

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
“Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”

Затверджено
Ректор ДВНЗ “Прикарпатський
національний університет
імені Василя Стефаника”

Протокол від «30» серпня 2016 р. № 7

Голова вченої ради  С. І. Цепенда

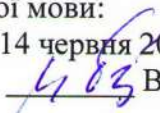
ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

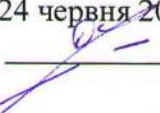
«УКРАЇНСЬКА МОВА І ЛІТЕРАТУРА»

першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 035 Філологія
галузі знань 03 Гуманітарні науки.
Кваліфікація: Філолог

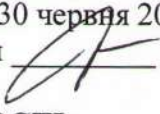


ВНЕСЕНО:

Кафедра української мови:
протокол № 11 від 14 червня 2016 р.
Завідувач кафедри  В. В. Грещук

Кафедра української літератури:
протокол № 11 від 24 червня 2016 р.
Завідувач кафедри  С. І. Хороб

ПОГОДЖЕНО:

Вчена рада Факультету філології:
протокол № 10 від 30 червня 2016 р.
Голова Вченої ради  Р. Б. Голод

НАДАНО ЧИННОСТІ:

наказ ректора від 31 серпня 2016 р.
№ 26/06-07-з

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

01 вересня 2016 р.
Навчально-методичний відділ
Начальник  Р. І. Запукхляк

ПРОЕКТНА ГРУПА:

Гарант освітньої програми:
Голянич Марія Іванівна, доктор
філологічних наук, професор кафедри
української мови.

Члени групи:

Барчук Володимир Михайлович – доктор
філологічних наук, професор кафедри
української мови.

Брус Марія Петрівна – кандидат
філологічних наук, доцент кафедри
української мови.

Освітньо-професійна програма
«Українська мова і література»

Бакалавр 035 Філологія Обов'язковий блок		
Тип диплому та обсяг програми	Диплом бакалавра, 240 кредитів ЄКТС	
Вищий навчальний заклад	ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», факультет філології, кафедра української мови, кафедра української літератури	
Рівень програми	НРК – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень	
А	Мета освітньої програми – підготовка фахівця із гуманітарної науки, який має ґрунтовну філологічну освіту, володіє високопрофесійними філологічними знаннями, здатний самостійно розв'язувати наукові проблеми, розкривати фахові питання; який вміє представити себе як самодостатню, висококваліфіковану і креативну особистість у галузі філології.	
В	Характеристика програми	
1	Назва галузі знань та спеціальності	03 Гуманітарні науки 035 Філологія, освітньо-професійна програма «Українська мова і література»
2	Фокус програми	Загальна програма, акцентована на здатності організовувати і здійснювати навчально-виховний процес з української мови й літератури, на забезпеченні підготовки професійних здібностей щодо самоорганізації, вміння самонавчатися, розвивати аналітичне мислення, приймати виважені й обґрунтовані рішення.
3	Орієнтація програми	Освітньо-професійна
4	Особливості програми	Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців зі спеціальності 035 Філологія (українська мова і література)
С	Складники професійної компетентності	
	Професійна (С1) – володіння основними професійними вміннями, знаннями, навичками із філології (української мови і літератури); засвоєння нових уведень і технологій із філологічної освіти; розроблення нових філологічних програм і систем на високому професійному рівні; формування високопрофесійних якостей і здібностей майбутнього філолога.	
	Управлінська (С2) – керування навчальним і науковим процесами з метою філологічної підготовки, виховання й розвитку особистості філолога; цілеспрямоване й послідовне спрямовування власної роботи на досягнення високих результатів; розвивання менеджерських якостей філолога у власній професійній діяльності, у розв'язанні філологічних завдань.	
	Дослідницька (С3) – проведення досліджень у галузі філології і методики викладання філологічних дисциплін; експериментування щодо методів й шляхів покращення професійної діяльності; демонстрування системних і креативних підходів під час характеризувannya мовних і літературних явищ, при визначенні й розкритті специфічних філологічних завдань.	
	Проектувальна (С4) – розроблення навчальних і наукових планів, проектів, підходів; аналізування, синтезування і прогнозування визначальних показників освітнього процесу; забезпечування навчально-виховного процесу відповідною методичною документацією та інноваційними технологіями; реалізовування й демонстрування власних професійних розробок.	
	Організаційна (С5) – організування і здійснення власної професійної діяльності; демонстрування високопрофесійних філологічних здібностей у типових і нових освітніх реаліях, в підготовці й організації ефективного вивчення української мови та літератури; розроблення системи заходів і підходів для покращення навчально-виховного процесу.	
	Контрольна (С6) – забезпечування постійного самоконтролю власних професійних здібностей; оцінювання педагогічного процесу відповідно до чинних планів, норм, вимог, інструкцій; проведення різних видів перевірки знань, умінь і навичок у навчально-виховному процесі; розроблення і впровадження ефективних засобів діагностування філологічних знань, умінь і навичок, заходів щодо подолання недоліків.	

	Діагностична (C7) – володіння філософськими знання, теорією й методологією розпізнавання філологічних і взагалі освітніх проблем (принципами, методами, підходами); виявлення характерних ситуативних ознак у навчально-виховному процесі; застосування теоретичних і методичних знань у процесі аналізу філологічних ситуацій, процесів, випадків, проблем.
	Соціально-особистісна (C8) – самоутвердження і самовдосконалення особистості філолога в умовах сучасного глобалізованого соціокультурного середовища; розвивання лідерських, управлінських якостей, здатності до критики, самокритики, взаємодії, до бажання досягати творчих успіхів, збагачувати професійний досвід, розширювати комунікативний простір.
	Суспільно-політична (C9) – усвідомлення суспільного статусу і призначення професійної діяльності філолога, важливості досягнення і підвищення високого кваліфікаційного рівня у процесі швидких глобалізаційних світових процесів; прагнення розвивати і збагачувати професійні якості і здібності відповідно до нових суспільно-політичних реалій і потреб.
	Технічно-технологічна (C10) – володіння сучасними інформаційними технологіями, вироблення комп'ютерних умінь і навичок, застосування технічних методів і засобів у навчально-виховній діяльності; вміння управління інформаційними технологіями (збирання, упорядкування, перевіряння, аналізування, синтезування, передавання відповідної інформації).
	Інформаційно-аналітична (C11) – творення й використання ефективної системи інформаційних ресурсів у філологічній роботі і в професійній діяльності загалом; застосування сучасних інформаційних систем і ресурсів для оцінювання, систематизації, інтерпретації філологічних явищ; формування комплексних аналітичних висновків на основі отриманої інформації.
	Комунікативна (C12) – високопрофесійне і висококультурного володіння рідною мовою в усному й писемному різновидах; спілкування українською літературною мовою на високому професійному рівні; спонукання до нормативного літературного мовлення, виправлення й усування мовленнєвих помилок; використання інших мов у відповідних ситуаціях спілкування.
D	Результати навчання за складовими професійної компетентності
1	Професійна C1. Базові філологічні вміння, знання, навички (з української мови і літератури); знання новітніх освітніх і філологічних технологій; розроблення нових освітніх програм і систем на високому професійному рівні; дотримання високопрофесійних якостей і здібностей.
2	Управлінська C2. Уміння професійно й творчо керувати навчальним і науковим процесами; цілеспрямовано й послідовно провадити власну професійну діяльність; розвивати менеджерські якості філолога та організатора різноманітних філологічних заходів, об'єднань.
3	Дослідницька C3. Уміння проводити дослідження в галузі філології і методики викладання філологічних дисциплін, експериментувати методи й шляхи покращення філологічної освіти; демонструвати креативні підходи під час характеризовання філологічних явищ.
4	Проектувальна C4. Уміння розробляти навчальні й наукові плани, проекти; аналізувати, синтезувати і прогнозувати показники освітнього процесу; забезпечувати професійну діяльність відповідною літературою і документацією; демонструвати власні професійні розробки й проекти.
5	Організаційна C5. Уміння організовувати і здійснювати всі складові професійної діяльності; демонструвати власні педагогічні здібності у філологічній галузі і в організації філологічних заходів; розробляти систему заходів і підходів для покращення професійної діяльності.
6	Контрольна C6. Уміння здійснювати самоконтроль власних професійних здібностей; оцінювати педагогічний процес; втілювати різні види перевірки філологічних знань, умінь і навичок; розробляти і впроваджувати ефективні засоби діагностування знань, умінь і навичок.
7	Діагностична C7. Уміння на високому професійному й методологічному рівнях оперувати здобутими загальними і спеціальними знаннями для розпізнавання філологічних проблем, аналізування сучасних освітніх явищ; виявлення характерних ситуативних ознак у навчально-виховному процесі.
8	Соціально-особистісна C8. Уміння самоутверджувати і самовдосконалювати особистість філолога; підвищувати загальнокультурний і професійний рівень, діяти і взаємодіяти творчо й активно; досягати

	творчих успіхів, збагачувати професійний досвід, розширювати комунікативний простір.
9	Суспільно-політична С9. Здатність усвідомлювати суспільний статус і призначення професії філолога; досягати високого кваліфікаційного рівня з урахуванням швидких глобалізаційних процесів; розвивати професійні якості і здібності відповідно до нових суспільно-політичних реалій і потреб.
10	Технічно-технологічна С10. Уміння володіти сучасними інформаційними технологіями, мати вироблені комп'ютерні уміння й навички, застосовувати новітні технічні методи й засоби у навчально-виховній діяльності; управляти сучасними інформаційними технологіями.
11	Інформаційно-аналітична С11. Уміння створювати і втілювати ефективні інформаційні системи в навчально-виховній роботі; застосовувати сучасні інформаційні ресурси для оцінювання, систематизації, інтерпретації філологічних явищ; формувати аналітичні висновки на основі отриманої інформації.
12	Комунікативна (С12). Готовність до високопрофесійного й висококультурного володіння рідною мовою в усному й писемному різновидах; спілкування українською літературною мовою на високому професійному рівні; використання інших мов у відповідних ситуаціях спілкування.
E	Перелік навчальних дисциплін та їх анотацій **

Шифр	Вид навчальної діяльності	Кредити ЄКТС	Семестр
	1. Цикл загальної підготовки		
	1.1. Обов'язкові дисципліни		
O1	Історія України	3	2
O2	Історія української культури: літературно-мистецький дискурс	3	3
O3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	3
O4	Філософія	3	3
O5	Фізична культура		1,2,3,4
	Всього за п. 1.1.	12	
	1.1. Вибіркові дисципліни		
	1.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ		
B6	Латинська мова	6	1
B7	Безпека життєдіяльності і цивільний захист	3	1
	Всього за дисциплінами п. 1.2.1.	9	
	1.2.2. Дисципліни вільного вибору студента		
B8	Політологія	3	6
B9	Правознавство	3	6
B10	Сучасний український літературний процес на Прикарпатті	3	6
B11	Вступ до слов'янської філології	3	1
B12	Орфографічний практикум української мови	3	1
B13	Літературне краєзнавство	3	2
	Всього за дисциплінами п. 1.2.2.	24	
	Всього за п. 1.2.	33	
	Всього за розділом 1	45	

	2.	Цикл професійної підготовки		
	2.1.	Обов’язкові дисципліни		
	2.1.1.	Теоретична підготовка		
O14	Старослов’янська мова	6	2	
O15	Вступ до мовознавства	6	1	
O16	Вступ до літературознавства	3	1	
O17	Психологія	3	4	
O18	Педагогіка	3	4	
O19	Історія української літературної мови	3	7	
O20	Сучасна українська мова	36	2,3,4,5,6,7,8	
O21	Історія української літератури	36	2,3,4,5,6,7,8	
O22	Методика викладання української мови	3	5	
O23	Методика викладання української літератури	3	6	
O24	Стилістика і культура української мови	6	7	
	Всього за дисциплінами п. 2.1.1.	108		
	2.1.2. Практична підготовка			
O25	Навчальна (фольклорна) практика	3		
O26	Навчальна (діалектологічна) практика	3		
O27	Курсова робота з української мови	3		
O28	Виробнича навчально-виховна педагогічна практика (у середніх класах)	9		
O29	Виробнича навчально-виховна педагогічна практика (у старших класах)	9		
O30	Атестація (українська література з методикою викладання)	1,5		
O31	Атестація (українська мова з методикою викладання)	1,5		
	Всього за дисциплінами п. 2.1.2.	30		
	Всього за п. 2.1.	138		
	2.2. Вибіркові дисципліни			
	2.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ			
B32	Зарубіжна література	12	5,6,7,8	
B33	Теорія літератури	3	3	
B34	Історична граматики української мови	3	3	
	Всього за дисциплінами п. 2.2.1.	21		
	2.2.2. Дисципліни вільного вибору студента			
B35	Дитяча література	3	1	
B36	Виразне читання	3	1	
B37	Українська діалектологія	3	4	
B38	Усна народна творчість	3	1	
B39	Англійська мова	6	2	
B40	Німецька мова	6	2	

B41	Французька мова	6	2
B42	Польська мова	6	5
B43	Психологія художньої творчості	3	5
B44	Психологічна характеристика літературного таланту	3	5
B45	Актуальні проблеми української літератури	3	7
B46	Літературознавча концепція Івана Франка	3	7
B47	Основи наукових досліджень	3	4
B48	Теоретичні проблеми дериватології	3	5
B49	Основоцентрична дериватологія: проблеми і перспективи	3	5
B50	Когнітивні аспекти словотвору	3	5
B51	Основи ономастики	12	7,8
B52	Діалектне слово в тексті і словнику	12	7,8
B53	Основи лінгвокультурології	12	7,8
B54	Текст як об'єкт мовного редагування	12	7,8
B55	Основні проблеми ономасіології	12	7,8
B56	Теорія і практика сучасної лексикографії	12	7,8
B57	Основи комунікативної лінгвістики	12	7,8
B58	Жіночі особові назви в історії української мови	12	7,8
B59	Основи літературно-редакторської майстерності	12	7,8
B60	Літературно-художня творчість і проблеми письменницької майстерності	12	7,8
B61	Теорія і практика літературного редагування в контексті письменницької творчості	12	7,8
B62	Літературне редагування різновидових та різножанрових художніх текстів	12	7,8
B63	Стилістика і літературне редагування	12	7,8
B64	Фольклор як художня система	12	7,8
B65	Реконструкція фольклору як наукова проблема	12	7,8
B66	Регіональність фольклорної традиції	12	7,8
B67	Розвиток української фольклористики	12	7,8
B68	Українська фольклористика в іменах	12	7,8
B69	Зміни і новотвори в сучасній усній словесності українців	12	7,8
B70	Курсова робота з української літератури	3	
	Всього за дисциплінами п. 2.2.2	51	
	Всього за п. 2.2.	72	
	Всього за розділом 2	210	
	Загальна кількість	240	
F	Матриця зв'язків між навчальними дисциплінами (модулями) результатами навчання (компетентностями)		
	Матриця зв'язків подається в окремій таблиці (таблиця 1)		

G	Форми організації та технології навчання
	- організаційні форми: колективне та інтегративне навчання тощо; - технології навчання: пасивні (пояснювально-ілюстративні) та активні (проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, позиційне і контекстне навчання, технологія співпраці) тощо
H	Форми та методи оцінювання результатів навчання
	- Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Система методів оцінювання складається із поточного та підсумкового контролю. Поточний контроль включає: - тестування – форма контролю, яка дозволяє перевірити підготовку студентів до кожного заняття; проводиться регулярно на вибірковій основі; - творчі завдання – форма контролю, яка проводиться з метою формування вмінь і навичок у студентів практичного спрямування, формування сучасного наукового мислення, вміння приймати відповідальні та ефективні рішення; - самостійна робота – форма контролю, яка дозволяє виявити вміння чітко, логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання, вміння працювати самостійно; - індивідуальна науково-дослідна робота студентів (презентації дослідно-проектних робіт, звіти про розробку комплексних консультативних проектів, звіти про практику, письмові есе, контрольні роботи, курсові роботи) – проводиться протягом семестру з метою отримання практичних навиків та умінь щодо використання та опрацювання наукових джерел, написання статей, тез, оформлення звітів, розробка презентаційного матеріалу, використання теоретичних та емпіричних методів дослідження. Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту / заліку (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів), який спрямований на перевірку знань студентів. - Протягом вивчення дисципліни студент зобов'язаний: - систематично відвідувати заняття; - вести конспекти лекцій і семінарських занять; - брати активну участь у роботі на семінарських заняттях; - виконувати тестові завдання; - виконувати індивідуальні семестрові завдання. - Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист індивідуальних робіт, доповіді на семінарських заняттях, есе, підсумкова атестація – державний іспит зі спеціальності та захист бакалаврської роботи. - Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою – (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно з можливістю повторного складання”, “незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни”) і вербальною - (“зараховано”, “незараховано з можливістю повторного складання” та “незараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни”).
	Рекомендований блок
J	Вимоги до вступу та продовження навчання
	- сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти (ЗНО): 1) українська мова і література; 2) історія України; 3) іноземна мова або географія - заява на ім'я ректора університету; - атестат про середню освіту; - документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього; - військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних; Решта вимог визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму.
	Вимоги до вступників - високі навчальні досягнення (загальний рейтинг студентів); - бажання отримати високий рівень професійної підготовки; - здатність бути успішним в умовах конкурентного середовища; - зацікавлення філологією і філологічною освітою; - бажання будувати кар'єру у сфері освіти.
K	Підтримка студентів (система тьюторства, гранти тощо)
	Система кураторства академічних груп, міжнародні програми мовної та практичної підготовки, програми обміну та академічної мобільності студентів
L	Соціально-економічне та інформаційно-технологічне забезпечення освітнього процесу

	Стипендіальне забезпечення, забезпечення гуртожитком, соціальна інфраструктура університету, надання консультацій щодо працевлаштування, допомога у вирішенні проблемних ситуацій	
	Підтримка студентів з особливими потребами, медичні, консультаційні, профорієнтаційні послуги	
	Інформаційний пакет спеціальності	
	Бібліотека: - ознайомлення з правилами користування бібліотекою, використання онлайн-ресурсів та баз даних; - інформаційне забезпечення студентів, які працюють над проектами та дипломами; - консультування працівниками бібліотеки	
	Навчальні ресурси: - довгострокові і короткострокові позики книг, доступ до онлайн-ресурсів, відеотека; - продовження терміну позики та бронювання онлайн-книг; - доступ до електронних журналів; - доступ до електронних бібліотечних ресурсів світу; - доступ до електронного навчального середовища Moodle; - технологічне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу	
	Академічна підтримка – консультації з вибору програми, окремих вибіркових дисциплін, проектування індивідуальних навчальних траєкторій	
	Персональне консультування	
M	Працевлаштування та продовження освіти	
1	Працевлаштування	- вчитель української мови і літератури загальноосвітнього навчального закладу; - вихователь позашкільних навчальних закладів; - працівник медіа-агентств, літературний працівник; - керівник освітніх, виховних та медійних структур.
2	Продовження Освіти	Навчання за програмами: 7 рівня НРК, другого циклу FQ-EHEA та 7 рівня EQF-LLL
N	Механізм внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	

Моніторинг та оцінювання якості викладання, навчання,

системи оцінювання навчальних досягнень, навчальних планів та освітніх стандартів.

анкетування студентів щодо якості навчальних дисциплін;

щорічні звіти з моніторингу (включаючи огляди навчальних досягнень студентів); періодичне оновлення освітньої програми;

програма підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу; щорічне рейтингове оцінювання професорсько-викладацького складу;

періодичні аудиторські перевірки університету Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти;

постійний моніторинг прогресу студентів;

перевірка процесу проведення підсумкового контролю спеціальними комісіями; повторне оцінювання щонайменше 80 % робіт; моніторинг статистики працевлаштування випускників

Комісії, відповідальні за моніторинг та оцінювання якості навчання:

Комісія науково-методичної ради факультету філології з питань якості освітнього процесу; Постійна комісія Вченої ради університету із забезпечення якості вищої освіти;

Галузева експертна рада Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти

Забезпечення зворотного зв'язку студентів щодо якості викладання та їх навчального досвіду
відповідальні особи кафедр по роботі з випускниками; оцінювання якості викладання навчальних дисциплін студентами; вихідне анкетування щодо якості програми; неформальні зустрічі та соціальні контакти зі студентами; участь студентів у проектуванні змісту освітніх програм

Пріоритети підвищення кваліфікації викладацького складу

використання результатів наукових досліджень у навчальному процесі; стажування за кордоном та співпраця із зарубіжними вищими навчальними закладами; система рейтингового оцінювання

професорсько-викладацького складу; участь у міжнародних методичних і наукових семінарах, конференціях, симпозіумах; висвітлення наукових і методичних результатів у фахових міжнародних наукометричних виданнях;

навчання в аспірантурі та докторантурі;

відповідність рівня кваліфікації кандидатів на посади викладачів посадовим вимогам; установлення мінімальних вимог до наукових здобутків кандидатів на посади викладачів; наставництво молодих викладачів та викладачів-стажерів

Індикатори якості освітньої програми

показник відсіву (відрахування) студентів за період навчання за програмою; відгуки незалежних внутрішніх і зовнішніх експертів щодо якості програми; рівень сформованості професійних компетенцій і важливих якостей особистості; показник працевлаштування випускників за фахом; акредитація освітньої програми незалежною міжнародною агенцією.

При створенні програми були використані такі джерела:

1. Закон України “Про вищу освіту” та інші нормативно-правові документи України.
2. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації АПН України / В. М.Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова; за ред. В. Г Кременя. К.: ДП „НВЦ “Пріоритети”, 2014. 108 с.
3. Концепція і стратегія розвитку ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

Гарант освітньої програми



М. І. Голянич

Примітки:

*згідно з Переліком галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.15, № 266);

** анотації навчальних дисциплін наведено у пояснювальній записці до навчального плану

Таблиця 1 – Матриця зв'язків між обов'язковими навчальними дисциплінами та результатами навчання (компетентностями)

Таблиця 2 – Матриця зв'язків між вибілковими навчальними дисциплінами та результатами навчання (компетентностями)

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
“Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”

Затверджено
Ректор ДВНЗ “Прикарпатський
національний університет
імені Василя Стефаника”

Протокол від «30» серпня 2016 р. № 7

Голова вченої ради  С. І. Цепенда

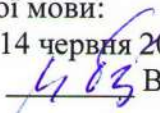
ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

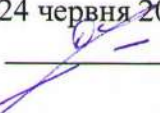
«УКРАЇНСЬКА МОВА І ЛІТЕРАТУРА»

першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 035 Філологія
галузі знань 03 Гуманітарні науки.
Кваліфікація: Філолог

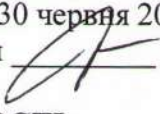


ВНЕСЕНО:

Кафедра української мови:
протокол № 11 від 14 червня 2016 р.
Завідувач кафедри  В. В. Грещук

Кафедра української літератури:
протокол № 11 від 24 червня 2016 р.
Завідувач кафедри  С. І. Хороб

ПОГОДЖЕНО:

Вчена рада Факультету філології:
протокол № 10 від 30 червня 2016 р.
Голова Вченої ради  Р. Б. Голод

НАДАНО ЧИННОСТІ:

наказ ректора від 31 серпня 2016 р.
№ 26/06-07-з

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

01 вересня 2016 р.
Навчально-методичний відділ
Начальник  Р. І. Запукхляк

ПРОЕКТНА ГРУПА:

Гарант освітньої програми:
Голянич Марія Іванівна, доктор
філологічних наук, професор кафедри
української мови.

Члени групи:

Барчук Володимир Михайлович – доктор
філологічних наук, професор кафедри
української мови.

Брус Марія Петрівна – кандидат
філологічних наук, доцент кафедри
української мови.

I. ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійну програму «Українська мова і література» першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 03 Гуманітарні науки, спеціальності 035 Філологія розроблено відповідно до частини 6 статті 10, підпункту 16 частини 1 статті 13 Закону України «Про вищу освіту», Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, з урахуванням «Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти», затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 року № 600.

Освітньо-професійну програму «Українська мова і література» затвердила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 7 від 30 серпня 2016 року). Цю навчальну програму введено в дію з 01.09.2016 року. Наказ № 26/06-07-з від 31.08.2016 року.

Освітньо-професійна програма враховує Наказ Міністерства освіти і науки України від 25.05.2016 року № 567 (у редакції Наказу Міністерства освіти і науки України від 12.04.2018 року № 353) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення».

У 2018 році освітньо-професійну програму приведено у відповідність до листа МОН № 1/9-239 від 28.04.2017 року і Довідника ЄКТС.

У 2019 році освітньо-професійну програму оновлено і впорядковано відповідно до Стандарту вищої освіти України зі спеціальності 035 Філологія для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 року № 869), Довідника ЄКТС та Європейських стандартів і рекомендацій забезпечення якості освіти, що не суперечать чинному законодавству та нормативній базі для забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти.

Оновлену освітньо-професійну програму «Українська мова і література» затверджено на засіданні Вченої ради ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 7 від 30 серпня 2019 року і наказ № 82/06-07-с від 02.09.2019 року).

Освітньо-професійна програма пройшла обговорення громадськості, стейкхолдерів, академічної спільноти і на кафедрах української мови та української літератури. Результати цих обговорень та окремі побажання зафіксовані протоколами спільних засідань кафедр української мови та української літератури (№ 3 від 23 жовтня 2017 року, № 8 від 12 березня 2018 року, № 1 від 27 серпня 2019 року), погоджені Вченою радою факультету (протоколи № 4 від 20 грудня 2017 року, № 3 від 15 листопада 2018 року, № 7 від 23 березня 2018 року, № 1 від 29 серпня 2019 року) та Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№ 7 від 30 серпня 2019 року).

Зовнішні рецензенти:

1. Скаб Мар'ян Степанович, доктор філологічних наук, професор, завідувач кафедри історії та культури української мови Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.
2. Швець Алла Іванівна, доктор філологічних наук, старший науковий співробітник, заступник директора з наукової роботи Інституту Івана Франка НАН України.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Зелінський Б. М. – директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Телерадіоорганізація студія «Дзвони»».
2. Варварук І. В. – кандидат філологічних наук, директор Коледжу Університету Короля Данила.
3. Терлецький Р. – шеф-редактор всеукраїнського журналу «Споконвіку було Слово», директор підприємства «Медіа-центр Апостол» Івано-Франківського Архієпального Управління УГКЦ (видавець журналу), член НСЖУ.
4. Струтинський В. О. – начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців Івано-Франківської міської ради.
5. Бабій Л. В. – директор Івано-Франківської обласної універсальної наукової бібліотеки імені І. Франка.
6. Беднарчик Г. – директор Івано-Франківського краєзнавчого музею.

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень. НРК – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень.
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	03 Гуманітарні науки
Спеціальність	035 Філологія
Обмеження щодо форм навчання	Немає
Освітня кваліфікація	Бакалавр філології за спеціалізацією 035.01 – українська мова та література. Філолог.
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти: бакалавр; спеціальність: 035 Філологія; спеціалізація: 035.01 – українська мова та література; освітня програма: «Українська мова і література». Бакалавр філології за спеціалізацією 035.01 – українська мова та література. Філолог.
Опис предметної області	<i>Об'єктами вивчення та професійної діяльності бакалавра філології є українська мова і література в теоретичному, практичному, синхронному і діахронному, діалектологічному, стилістичному, соціокультурному аспектах; жанрово-стильові різновиди текстів; літературне редагування й корегування текстів; міжособистісна, міжкультурна та масова комунікація в усній і письмовій формі; методика викладання української мови і літератури; науково-дослідницька діяльність.</i> <i>Цілі навчання – підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі української філології, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов (написання, аналізування, оцінювання письмових та усних текстів різних жанрів і стилів; організація успішної комунікації українською мовою); формування у здобувачів вищої освіти інтегральної системи знань, загальних і спеціальних компетентностей, комплексу знань та умінь для професійного використання в галузях мовознавства, літературознавства, редагування, методики викладання української мови і літератури.</i> <i>Теоретичний зміст предметної галузі становить теорія філологічної науки, яка відповідає спеціалізації «Українська мова та література», соціокультурна комунікація, знання з педагогіки і психології, методики викладання української мови і літератури, достатні для формування предметних компетентностей.</i> <i>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні філологічні методи аналізу лінгвістичних одиниць, методи і методики дослідження мови і літератури, інформаційно-комунікаційні технології.</i>
Академічні права випускників	Навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.

**III. Обсяг кредитів ЄКТС,
необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти**

Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС	Обсяг освітньо-професійної програми бакалавра філології на базі повної загальної середньої освіти з дисциплін у вигляді аудиторних занять (лекційних, практичних) і самостійної роботи становить 240 кредитів ЄКТС, з них 120 кредитів ЄКТС спрямовано на обов'язкові дисципліни, що забезпечують формування загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених Стандартом вищої освіти; 30 кредитів відводиться на дисципліни вільного вибору ЗВО; 60 кредитів припадає на дисципліни вільного вибору студента. Обсяг теоретичного і практичного навчання, який забезпечує отримання базової кваліфікації з української мови і літератури, становить 66 кредитів ЄКТС; навчальна (фольклорна) практика і навчальна (діалектологічна) практика – 6 кредитів ЄКТС; виробнича навчально-виховна педагогічна практика в середніх (старших) класах – 18 кредитів ЄКТС; курсова робота – 3 кредити ЄКТС; атестація – 3 кредити ЄКТС.
---	---

Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1. Цикл загальної підготовки			
1.1. Обов'язкові дисципліни			
ОД 1.1.1	Історія України	3	екзамен
ОД 1.1.2	Історія української культури: літературно-мистецький дискурс	3	екзамен
ОД 1.1.3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	залік
ОД 1.1.4	Філософія	3	залік
ОД 1.1.5	Фізична культура		
Всього за пунктом 1.1		12	
1.2. Вибіркові дисципліни			
1.2.1. Вибір ВНЗ			
ВБ 1.2.1.1	Латинська мова	6	екзамен
ВБ 1.2.1.2	Вступ до слов'янської філології	3	залік
Всього за дисциплінами п. 1.2.1		9	
1.2.2. Дисципліни вільного вибору студента			
ВБ 1.2.2.1	Політологія	3	залік
ВБ 1.2.2.2	Правознавство	3	залік
ВБ 1.2.2.3	Сучасний український літературний процес на Прикарпатті	3	залік
ВБ 1.2.2.4	Безпека життєдіяльності і цивільний захист	3	залік
ВБ 1.2.2.5	Орфографічний практикум української мови	3	залік
ВБ 1.2.2.6	Літературне краєзнавство	3	залік
ВБ 1.2.2.7	Сучасні інформаційні технології	3	залік
Всього за дисциплінами п. 1.2.2		9	
Всього за дисциплінами п. 1.2		18	
Разом за розділом (п. 1)		30	
2. Цикл професійної підготовки			
2.1. Обов'язкові дисципліни			
2.1.1. Теоретична підготовка			
ОД 2.1.1.1	Старослов'янська мова	6	екзамен
ОД 2.1.1.2	Вступ до мовознавства	6	екзамен
ОД 2.1.1.3	Вступ до літературознавства	3	екзамен

ОД 2.1.1.4	Психологія	3	залік
ОД 2.1.1.5	Педагогіка	3	екзамен
ОД 2.1.1.6	Історія української літературної мови	3	екзамен
ОД 2.1.1.7	Сучасна українська мова	36	екзамен / залік
ОД 2.1.1.8	Історія української літератури	36	екзамен
ОД 2.1.1.9	Методика викладання української мови	3	екзамен
ОД 2.1.1.10	Методика викладання української літератури	3	екзамен
ОД 2.1.1.11	Стилістика та культура української мови	6	екзамен
Всього за дисциплінами п. 2.1.1		108	
2.1.2 Практична підготовка			
ОД 2.1.2.1	Навчальна (фольклорна) практика	3	захист
ОД 2.1.2.2	Навчальна (діалектологічна) практика	3	захист
ОД 2.1.2.3	Курсова робота з української мови	3	захист
ОД 2.1.2.4	Виробнича навчально-виховна педагогічна практика (в середніх класах)	9	залік
ОД 2.1.2.5	Виробнича навчально-виховна педагогічна практика (в старших класах)	9	залік
ОД 2.1.2.6	Атестація (українська література з методикою викладання)	1,5	екзамен
ОД 2.1.2.7	Атестація (українська мова з методикою викладання)	1,5	екзамен
Всього за дисциплінами п. 2.1.2		30	
Всього за п. 2.1		138	
2.2. Вибіркові дисципліни			
2.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ			
ВБ 2.2.1.1	Зарубіжна література	12	залік / екзамен
ВБ 2.2.1.2	Теорія літератури	3	залік
ВБ 2.2.1.3	Історична граматики української мови	6	екзамен
Всього по дисциплінах п. 2.2.1		21	
2.2.2 Дисципліни вільного вибору студента			
ВБ 2.2.2.1	Дитяча література	3	залік
ВБ 2.2.2.2	Виразне читання	3	залік
ВБ 2.2.2.3	Українська діалектологія	3	залік
ВБ 2.2.2.4	Усна народна творчість	3	екзамен
ВБ 2.2.2.5	Англійська мова	6	залік
ВБ 2.2.2.6	Німецька мова	6	залік
ВБ 2.2.2.7	Французька мова	6	залік
ВБ 2.2.2.8	Польська мова	6	екзамен
ВБ 2.2.2.9	Психологія художньої творчості	3	залік
ВБ 2.2.2.10	Психологічна характеристика літературного таланту	3	залік
ВБ 2.2.2.11	Актуальні проблеми української літератури	3	залік
ВБ 2.2.2.12	Літературознавча концепція Івана Франка	3	залік
ВБ 2.2.2.13	Основи наукових досліджень	3	залік
ВБ 2.2.2.14	Теоретичні проблеми дериватології	3	залік
ВБ 2.2.2.15	Традиційні і нові підходи в українській морфології	3	залік
ВБ 2.2.2.16	Когнітивні аспекти словотвору	3	залік
ВБ 2.2.2.17	Основи ономастики	3	залік
ВБ 2.2.2.18	Діалектне слово в тексті і словнику	3	залік
ВБ 2.2.2.19	Основи лінгвокультурології	3	залік
ВБ 2.2.2.20	Текст як об'єкт мовного редагування	3	залік
ВБ 2.2.2.21	Українське термінознавство: історія, стан, перспективи	3	залік
ВБ 2.2.2.22	Теорія і практика української лексикографії	3	залік

ВБ 2.2.2.23	Основи комунікативної лінгвістики	3	залік
ВБ 2.2.2.24	Жіночі особові назви в історії української мови	3	залік
ВБ 2.2.2.25	Основи морфології української мови	3	залік
ВБ 2.2.2.26	Основи соціолінгвістики	3	залік
ВБ 2.2.2.27	Основи літературно-редакторської майстерності	3	залік
ВБ 2.2.2.28	Літературно-художня творчість і проблеми письменницької майстерності	3	залік
ВБ 2.2.2.29	Сторінки психобіографії Івана Франка	3	залік
ВБ 2.2.2.30	Західноукраїнська та еміграційна проза 20-30-х років 20 ст.	3	залік
ВБ 2.2.2.31	Літературний процес ХХІ ст.: традиції і новаторство	3	залік
ВБ 2.2.2.32	Міфологічна основа художнього мислення	3	залік
ВБ 2.2.2.33	Літературне угруповання «Логос»: контекстуальність ідейно-естетичних засад художнього мислення	3	залік
ВБ 2.2.2.34	Літературна діаспора середини ХХ ст.	3	залік
ВБ 2.2.2.35	Інтермедіальність української літератури	3	залік
ВБ 2.2.2.36	Українська поезія в іменах	3	залік
ВБ 2.2.2.37	Розвиток української фольклористики	3	залік
ВБ 2.2.2.38	Курсова робота з української літератури	3	захист
Всього за дисциплінами п.2.2.2		51	
Всього за п. 2.2		72	
Разом за розділом (п. 2)		210	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

IV. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики та літературного краєзнавства) у процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
Загальні компетентності	ЗК 1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК 2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для відпочинку та ведення здорового способу життя.
	ЗК 3	Здатність спілкуватися державною мовою в усній і письмовій формах.
	ЗК 4	Здатність бути критичним і самокритичним.
	ЗК 5	Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК 6	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК 7	Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
	ЗК 8	Здатність працювати в команді та автономно.
	ЗК 9	Здатність спілкуватися іноземною (англійською, німецькою, французькою або польською) мовою.
	ЗК 10	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК 11	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
	ЗК 12	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК 13	Здатність проведення досліджень на належному рівні.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ФК 1	Усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ.
	ФК 2	Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.
	ФК 3	Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії української мови.
	ФК 4	Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди української мови, описувати соціолінгвальну ситуацію.
	ФК 5	Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку української літератури, від давнини до ХХІ століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури.
	ФК 6	Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати українську мову в усній і письмовій формах, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.
	ФК 7	Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів.
	ФК 8	Здатність вільно оперувати лінгвістичною і літературознавчою термінологіями для розв'язання професійних завдань.
	ФК 9	Усвідомлення засад і технологій створення та редагування текстів різних жанрів і стилів державною мовою.
	ФК 10	Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.
	ФК 11	Здатність до надання консультацій із дотримання норм літературної мови та культури мовлення.
	ФК 12	Здатність до організації як усної, так і писемної ділової комунікації.
	ФК 13	Здатність комплексно використовувати набуті філологічні та методичні знання у практиці викладання української мови і літератури.
	ФК 14	Здатність застосовувати різноманітні форми та методи викладання української мови і літератури в загальноосвітній школі, професійні знання в організації виховної діяльності в класі; здатність розуміти основні функції та завдання педагогіки школи та специфіки діяльності педагога.

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною мовою усно й письмово, використовувати її для організації ефективної міжкультурної комунікації.
2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.
3. Організовувати процес свого навчання й самоосвіти.
4. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства.
5. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.
6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих завдань і проблем професійної діяльності.
7. Розуміти основні проблеми філології та підходи до їхнього розв'язання із застосуванням доцільних методів та інноваційних підходів.

8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію української мови і літератури, вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.
9. Характеризувати діалектні та соціальні різновиди української мови, описувати соціолінгвальну ситуацію.
10. Знати норми української літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.
11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною мовою.
12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.
13. Аналізувати й інтерпретувати твори української та зарубіжної художньої літератури й усної народної творчості, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі.
14. Використовувати українську мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.
15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.
16. Знати й розуміти основні поняття, теорії та концепції української філології, вміти застосовувати їх у професійній діяльності.
17. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови й мовлення й використовувати їх для розв'язання складних завдань і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та / або навчання.
18. Мати навички управління комплексними діями або проектами під час розв'язання складних проблем у професійній діяльності в галузі української філології та нести відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.
19. Мати навички участі в наукових та / або прикладних дослідженнях у галузі української філології.
20. Застосовувати сучасні методики та інноваційні технології для успішного й ефективного здійснення професійної діяльності та забезпечення якості наукового та / або прикладного дослідження в галузі української філології.
21. Дотримуватися правил академічної доброчесності, тобто принципів особистого прикладу, відповідальності, справедливості, академічної свободи, взаємоповаги і взаємодовіри, прозорості, партнерства та взаємодопомоги, компетентності й професіоналізму, законності тощо.

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньо-професійної програми «Українська мова і література» (спеціальність 035 Філологія, спеціалізація 035.01 – українська мова та література) проходить у формі складання комплексного підсумкового іспиту з української мови чи літератури з методиками їх викладання і захисту випускної кваліфікаційної роботи бакалавра. За умови успішного проходження атестації випускник отримує документ установленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням освітньої кваліфікації «Філолог» зі спеціалізації – українська мова та література. Атестація здійснюється відкрито і публічно.
Вимоги до комплексного іспиту зі спеціальності	Комплексний екзаме́н із фахових дисциплін випускники складають за розробленими і затвердженими на відповідних кафедрах екзаменаційними білетами, до яких входять питання, спрямовані на виявлення у студентів загальнотеоретичних знань, умінь застосовувати інтегровані знання програмового матеріалу у процесі

	вирішення практичних завдань, вираження власних думок і суджень. Питання екзаменаційних білетів охоплюють увесь зміст програмних дисциплін та мають репродуктивний і проблемно-пошуковий характер. Кваліфікаційний іспит із української мови чи літератури з методиками їх викладання повинен виявити рівень науково-теоретичної та практичної підготовки, показати глибину розуміння суті мовних явищ; знання обов'язкової та додаткової спеціальної літератури, глибину професійних знань, умінь та навичок студента, рівень його готовності до майбутньої професійної діяльності. Комплексний кваліфікаційний екзамен з української мови чи української літератури містить питання з наступних дисциплін: українська мова / українська література, методики викладання української мови / української літератури. Структуру екзаменаційного білета формують різні типи завдань теоретичного і практичного характеру: теоретичні питання з української мови та літератури; інтегроване практичне завдання (аналіз речення, частин мови та / або речення тощо). Комплексний підсумковий іспит зі спеціальності проходить в усно-письмовій формі і ставить за мету встановити рівень володіння практичними навичками користування українською мовою, що становлять набуту в процесі навчання комунікативну компетенцію бакалаврів, а також знання з методики викладання української мови чи літератури. На іспит із української мови / української літератури винесено питання з сучасної української мови, теорії та історії української літератури, що дає змогу виявити вміння майбутніх філологів орієнтуватися у потоці наукової інформації з питань українського мовознавства і літературознавства.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота здобувача ступеня вищої освіти бакалавра зі спеціальності 035.01 – українська мова та література є самостійною науково-дослідницькою кваліфікаційною працею, що синтезує підсумок теоретичної та практичної підготовки в межах нормативного й варіативного складників ОП підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та формою контролю набутих студентом у процесі навчання інтегрованих знань, умінь і навичок, необхідних для виконання професійних обов'язків. Дипломну роботу на здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти виконують державною мовою у вигляді спеціально підготовленої наукової праці на правах рукопису в твердій або м'якій палітурці та в електронній формі. Стан готовності кваліфікаційної роботи здобувача ступеня вищої освіти бакалавра до захисту визначається науковим керівником. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання здобувачем вищої освіти завдань і календарного плану підготовки бакалаврської роботи. До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти бакалавра самостійно із дотриманням принципів академічної доброчесності. Порядок розгляду фактів академічного плагіату та інших видів порушень академічної доброчесності здійснюється на основі та відповідно до Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

1. Визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти

Систему внутрішнього забезпечення якості освіти в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» розроблено згідно з принципами відповідності європейським і національним стандартам якості вищої освіти; автономії вищого навчального закладу; системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх рівнях освітнього процесу; здійснення моніторингу якості вищої освіти та постійного його удосконалення; залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості; відкритості інформації на всіх етапах здобуття якісної освіти.

Систему внутрішнього забезпечення якості освіти регулює Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (схвалила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені В.Стефаника» (протокол № 7 від 30 червня 2015 р.), ввела в дію відповідно до наказу ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№ 447 від 24 липня 2015 р.)).

Система передбачає здійснення таких процедур і заходів: удосконалення планування освітньої діяльності; моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм; підвищення якості підготовки контингенту здобувачів вищої освіти; посилення кадрового потенціалу університету; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; розвиток інформаційних систем із метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про діяльність університету; створення ефективної системи запобігання та виявлення академічної недоброчесності.

2. Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм

Механізм розроблення і затвердження освітньо-професійних програм регулюють Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (схвалила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 7 від 30 червня 2015 р.), введено в дію згідно з наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№ 447 від 24 липня 2015 р.)) і Положення про проектні групи та групи забезпечення з розроблення і запровадження освітніх програм у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію відповідно до наказу ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» від 02 вересня 2019 р. № 559).

Систему перегляду освітніх програм побудовано на врахуванні результатів моніторингу. Критерії, за якими відбувається перегляд освітніх програм, формулюються як у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками і роботодавцями, так і завдяки прогнозуванню розвитку галузі та потреб суспільства.

Щорічно викладачі оновлюють робочі програми навчальних дисциплін і затверджують унесені зміни та доповнення на першому засіданні кафедри.

3. Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб

Оцінювання якості знань здобувачів вищої освіти здійснюють відповідно до Положення про моніторинг якості знань здобувачів вищої освіти Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затвердила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 2 від 01.03.2016 р.), введено в дію згідно з наказом ректора № 43-АТП від 01.03.2016), Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26 листопада 2019 р.), Порядку

організації та проведення оцінювання успішності студентів Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, Доповнення до Порядку організації та проведення оцінювання успішності студентів Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (ухвала Вченої ради від 30 квітня 2013 р.), Положення про рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти у Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затвердила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол №10 від 21 листопада 2014 р.), введено в дію відповідно до наказу ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№ 756 від 1 грудня 2014 р.)), Порядку формування рейтингу успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», Положення про порядок повторного вивчення дисциплін.

Система оцінювання знань студентів із кожної навчальної дисципліни включає поточний, рубіжний та підсумковий контроль знань. У межах навчальної дисципліни викладач визначає форми проведення контрольних заходів залежно від суті та змісту курсу. Рубіжний (тематичний або модульний) контроль, який проводять у формі тестів або розгорнутих відповідей, уможливорює розуміння рівня блочного засвоєння знань з урахуванням мікро- та макрозв'язків тем, що входять до нього. Для підсумкової форми контролю використовують комплексну контрольну роботу, яка дозволяє перевірити рівень засвоєння знань, умінь та навичок. Контрольну роботу проводять на практичному занятті у вигляді письмової роботи або тестів (із застосуванням ІТ-технологій зокрема). Тему контрольної роботи повідомляють заздалегідь. На початку семестру викладач ознайомлює студентів зі змістом, структурою, формою екзаменаційної (залікової) роботи, а також із системою та критеріями її оцінювання. Проведення підсумкових видів контролю, зокрема екзаменів, регулює графік, який складає деканат і затверджує керівник підрозділу.

Графік екзаменів фіксує електронний розклад, який розміщений на сайті університету.

Атестацію здобувачів вищої освіти регламентує Положення про порядок та організацію роботи Екзаменаційної комісії у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затвердила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 1 від 27 січня 2015 р.), введено в дію згідно з наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№ 33 від 27 січня 2015 р.)) та Положення про порядок замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (наказ № 341 від 03 червня 2015 р.).

Для врахування думки студентів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні соціологічні (анонімні) опитування студентів і випускників, а також моніторинг оцінювання ступеня задоволення здобувачів вищої освіти.

Результати оцінювання здобувачів вищої освіти обговорюють на засіданнях Вченої ради факультету та регулярно оприлюднюють на офіційному веб-сайті.

Оцінку продуктивності роботи науково-педагогічних працівників за результатами наукової, навчально-методичної, організаційної, виховної та іншими видами робіт регламентує Базове положення про рейтингове оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затвердила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 10 від 21 листопада 2014 р.), введено в дію наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№ 756 від 01 грудня 2014 р.)). Рейтинг науково-педагогічних працівників визначають один раз на рік, як правило, в грудні, за результатами їхньої діяльності протягом останнього календарного року. Кожний працівник самостійно здійснює розрахунок рейтингу на підставі «Положення про рейтингове оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників» відповідного навчального структурного підрозділу та подає його на затвердження завідувачу кафедри. Завідувач кафедри має право додати до 2% від максимального рейтингового балу по кафедрі до балів, набраних науково-педагогічним працівником за не враховані у рейтингу

види робіт. Електронні варіанти результатів самооцінки виставляють на відповідному сайті, доступному з внутрішньої мережі для працівників університету після авторизації.

Основним документом планування та обліку роботи науково-педагогічних працівників університету є індивідуальний план роботи науково-педагогічного працівника, який включає навчальну, методичну, наукову та організаційну роботу. Щорічно наприкінці навчального року на засіданні кафедри обговорюють виконання науково-педагогічними працівниками індивідуальних планів. Науково-педагогічний працівник зобов'язаний укласти письмовий звіт, який заслуховують на засіданні кафедри. Завідувач кафедри робить висновок про виконання науково-педагогічним працівником індивідуального плану роботи. Не рідше одного разу на 5 років або при переукладанні (подовженні терміну дії) трудового договору (контракту) заслуховують звіт науково-педагогічного працівника на засіданнях кафедри і вченої ради факультету, які дають висновок щодо подальшої роботи науково-педагогічного працівника або приймають рішення про його невідповідність займаній посаді внаслідок недостатньої кваліфікації.

4. Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників

Підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників урегульовано відповідно до Положення про підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». Введено в дію згідно з наказом ректора № 820 від 29 листопада 2019 р.

Основними завданнями підвищення кваліфікації та стажування наукових і науково-педагогічних працівників є: оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетенцій і компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності; засвоєння інноваційних технологій, форм, методів та засобів навчання; набуття досвіду формування змісту навчання з урахуванням його цільового спрямування, посадових обов'язків працівників, попередньо здобутої ними освіти, досвіду практичної роботи та професійної діяльності, інтересів і потреб особистостей; вивчення педагогічного досвіду, методів управління, ознайомлення з досягненнями науки і техніки та перспектив їх розвитку; розроблення конкретних пропозицій щодо удосконалення навчально-виховного процесу, впровадження у практику навчання найкращих досягнень науки і техніки; застосування інноваційних технологій реалізації змісту навчання, що передбачає його диференціацію, індивідуалізацію, запровадження дистанційних, інформаційно-комунікативних технологій навчання; розширення наукової компетенції при виконанні та реалізації науково-дослідницьких та науково-технічних робіт; набуття досвіду щодо вивчення сучасних методик, методологій у теоретичній і прикладній науці. Працівники університету підвищують кваліфікацію та проходять стажування у відповідних наукових та освітньо-наукових установах в Україні і за її межами на підставі договорів, що укладають між закладом-замовником і закладом-виконавцем. До таких установ належать: Інститут літератури імені Т. Г. Шевченка НАНУ, Львівський національний університет імені Івана Франка, Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, Чернігівський національний педагогічний університет імені Т. Г. Шевченка, Бердянський державний педагогічний університет, Ужгородський національний університет, Університет Марії Кюрі-Скłodовської (м. Люблін), Інститут славістики Польської академії наук (м. Варшава), Ягеллонський університет (м. Краків) та інші.

Університет забезпечує підвищення кваліфікації та стажування працівників не рідше, ніж один раз на п'ять років зі збереженням середньої заробітної плати.

Підвищення кваліфікації є обов'язковою умовою проходження чергової атестації педагогічних працівників та обрання на посаду за конкурсом чи укладання трудового договору, контракту з науково-педагогічним працівником.

Працівники, які пройшли довгострокове підвищення кваліфікації або стажування, укладають звіт, у якому подають відомості про виконання всіх розділів плану підвищення кваліфікації або стажування та пропозиції щодо впровадження результатів навчання.

Звіт про результати підвищення кваліфікації та стажування заслуховують на засіданні кафедри.

5. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою

Матеріально-технічну базу університету пристосовано для підготовки фахівців, визначених чинною ліцензією університету (Акт узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра та ліцензованого обсягу ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» затверджений МОН України 06. 07. 2016 р. Ліцензія: Серія АЕ № 636113, дата видачі 01.04.2015. Наказ МОН № 38-л від 03.03.2017 р.).

Освітньо-професійну програму забезпечено такими матеріально-технічними ресурсами: Наукова бібліотека ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»; електронна бібліотека: <http://lib.pnu.edu.ua/>; бібліотеки випускових кафедр (читальний зал В. Полека); спеціалізований читальний зал відділу славістики Факультету філології; методологічна лабораторія з історії літератури, теорії літератури і компаративістики; кабінет методики викладання літератури імені Ю. Султанова; 5 мультимедійних аудиторій; конференц-зал; телерадіостудія; університетський фонд комп'ютерних класів у Центрі інформаційних технологій. Термін експлуатації комп'ютерної техніки не перевищує восьми років. Випускові кафедри укомплектовані необхідною оргтехнікою.

Освітній процес у повному обсязі забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам Наукової бібліотеки та вебресурсам університету. Інформаційні ресурси бібліотеки формують відповідно до предметної сфери освітньо-професійної програми та сучасних наукових тенденцій у галузі філології. Доступ до бібліотечних баз надано у внутрішній мережі університету. У навчальному закладі створено умови для доступу до інтернету, у корпусах університету працює Wi-Fi мережа.

До матеріального забезпечення освітньої програми долучені фінансові та технічні ресурси закордонних ЗВО, з якими Університет уклав угоди про співпрацю. До таких іноземних ЗВО належать: Поморська академія в Слупську, Варшавський університет, академія імені Якуба з Парадижа в Гожові Великопольському. У рамках угод із переліченими закладами освіти, за їхньої повної чи часткової фінансової підтримки, студенти-полоністи щороку мають можливість виїжджати на навчання чи практику до Польщі.

Самостійну роботу студентів регламентує Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (схвалила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 7 від 30 червня 2015 р.), введено в дію за наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний імені Василя Стефаника» (№ 447 від 24 липня 2015 р.)).

Навчальний час, відведений на самостійну роботу студента денної форми навчання, становить не менше 1/3 та не більше 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення навчальної дисципліни.

Зміст та обсяг самостійної роботи над конкретною навчальною дисципліною визначено в робочій навчальній програмі дисципліни, силабусах і методичних рекомендаціях викладача. Для самостійної роботи студентів запроваджено електронний ресурс d-learn.pu.if.ua, який містить навчально-методичні матеріали з переліку дисциплін освітньої програми.

Забезпеченість навчально-методичними матеріалами електронного ресурсу для кожної навчальної дисципліни становить 75%. До навчального процесу максимально залучено зовнішні наукові і навчальні Інтернет-ресурси, лінки на які є у списках рекомендованої літератури в силабусах відповідних навчальних дисциплін.

Корпус забезпечений для пересування маломобільних груп населення з урахуванням їх обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я та віком. Усі входи в Гуманітарний корпус обладнані пандусами. Доступність на 3 і 4 поверхи, де проводиться

навчання за ОП «Українська мова і література», забезпечує підйомник для інвалідів, також працюють ліфти.

6. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом

Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в університеті сприяють система електронного документообігу, автоматизована система «Деканат», автоматизована система управління (АСУ), що покращує взаємодію деканатів і кафедр із навчально-методичним відділом.

Система електронного обліку документів забезпечує єдиний механізм у роботі з документами, унеможлиблює їх дублювання, допомагає ефективно здійснювати пошук документації, підвищує оперативність виконання наказів і розпоряджень. Система електронного обліку документів є реалізацією концепції «безпаперового діловодства».

Автоматизована система «Деканат» є сукупністю автоматизованих робочих місць працівників деканатів та навчального і навчально-методичного відділів, що надає можливість контролювати навчальний процес, включаючи екзаменаційні сесії та рейтингову систему. АС «Деканат» містить значну кількість різноманітних звітів, простий та зручний інтерфейс, що покращує взаємодію деканатів із навчальним, навчально-методичним відділами.

Система документообігу «Наука» генерує інформацію про наукову діяльність кафедр Факультету філології. На сторінці ресурсу представлено інформацію про викладацький склад кафедр, наукову роботу, стажування, участь у конференціях, міжнародну співпрацю та інноваційні розробки науково-педагогічних працівників за останні дев'ять років.

Інформаційні системи дозволяють забезпечити моніторинг якості діяльності університету та приймати ефективні управлінські рішення щодо її вдосконалення.

7. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації

Публічність інформації про діяльність університету регламентує Наказ Міністерства освіти і науки України від 19. 02. 2015 № 166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів» та Положення про забезпечення доступу до публічної інформації у Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затвердила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 12 від 26 грудня 2013 року), введено в дію згідно з наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (№ 124 від 3 березня 2014 року)).

На офіційному порталі університету (<https://pnu.edu.ua/>) розміщено інформацію, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню: документи, що регламентують діяльність університету; загальні аналітичні матеріали про діяльність ЗВО, звіти ректора, річні звіти з різних напрямів діяльності; інформацію та документи, пов'язані з організацією освітнього процесу; інформацію для вступників і студентів; інформацію про наукову діяльність університету; інформацію про фінансову діяльність університету; інформацію про статус університету в національних і міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів тощо.

Інформація щодо освітньої програми «Українська мова і література» першого (бакалаврського) рівня (правила прийому до університету на поточний рік; документи про акредитацію і ліцензування; перелік спеціальностей та освітніх програм; навчальні плани та програми підготовки магістрів на навчальний рік; дисципліни вільного вибору студента; методичні рекомендації до написання та захисту кваліфікаційних робіт; графік навчального процесу; електронний розклад; рейтингові списки здобувачів вищої освіти; інша поточна інформація розміщені як на основному офіційному вебсайті ЗВО (<https://pnu.edu.ua/>), так на сторінках факультету (<https://philology.pnu.edu.ua/>), кафедр, які забезпечують ОП (<https://kum.pnu.edu.ua/>, <https://kul.pnu.edu.ua/>). Публічність та відкритість процесу вступної кампанії забезпечують інформаційна система «Конкурс» та вебсторінка приймальної комісії сайту ЗВО.

Інформацію, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті університету і сторінці факультету, систематично оновлюють.

8. Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

Науково-педагогічні працівники закладу вищої освіти в освітньому процесі та науковій діяльності зобов'язані дотримуватися принципів академічної доброчесності та забезпечувати їх дотримання здобувачами вищої освіти. Особи, які навчаються у закладі вищої освіти, зобов'язані виконувати вимоги освітньої програми, дотримуючись академічної доброчесності, та досягати визначених для відповідного рівня вищої освіти результатів навчання (п. 3 ст. 63 Закону України «Про вищу освіту»). Дотримання академічної доброчесності НПП ЗВО та здобувачами вищої освіти регулюють Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (затвердила Вчена рада ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 9 від 25 вересня 2018 р.), введено в дію за наказом ректора № 627 від 27 вересня 2018 р.), Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (ухвалила Конференція трудового колективу ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» 29 грудня 2015 р. (зі змінами від 29 листопада 2017 р., протокол № 11 засідання Вченої ради ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»)).

Згідно з п. 5.1 «Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», ЗВО використовує системи виявлення текстових збігів / ідентичності / схожості Unicheck та Plagiat.pl, рекомендовані МОН України. Використання указаних систем відбувається відповідно до укладених угод із фірмами, які мають право надавати послуги користування цими системами.

Згідно з п. 3.1 Кодексу честі ЗВО, «за порушення академічної доброчесності педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники університету можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: відмова у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання; позбавлення присудженого наукового (освітньо-творчого) ступеня чи присвоєного вченого звання; відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії; позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади; звільнення з навчального закладу».

У пункті 3.2. зазначено, що «за порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування з навчального закладу; позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих навчальним закладом пільг з оплати навчання».

**Таблиця 1. Матриця відповідності визначених стандартом
компетентностей дескрипторам НРК**

	Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	+	+	+	+
2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	+	+	+	+
3	Здатність спілкуватися державною мовою в усній і письмовій формах.	+	+	+	+
4	Здатність бути критичним і самокритичним.			+	+
5	Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.	+	+		+
6	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.	+	+	+	
7	Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.				+
8	Здатність працювати в команді та автономно.			+	+
9	Здатність спілкуватися іноземною (англійською, німецькою, французькою або польською) мовою.	+	+	+	
10	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	+	+		
11	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.		+		+
12	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	+	+	+	
13	Здатність проведення досліджень на належному рівні.	+	+		+

Спеціальні (фахові) компетентності					
1	Усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ.	+			
2	Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.	+	+		+
3	Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії української мови.	+	+		+
4	Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди української мови, описувати соціолінгвальну ситуацію.	+	+		+
5	Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку української літератури, від давнини до XXI століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури.	+	+		+
6	Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати українську мову в усній та письмовій формах, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.	+	+	+	+
7	Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів.	+	+		+
8	Здатність вільно оперувати фаховою лінгвістичною і літературознавчою термінологіями для розв'язання професійних завдань.	+	+	+	
9	Усвідомлення засад і технологій створення та редагування текстів різних жанрів і стилів державною мовою.	+	+	+	+
10	Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.	+	+		+
11	Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.	+	+	+	+

12	Здатність до організації як усної, так і писемної ділової комунікації.	+	+	+	+
13	Здатність комплексно використовувати набуті філологічні та методичні знання у практиці викладання української мови і літератури.	+	+	+	+
14	Здатність застосовувати різноманітні форми та методи викладання української мови і літератури в загальноосвітній школі, професійні знання в організації виховної діяльності в класі; здатність розуміти основні функції та завдання педагогіки школи та специфіки діяльності педагога.	+	+	+	+

Таблиця 2. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

	Програ мні результ ати навчан ня	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності													Фахові компетентності													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	ПРН 1	+			+				+	+	+		+	+	+						+		+	+		+	+	+	+
2.	ПРН 2.	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+							+			+			+	
3.	ПРН 3	+				+	+	+	+	+		+		+															
4.	ПРН 4	+	+	+	+				+			+																	
5.	ПРН 5	+	+	+	+	+			+	+	+			+							+					+	+		
6.	ПРН 6	+			+				+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.	ПРН 7.	+		+					+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
8.	ПРН 8	+		+					+			+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+			+	+
9.	ПРН 9	+							+			+	+	+	+				+		+	+			+	+		+	+
10.	ПРН 10	+			+				+		+	+	+	+	+		+	+	+		+			+		+	+	+	+
11.	ПРН 11	+			+				+		+	+	+	+	+		+				+			+		+	+	+	+
12.	ПРН 12	+						+	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+				
13.	ПРН 13	+						+	+			+	+	+	+	+				+	+	+	+		+				
14.	ПРН 14	+			+				+		+		+	+	+			+			+			+		+	+	+	+
15.	ПРН 15	+							+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+					
16.	ПРН 16	+		+					+			+	+	+	+	+						+	+		+			+	+
17.	ПРН 17	+						+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	
18.	ПРН 18	+				+			+	+		+	+	+		+						+	+		+				
19.	ПРН 19	+						+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
20.	ПРН 20	+						+	+	+		+	+																
21.	ПРН 21	+				+	+	+		+					+			+				+			+			+	

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОП

УМОВНІ КОЛЬОРИ:

	Обов'язкові дисципліни
	Дисципліни вибору ВНЗ
	Дисципліни вільного вибору студента
	Практична підготовка

1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
ФОРМУВАННЯ ЗАГАЛЬНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ			
Історія України (3 кредити)			
	Історія української культури: літературно-мистецький дискурс (3 кредити)		
	Українська мова (за професійним спрямуванням) (3 кредити)		
	Філософія (3 кредити)		
Фізична культура	Фізична культура		
Латинська мова (6 кредитів)			
Вступ до слов'янської філології (3 кредити)			
		Політологія (3 кредити)	
		Правознавство (3 кредити)	
		Сучасний український літературний процес на Прикарпатті (3 кредити)	
Безпека життєдіяльності і цивільний захист (3 кредити)			
Орфографічний практикум української мови (3 кредити)			
	Літературне краєзнавство (3 кредити)		
	Сучасні інформаційні технології (3 кредити)		
ФОРМУВАННЯ ФАХОВИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ			
Сучасна українська літературна мова (36 кредитів)			
Історія української літератури (36 кредитів)			
Старослов'янська мова (6 кредитів)			
Вступ до мовознавства (6 кредитів)			
Вступ до літературознавства (3 кредити)			
	Психологія (3 кредити)		
	Педагогіка (3 кредити)		

			Історія української літературної мови (3 кредити)
		Методика викладання української мови (3 кредити)	
		Методика викладання української літератури (3 кредити)	
			Стилістика і культура української мови (6 кредитів)
		Зарубіжна література (12 кредитів)	
	Теорія літератури (3 кредити)		
	Історична граматики української мови (6 кредитів)		
Дитяча література (3 кредити)			
Виразне читання (3 кредити)			
	Українська діалектологія (3 кредити)		
Усна народна творчість (3 кредити)			
Іноземна мова (англ., нім., франц.) (6 кредитів)			
		Польська мова (6 кредитів)	
		Психологія художньої творчості (3 кредити)	
		Психологічна характеристика літературного таланту (3 кредити)	
			Актуальні проблеми української літератури (3 кредити)
			Літературознавча концепція Івана Франка (3 кредити)
	Основи наукових досліджень (3 кредити)		
		Теоретичні проблеми дериватології (3 кредити)	
		Традиційні і нові підходи в українській	

		морфології (3 кредити)	
		Когнітивні аспекти словотвору (3 кредити)	
		Курсова робота з української літератури (3 кредити)	
			Основи ономастики (3 кредити)
			Діалектне слово в тексті і словнику (3 кредити)
			Основи лінгвокультурології (3 кредити)
			Текст як об'єкт мовного редагування (3 кредити)
			Українське термінознавство: історія, стан, перспективи (3 кредити)
			Теорія і практика укр. лексикографії (3 кредити)
			Основи комунікативної лінгвістики (3 кредити)
			Жіночі особові назви в історії української мови (3 кредити)
			Основи морфонології української мови (3 кредити)
			Основи соціолінгвістики (3 кредити)
			Основи літературно-редакторської майстерності (3 кредити)
			Літературно-художня творчість і проблеми письменницької майстерності (3 кредити)
			Сторінки психобіографії Івана Франка (3 кредити)
			Західноукраїнська та еміграційна проза 20-30-х років 20 ст. (3 кредити)
			Літературний процес

			XXI ст.: традиції і новаторство (3 кредити)
			Міфологічна основа художнього мислення (3 кредити)
			Літературне угруповання «Логос»: контекстуальність ідейно-естетичних засад художнього мислення (3 кредити)
			Літературна діаспора середини XX ст. (3 кредити)
			Інтермедіальність української літератури (3 кредити)
			Українська поезія в іменах (3 кредити)
			Розвиток української фольклористики (3 кредити)
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА			
Навчальна (фольклорна) практика (3 кредити)			
	Навчальна (діалектологічна) практика (3 кредити)		
			Курсова робота з української мови (3 кредити)
		Виробнича навчально-виховна педагогічна практика (у середніх класах) (9 кредитів)	
			Виробнича навчально-виховна педагогічна практика (у старших класах) (9 кредитів)
			Атестація (українська література з методикою викладання) (1,5 кредити)
			Атестація (українська мова з методикою викладання) (1,5 кредити)

1. Закон України “Про вищу освіту” (від 01.07.2014 № 1556-VII) (режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>) та інші нормативно-правові документи України в галузі вищої освіти.
2. Закон України «Про освіту» (від 05.09.2017 № 2145-VIII). Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Класифікатор професій: ДК 003: 2010 / [розроб.: М. Гаврицька та ін.] – К.: Соцінформ: Держспоживстандарт України, 2010. – 746 с.
4. Наказ Міністерства освіти і науки України від 25.05.2016 № 567 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія». – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0825-16>.
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 № 600 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти». Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>.
6. Постанова Кабінету міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
7. Постанова Кабінету міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF>.
8. Розроблення освітніх програм : метод. рекомендації Академії педагогічних наук України / В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова ; за ред. В. Г. Кременя. – К. : ДП “НВЦ “Пріоритети”, 2014. – 108 с.
9. Концепція і стратегія розвитку ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
10. Наказ Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 № 869 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти». Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/06/25/035-filologiya-bakalavr.pdf>



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА

НАКАЗ

м. Івано-Франківськ

«13» 01 2020 р.

№ 01/06-07-С

Про затвердження гарантів
освітньо-професійних програм

Відповідно до «Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» затвердженого наказом Міністерством освіти і науки від 11.07.2019 р. №977

На виконання ухвали Вченої ради Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 11 від 27.12.2019р.)

НАКАЗУЮ:

Затвердити гарантами освітньо-професійних програм на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти:

1.1 Спеціальність 035 Філологія, освітньо-професійна програма «Українська мова і література» - Бабій Ірина Орестівна, кандидат філологічних наук, доцент кафедри української мови

1.2 Спеціальність 035 Філологія, освітньо-професійна програма «Чеська мова і література» - Рега Данило Олексійович, кандидат філологічних наук, доцент кафедри світової літератури та порівняльного літературознавства

1.3 Спеціальність 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями), освітньо-професійна програма «Українська мова і література» - Мафтин Наталія Василівна, доктор філологічних наук, професор кафедри української літератури

Контроль за виконання даного наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Запужляка Р. І.

Т. в. о. ректора

Р. І. Запужляк