів, які працюють над проектами та дипломами;</li> <li>- консультування працівниками бібліотеки</li> </ul>
	<p>Навчальні ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- довгострокові і короткострокові позики книг, доступ до онлайн-ресурсів, міжбібліотечні позики, відеотека;</li> <li>- продовження терміну позики та бронювання книг онлайн;</li> <li>- доступ до електронних журналів;</li> <li>- доступ до електронних бібліотечних ресурсів світу;</li> <li>- доступ до електронного навчального середовища Moodle;</li> <li>- технологічне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу</li> </ul>

	Академічна підтримка – консультації з вибору програми, окремих вибіркових дисциплін, проектування індивідуальних навчальних траєкторій	
	Персональне консультування	
<b>М</b>	<b>Працевлаштування та продовження освіти</b>	
1	Працевлаштування	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вчитель загальноосвітнього навчального закладу II-III ступенів;</li> <li>– викладач професійного навчально-виховного закладу;</li> <li>– молодший науковий співробітник (методи навчання);</li> <li>– викладач (методи навчання);</li> </ul>
2	Продовження освіти	Навчання за програмами: 8 рівня НРК, другого циклу FQ-EHEA та 7 рівня EQF-LLL
<b>Н</b>	<b>Механізм внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</b>	
<b>Моніторинг та оцінювання якості викладання, навчання, системи оцінювання навчальних досягнень, навчальних планів та освітніх стандартів:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– анкетування студентів щодо якості навчальних дисциплін;</li> <li>– щорічні звіти з моніторингу (включаючи огляди навчальних досягнень студентів);</li> <li>– періодичне оновлення освітньої програми;</li> <li>– програма підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу;</li> <li>– щорічне рейтингове оцінювання професорсько-викладацького складу;</li> <li>– періодичні аудиторські перевірки університету Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти;</li> <li>– постійний моніторинг прогресу студентів;</li> <li>– перевірка процесу проведення підсумкового контролю спеціальними комісіями;</li> <li>– повторне оцінювання щонайменше 80 % робіт;</li> <li>– моніторинг статистики працевлаштування випускників</li> </ul>		
<b>Комісії, відповідальні за моніторинг та оцінювання якості навчання:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Комісія науково-методичної ради факультету з питань якості освітнього процесу;</li> <li>– Постійна комісія Вченої ради університету із забезпечення якості вищої освіти;</li> <li>– Галузева експертна рада Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти</li> </ul>		
<b>Забезпечення зворотного зв'язку студентів щодо якості викладання та їх навчального досвіду</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– відповідальні особи кафедр щодо роботи з випускниками;</li> <li>– оцінювання якості викладання навчальних дисциплін студентами;</li> <li>– вихідне анкетування щодо якості програми;</li> <li>– неформальні зустрічі та соціальні контакти зі студентами;</li> <li>– участь студентів у проектуванні змісту освітніх програм</li> </ul>		
<b>Пріоритети підвищення кваліфікації викладацького складу</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– використання результатів наукових досліджень у навчальному процесі;</li> <li>– стажування за кордоном та співпраця із зарубіжними вищими навчальними закладами;</li> <li>– система рейтингового оцінювання професорсько-викладацького складу;</li> <li>– участь у міжнародних методичних і наукових семінарах, конференціях, симпозіумах;</li> <li>– висвітлення наукових і методичних результатів та досягнень у фахових міжнародних наукометричних виданнях;</li> <li>– навчання в аспірантурі та докторантурі;</li> <li>– відповідність рівня кваліфікації кандидатів на посади викладачів посадовим вимогам;</li> <li>– установлення мінімальних вимог до наукових здобутків кандидатів на посади викладачів;</li> <li>– наставництво молодих викладачів та викладачів-стажерів</li> </ul>		
<b>Р</b>	<b>Індикатори якості освітньої програми</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– показник відсіву (відрахування) студентів за період навчання за програмою;</li> <li>– відгуки незалежних внутрішніх і зовнішніх експертів щодо якості програми;</li> <li>– рівень сформованості професійних компетенцій і важливих якостей особистості;</li> <li>– показник працевлаштування випускників за фахом;</li> <li>– акредитація освітньої програми незалежною міжнародною агенцією</li> </ul>		

***У процесі створення цієї програми було використано такі джерела:***

- Закон України “Про вищу освіту” та інші нормативно-правові документи України в галузі вищої освіти;
- Стандартизовані описи предметних галузей вищої освіти у сфері міжнародних економічних відносин;
- Розроблення освітніх програм : метод. рекомендації Академії педагогічних наук України / В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова ; за ред. В. Г. Кременя. - К. : ДП “НВЦ “Пріоритети”, 2014. - 108 с.;
- Концепція і стратегія розвитку ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

**Примітки:**

\*згідно з Переліком галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.15, № 266);

\*\* анотації навчальних дисциплін наведено у пояснювальній записці до навчального плану.



Таблиця 1 – Матриця зв'язків між навчальними дисциплінами та результатами навчання (компетентностями)

	O 0 1	O 02	O 03	O 04	O 05	O 06	O 07	O 08	O 09	O 10	O 11 /1	O 11 /2	O 12	O 13	O 14	O 15	O 16	O 17	O 18	O 19	O 20	O 21	O 22	O 23	O 24	O 25	O 26	O 27	O 28	O 29		
D1			X										X	X		X					X											
D2	X	X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X			X	X		X		X	X		X		X	X				
D3	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X					X	X				X		X	X	X	X	X	
D4				X									X	X						X	X											
D5				X										X	X				X	X	X						X	X	X			
D6	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D7						X	X	X	X		X	X			X		X	X	X				X	X		X	X	X	X	X	X	
D8	X	X		X	X	X	X		X	X	X		X	X	X				X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
D9				X		X	X	X	X			X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
D1 0													X	X		X						X	X									
D1 1	X	X			X								X	X							X											
D1 2								X	X		X	X			X		X	X	X				X			X	X	X				

Міністерство освіти і науки України  
Державний вищий навчальний заклад  
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

**ЗАТВЕРЖЕНО**  
Вчена рада  
ДВНЗ «Прикарпатський національний  
університет імені Василя Стефаника»  
Протокол від «30» серпня 2019 р. № 7  
Голова Вченої ради  
І.С. Цепенда

### **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

«Середня освіта (німецька мова і література)»

Перший (бакалаврський) рівень

Галузь знань  
Спеціальність

01 Освіта / Педагогіка  
014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)

Спеціалізація

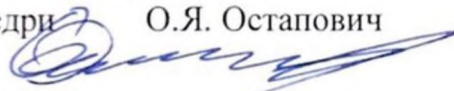
014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))

Кваліфікація

Вчитель німецької мови і літератури, другої іноземної мови

#### **ВНЕСЕНО**

Кафедра німецької філології  
Протокол від «29» серпня 2019 № 1  
Завідувач кафедри О.Я. Остапович



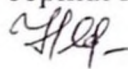
#### **ПРОЕКТНА ГРУПА**

Керівник (гарант) Маруневич Б. М.

#### **ПОГОДЖЕНО**

Вченою радою факультету іноземних  
МОВ

Протокол від «30» серпня 2019 р. № 1  
Голова вченої ради Н. Я. Яцків



Члени групи: Власова О. І.  
Липка С. І.

#### **НАДАНО ЧИННОСТІ**

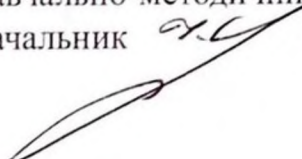
Наказ ректора від «31» серпня 2019 р.  
№ 84/06-11-с

#### **ВВЕДЕНО У ДІЮ З**

«1» вересня 2019 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник І.Ф. Солонець



Івано-Франківськ – 2019

## I. ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма «Середня освіта (німецька мова і література)» першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізації 014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька)) розроблена відповідно до пункту 10 частини першої статті 13 Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Наказу Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року № 506 «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)», за якими здійснюється формування і розміщення державного замовлення та поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей) в системі підготовки педагогічних кадрів», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 798/28928 (зі змінами), підпунктів 5, 62 пункту 4, пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 року № 600. Освітньо-професійну програму введено в дію з 01.09.2016 р. Наказ № 79/06-11-С від 31.08.2016 р.

У 2017 році до освітньо-професійної програми та навчального плану внесено зміни щодо видів, назв та обсягів дисциплін. Зміни обговорено та затверджено на засіданні кафедри німецької філології (протокол № 1 від 27 серпня 2017 року), на засіданні Вченої ради факультету іноземних мов (протокол № 1 від 28.08.2017 р.), на засіданні Вченої ради університету (протокол № 8 від 31.08.2017 р.) та введено в дію наказом ректора № 93/06-11-с від 31.08.2017 р.

Враховуючи редакцію наказу Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2017 року № 1648, у 2018 році освітньо-професійну програму було приведено у відповідність до Методичних рекомендацій з розроблення освітніх програм (наказ МОН України від 29.03.2018 р. № 206) та Листа Міністерства освіти і науки України від 05.06.2018 р. № 1/9-377 «Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм». Також, до освітньо-професійної програми та навчального плану внесено нові навчальні дисципліни вибору студента. Зміни обговорено та затверджено на засіданні кафедри німецької філології (протокол № 10 від 25.06.2018 року), на засіданні Вченої ради факультету іноземних мов (протокол № 3 від 26.06.2018 р.), на засіданні Вченої ради університету (протокол № 7 від 26.06.2018 р.) та введено в дію наказом ректора № 80/06-11-Са від 31.08.2018 р.

Мета освітньої програми «Середня освіта (німецька мова і література)» відповідає місії і стратегічним цілям розвитку ДВНЗ «Прикарпатський

національний університет імені Василя Стефаника», визначеним у Стратегії розвитку університету на 2020-2025 рр. (затверджено вченою радою університету 26.06.2019 р., протокол № 6), які полягають у: 1) всебічному розвитку людського капіталу задля забезпечення суспільного та економічного зростання нашої країни; 2) створенні умов для формування високоморальних, патріотичних, освічених особистостей, спроможних вносити істотний вклад у майбутнє України; 3) формуванні висококваліфікованих професіоналів шляхом органічного поєднання освітньої, наукової та інноваційної діяльності на засадах академічної доброчесності; 4) створенні в університеті потужної науково-дослідної бази як осередку генерування інновацій в Україні і світі; 5) розвиткові міжнародної співпраці з різними організаціями у галузі освіти, науки, культури та спорту; 6) становленні інноваційної корпоративної культури якості, розвитку й співпраці працівників, студентів і випускників університету на основі соціальної відповідальності.

Враховуючи Постанову Кабінету Міністрів України від 12 червня 2019 року № 509 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», до ОП внесено зміни щодо кваліфікаційного рівня, компетентностей випускників і нормативного змісту підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованого у термінах результатів навчання та приведено її у відповідність до Довідника ЄКТС та Європейських стандартів і рекомендацій забезпечення якості освіти, що не суперечать чинному законодавству та нормативній базі для забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти. Також, в освітньо-професійній програмі та навчальному плані розширено перелік навчальних дисциплін вибору студента. Зміни обговорено та затверджено на засіданні кафедри німецької філології (протокол № 1 від 29 серпня 2019 року), на засіданні Вченої ради факультету іноземних мов (протокол № 1 від 30.08.2019 р.), на засіданні Вченої ради університету (протокол №7 від 30.08.2019 р.) та введено в дію наказом ректора № 84/06-11-с від 31.08.2019 р.

Освітньо-професійну програму розроблено проектною групою у складі:

**Маруневич Божена Михайлівна**, керівник (гарант) освітньої програми,  
кандидат педагогічних наук, доцент

**Власова Олена Іванівна**, кандидат педагогічних наук, доцент

**Липка Світлана Іванівна**, кандидат філологічних наук, доцент

**Рецензент:**

**Редько Валерій Григорович**, завідувач Відділу навчання іноземних мов  
Інституту педагогіки Національної академії педагогічних наук України, доктор  
педагогічних наук, доцент, старший науковий співробітник

**Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. Івано-Франківська загальноосвітня школа I-III ступенів № 12 імені Івана Франка Івано-Франківської міської ради Івано-Франківської області.  
Директор Череп А.Д.
2. Українська гімназія № 1 Івано-Франківської міської ради Івано-Франківської області. Директор І. Дейчаківський.
3. Івано-Франківський навчально-виховний комплекс «Школа-гімназія № 3» Івано-Франківської міської ради Івано-Франківської області.  
Директор Д. Скиданчук.
4. Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького Галицького району Івано-Франківської області. Директор В. Блинчук.

## II. Загальна характеристика

<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень НРК – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Галузь знань</b>	01 Освіта/Педагогіка
<b>Спеціальність</b>	014 Середня освіта
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Немає
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр освіти за спеціалізацією 014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))
<b>Професійна кваліфікація</b>	Вчитель німецької мови і літератури, другої іноземної мови
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти: бакалавр Спеціальність: 014 Середня освіта Спеціалізація: 014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька)) Освітня програма: «Середня освіта (німецька мова і література)»
<b>Опис предметної області</b>	<p><i>Об'єктами вивчення та професійної діяльності бакалавра освіти є німецька мова (в теоретичному / практичному, синхронному/діахронному, стилістичному, соціокультурному та інших аспектах); німецька література; жанрово-стильові різновиди текстів; переклад; міжособистісна, міжкультурна та масова комунікація в усній і письмовій формі; методика навчання німецької мови (в теоретичному / практичному, соціокультурному, міжкультурному та інших аспектах).</i></p> <p><i>Цілі навчання – підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузях освіти, навчання німецької мови та літератури, другої іноземної мови (англійської / французької) та в процесі професійної діяльності або в процесі навчання, що передбачає проведення мікродосліджень у відповідних умовах і відповідно до встановлених вимог, які володіють професійно вагомими якостями особистості вчителя.</i></p> <p><i>Теоретичний зміст предметної галузі становить система базових наукових теорій, концепцій, принципів, категорій, методів і понять педагогіки, освіти та методики навчання іноземних мов і культур.</i></p> <p><i>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні філологічні методи аналізу лінгвістичних одиниць, методи і методики дослідження мови і</i></p>

	літератури, методи і методики навчання іноземних мов, інформаційно-комунікаційні технології.
<b>Особливості програми</b>	Поглиблене вивчення двох іноземних мов (німецької та англійської або французької), німецької літератури, практична підготовка учителів закладів ЗСО.
<b>Вимоги до вступу та продовження навчання</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти (ЗНО) :</li> <li>1) українська мова і література;</li> <li>2) історія України;</li> <li>3) іноземна мова;</li> <li>- заява на ім'я ректора університету;</li> <li>- атестат про середню освіту;</li> <li>- медична довідка форма 086-У</li> </ul>
<b>Вимоги до вступників</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- інтерес до іноземних мов;</li> <li>- бажання працювати у освітянській галузі;</li> <li>- бажання працювати на державній службі;</li> <li>- готовність здійснювати наукові дослідження та формувати їх результати;</li> <li>- бажання будувати кар'єру у сфері освіти.</li> </ul>
<b>Академічні права випускників</b>	Навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.

### **III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти**

<b>Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС</b>	<p>Обсяг освітньо-професійної програми бакалавра філології становить 240 кредитів ЄКТС, з них: 66 кредитів відводиться на дисципліни вільного вибору студента; 30 кредитів спрямовано на формування загальних компетентностей і 210 кредитів – спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю. Обсяг навчання з дисциплін фахової підготовки у вигляді аудиторних занять (лекційних, практичних, лабораторних) і самостійної роботи становить 189 кредитів ЄКТС.</p> <p>Обсяг навчання, який забезпечує отримання базової кваліфікації з основної мови, складає 76 кредитів ЄКТС; з другої іноземної мови – 36 кредитів ЄКТС; з методики навчання основної іноземної мови – 20 кредитів ЄКТС; з німецької літератури – 12 кредитів ЄКТС; навчальна (методична) практика – 9 кредитів ЄКТС; виробнича (педагогічна) практика за фахом – 6 кредитів ЄКТС. Обсяг дисциплін психолого-педагогічної складової разом з практиками становить 21 кредит ЄКТС; атестація – 3 кредити ЄКТС.</p> <p>На базі ступенів «бакалавр», «магістр» або ОКР</p>
---	---

	«спеціаліст» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми, обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС.
--	--

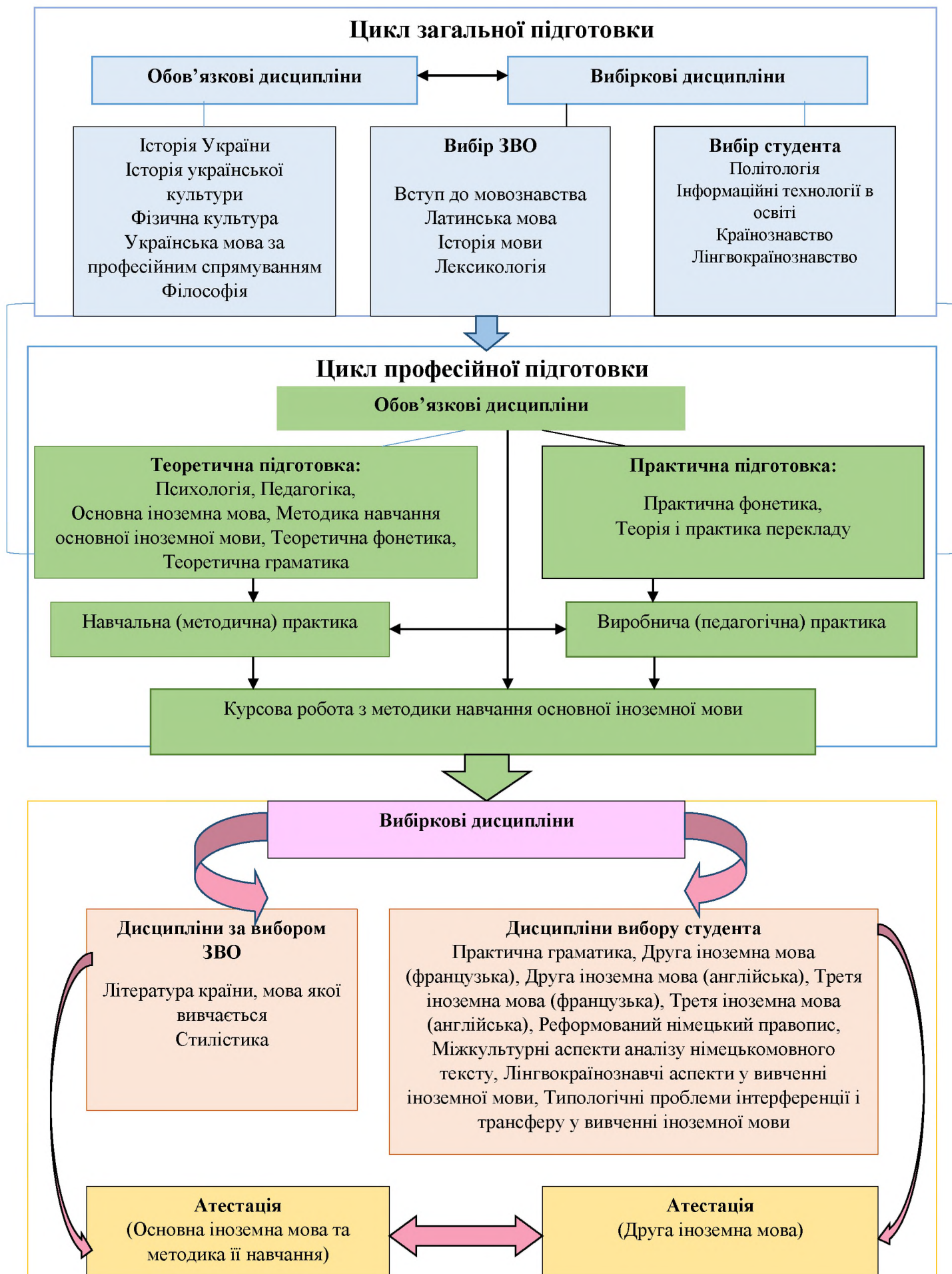
#### IV. Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів	Форма підсум. контролю
1	2	3	4
<b>1. Цикл загальної підготовки</b>			
<b>1.1 Обов'язкові дисципліни</b>			
OK1	Історія України	3	залік
OK2	Історія української культури	3	залік
OK3	Фізична культура		
OK4	Українська мова за професійним спрямуванням	3	екзамен
OK5	Філософія	3	екзамен
	<b>Всього за п. 1.1</b>	<b>12</b>	
<b>1.2 Вибіркові дисципліни</b>			
<b>1.2.1. Дисципліни за вибором ЗВО</b>			
OK6	Вступ до мовознавства	3	екзамен
OK7	Латинська мова	3	екзамен
OK8	Історія мови	3	екзамен
OK9	Лексикологія	3	екзамен
	<b>Всього за п. 1.2.1</b>	<b>12</b>	
<b>1.2.2 Дисципліни вибору студента</b>			
OK10.1	Політологія	3	залік
OK10.2	Інформаційні технології в освіті	3	залік
OK11.1	Країнознавство	3	залік
OK11.2	Лінгвокраїнознавство	3	залік
	<b>Всього за п. 1.2.2</b>	<b>6</b>	
	<b>Всього за п. 1.2</b>	<b>18</b>	
<b>Всього за циклом 1</b>		<b>30</b>	
<b>2. Цикл професійної підготовки</b>			
<b>2.1. Обов'язкові дисципліни</b>			
<b>2.1.1. Теоретична підготовка</b>			
OK12	Психологія	3	залік
OK13	Педагогіка	3	залік
OK14	Основна іноземна мова	76	екзамен
OK15	Методика навчання основної іноземної мови	20	залік, екзамен
OK16	Теоретична фонетика	3	залік
OK17	Теоретична граматики	3	екзамен
	<b>Всього за п. 2.1.1</b>	<b>108</b>	
<b>2.1.2. Практична підготовка</b>			
OK18	Практична фонетика	6	залік
OK19	Теорія і практика перекладу	3	залік
OK20	Навчальна (методична) практика	9	залік



OK21	Виробнича (педагогічна) практика	6	залік
OK22	Курсова робота з методики навчання основної іноземної мови	3	залік
OK23	Атестація (Основна іноземна мова та методика її навчання)	1,5	екзамен
OK24	Атестація (Друга іноземна мова)	1,5	екзамен
	<b>Всього за п. 2.1.2</b>	<b>30</b>	
	<b>Всього за п. 2.1</b>	<b>138</b>	
<b>2.2. Вибіркові дисципліни</b>			
<i>2.2.1. Дисципліни за вибором ЗВО</i>			
OK25	Література країни, мова якої вивчається	9	залік, екзамен
OK26	Стилістика	3	залік
	<b>Всього за п. 2.2.1</b>	<b>12</b>	
<i>2.2.2. Дисципліни вибору студента</i>			
OK27	Практична граматики	12	залік
OK28	Друга іноземна мова (англійська, французька)	36	залік, екзамен
OK29	Третя іноземна мова (англійська, французька)	12	залік
	<i>Професійно орієнтовані дисципліни</i>		
OK29.1	Реформований німецький правопис	3	Залік
OK29.2	Міжкультурні аспекти аналізу німецькомовного тексту	3	Залік
OK29.3	Лінгвокраїнознавчі аспекти у вивченні іноземної мови	3	Залік
OK29.4	Типологічні проблеми інтерференції і трансферу у вивченні іноземної мови	3	Залік
	<b>Всього за п. 2.2.2</b>	<b>60</b>	
	<b>Всього за п. 2.2</b>	<b>72</b>	
<b>Всього за циклом 2</b>		<b>210</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

## V. Структурно-логічна схема ОП



## VI. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузях освіти, навчання основної іноземної мови та літератури, другої іноземної мови в процесі професійної діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів педагогічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
Загальні компетентності	ЗК 1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК 2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
	ЗК 3	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК 4	Здатність бути критичним, самокритичним і відповідальним за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних контекстах.
	ЗК 5	Здатність навчатися та продовжувати навчання із значним ступенем автономності для оволодіння сучасними знаннями.
	ЗК 6	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК 7	Здатність демонструвати поглиблені когнітивні та практичні вміння/навички, майстерність та інноваційність при розв'язанні складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання.
	ЗК 8	Здатність працювати в команді та автономно.
	ЗК 9	Здатність спілкуватися іноземною мовою, усно та письмово.
	ЗК 10	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК 11	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях професійної або навчальної діяльності..

	ЗК 12	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
	ЗК 13	Здатність проведення досліджень на належному рівні.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ФК 1	Критичне осмислення структури педагогічної науки та її теоретичних основ.
	ФК 2	Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.
	ФК 3	Здатність використовувати в професійній діяльності концептуальні наукові та практичні знання традиційних і новітніх теорій, принципів, напрямків, методів і технологій в галузях філології, перекладознавства, педагогіки, психології та методики навчання іноземних мов.
	ФК 4	Розуміння основних цілей і завдань освітнього процесу та специфіки діяльності вчителя ІМ у закладах ЗСО.
	ФК 5	Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку німецької літератури, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища.
	ФК 6	Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати німецьку мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.
	ФК 7	Здатність планувати, організовувати, здійснювати прикладне мікродослідження з предметної спеціальності на засадах науково-методологічного та етично-правового підґрунтя; аналізувати, систематизувати, інтерпретувати та доносити до фахівців і нефаківців його результати.
	ФК 8	Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.
	ФК 9	Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.
	ФК 10	Здатність планувати, організовувати та проводити уроки та навчальні курси з основної і другої іноземної мови та німецької літератури, а також оцінювати навчальні досягнення учнів.
	ФК 11	Здатність до надання консультацій з професійних

		питань дотримання норм літературної мови та культури мовлення.
	ФК 12	Здатність до організації ділової комунікації.
	ФК 13	Здатність організувати та керувати власним професійним розвитком та розвитком інших осіб у сфері вивчення та навчання іноземних мов.

## **VII. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах програмних результатів навчання (ПРН)**

ПРН 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями (в тому числі представниками інших культур) державною та/або іноземними мовами усно й письмово, використовуючи концептуальні наукові та практичні знання, когнітивні вміння та навички для організації ефективної міжкультурної комунікації.

ПРН 2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати та застосовувати дані.

ПРН 3. Організувати процес свого подальшого навчання й самоосвіти із значним ступенем автономності.

ПРН 4. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства.

ПРН 5. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.

ПРН 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих типових задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання.

ПРН 7. Розуміти основні проблеми освіти та підходи до їх розв'язання із застосуванням доцільних методів і технологій та інноваційних підходів.

ПРН 8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості мистецтва слова, історію німецької мови і літератури і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.

ПРН 9. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПРН 10. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.

ПРН 11. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.

ПРН 12. Аналізувати й інтерпретувати твори німецької художньої літератури, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі.

ПРН 13. Використовувати німецьку мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

ПРН 14. Критично осмислювати основні поняття, принципи, методи, теорії та концепції обраної освітньої спеціалізації, уміти застосовувати їх у професійній діяльності.

ПРН 15. Планувати, організовувати та здійснювати освітній процес з урахуванням психологічних і фізіологічних особливостей учнів, їхніх потреб та інтересів, а також специфіки навчального предмету.

ПРН 16. Володіти методикою проведення навчальних занять у ЗЗСО; використовувати різноманітні ефективні форми, прийоми й методи навчання; аналізувати результати засвоєння учнями навчального матеріалу з предмету; оцінювати знання, уміння та навички у системі відповідної шкали оцінювання.

ПРН 17. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти реального освітнього процесу та використовувати їх для планування, організації та реалізації прикладного мікродослідження з основної та другої іноземних мов; презентувати його результати.

ПРН 18. Мати навички управління складною професійною діяльністю або проектами при розв'язанні складних спеціалізованих задач і практичних проблем у професійній діяльності в галузі обраної освітньої спеціалізації та нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих/навчальних контекстах.

ПРН 19. Критично оцінювати власну навчальну та професійно-дослідницьку діяльність; будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.

### **VIII. Форми атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускника освітньої програми спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізації 014.02 Середня освіта. (Мова і література (німецька)) проводиться у формі атестаційних екзаменів з німецької мови та методики її навчання, англійської або французької мови, завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому/їй ступеня бакалавра із присвоєнням професійної кваліфікації: Вчитель німецької мови та літератури, другої іноземної мови.

### **IX. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

#### **1. Визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти**

Систему внутрішнього забезпечення якості в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» розроблено згідно з принципами відповідності європейським і національним стандартам якості вищої освіти; автономії вищого навчального закладу; системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх рівнях освітнього процесу; здійснення моніторингу якості вищої освіти та постійного його удосконалення; залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості; відкритості інформації на всіх етапах забезпечення отримання якісної

освіти. Система внутрішнього забезпечення якості регулюється Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (схвалено Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені В. Стефаника» (протокол №7 від 30 червня 2015 р.), введено в дію наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№ 447 від 24 липня 2015 р.)). Система передбачає здійснення таких процедур і заходів: удосконалення планування освітньої діяльності; моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм; підвищення якості підготовки контингенту здобувачів вищої освіти; посилення кадрового потенціалу університету; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про діяльність університету; створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та недоброчесності.

## **2. Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм**

Механізм розробки та затвердження освітніх програм регулюється Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (схвалено Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський університет імені Василя Стефаника» (протокол №7 від 30 червня 2015 р.), введено в дію наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний імені Василя Стефаника» (№447 від 24 липня 2015 р.)) і Положення про проєктні групи та групи забезпечення з розроблення і запровадження освітніх програм у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» від «02» вересня 2019 р. № 559). Система перегляду освітніх програм базується на результатах моніторингу. Критерії, за якими відбувається перегляд освітніх програм, формулюються як у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками і роботодавцями, так і завдяки прогнозуванню розвитку галузі та потреб суспільства. Щорічно викладачі оновлюють програми навчальних дисциплін і затверджують внесені зміни і доповнення на першому засіданні кафедри.

## **3. Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб.**

Оцінювання якості знань здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про моніторинг якості знань здобувачів вищої освіти Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затверджено Вченою Радою державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 2 від 01.03.2016 р.), введено в дію наказом

ректора № 43-АТП від 01.03.2016), Порядку організації та проведення оцінювання успішності студентів Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, Доповнення до Порядку організації та проведення оцінювання успішності студентів Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (ухвала Вченої ради від 30 квітня 2013 р.), Положення про рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти у Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затверджено Вченою радою Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол №10 від 21 листопада 2014 р.), введено в дію наказом ректора державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№756 від 1 грудня 2014 р.)), Порядку формування рейтингу успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», Положення про порядок повторного вивчення дисциплін.

Система оцінювання знань студентів із кожної навчальної дисципліни включає поточний, рубіжний та підсумковий контроль знань. У межах навчальної дисципліни викладач визначає форми проведення контрольних заходів у залежності від характеру та особливості курсу. Рубіжний (тематичний або модульний) контроль, який проводиться у формі тестів або розгорнутих відповідей, дає можливість зрозуміти рівень блочного засвоєння знань з урахуванням мікро- та макрозв'язків тем, що входять до нього. Для підсумкової форми контролю використовується комплексна контрольна робота, яка дозволяє перевірити рівень засвоєння компетентностей студента. Контрольна робота проводиться в аудиторії на практичному занятті у вигляді письмової роботи або тестів (в тому числі із застосуванням ІТ-технологій). Тема контрольної роботи повідомляється студентам заздалегідь. На початку семестру викладач повинен ознайомити студентів зі змістом, структурою, формою екзаменаційної (залікової) роботи, а також із системою і критеріями її оцінювання. Проведення підсумкових видів контролю, зокрема екзаменів, регулюється графіком, який складається деканатом та затверджується керівником підрозділу. Графік екзаменів фіксується електронним розкладом, який розміщений на сайті університету. Атестація здобувачів вищої освіти регламентується Положенням про порядок та організацію роботи Екзаменаційної комісії у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затверджено Вченою радою Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол №1 від 27 січня 2015 р.), введено в дію наказом ректора Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№33 від 27 січня 2015 р.)) та Положенням про порядок замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (наказ № 341 від 03 червня 2015 р.). Для врахування думки студентів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні соціологічні (анонімні) опитування студентів і випускників, а також моніторинг оцінювання ступеня задоволення здобувачів вищої освіти. Результати оцінювання здобувачів вищої



освіти обговорюються на засіданнях Вченої ради факультету та регулярно оприлюднюються на офіційному веб-сайті. Оцінка продуктивності роботи науково-педагогічних працівників за результатами наукової, навчально-методичної, організаційної, виховної та іншими видами робіт регламентується Базовим положенням про рейтингове оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затверджено Вченою радою Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол №10 від 21 листопада 2014 р.), введено в дію наказом ректора державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№756 від 1 грудня 2014 р.). Рейтинг науково-педагогічних працівників визначається один раз на рік, як правило, в грудні, за результатами їх діяльності протягом останнього календарного року. Кожен працівник самостійно здійснює розрахунок рейтингу на підставі Положення про рейтингове оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників відповідного навчального структурного підрозділу та подає його на затвердження завідувачу кафедри. Завідувач кафедри має право додати до 2% від максимального рейтингового балу по кафедрі до балів, набраних науково-педагогічним працівником за невраховані у рейтингу види робіт. Електронні варіанти результатів самооцінки виставляються на відповідному сайті, доступному з внутрішньої мережі для працівників університету після авторизації. Основним документом планування та обліку роботи науково-педагогічних працівників університету є індивідуальний план роботи науково-педагогічного працівника, який включає навчальну, методичну, наукову та організаційну роботу. Щорічно наприкінці навчального року на засіданні кафедри обговорюється виконання науково-педагогічними працівниками індивідуальних планів. Науково-педагогічний працівник зобов'язаний скласти письмовий звіт, який заслуховується на засіданні кафедри. Завідувач кафедри робить висновок про виконання науково-педагогічним працівником індивідуального плану роботи. Не рідше одного разу на 5 років або при переукладанні (подовженні терміну дії) трудового договору (контракту) проводиться звіт науково-педагогічного працівника, який розглядається на засіданнях кафедри і вченої ради факультету, які дають висновок щодо подальшої роботи науково-педагогічного працівника або приймають рішення про його невідповідність займаній посаді внаслідок недостатньої кваліфікації.

#### **4. Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників**

Підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників регулюється Положенням про стажування та підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (Затверджено на засідання Вченої ради університету 30 серпня 2013 року (протокол № 7). Введено в дію наказом ректора № 478 від 09 вересня 2013 року. Зі змінами і доповненнями накази ректора № 275 від 05 липня 2016 року; №333 від 30 травня 2019 року).

Основними завданнями підвищення кваліфікації та стажування наукових і науково-педагогічних працівників є: оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетенцій і компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності; засвоєння інноваційних технологій, форм, методів і засобів навчання; набуття досвіду формування змісту навчання з урахуванням його цільового спрямування, посадових обов'язків працівників, попередньо здобутої ними освіти, досвіду практичної роботи та професійної діяльності, інтересів і потреб особистостей; вивчення педагогічного досвіду, методів управління, ознайомлення з досягненнями науки і техніки та перспектив їх розвитку; розроблення конкретних пропозицій щодо удосконалення навчально-виховного процесу, впровадження у практику навчання найкращих досягнень науки і техніки; застосування інноваційних технологій реалізації змісту навчання, що передбачає його диференціацію, індивідуалізацію, запровадження дистанційних, інформаційно-комунікативних технологій навчання; розширення наукової компетенції при виконанні та реалізації науково-дослідницьких та науково-технічних робіт; набуття досвіду щодо вивчення сучасних методик, методологій у теоретичній і прикладній науці. Працівники університету підвищують кваліфікацію та проходять стажування у відповідних наукових і освітньо-наукових установах як в Україні, так і за її межами на підставі договорів, що укладаються між закладом-замовником і закладом-виконавцем. До таких установ належать: Львівський національний університет імені Івана Франка, Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу, Івано-Франківський національний медичний університет, Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки, Вища школа лінгвістична м. Ченстохова (Республіка Польща). Крім того, викладачі кафедри беруть участь у професійних стажуваннях, тренінгах та семінарах, організованих за сприяння посольств ФРН та Австрії в Україні, Гете-Інституту та Німецької академічної служби обмінів.

Університет забезпечує підвищення кваліфікації та стажування працівників не рідше, ніж один раз на п'ять років зі збереженням середньої заробітної плати.

Підвищення кваліфікації є обов'язковою умовою проходження чергової атестації педагогічних працівників та обрання на посаду за конкурсом чи укладання трудового договору, контракту з науково-педагогічним працівником.

Працівники, які пройшли довгострокове підвищення кваліфікації або стажування, складають звіт, у якому подають відомості про виконання всіх розділів плану підвищення кваліфікації або стажування та пропозиції щодо впровадження результатів навчання.

Звіт про результати підвищення кваліфікації та стажування заслуховують на засіданні кафедри.

## **5. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою**

Матеріально-технічна база університету повністю пристосована для підготовки фахівців, визначених чинною ліцензією університету (Акт

узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра та ліцензованого обсягу ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» затверджений МОН України 06. 07. 2016 р. Ліцензія: Серія АЕ № 636113, дата видачі 01.04.2015. Наказ МОН № 38-л від 03.03.2017 р.).

ОП забезпечено такими матеріально-технічними ресурсами: Наукова бібліотека ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»; електронна бібліотека: <http://lib.pu.if.ua/elibrary.php>; бібліотеки факультету іноземних мов; 8 мультимедійних аудиторій; конференц-зал; телерадіостудія. Крім того, використовується загальноуніверситетський фонд комп'ютерних класів. Термін експлуатації комп'ютерної техніки не перевищує восьми років. Випускові кафедри укомплектовано необхідною оргтехнікою.

Освітній процес у повному обсязі забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам Наукової бібліотеки, діяльності редакційно-видавничого відділу «Плай» та веб-ресурсам університету. Інформаційні ресурси бібліотеки формуються відповідно до предметної сфери освітньо-професійної програми та сучасних наукових тенденцій у галузі філології. Доступ до бібліотечних баз надається у внутрішній мережі університету. В університеті створено умови для доступу до інтернету, в корпусах університету працює Wi-Fi мережа.

Самостійна робота студентів регламентується [Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](#) (схвалено Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський університет імені Василя Стефаника» національний університет (протокол №7 від 30 червня 2015 р.), введено в дію наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний імені Василя Стефаника» (№ 447 від 24 липня 2015 р.)). Навчальний час, відведений на самостійну роботу студента денної форми навчання, повинен складати не менше 1/3 та не більше 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення навчальної дисципліни. Зміст та обсяг самостійної роботи над конкретною навчальною дисципліною визначається робочою навчальною програмою дисципліни, силабусами та методичними рекомендаціями викладача. Для самостійної роботи студентів запроваджено електронний ресурс дистанційного навчання, який містить навчально-методичні матеріали з переліку дисциплін освітньої програми. Забезпеченість навчально-методичними матеріалами електронного ресурсу d-learn для кожної навчальної дисципліни становить 75%. До навчального процесу максимально залучено зовнішні наукові і навчальні Інтернет-ресурси, посилання на які присутні у списках рекомендованої літератури в силабусах відповідних навчальних дисциплін.

Корпус забезпечений для пересування маломобільних груп населення з урахуванням їх обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я та віком. Усі входи в Гуманітарний корпус обладнано пандусами. Доступність на 2 і 8 поверхи, де проводиться навчання за ОП «Середня освіта (німецька мова і література)», забезпечує підйомник для інвалідів, а також працюють ліфти.

## **6. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом**

Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в університеті сприяють система електронного документообігу, автоматизована система «Деканат», автоматизована система управління (АСУ), що покращує взаємодію деканатів і кафедр з навчально-методичним відділом.

Система електронного обліку документів забезпечує єдиний механізм у роботі з документами, унеможливує їх дублювання, допомагає ефективно здійснювати пошук документації, підвищує оперативність виконання наказів і розпоряджень. Система електронного обліку документів є реалізацією концепції «безпаперового діловодства».

Автоматизована система «Деканат» є сукупністю автоматизованих робочих місць працівників деканатів та і навчально-методичного відділу, що надає можливість контролювати навчальний процес, включаючи екзаменаційні сесії та рейтингову систему. АС «Деканат» містить значну кількість різноманітних звітів, простий та зручний інтерфейс.

Інформаційні системи дозволяють забезпечити моніторинг якості діяльності університету та приймати ефективні управлінські рішення щодо її вдосконалення.

## **7. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації**

Публічність інформації про діяльність університету регламентується Наказом Міністерства освіти і науки України від 19. 02. 2015 № 166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів» та [Положенням про забезпечення доступу до публічної інформації у Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](#) (затверджено Вченою радою Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 12 від 26 грудня 2013 року), введено в дію наказом ректора Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№124 від 3 березня 2014 року).

На офіційному порталі університету (<https://pnu.edu.ua/>) розміщено інформацію, що підлягає обов'язковому оприлюдненню, а саме: документи, що регламентують діяльність університету; загальні аналітичні матеріали про діяльність ЗВО, звіти ректора, річні звіти з різних напрямів діяльності; інформація та документи, пов'язані з організацією освітнього процесу; інформація для вступників; інформація для студентів; інформація про наукову діяльність університету; інформація щодо фінансової діяльності; інформація про участь університету в національних і міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів.

Інформація щодо освітньої програми «Середня освіта (німецька мова і література) першого (бакалаврського) рівня (правила прийому до університету на поточний рік; документи про акредитацію і ліцензування; перелік спеціальностей та освітніх програм; навчальні плани та програми підготовки бакалавра на навчальний рік; дисципліни вільного вибору студента; графік навчального процесу; електронний розклад; рейтингові списки здобувачів

вищої освіти; інша поточна інформація) розміщена на офіційному веб-сайті ПНУ та сайтах факультету, випускових кафедр. Публічність та відкритість процесу вступної кампанії забезпечують інформаційна система «Конкурс».

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті університету і факультетів, систематично оновлюється.

## **8. Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, в тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату**

Науково-педагогічні працівники закладу вищої освіти зобов'язані дотримуватися в освітньому процесі та науковій діяльності академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами вищої освіти. Особи, які навчаються у закладі вищої освіти, зі свого боку, зобов'язані виконувати вимоги освітньої програми, дотримуючись академічної доброчесності, та досягати визначених для відповідного рівня вищої освіти результатів навчання (пункт 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту»). Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти регулює [Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](#) (затверджено Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 9 від 25 вересня 2018 р.), введено в дію наказом ректора № 627 від 27 вересня 2018 р.), [Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](#), [Кодексу честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](#) (ухвалено Конференцією трудового колективу ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» 29 грудня 2015 року (зі змінами від 29 листопада 2017 року, протокол засідання Вченої ради ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» №11).

Згідно п. 5.1. Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» університет використовує системи виявлення текстових збігів/ідентичності/схожості такі як Unicheck (<https://unicheck.com/>) та Plagiat.pl (<https://plagiat.pl>), які рекомендовано МОН України. Використання вказаних систем відбувається відповідно до укладених угод з фірмами, які мають право надавати послуги користування цими системами.

Згідно п. 3.1 Кодексу честі «За порушення академічної доброчесності педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники університету можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: відмова у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання; позбавлення присудженого наукового (освітньо-творчого) ступеня чи присвоєного вченого звання; відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії; позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади; звільнення з навчального закладу».

Пункт 3.2. наголошує на тому, що «за порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування з навчального закладу; позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих навчальним закладом пільг з оплати навчання».

***Працевлаштування та продовження освіти.***

Бакалавр освіти може працювати в науковій та освітній галузях. Освітньо-професійна програма зі спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізації 014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька)) спрямована на підготовку фахівців таких професій (за ДК 003:2010):

2320 Вчитель загальноосвітнього навчального закладу

2351.2 Методист

2352 Інспектор шкіл

2352 Інспектор-методист

2359.2 Педагог-організатор

2444.2 Філолог

2444.2 Лінгвіст

2451.1 Літературознавець

2453.1 Редактор

3340 Асистент вчителя

Випускник освітньо-професійної програми може продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти, а також здобути додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти.

**Таблиця 1. Матриця відповідності програмних компетентностей дескрипторам НРК**

	<b>Класифікація компетентностей за НРК</b>	<b>Знання</b>	<b>Уміння</b>	<b>Комунікація</b>	<b>Автономія та відповідальність</b>
	<b>Загальні компетентності</b>				
1.	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	+	+	+	+
2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	+	+	+	+
3.	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	+	+	+	+
4.	Здатність бути критичним, самокритичним і відповідальним за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних контекстах.			+	+
5.	Здатність навчатися та продовжувати навчання із значним ступенем автономності для оволодіння сучасними знаннями.	+	+		+
6.	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.	+	+	+	
7.	Здатність демонструвати поглиблені когнітивні та практичні вміння/навички, майстерність та інноваційність при розв'язанні складних				+

	спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання.				
8.	Здатність працювати в команді та автономно.			+	+
9.	Здатність спілкуватися іноземною мовою, усно та письмово.	+	+	+	
10.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	+	+		
11.	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях професійної або навчальної діяльності.		+		
12.	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.	+	+	+	
13.	Здатність проведення досліджень на належному рівні.	+	+		+
<b>Спеціальні (фахові) компетентності)</b>					
1.	Критичне осмислення структури педагогічної науки та її теоретичних основ.	+			
2.	Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.	+	+		+
3.	Здатність використовувати в професійній діяльності концептуальні наукові та практичні знання традиційних і новітніх теорій, принципів, напрямків, методів і технологій в галузях філології, перекладознавства, педагогіки, психології та методики навчання іноземних мов.	+	+		+
4.	Розуміння основних цілей і завдань освітнього процесу та специфіки діяльності вчителя ІМ у закладах ЗСО.	+	+		+
5.	Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку німецької літератури, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища.	+	+		+
6.	Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати	+	+	+	+



	німецьку мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.				
7.	Здатність планувати, організовувати, здійснювати прикладне мікродослідження з предметної спеціальності на засадах науково-методологічного та етично-правового підґрунтя, систематизувати, аналізувати, інтерпретувати та доносити до фахівців і нефахівців його результати.	+	+	+	+
8.	Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.	+	+	+	
9.	Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.	+	+	+	+
10.	Здатність планувати, організовувати та проводити уроки та навчальні курси з основної і другої іноземної мови та німецької літератури, а також оцінювати навчальні досягнення учнів.	+	+	+	+
11.	Здатність до надання консультацій з професійних питань з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.	+	+	+	+
12.	Здатність до організації ділової комунікації.	+	+	+	
13.	Здатність організовувати та керувати власним професійним розвитком та інших осіб у сфері вивчення та навчання іноземних мов.	+	+	+	+











	відповідної шкали оцінювання.																												
17.	Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти реального освітнього процесу та використовувати їх для планування, організації та реалізації прикладного мікродослідження з основної та другої іноземних мов; презентувати його результати.	+				+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							+
18.	Мати навички управління складною професійною діяльністю або проектами при розв'язанні складних спеціалізованих задач і практичних проблем у професійній діяльності в галузі обраної освітньої спеціалізації та нести відповідальність за вироблення та	+				+		+	+	+			+	+	+					+	+								

	ухвалення рішень у непередбачуваних робочих/навчальних контекстах.																											
19.	Критично оцінювати власну навчальну та професійно- дослідницьку діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	



**Таблиця 3. Матриця відповідності програмних компетентностей (ЗК та ФК)  
компонентам освітньої програми**

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13
OK1	X	X	X		X	X				X																
OK2	X	X	X		X	X				X																
OK3		X			X																					
OK4		X	X		X						X				X						X	X		X	X	
OK5	X		X	X	X	X				X																
OK6		X	X							X	X				X						X				X	
OK7		X									X				X											
OK8		X		X					X	X					X			X			X					
OK9		X			X	X			X		X				X			X	X	X						
OK10.1	X	X	X	X		X				X	X															
OK10.2	X	X	X	X	X	X				X	X									X	X	X			X	
OK11.1			X		X	X			X		X	X					X	X					X			
OK11.2			X		X	X			X		X	X					X	X					X			
OK12		X	X	X	X	X	X	X			X		X	X		X				X	X		X			X
OK13		X	X		X	X	X				X		X	X		X	X			X	X		X			X
OK14		X		X	X			X	X		X	X			X	X	X		X	X	X	X	X			X
OK15		X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X	X		X			X
OK16		X			X				X	X	X				X				X		X					
OK17		X		X	X	X			X	X	X				X				X		X					
OK18				X					X		X		X		X	X	X		X	X	X		X			X
OK19		X	X	X	X		X	X	X		X	X			X			X	X		X	X				
OK20		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X	X		X		X	X
OK21		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X	X
OK22			X	X		X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X	X	X			X		
OK23	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X		X	X	X	X	X			X
OK24	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X			X	X	X		X	X	X	X	X			X
OK25		X	X	X	X	X				X	X		X					X	X		X	X	X			X
OK26					X	X			X	X	X				X				X	X	X	X			X	
OK27				X	X			X	X	X	X		X		X	X	X		X	X	X		X			X
OK28					X			X	X		X				X	X	X				X	X	X			X

OK29				X			X			X				X					X				X
OK29.1			X			X					X				X					X	X		
OK29.2		X			X				X					X		X	X	X	X			X	
OK29.3		X			X			X		X					X		X						
OK29.4			X			X		X		X				X	X			X		X	X		



<b>OK24</b>	X	X	X			X	X		X	X	X		X	X	X				
<b>OK25</b>	X	X	X		X	X	X	X		X		X		X	X				X
<b>OK26</b>		X						X	X	X	X	X	X	X	X				
<b>OK27</b>		X	X			X	X	X	X	X	X		X		X				
<b>OK28</b>	X		X		X	X	X		X	X	X				X				
<b>OK29</b>	X		X		X	X	X		X	X	X								
<b>OK 29.1</b>	X	X				X		X	X	X			X	X		X			
<b>OK 29.2</b>	X	X				X		X		X		X	X	X		X			
<b>OK 29.3</b>	X	X		X	X	X		X					X	X		X			
<b>OK 29.4</b>	X	X						X	X		X		X	X		X			

**При створенні освітньої програми було використано такі джерела:**

1. Закон України “Про вищу освіту” (від 01.07.2014 № 1556-VII). Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> та інші нормативно-правові документи України в галузі вищої освіти;
2. Закон України «Про освіту» (від 05.09.2017 № 2145-VIII. Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> ;
3. Класифікатор професій: ДК 003: 2010 / [розроб.: М.Гаврицька та ін.] К.: Соцінформ: Держспоживстандарт України, 2010. 746 с.;
4. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.05.2016 № 506 «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)», за якими здійснюється формування і розміщення державного замовлення та поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей) в системі підготовки педагогічних кадрів». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0798-16> ;
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 № 600 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти». Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>;
6. Наказ Міністерства освіти і науки України від 17.09.2019 № 1201 «Про затвердження переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за предметною спеціальністю 014.02 «Середня освіта. Мова та література (із зазначенням мови)», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення». Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-pereliku-specializacij-pidgotovki-zdobuvachiv-vishoyi-osviti-1201>
7. Постанова Кабінету міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>;
8. Постанова Кабінету міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015>;
9. Розроблення освітніх програм : метод. рекомендації Академії педагогічних наук України / В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова ; за ред. В. Г. Кременя. К. : ДП “НВЦ “Пріоритети”, 2014. 108 с.;
10. Концепція і стратегія розвитку ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
11. Постанова Кабінету міністрів України від 12.06.2019 № 509 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/509-2019-%D0%BF>