



ПРОГРАМА

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
із використанням технічних засобів відеозв'язку
освітньо-професійної програми «Екологія»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 101 «Екологія»
у Державному вищому навчальному закладі
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
у період з 27.10.2021 р. по 29.10.2021 р.**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Екологія» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 101 «Екологія», а також умови її роботи. Дотримання цієї програми обов'язково як для ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку передбачає проведення повноцінної експертизи без фізичної присутності експертів у закладі вищої освіти (платформою для проведення відеоконференцій є Zoom).

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» та інші особи.

2.3. ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі онлайн-візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу онлайн-візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю



проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі онлайн-візиту передбачено відкриту зустріч. ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Огляд матеріально-технічної бази проводиться у формі відеотрансляції, яку здійснює гарант освітньої програми через технічні засоби відеозв'язку згідно з розкладом роботи експертної групи.

2.9. Контактною особою від ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.10. ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників зустрічей та правильної інсталяції програмного забезпечення. При запрошенні учасників різних фокус-груп ЗВО має повідомити учасникам про потребу відеозв'язку.

2.11. Відеозапис усіх зустрічей є обов'язковою складовою проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку. Файл відеозапису є конфіденційним файлом, який не може надсилатись третім особам і призначений для підтвердження факту проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 27 жовтня 2021 р.</i>		
08:00–08:30	Підготовка до зустрічей 1 та 2.	Члени експертної групи.
08:30–09:30	Зустріч 1 з гарантом ОП.	Члени експертної групи; гарант ОП.
09:30–10:00	Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО.	Члени експертної групи; Т.в.о. ректора, проректори з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку; декан факультету природничих наук; гарант ОП.



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

10:00–10:30	Підведення підсумків зустрічей 1 та 2; підготовка до зустрічі 3.	Члени експертної групи.
10:30–11:30	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти.	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (студенти I і II курсів магістратури).
11:30–12:00	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4.	Члени експертної групи.
12:00–13:00	Обідня перерва.	
13:00–14:30	Робота з документами, наданими за запитом.	Члени експертної групи.
14:30–15:00	Зустріч 4 з випускниками ОП.	Члени експертної групи; випускники ОП 2018-2021 рр.
15:00–16:00	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічей 5 і 6.	Члени експертної групи.
16:00–17:00	Зустріч 5 з роботодавцями.	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (15 осіб).
17:00–18:00	Зустріч 6 з академічним персоналом.	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми: кафедри біології та екології (8 осіб) і кафедри хімії середовища і хімічної освіти (1 особа).
<i>День 2 – 28 жовтня 2021 р.</i>		
08:00–09:30	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (онлайн-відео із супроводом гаранта ОП).	Члени експертної групи; гарант ОП, науково-педагогічні працівники випускової кафедри, допоміжний персонал.
09:30–10:00	Підготовка до зустрічі 7.	Члени експертної групи.
10:00–10:30	Зустріч 7 із представниками студентського самоврядування.	Члени експертної групи; представники органу студентського самоврядування ПНУ, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти: - Голова Студентського сенату ПНУ; - заступник Голови профкому студентів. Представники студентського самоврядування, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП: - Голова Студентського сенату Факультету природничих наук; - Голова профкому студентів Факультету природничих наук.
10:30–11:00	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічі 8.	Члени експертної групи.



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

11:00-12:00	Зустріч 8 із адміністративним персоналом та представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів.	Члени експертної групи; керівник центру забезпечення якості освітньої діяльності; начальник навчально-методичного відділу; директор центру дистанційного навчання; завідувач відділу міжнародних зв'язків; начальник відділу кадрів; директор бібліотеки; головний бухгалтер; начальник юридичного відділу; відповідальний секретар приймальної комісії; голова комісії з питань етики та академічної доброчесності; завідувач відділу виробничої (навчальної) практики; завідувач навчально-виробничої лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи.
12:00-13:00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації). Відеокоференція.
13:00-14:00	Обідня перерва	
14:00-15:30	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до фінальної зустрічі.	Члени експертної групи.
15:30-16:00	Резервна зустріч.	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
16:00-17:00	Фінальна зустріч.	Члени експертної групи; т.в.о. ректора, проректори з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку; декан факультету природничих наук; гарант ОП.
17:00-18:00	Робота з документами, наданими за запитом.	Члени експертної групи.
День 3 – 29 жовтня 2021 р.		
09:00-18:00	« День суджень » – внутрішня зустріч членів експертної групи.	Члени експертної групи.

Керівник експертної групи

Юлія НІКІТЧЕНКО