

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

ПРОЕКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ **І.Є. Цепенда**

(протокол № _____ від “___” _____ 2022 р.)

Освітня програма вводиться в дію

з “___” _____ 2022 р.

Ректор _____ **І.Є. Цепенда**

(наказ № _____ “___” _____ 2022 р.)

м. Івано-Франківськ, 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»
другого (магістерського) рівня вищої освіти

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми _____ д.е.н., професор Баланюк І.Ф.
Члени групи забезпечення _____ д.е.н., доцент Василюк М.М.
_____ к.е.н., д.п.н., професор Галушак І.Є.
_____ д.е.н., доцент Матковський П.Є.
_____ к.е.н., доцент Шкроміда Н.Я.

ВНЕСЕНО:

Кафедра “Обліку і оподаткування”

Протокол № ____ від “ ____ ” _____ 2022 р.

Завідувач кафедри _____ Баланюк І.Ф.

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою економічного факультету

Протокол № ____ від “ ____ ” _____ 2022 р.

Голова вченої ради _____ Благун І.С.

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № _____ від “ ____ ” _____ 2022 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

“ ____ ” _____ 2022 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник _____ Солонець І.Ф.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» оновлена на підставі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (затверджено і введено в дію наказом МОН України від 10.07.2019 р. № 958) групою забезпечення освітньої програми «Облік і оподаткування» у складі:

1. Баланюк Іван Федорович, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування, гарант програми;
2. Василюк Марія Михайлівна, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри обліку і оподаткування;
3. Матковський Петро Єгорович, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри обліку і оподаткування;
4. Галушак Ірина Євгенівна, кандидат економічних наук, доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри обліку і оподаткування;
5. Шкроміда Надія Ярославівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності
071 «Облік і оподаткування»**

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника Економічний факультет Кафедра обліку і оподаткування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію: серія НД № 0991552. Термін дії до 01.07.2026 р.
Цикл / рівень	Другий (магістерський) рівень, сьомий рівень НРК, другий цикл РК-ЄПВО (НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень)
Передумови	Наявність освітнього ступеня «бакалавр», «магістр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст». Умови вступу визначаються правилами прийому до Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Термін дії до 01 липня 2026 року. Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 16.06.2016 року протокол № 121 (наказ МОН України від 21.06.2016 № 79-А). Програма вводиться в дію з 01 вересня 2022 року до наступного планового оновлення.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	nmv@pnu.edu.ua

2. Мета освітньої програми

Забезпечити формування загальних та професійних компетентностей в процесі підготовки висококваліфікованих фахівців з обліку і оподаткування у різних сферах діяльності підприємств, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності та у процесі досліджень з обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності суб'єктів господарювання. Підготовка фахівців здатних застосовувати фундаментальні теоретичні знання та практичні навички для вирішення складних управлінських завдань.

3. Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»

Об'єкт вивчення: організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання у сфері обліку та оподаткування.

Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризується невизначеністю умов і вимог.

Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і макрорівнях, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.

Інструменти: інформаційно-аналітичні програмні продукти та системи

Орієнтація освітньої програми

Освітньо-професійна програма підготовки магістрів має прикладний характер, орієнтована на сучасні наукові дослідження і основні напрямки наукової та професійної діяльності фахівців у сфері обліку і оподаткування

Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Основний акцент зроблено на здобутті ґрунтовних знань у сфері обліку і оподаткування, що передбачає подальшу професійну зайнятість, здійснення науково-дослідницької діяльності, а також продовження навчання та здобуття наукового ступеня доктора філософії.</p> <p>Ключові слова: бухгалтерський облік, оподаткування, аудит, аналіз, контроль, звітність, міжнародні стандарти</p>
Особливості програми	<p>Інтегрована програма підготовки магістрів спрямована на глибоку професійну підготовку сучасних фахівців у сфері обліку, аудиту та оподаткування, що здатні до швидкої адаптації відповідно до вимог сучасного бізнес середовища. Враховує сучасні вимоги до вирішення практичних питань шляхом використання набутих знань та формує аналітиків, фахівців з обліку і оподаткування здатних застосовувати не лише існуючі методи дослідження, але й розробляти нові на основі сучасних наукових досягнень</p>
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускники здатні обіймати посади керівників підприємств, установ, організацій й професіоналів, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями у сфері обліку, оподаткування, аналізу, аудиту. Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми, усіх галузей і форм власності, у яких випускники працюють на посадах менеджерів з бухгалтерського обліку, бухгалтерів, бухгалтерів-експертів, бухгалтерів-ревізорів, контролерів, помічників аудиторів; в органах державної фіскальної служби, державної фінансової інспекції тощо, де випускники працюють в якості інспекторів податкової служби, ревізорів-інспекторів податкових, інспекторів з інвентаризації; у фінансово-кредитних установах, де випускники займають посади бухгалтерів, контролерів, аналітиків тощо. Самостійне працевлаштування</p>
Подальше навчання	<p>Можливість продовження навчання за програмою третього циклу вищої освіти (НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень), освітньо-науковому рівні (доктор філософії). Набуття додаткових</p>

	кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання та навчання базується на підходах: студентоцентроване навчання; комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів; самопідготовка з використанням дистанційних курсів у мережі Інтернет; проблемно-орієнтоване навчання; інтерактивне навчання; тренінги та використання бази електронної бібліотеки; підготовка наукових доповідей; участь у наукових дискусіях; робота у комп'ютерних класах; практична фахова підготовка
Оцінювання	Система методів оцінювання складається із видів контролю: поточного, модульного та підсумкового. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист індивідуальних, розрахункових, курсових робіт, доповіді на семінарських заняттях, захист звітів про практику, підсумкова атестація – кваліфікаційний іспит зі спеціальності та захист кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно, зараховано/незараховано), 100-бальною шкалою; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

	<p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства</p>

	<p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування</p>
<p>7. Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на</p>

підставі діючого податкового законодавства.

ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічних працівників, залучені до реалізації освітньої програми відповідають: профілю і напрямку дисциплін, що викладаються; рівню наукової і професійної активності; відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес впродовж всього циклу підготовки за освітньою програмою, в тому числі в дистанційному режимі. Для забезпечення освітнього процесу університет має власні приміщення. Серед спеціалізованих приміщень можна виділити конференц-зал, електронну бібліотеку, методкабінет, центр дистанційного навчання, комп'ютерні лабораторії з мультимедійним обладнанням, гуртожитки; тематичні кабінети; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; читальний зал, зал періодичних видань, інформаційно-бібліографічний відділ, каталоги, абонемент та фонд абонементу, актовий зал, редакційно-видавничий центр, оснащений сучасною комп'ютерною, копіювальною технікою та поліграфічним обладнанням, спортивний зал, спортивні майданчики, пункти харчування
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Освітні компоненти, передбачені навчальним планом, належно забезпечені навчально-методичним матеріалом: розроблені силабуси, методичні рекомендації до практичних занять, самостійної роботи студентів, до виконання контрольних та розрахункових робіт; методичні рекомендації щодо проходження науково-дослідної, виробничої практики, підготовки та захисту кваліфікаційної роботи. Для навчання використовується мультимедійне обладнання. Навчальний процес забезпечується інформаційними, навчальними, методичними ресурсами, розміщеними на платформі дистанційного навчання https://d-learn.pnu.edu.ua/ , наявністю корпоративної пошти. Матеріали оновлюються та адаптуються до цілей освітньої програми. Функціонують комп'ютерні класи, наукова бібліотека університету з бездротовим (wi-fi) та доступом до мережі Інтернет, ресурси якої доступні через сайт університету: http://lib.pnu.edu.ua/ ,

	<p>http://lib.pnu.edu.ua/elibrary.php., електронний репозитарій: http://lib.pu.if.ua:8080/. В університеті відкрито доступ до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science.</p>
<p>9. Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>Академічна мобільність реалізується шляхом надання можливості навчання, проходження практик, проведення наукових досліджень у закладах вищої освіти-партнерах України за програмами академічної мобільності ЗВО. Можливість навчання за кількома спеціальностями або у кількох закладах вищої освіти одночасно визначається законодавством України. Кредити, отримані здобувачами вищої освіти під час навчання в інших університетах України, перезараховуються відповідно до академічної довідки.</p> <p><i>Договори про співпрацю:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Договір про співпрацю № 51с/20 від 05.10.2020 р. Луцький національний технічний університет. 2. Договір про співпрацю № 28-Д/20 від 23.12.2020 р. Державний заклад “Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К.Д. Ушинського”. 3. Договір про співпрацю № 18с/17 від 11.05.2017 р. Миколаївський національний університет імені В.О. Сухомлинського. 4. Договір про співпрацю № 49с/17 від 24.11.2017 р. Сумський державний університет.
<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>Міжнародна академічна мобільність – це можливість здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому вищому навчальному закладі (науковій установі) у закордонних партнерських освітньо-наукових закладах. Суб’єктами академічної мобільності, згідно з програмними документами Болонського процесу, є студенти, викладачі, науковці та управлінський персонал.</p> <p>Міжнародна академічна мобільність здійснюється з дотриманням вимог Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579, а також Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу</p>

	<p>Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затвердженого Вченою радою (протокол № 11 від 29.11.2016 р.).</p> <p>На сьогодні в Університеті діють дві програми міжнародної студентської мобільності:</p> <ul style="list-style-type: none"> – програма студентських обмінів “Mobility Direct”, яка передбачає можливість безкоштовного семестрового навчання здобувачів освіти 2-5 років навчання у Лодзькому університеті (м. Лодзь, Республіка Польща); – програма студентських обмінів з Університетом Адама Міцкевича в Познані, яка передбачає можливість безкоштовного семестрового або річного навчання здобувачів освіти 2-5 років навчання в Університеті Адама Міцкевича (м. Познань, Республіка Польща). <p>Крім того, в Університеті є можливість реалізації академічної мобільності здобувачами освіти та науково-педагогічними працівниками у рамках програми ЄС ERASMUS+. Партнерами університету є 12 європейських закладів освіти.</p> <p>А також у студентів є можливість навчання за системою подвійних дипломів у Вищій школі лінгвістичній (м. Ченстохова, Республіка Польща)</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Можливе навчання іноземних громадян на підставі укладених договорів.</p>

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

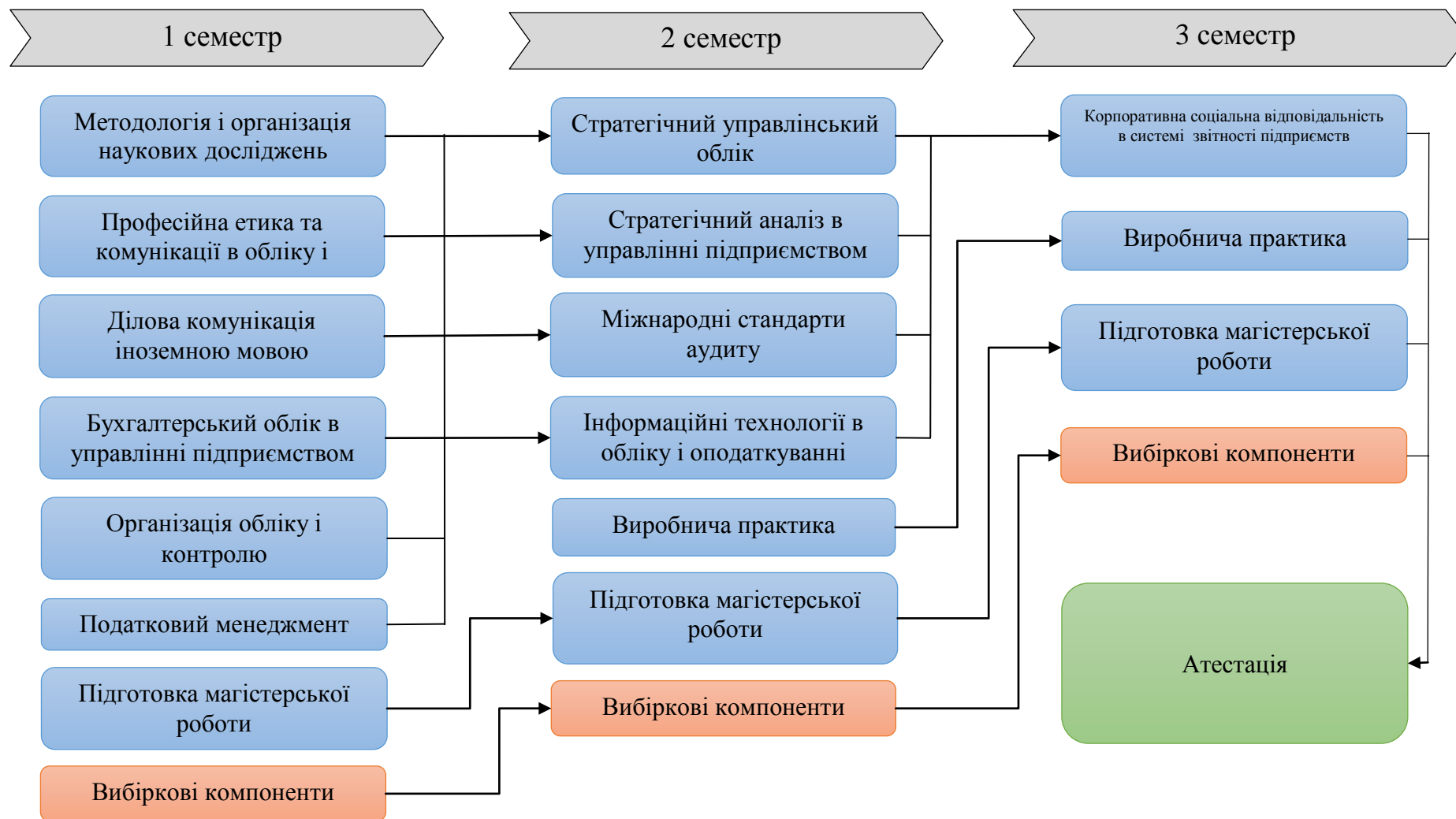
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти			
1.1. Дисципліни, які формують загальні компетентності			
OK1	Методологія і організація наукових досліджень	3	екзамен
OK2	Професійна етика та комунікації в обліку і аудиті	3	залік
OK3	Ділова комунікація іноземною мовою	3	залік
OK4	Корпоративна соціальна відповідальність в системі звітності підприємств	3	залік
1.2. Дисципліни, які формують професійні компетенції			
OK5	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3	екзамен
OK6	Організація обліку і контролю	3	екзамен
OK7	Стратегічний управлінський облік	3	екзамен
OK8	Міжнародні стандарти аудиту	3	екзамен
OK9	Стратегічний аналіз в управлінні підприємством	3	екзамен
OK10	Податковий менеджмент	6	екзамен
OK11	Інформаційні технології в обліку і оподаткуванні	3	екзамен
OK12	Науково-педагогічна практика (виробнича)	12	захист
OK13	Науково-дослідна практика, магістерська робота (проект)	15	захист
OK14	Атестація	3	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66	

2. Вибіркові компоненти			
ВБ 1	Каталог вибіркових дисциплін для 1 семестру	6	залік
ВБ 2	Каталог вибіркових дисциплін для 2 семестру	6	залік
ВБ 3	Каталог вибіркових дисциплін для 3 семестру	12	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

Гарант освітньо-професійної програми,
д.е.н., професор

Баланюк І.Ф.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації Магістр з обліку і оподаткування за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

<p>ПР08. Обґрунтувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства</p>	+			+						+			+	+	+	+			+	+	+	+	
<p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень</p>	+		+	+									+			+	+	+	+	+	+	+	
<p>ПР10. Аналізувати фінансові та не фінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p>	+			+									+			+	+			+		+	
<p>ПР11. Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання</p>	+	+													+	+	+	+	+			+	+
<p>ПР12. Обґрунтувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу</p>	+			+	+										+					+		+	+

<p>ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування</p>		+	+	+		+	+	+	+												+	+
<p>ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями</p>	+		+	+		+		+	+				+						+			+
<p>ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення</p>		+																				+

4.3. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

	ОК1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК10	ОК11	ОК 12	ОК 13	ОК14
ПРН 1	•											•	•	•
ПРН 2					•	•						•	•	•
ПРН 3			•									•	•	•
ПРН 4					•	•	•					•	•	•
ПРН 5					•	•	•				•	•	•	•
ПРН 6				•	•	•	•	•			•	•	•	•
ПРН 7				•	•	•	•	•				•	•	•
ПРН 8										•		•	•	•
ПРН 9								•				•	•	•
ПРН10				•			•		•	•		•	•	•
ПРН11						•						•	•	•
ПРН12									•			•	•	•
ПРН13		•						•				•	•	•
ПРН14									•		•	•	•	•
ПРН15	•								•			•	•	•
ПРН16		•	•									•	•	•
ПРН17				•					•			•	•	•
ПРН18		•		•								•	•	•
ПРН19	•											•	•	•

Гарант освітньо-професійної програми,
д.е.н., професор

Баланюк І.Ф.