

ЗВІТ

Про результати акредитаційної експертизи освітньої програми

Заклад вищої освіти	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника
Освітня програма	10453 Управління навчальним закладом
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	073 Менеджмент

Цей звіт складений за наслідками акредитаційної експертизи згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	10453
Назва ОП	Управління навчальним закладом
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Вікарчук Ольга Іванівна, Полінкевич Оксана Миколаївна, Іванова Марина Іллівна, Агура Юлія Олександрівна, Труніна Ірина Михайлівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	27.09.2022 р. – 29.09.2022 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2022/09/Samoocinka-073-Upravlinna-navh.zakladom_mag.pdf
Програма візиту експертної групи	https://kutba.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/87/2022/09/c78eb3d9-9719-492f-99c4-2ea959961615.pdf

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Загальні враження про ОП, найголовніші висновки щодо відповідності Критеріям

ОП "Управління навчальним закладом", яка реалізується в ПНУіВС за цілями та метою загалом складає позитивне враження. В ПНУіВС функціонує низка внутрішніх нормативних документів, які регламентують освітній процес, розроблені чіткі та зрозумілі правила прийому на навчання за ОП. НПП та здобувачам забезпечуються належні умови для проведення освітньої діяльності, в очному та дистанційному форматі, а також сприятливе інформаційне, консультативне та соціальне середовища. Якісній реалізації ОП сприяє й потужна матеріально-технічна база Університету, активна співпраця із зовнішніми стейкхолдерами, залучення їх до освітнього процесу та обговорення його змісту. Загалом ОП відповідає критеріям оцінювання якості. Практикою, яка заслуговує на увагу, є послуга, яку надає бібліотека ЗВО, а саме оцифрування за запитом здобувачів та НПП необхідних матеріалів і надсилання їх на електронну пошту. Позитивною практикою є наявність в університеті курсів з підвищення кваліфікації, безкоштовних курсів з вивчення англійської мови та співпраця із UNIVERSITY OF EAST ANGLIA.

Підсумок сильних сторін програми та позитивних практик

- орієнтація на потреби сучасного ринку праці, достатньо узгоджена політика ЗВО у площині концептуальних документів, які визначають фундаментальні засади його діяльності та ОП; - залучення різних груп стейкхолдерів до реалізації ОП; - введення додаткових програмних результатів навчання, загальних та спеціальних компетентностей надає ОП додаткових ознак унікальності; - ОП має чітку структуру, логічну та орієнтовану на запити стейкхолдерів; - системний підхід до відпрацювання soft skills, актуальних для сучасного фахівця в сфері управління навчальними закладами; - тісні зв'язки з роботодавцями, залучення роботодавців до модернізації та підтримки ОП; - стратегія подальшого тісного залучення роботодавців до викладання окремих освітніх компонент; - реальне поєднання навчання та наукових досліджень з впровадженням результатів науково-дослідної роботи студентів в освітній процес; - виконання викладачами наукових досліджень у контексті тих навчальних дисциплін, які вони викладають; - критерії оцінювання та форми контролю чітко регламентовані нормативними документами ЗВО; - критерії оцінювання оприлюднюються заздалегідь, вони є зрозумілими і чіткими для здобувачів, які навчаються на ОП; - ОП забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання; - процедури конкурсного добору НПП для успішної реалізації освітньої програми є прозорими і відбуваються відкрито; - університет залучає роботодавців до обговорення ОП, проведення зустрічей з роботодавцями на постійній основі; - в Університеті розроблено чітку, зрозумілу і дієву систему мотивації НПП, що стимулює НПП до професійного розвитку та підвищення викладацької майстерності; - у ПНУіВС створені всі умови для комфортного та безпечного навчання здобувачів вищої освіти; - матеріально-технічна база має аудиторії з мультимедійним обладнанням, комп'ютерні лабораторії з достатньою кількістю ПК; - все інформаційне забезпечення є доступним для адміністрації, НПП та студентів у достатній кількості; - у ЗВО сформовано ключові елементи системи внутрішнього моніторингу якості освітніх програм, започатковано Інститут аудиторів - позиція внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів враховується під час перегляду ОП; - роботодавці та інші стейкхолдери розвивають зараз та готують до подальшого розвитку ОП; - наявність на сайті кафедри усіх документів, які конкретизують зміни даної ОП; - системне відстеження інформації відносно кар'єрного шляху випускників ОП; - позитивною практикою є розташування відгуків випускників та роботодавців із використанням соціальної мережі Facebook; - учасники освітнього процесу ознайомлені з основними нормативно-правовими документами, що регламентують їх права та обов'язки.

Підсумок слабких сторін програми та рекомендації з її удосконалення

ЕГ фіксує низку слабких сторін, які рекомендує усунути, з метою підвищення якості ОП, зокрема: Недолік: відсутність у програмі дисциплін орієнтованих на розвиток Прикарпаття. Рекомендовано: додати дисципліни, що будуть відображати орієнтованість на регіон (наявність у викладачів хоча б декількох профільних публікацій). Відсутня в ОП матриця відповідності визначених стандартом результатів навчання та компетентностей. Рекомендуємо: сформувати зазначену матрицю в ОП із додатковими ПРН які не зазначені в Стандарті. Недолік: відсутня академічна мобільність здобувачів освіти. Рекомендовано: запровадити академічну мобільність здобувачів вищої освіти у закладах-партнерах. Недолік: відсутня практика Perezарухування результатів навчання у неформальній освіті. Рекомендовано: ознайомлювати здобувачів освіти з процедурою Perezарухування результатів навчання, здобутих у неформальній освіті та пропонувати конкретні курси для Perezарухування. Недолік: списки літератури у силабусах містять літературні джерела більше п'ятирічної давності. Рекомендовано: оновити списки рекомендованої літератури, що наводяться у силабусах дисциплін та включити до них джерела за останні п'ять років. Недолік: незначна кількість публікацій НПП у наукометричних базах Scopus та Web of Science, які б забезпечували зв'язок зі специфікою ОП "Управління навчальним закладом". Рекомендація: посилити відповідність ОК в контексті посилення зв'язку зі специфікою ОП "Управління навчальним закладом" шляхом збільшення кількості профільних публікацій. Недолік: через відсутність такої форми контролю як залік у силабусах та робочих програмах неможливо контролювати прогрес та досягнення цілей навчання у здобувачів освіти. Рекомендовано: передбачити бали на залік у силабусах та робочих програмах і внести зміни до Положення про порядок організації

та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти для контролю прогресу та досягнення цілей навчання здобувачів освіти.

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми:

1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти.

ОП "Управління навчальним закладом", яка реалізується на другому (освітньо-науковому рівні), має чітко сформульовані цілі, які відповідають меті та цілям розвитку ЗВО <http://surl.li/dfvjc>, що сформовані у Стратегічному плані розвитку Прикарпатського національного університету на 2020-2025 рр., <https://pnu.edu.ua/стратегія-розвитку-університету>, згідно якого, основною метою ОП є підготовка висококваліфікованих та інтегрованих у сучасну світову освітньо-наукову спільноту спеціалістів, здатних до самостійної науково-дослідницької, науково-організаційної та практичної діяльності. У Стратегічному плані розвитку чітко визначені базові вектори сталого розвитку ЗВО, стратегічні цілі та місія, яка полягає у наданні якісних освітніх послуг, спрямованих на підготовку високопрофесійних фахівців, формуванні сучасного дослідницького університету – центру генерування інноваційних ідей та їх реалізації та у спрямуванні освітнього та наукового потенціалу на розвиток і зміцнення регіону. ЕГ констатує інтегрованість змісту ОП до регіонального профілю ЗВО.

2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

ПНУіВС та зокрема кафедра "Управління навчальним закладом" на постійній основі (за допомогою опитувань, запрошень на засідання проектних груп та засідань кафедри) залучають стейкхолдерів <http://surl.li/dfmeg>. Така співпраця дозволила не тільки сформувати "Управління навчальним закладом", але й об'єднати інтелектуальні та матеріально технічні ресурси для підготовки висококваліфікованих науковців, здатних виконувати наукові дослідження у галузі управління та адміністрування. Так, наприклад, під час громадського обговорення ОП <https://cutt.ly/aCPT3oj>, <https://cutt.ly/WCPYryq> студенти О. Гандера та О. Тирон запропонували такі обов'язкові компоненти як: ОК10 Техніка управлінської діяльності та ОК11 Освітні технології вивести із складу обов'язкових та перенести у склад дисциплін за вибором студента. До Відомостей про СО додано позитивні відгуки на ОП, що підтверджують її актуальність <http://surl.li/dfwwc>. Також наявні договори про співпрацю між ПНУіВС з іншими ЗВО та коледжами <https://ktype.pnu.edu.ua/співпраця-з-коледжами/>. Під час зустрічі ЕГ з фокус-групою стейкхолдерів-роботодавців та здобувачів ОП було отримано підтвердження зацікавленості у розвитку напряму управління знаннями та емоційного менеджменту.

3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Під час формування цілей ОП "Управління навчальним закладом" були враховані основні тенденції розвитку спеціальності: ЗВО потребує підготовки кадрів вищої кваліфікації з орієнтацією на сучасні тренди розвитку спеціальності "Управління навчальним закладом", що відбивається у формуванні таких компетентностей, як здатність використовувати сучасні науково-прикладні знання в управлінні закладами освіти для забезпечення сталого розвитку в умовах децентралізації та здатність приймати ефективні управлінські рішення в умовах реформування системи освіти з урахуванням регіональних особливостей. Актуальність спеціальності "Управління навчальним закладом" також підтверджується роботодавцями. Саме тому освітній компонент Soft Skills для здобувачів даної спеціальності було переведено з вибіркового компонент до обов'язкових <http://surl.li/dgctn>. Згідно з заявленою унікальністю ОП (регіональний розвиток) та орієнтуючись на побажання стейкхолдерів ОП посилення напряму управління регіональним розвитком є доцільним.

4. Освітня програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності). За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, програмні результати навчання повинні відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

ОП приведена у відповідність до вимог Стандарту вищої освіти для другого (освітньо-наукового рівня) спеціальності 073 "Менеджмент" <http://surl.li/biuj>. Доказом цього є те, що ОП "Управління навчальним закладом" містить матрицю відповідності програмних результатів навчання і освітніх компонентів <https://cutt.ly/rCPZr1C> та той факт, що ОП включає 13 ПРН зі Стандарту. Дана освітньо-професійна програма орієнтована на поєднання теоретичних знань з дослідницькими навичками. Завдяки використанню управлінських методів та інструментів здобувач отримує необхідні знання та компетентності, що дають йому можливість заявити про себе на сучасному ринку праці, як про висококваліфікованого, конкурентоспроможного фахівця.

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 1.

Позитивними практиками у розрізі даного Критерію є: орієнтація на потреби сучасного ринку праці, достатньо узгоджена політика ЗВО у площині концептуальних документів, які визначають фундаментальні засади його діяльності та ОП, залучення різних груп стейкхолдерів до реалізації ОП, введення додаткових програмних результатів навчання, загальних та спеціальних компетентностей надає ОП додаткових ознак унікальності.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 1.

Недолік: відсутність у програмі дисциплін орієнтованих на розвиток регіону. Рекомендовано: додати дисципліни, що будуть відображати орієнтованість на регіон.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 1.

ЕГ встановлено, що цілі та мета ОП корелюються із місією Університету. ОП розроблена з урахуванням інтересів зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів. Тому, загальна оцінка за Критерієм 1 в повній мірі відповідає рівню "В".

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).

Обсяг освітньої програми "Управління навчальними закладами" відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для другого (магістерського) рівня вищої освіти і становить 90 кредитів ЄКТС. Форми здобуття освіти на ОП заочна. Термін навчання – 1,4 роки. Обсяг ОК, спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти складає 66 кредитів ЄКТС. Загальний обсяг вибіркових дисциплін становить 26,7% (24 кредити) від обсягу ОП і відповідає вимогам статті 62 п. 15 Закону України "Про вищу освіту". Навчальні дисципліни плануються в обсязі не менше 3 кредитів, що зазначено у Положенні про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ПНУіВС (<https://cutt.ly/bVdMурx>) відповідає нормам законодавства.

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

Зміст освітньої програми має чітку структуру - загальні та спеціальні компетентності логічно поєднані в єдиний комплекс знань та умінь. Усі програмні результати навчання, визначені стандартом, забезпечено обов'язковими освітніми компонентами. Структурно-логічна схема, наведена в освітній програмі, дає можливість добре прослідкувати взаємозв'язки між освітніми компонентами. Матриці "результати-компетентності" та "компоненти-результати" ОП 2022 року <https://kutba.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/87/2022/09/073-OP-UNZ-mag-2022.pdf> мають не відповідність до Стандарту вищої освіти України спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 "Управління та адміністрування" для другого (магістерського) рівня. ЕГ зазначає, що не відповідність стандарту, прослідковується в силабусах освітніх компонентів ОК1, ОК8 <https://cutt.ly/kVQ2QKM>. Освітня програма є структурованою та збалансованою щодо загального часу навчання як за семестрами, так і за роками навчання. Таким чином, освітні компоненти, включені до освітньої програми, дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).

Зміст освітньої програми в цілому відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності. Він дає можливість сформувавши компетентності, що задовольняють потреби сфери управління. Предметом вивчення в межах даної ОП є управлінська діяльність в закладах освіти. Зміст ОП відповідає теоретичному змісту предметної області, що знаходить свій прояв у вивченні теоретико-методологічних, науково-методичних та інноваційних засад менеджменту. Робочі навчальні програми містять усю необхідну інформацію, оволодіння якою відповідає потребам, що нині ставляться до фахівців з менеджменту. Зміст ОП відповідає методам і технологіям, якими має володіти здобувач, зокрема, системою інноваційних методів з використанням ІТ-технологій, професійних методик та технологій управління навчальними закладами. ОП не є міждисциплінарною, проте містить елементи міждисциплінарності, зокрема щодо тем кваліфікаційних робіт (поєднання управлінських процесів та ІТ-технологій) <https://cutt.ly/6V2q3br>

4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі, передбаченому законодавством.

Процедура формування індивідуальної освітньої траєкторії регламентується Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ПНУіВС (<https://cutt.ly/5BdBZWw>), Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу ПНУіВС (<https://cutt.ly/7VQowqY>), Положенням про порядок реалізації здобувачами вищої освіти ПНУіВС права на вільний вибір навчальних дисциплін (<https://cutt.ly/HBdMxmo>). Даними документами передбачено складання здобувачем власного індивідуального навчального плану, який забезпечує підготовку в межах його інтересів, надання можливості набуття soft skills. Процедурі вибору здобувачами освітніх компонентів передують їх ознайомлення із порядком, термінами, особливостями запису на вивчення навчальних дисциплін, запропонованих у Каталозі освітніх компонентів вільного вибору студентами <https://cutt.ly/OVQoRai>. Сукупність обов'язкових дисциплін забезпечують нормативну складову ОП, а обсяг освітніх компонентів за вибором становить не менше 25% (30 кредитів) загального обсягу ОП. В результаті роботи ЕГ було встановлено, що здобувачі належним чином проінформовані про алгоритм вибору та ознайомлені з місцем розташування інформації про вибіркові дисципліни. Процедура вибору є дієвою та ефективною, що підтверджується спілкуванням на фокус-групах як зі здобувачами, так і з випускниками. Формування індивідуальної освітньої траєкторії забезпечується і за рахунок обрання місця проходження практики; теми кваліфікаційної роботи та наукового керівника; реалізацію права здобувачів на академічну мобільність Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу ДПНУіВС <https://cutt.ly/7VQowqY>. Можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії для здобувачів забезпечується і такими інструментами як встановлення індивідуального графіка навчання Положення про порядок навчання студентів за індивідуальним графіком у ПНУіВС (<https://cutt.ly/1VZT78K>).

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

ОП і навчальним планом передбачено такі види практичної підготовки: за всіма дисциплінами циклу професійної та практичної підготовки більше 50% навчального часу відведено на практичні заняття, ОК12 Тренінг курс "Управління проектами в закладах освіти"; науково-дослідна (15 кредитів) та виробнича практики (12 кредитів). Обидва види практик є обов'язковими освітніми компонентами ОП (зразки звітів практик були надані за запитом). Методичне та організаційне забезпечення процесу проходження практики забезпечується Положенням про організацію та проведення практики у ПНУіВС (<https://cutt.ly/kVQohnb>). Зустрічі з роботодавцями засвідчили проходження здобувачами практики та загальну задоволеність роботодавців практикантами (Якимів Оксана Романівна, директор Вигодської спеціальної школи Івано-Франківської обласної ради, Кімакович Віктор Євстахійович, директор департаменту освіти, науки та молодіжної політики Івано-Франківської ОДА, Тарас Тетяна Іванівна, керівник відділу освіти, культури, молоді та спорту Угринівської сільської ради Івано-Франківської області, Штефуряк Степан Васильович, начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Ясінянської селищної ради

Рахівського району Закарпатської області). Проходження практики здійснюється в закладах освіти та підприємствах, з якими ЗВО має тривалу та ефективну співпрацю. Практична підготовка проводиться під керівництвом викладача кафедри та працівника підприємства. Спількування ЕГ зі здобувачами показало задоволеність студентів умовами за змістом практик, а також практичною підготовкою на ОП в цілому. Таким чином, можна зробити висновок про забезпечення практичною підготовкою на ОП здобуття компетентностей, необхідних для подальшої професійної діяльності.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.

ОП "Управління навчальними закладами" для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 "Управління та адміністрування" дає можливість випускникам набутти таких соціальних навичок (soft skills), як здатність до адаптації та дії в новій ситуації; вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми; здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; фахову англійську мовну комунікацію; навички лідерства і делегування повноважень. ОК професійного блоку також розвивають такі соціальні навички як стратегічне мислення, ініціативність, креативність, стресостійкість. Окремо слід відзначити такі ОК 2 Soft skills в професійній діяльності (сприяє розвитку здібностей здобувача до самоорганізації та критичного мислення, комунікативних здібностей, лідерських якостей уміння працювати в команді); ОК 3 English for Business Studies (соціальні навички щодо спілкування англійською мовою на професійні теми); ОК 12 Тренінг курс Інноваційне підприємництво та управління бізнес-проектами (сприяє формуванню навиків розробки та управління проектами, працювати в команді, логічно і критично мислити), ОК 6 HR-менеджмент (сприяє розвитку управлінських та лідерських якостей), ОК 8 Менеджмент та адміністрування (забезпечує особистий професійний розвиток та планування власного часу). В результаті роботи ЕГ було виявлено, що здобувачі освітньої програми беруть участь у тренінгах та майстер-класах Школи бізнесу та менеджменту. Варто зазначити, що створені достатні умови для розвитку soft skills, під час фокус-групи зі здобувачами, всі висловлювали свою думку, активно проявили комунікативні та інші навички.

7. Зміст освітньої програми ураховує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).

Зміст ОП "Управління навчальними закладами" відповідає вимогам Стандарту вищої освіти України спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 "Управління та адміністрування" для другого (магістерського) рівня. У ОП 2021 року передбачено 16 програмних результатів, з яких 13 відображені у Стандарті, в ОП 2022 року передбачено 16 програмних результатів, з яких 13 відображені у Стандарті. Всі освітні компоненти зорієнтовані на досягнення цілі навчання, зазначеної у вказаному Стандарті.

8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів, є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.

Відповідно до Стандарту вищої освіти України для здобуття ОС "Магістр" загальна кількість кредитів становить 90. Річний обсяг навчального навантаження – 60 кредитів ЄКТС. Обсяг 1 кредиту ЄКТС становить 30 годин. Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ПНУіВС (<https://cutt.ly/ABv1DTv>). Кількість освітніх компонентів, що планується для вивчення у одному навчальному році не перевищує 16, а сумарна кількість екзаменів та заліків за семестр не перевищує восьми. Аналіз окремих освітніх компонентів показав рівномірний розподіл обсягу фактичного навантаження здобувачів. Аудиторні години рівномірно розподілені між лекційними та практичними заняттями. Обсяг самостійної роботи з дисципліни регламентує навчальний план і він має становити не більш як 2/3 загального обсягу навчального часу. Час, відведений на самостійну роботу відповідає цій вимозі, що свідчить про адекватне навантаження здобувачів. Кількість кредитів за роками розподілена рівномірно. Зустріч зі здобувачами засвідчила, що їм вистачає часу на виконання самостійної роботи, а рівень навчального навантаження є достатній. Рівень навантаження здобувачів встановлюється також за допомогою опитування, результати якого показали, що ступінь задоволеності тижневим навантаженням та розкладом занять є високим <https://cutt.ly/aVZYwou>.

9. У разі здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти структура освітньої програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.

В даний час підготовка здобувачів вищої освіти ОП "Управління навчальними закладами" за дуальною формою освіти не здійснюється. Впровадження елементів дуальної форми навчання в освітній процес регламентується відповідним Положення про дуальну форму здобуття вищої освіти у ПНУіВС <https://cutt.ly/sVQC6fH>

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 2.

Сильними сторонами ОП у контексті критерію 2 є той факт, що ОП має чітку структуру, логічну та орієнтовану на запити стейкхолдерів; системний підхід до відпрацювання soft skills, актуальних для сучасного фахівця в сфері управління навчальними закладами; здобувачі вищої освіти використовують своє право вибору вибіркових освітніх компонент.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 2.

Відсутня в ОП матриця відповідності визначених стандартом результатів навчання та компетентностей. Рекомендуємо: сформувати зазначену матрицю в ОП із додатковими ПРН які не зазначені в Стандарті.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 2.

Структура та зміст освітньої програми відповідають вимогам критерію 2. Освітня програма сформована згідно положень Закону України "Про вищу освіту" та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент», має логічні взаємозв'язки та дозволяє реалізувати визначені цілі та досягти програмних результатів. Практична підготовка здійснюється в тісному взаємозв'язку з роботодавцями, багато з яких є колишніми випускниками.

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими. На сторінці ЗВО (<https://cutt.ly/cBdolHa>) можна з ними ознайомитися.

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми.

Оскільки спеціальність 073 "Менеджмент" відноситься до кон'юнктурних то вступ на ОП проводиться на базі ОР бакалавр (із складанням МТНК та фахового вступного іспиту з спеціальності) і ОР магістр, спеціаліст (із складанням МТНК, або усної співбесіди з іноземної мови (для небюджетних пропозицій; <https://dist-vstup.pnu.edu.ua/825>) та фахового вступного іспиту з спеціальності (<https://dist-vstup.pnu.edu.ua/978>)). Правила прийому на ОП узгоджені з правилами прийому на інші спеціальності за ОР магістр у ЗВО. За пропозицією кафедри управління та бізнес-адміністрування здійснено розподіл вагових коефіцієнтів (0,5 з МТНК та 0,5 з фахового іспиту), який враховує вмотивованість та придатність абітурієнтів до навчання на ОП (<https://cutt.ly/ABiZydX>) Згідно правил прийому фахові випробування здійснюються у формі комп'ютерного тестування в спеціально облаштованих аудиторіях (<https://dist-vstup.pnu.edu.ua/978>). Тестування розробляються за участю гаранта та робочої групи з урахуванням сформованих кафедрою Програмових вимог і затверджується Вченою радою інституту, Приймальною комісією ЗВО (<https://cutt.ly/BBiZiVL>). Інформація про програмові вимоги, критерії оцінювання вступних випробувань, тестові запитання оприлюднюються на сайті Приймальної комісії університету (<https://cutt.ly/9BdoOab>)

3. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 р.), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу (<https://cutt.ly/HCSrXoO>) і Положенням про порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін (<https://cutt.ly/1CSiG4z>) регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО. Інформування здобувачів про порядок визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО відбувається через оприлюднення положень на офіційному сайті Прикарпатського університету (<https://cutt.ly/XCSOHy8>) та на сайті кафедри управління та бізнес-адміністрування (<https://cutt.ly/RCSOZ2l>). Прикладів застосування на ОП не було.

4. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регламентується Положенням про неформальну освіту учасників освітнього процесу (<https://cutt.ly/wCSQ5u6>). Інформування здобувачів про вказаний документ здійснюється через оприлюднення на офіційному порталі університету <https://cutt.ly/XCSOHy8>, на сайті кафедри <https://cutt.ly/RCSOZ2l>, а також вказується у силабусах до дисциплін (<https://cutt.ly/OBiZav7>). В університеті функціонує студентський простір Paragraph (<https://paragraph.if.ua>), де організуються зустрічі, семінари, тренінги, мовні клуби. Визнання результатів навчання у неформальній освіті є хорошою практикою на ОП кафедри управління та бізнес-адміністрування (<https://cutt.ly/RCSOZ2l>). На ОП є практика визнання результатів проходження онлайн-курсів, тренінгів та ін. під час оцінювання контролю самостійної роботи студентів. Так, студентка В. Шевчук звернулась із заявою на початку навчального року (2020/2021 н.р.) з проханням перезарахувати в межах дисципліни "Інформаційні системи в управлінні" тему "Інструменти для дистанційного навчання в закладах освіти", яка становить 0,4 кредити ECTS на основі сертифікату "Перехід до електронного журналу та щоденника. Сертифіковані інструменти для дистанційного навчання" (<https://cutt.ly/sBiZdWM>). Службовим поданням і витягом із протоколу засідання експертної комісії завідувач кафедри проінформувала директора інституту про рішення комісії: перезарахувати тему. В силабусі передбачена можливість перезарахування (<https://cutt.ly/cBiZgpf>). Факт презарахування був підтверджений під час zoom-зустрічі 12 випускницею В.М. Шевчук/

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 3.

Зі спілкування з різними фокус-групами та аналізом сайту було підтверджено той факт, що усі охочі мають доступ до інформації, обсяг якої є достатнім для того, щоб мати уявлення про вступ до магістратури за даною ОП.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 3.

Слабкі сторони, недоліки: відсутня практика перезарахування результатів навчання у неформальній освіті. Рекомендовано: ознайомлювати здобувачів освіти з процедурою перезарахування результатів навчання, здобутих у неформальній освіті та пропонувати конкретні курси для перезарахування. Слабкі сторони, недоліки: відсутня академічна мобільність здобувачів освіти. Рекомендовано: запровадити академічну мобільність здобувачів вищої освіти у закладах-партнерах.

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 3.

Зважаючи на наведені сильні сторони і позитивні практики, а також рекомендації щодо удосконалення освітньої програми у контексті критерію 3, експертна комісія дійшла висновку, що освітня програма "Управління навчальним закладом" відповідає рівню В за критерієм 3, тобто рекомендації можуть бути впроваджені у короткий строк.

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.

Навчання на ОП здійснюється тільки за заочною формою навчання (<https://cutt.ly/pBiZh8y>) Відповідно до "Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу" (<https://cutt.ly/vWm6QoS>), освітній процес на ОП реалізується у таких формах: навчальні заняття, практична підготовка, самостійна робота, контрольні заходи. Основними видами навчальних занять є: лекція, практичне заняття, індивідуальне заняття, консультація. Для досягнення програмних результатів навчання викладачі використовують: 1) наочні методи, 2) інтерактивні методи, 3) практичні методи, 4) інноваційні методи навчання, 5) методи дистанційного навчання. Під час зустрічі зі здобувачами освіти підтверджено, що під час занять використовувалися наочні, інтерактивні, інноваційні та дистанційні методи. Практична підготовка забезпечує формування у студентів професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час роботи у виробничих умовах (<https://kutba.pnu.edu.ua/практика-4/>).

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).

Для здобувачів організовується зустріч з гарантом ОП і викладачами кафедри, на якій гарант презентує ОП і навчальний план. На початку семестру кожен викладач інформує студентів про зміст і цілі навчальної дисципліни, програмні результати навчання і компетентності, інформує про строки виконання індивідуальних завдань і самостійної роботи, ознайомлює з критеріями оцінювання і рекомендованою літературою. Здобувачі освіти мають доступ до цієї інформації у силабусах (<https://kutba.pnu.edu.ua/робочі-навчальні-програми-силабуси/>). Доступ до дидактичних матеріалів освітніх компонент надається здобувачам освіти у системі університетської дистанційної освіти (<https://d-learn.pnu.edu.ua>) до серпня 2022 р., з вересня 2022 р. (<https://test-d-learn.pnu.edu.ua/>). Для зручності здобувачів освіти на сайті університету функціонують електронний розклад (<http://asu.pnu.edu.ua>) і електронні журнали академічних груп (<https://webportal.pnu.edu.ua>), на сайті наукової бібліотеки – електронний каталог, репозитарій, пошук і онлайн-замовлення літератури, створені студентський путівник і путівник для науковця з доступною за QR-кодами корисною інформацією. Для висвітлення усіх видів діяльності використовуються веб-сайти кафедри та інституту, viber-групи для академічних груп кафедри, telegram-канал університету (https://t.me/pnu_vs) instagram-сторінка кафедри (https://www.instagram.com/kafedra_mba/). На запит ЕГ була надана демонстрація електронного журналу групи. У силабусах за ОК 1, 7, 9, 10, 11 подано застарілу літературу 2003, 2010, 2000, 2009, 2015 років. ОК 01 Методологія та організація наукових досліджень у менеджменті у інших ОП спеціальності 073 Менеджмент. За окремими ОК, наприклад ОК 7, відсутні англomовні джерела. У Положенні про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ПНУіВС (<https://cutt.ly/YBd2G1k>) передбачено, що заліки виставляються на останньому практичному занятті. Відповідно, бали не передбачені на проведення контрольних заходів. Критерії оцінювання є нечіткими щодо виставлення підсумкового балу за практичні заняття, самостійну роботу, екзамен/залік без розподілу за кожне завдання.

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.

Загальні і фахові компетентності з методології та організації наукових досліджень здобувачі освіти формують в рамках ОК1 "Методологія та організація наукових досліджень у менеджменті", а практичні навички представлення та обговорення результатів своїх наукових досліджень здобувають на практичних заняттях, наукових семінарах, конференціях. На базі Школи бізнеса та менеджменту, яка діє при кафедрі, здобувачі виконують власні наукові дослідження, які публікуються у фахових виданнях, збірниках наукових статей і матеріалах конференцій (<https://cutt.ly/WCSA9ts>). Студенти ОП систематично беруть участь у щорічних звітних конференціях ПНУіВС з можливістю публікації результатів досліджень у студентському науковому віснику "Еврика" (<https://cutt.ly/zBd9u6I>). Участь викладачів і здобувачів вищої освіти у міжнародних грантових проектах: 1) проект створення проектно-освітнього Центру розвитку інновацій та інвестицій в регіоні "Агенти змін" за секторальної бюджетної підтримки Європейського Союзу, програми "U-LEAD з Європою" - сума фінансування 11 585 409 грн. (2018-2020 рр.) (<https://cutt.ly/uCSSOkq>); 2) міжнародний проект "Модернізація педагогічної вищої освіти з використанням інноваційних інструментів викладання" 586098-EPP-1-2017-1- UA-EPPKA2-CBHE-JP - програма ERASMUS+ - сума фінансування 861 445 євро (2018-2020 рр.) (<https://cutt.ly/uCSSOkq>); 3) міжнародний грантовий проект "Децентралізація приносить кращі результати та ефективність (DOBRE)" реєстраційний номер DOBRE-176-21- MSAP (2021 рр.); 4) міжнародний проект "Гірська школа: стан, проблеми, перспективи розвитку", Карпати-Аппалачі (<https://cutt.ly/KCSSEmA>)

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.

Ініціаторами оновлення змісту ОК ОП можуть бути усі стейкхолдери: викладачі, студенти, випускники, працевластачі та адміністрація університету, які можуть висловити своє бачення, приймаючи участь у засіданнях кафедри, у спільних онлайн-зустрічах (<https://kutba.pnu.edu.ua/category/події/>), в опитуваннях Центру забезпечення якості (<https://cutt.ly/SCSOako>), або в онлайн-форматі, заповнивши форму зворотного зв'язку для ОП на сайті кафедри (<https://cutt.ly/QCSOmQ1>). Наприкінці навчального року запропоновані зміни до змісту освітніх компонент обговорюються на засіданні кафедри і в разі їх схвалення вносяться в силабуси і робочі програми навчальних дисциплін. На основі принципу академічної свободи викладач визначає, які наукові досягнення та сучасні практики слід використовувати у процесі навчання здобувачів освіти. Для прикладу: проф. В.М. Якубів на основі наукових доробків в рамках міжнародних проєктів та публікацій оновила зміст освітніх компонентів: "Стратегічне управління в закладах освіти", "Менеджмент персоналу в закладах освіти" та інші. Також В.М. Якубів з 2017 р. працює як гостьовий професор у Лодзькому університеті (Польща), що сприяє безпосередньому обміну досвідом та можливості оновлення освітніх програм. Доц., д.ф. І.І. Григорук оновила зміст освітньої компоненти "English for Management and Leadership" ввівши матеріал, що стосується Bioeconomy and sustainable development, відповідно до наукових результатів, отриманих в ході реалізації проєкту Розробка механізму стимулювання ефективного використання економічного потенціалу розвитку біоекономіки в Україні (№ 0120U100493). Викладач кафедри к.е.н. І.І. Боришкевич оновила зміст освітньої компоненти ОК 2 "Soft skills для управлінців" ввівши теми "Тайм-менеджмент у професійній діяльності освітянина", "Ефективна комунікація в освіті", відповідно до наукових результатів (<https://doi.org/10.32702/2307-2105-2020.5.60>, <https://doi.org/10.15330/apred.1.17.67-75>).

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності закладу вищої освіти.

Діяльність університету опирається на Стратегію інтернаціоналізації (<https://ic.pnu.edu.ua/стратегія-інтернаціоналізації/>). Інтернаціоналізація діяльності ЗВО підтверджується наявністю діючих угод про співпрацю з близько 60 ЗВО і науковими установами з 21 країни (<https://cutt.ly/jhPmOzp>). Університет заохочує викладачів та здобувачів публікувати результати наукових досліджень у міжнародних журналах, брати участь у міжнародних конференціях. Так, студентка ОП отримала стипендію від Фонду Інституту Східноєвропейських досліджень за кращу магістерську роботу (Корнієнко Т., 2021 р.). Викладачі кафедри активно беруть участь у міжнародних проєктах (<https://kutba.pnu.edu.ua/intern/>). Доц. О.О. Григорів є фінансовим менеджером проєкту секторальної бюджетної підтримки Європейського Союзу "Створення проєктно-освітнього центру розвитку інновацій та інвестицій в регіоні" (<http://agentyzmin.pnu.edu.ua/events/>). З 2021 р. на базі кафедри створено регіональний акселератор GCIP для інновацій, технологій та стартапів у Івано-Франківській області (<https://cutt.ly/KCSJhrP>).

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 4.

Позитивною практикою щодо Критерія 4 є: - тісні зв'язки з роботодавцями, залучення роботодавців до модернізації та підтримки ОП; - стратегія подальшого тісного залучення роботодавців до викладання окремих освітніх компонент; - реальне поєднання навчання та наукових досліджень з впровадженням результатів науково-дослідної роботи студентів в освітній процес; - виконання викладачами наукових досліджень у контексті тих навчальних дисциплін, які вони викладають.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 4.

Недолік: списки літератури у силабусах містять літературні джерела більше п'ятирічної давності. Рекомендовано: оновити списки рекомендованої літератури, що наводяться у силабусах дисциплін та включити до них джерела за останні п'ять років. Недолік: через відсутність такої форми контролю як залік у силабусах та робочих програмах неможливо контролювати прогрес та досягнення цілей навчання у здобувачів освіти. Рекомендовано: передбачити бали на залік у силабусах та робочих програмах і внести зміни до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти для контролю прогресу та досягнення цілей навчання здобувачів освіти.

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 4.

Враховуючи сильні сторони і позитивні практики, а також рекомендації щодо удосконалення ОП у контексті критерію 4 експертна група дійшла висновку, що ОП загалом відповідає рівню В за критерієм 4. Слабкі сторони програми можуть бути усунені протягом короткого часу.

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь.

З метою оцінювання знань студентів з ОК ОП у ЗВО проводять контрольні заходи за Положенням про організацію освітнього процесу (<https://cutt.ly/MCSKUC1>). Види контролю знань, порядок ліквідації академічної заборгованості (п.6), порядок оскарження результатів семестрового (підсумкового) контролю (п.7) розглянуті у Положенні про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти (<https://cutt.ly/qCSKSHc>). Особливості захисту кваліфікаційних робіт та їх рецензування розглянуто у Положенні про порядок створення та організацію роботи ЕК (<https://cutt.ly/DCSKHji>). Організація повторного вивчення дисциплін (п.2) розглянуто у Положенні про порядок повторного вивчення дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS (<https://cutt.ly/QCSKKG>). Оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти з усіх видів навчальної роботи здійснюється за стобальною шкалою і переводиться у національну шкалу та шкалу ЄКТС (<https://cutt.ly/MCSKUC1>). ЕГ було перевірено силабуси та робочі програми (<https://cutt.ly/mBrxrgM>), які розміщені на сайті кафедри; в цих документах чітко та зрозуміло описана система оцінювання дисципліни (поточний контроль, критерії поточного оцінювання, додаткові бали до поточного контролю, контроль за самостійну роботу, критерії оцінювання індивідуального проєкту, шкала оцінювання для екзамену або заліку. Під час zoom-зустрічей із здобувачами було з'ясовано, що критерії оцінювання ОК є чіткими, зрозумілими для студентів та оприлюднюються НПП заздалегідь. Також студенти наголосили, що під час дистанційного навчання освітній процес відбувається в електронній системі D-learn, посилання на яку є на сайті ЗВО у відкритому доступі (<https://test-d-learn.pnu.edu.ua/>). У відомостях про СО вказано, що здобувач вищої освіти може отримати додаткові бали до поточного контролю за успішне завершення навчального курсу у вигляді неформальної освіти. Однак при співбесіді із здобувачами з'ясувалося, що випадків врахування результатів неформальної освіти під час їх навчання не було. Під час бесіди із академічним персоналом було з'ясовано, що за кожною ОК наявні електронні журнали, які ведуться через особисту корпоративну електронну скриньку (<https://webportal.pnu.edu.ua/student>). На запит ЕГ (пункти 6 та 7) було отримано запис відео доц. кафедри І.Д. П'ятничук з демонстрацією сайту дистанційного навчання (<https://cutt.ly/hVI5Mud>), а студентка групи УНЗ-213 О. Гандера продемонструвала електронний журнал через особисту корпоративну електронну скриньку (<https://webportal.pnu.edu.ua/student>). Здобувачі вищої освіти підтвердили, що в будь-який час вони можуть передивитися графік навчального процесу (<https://cutt.ly/fVxoSvn>), навчальний план (<https://cutt.ly/tBrW7nO>), ознайомитися із викладачами кафедри, які викладають ОК за даною ОП (<https://cutt.ly/gBrRNW3>) та розкладом занять (<https://cutt.ly/MVUP441>). Вся інформація розміщена публічно на офіційному сайті кафедри.

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).

За ОП атестація здобувачів відбувається відкрито і публічно у формі захисту кваліфікаційної роботи, що відповідає вимогам Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 "Менеджмент" галузі знань 07 "Управління та адміністрування" за другим (магістерським) рівнем вищої освіти (<https://cutt.ly/cVUSMdA>). В ЗВО за даною ОП захист кваліфікаційних робіт проводиться відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи ЕК (п. Загальні положення, п.3 Організація і порядок роботи ЕК (п. 3.10–3.21)) (<https://cutt.ly/MVUYO5A>) та Методичних рекомендацій до виконання та оформлення дипломних робіт для студентів ОР "магістр" ОП "Управління навчальним закладом" (<https://cutt.ly/5BrYp55>). В даних рекомендаціях чітко прописано порядок розгляду фактів академічного плагіату із посиланням на Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів (<https://cutt.ly/9BrIxGh>) та послідовність перевірки готової кваліфікаційної роботи на плагіат, обов'язковість захисту на відкритому засіданні ЕГ, у відповідності до Положення про порядок створення та організацію роботи ЕК (<https://cutt.ly/DCSKHji>) та критерії оцінювання дипломної роботи. Якщо встановлено факт академічного плагіату або іншого виду порушення академічної доброчесності, відповідальність покладається на автора роботи. Здобувачам рекомендовано робити перевірку на плагіат не пізніше ніж за 20 днів до захисту, враховуючи строк перевірки. Результати перевірки на академічний плагіат обговорюються на засіданні випускової кафедри. ЕГ під час zoom-зустрічі із студентами з'ясувала, що дійсно кваліфікаційні роботи безкоштовно перевіряються на рівень оригінальності. Для захисту дипломної роботи здобувачі повинні написати статтю або тези. На онлайн зустрічах із академічним персоналом було з'ясовано, що перевірку на плагіат забезпечує одноразово і безкоштовно ректорат університету за системами виявлення текстових збігів/ідентичності/схожості Unicheck (<https://unicheck.com/>) та Plagiat.pl (<https://plagiat.pl>). На запит ЕГ (пункт 8) були надані документи (договір про співпрацю з ТОВ "Антиплагіат" та договір надання послуги з ТОВ "Плагіат"), які підтверджують можливість перевірки. Під час зустрічі з адміністрацією ЗВО ЕГ були надані документи (Накази №681 від 02.11.2021 р. та №661 від 10.11.2020 р.), які встановлюють допустиму межу запозичень – 25% за критерієм 25 слів.

3. Визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Проведені зустрічі із здобувачами дозволяють стверджувати, що форми контрольних заходів та критерії оцінювання повідомляється їм на початку викладання ОК, а саме на першому занятті, як правило НПП в усній формі. Позитивною практикою є розробка Студентського путівника (<https://cutt.ly/jVjCsI2>), в якому наведені Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти (<https://cutt.ly/3VUGZrQ>), Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (<https://cutt.ly/OVUGBmg>); Положення про порядок повторного вивчення дисциплін (<https://cutt.ly/xVUGM6k>), Наказ ректора про використання тестової форми проведення семестрових екзаменів та підсумкової атестації з використанням комп'ютерних технологій (<https://cutt.ly/XVUG85r>), Положення про порядок створення та організацію роботи ЕК (<https://cutt.ly/zVUHqeD>). Всі наведені документи є доступними у відкритому доступі на сайті ЗВО. Під час zoom-зустрічі із здобувачами було з'ясовано, що НПП дотримуються правил проведення контрольних заходів. У відомостях про СО написано, що за заявою здобувача чи викладача підсумковий контроль може здійснюватися у тестовій формі із використанням ІТ дистанційної системи навчання (<https://test-d-learn.pnu.edu.ua/>). Адміністративний персонал кафедри під час зустрічі пояснив, що дана процедура має місце лише при проведенні занять офлайн, коли здобувач не відвідував заняття, тому він проходить контрольні заходи онлайн. Кодекс честі (<https://cutt.ly/WVjVN7E>), який запроваджений у ЗВО, розкриває політику доброчесності, академічній відповідальності. Процедура запобігання та врегулювання конфлікту інтересів регулюється Положенням про організацію запобігання та протидії насильству (в тому числі булінгу) в освітній громаді університету (<https://cutt.ly/6VSuiTZ>). У відомостях по СО відмічено, що опитування "Викладач очима студента" (<http://poll.pu.if.ua/>) можуть пройти усі здобувачі за паролем отриманим в деканаті. Даний факт підтвердили під час зустрічі з ЕГ. Такий моніторинг дозволяє своєчасно запобігти конфлікту інтересів. За даною ОП конфліктів інтересів не було, що підтвердив академічний персонал під час зустрічі. У відкритому доступі на сторінці ЗВО починаючи з 2017 р. навчально-методичний відділ здійснює моніторинг якості освіти, який дозволяє побачити зведені дані по зрізах залишкових знань, (<https://cutt.ly/hVUHnQc>). У відповідності із Положенням про порядок повторного вивчення дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS (<https://cutt.ly/6VVyEnk>) ліквідація академічної заборгованості здійснюється у терміни відповідно до графіку навчального процесу. Оскарження результатів контрольного заходу здійснюється у відповідності до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти (<https://cutt.ly/3VUGZrQ>), п.7. За запитом ЕГ (пункт 9) отримано відповідь, що випадків повторного проходження контрольних заходів на ОП, а також оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів не було.

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, що послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

У ЗВО політика дотримання академічної доброчесності забезпечується такими документами: Положення про запобігання академічному плагіату (<https://cutt.ly/dVUZx7p>); Кодекс честі (<https://cutt.ly/vVUZHb4>); Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (<https://cutt.ly/nVUZZ9e>). На сайті ЗВО є сторінка із переліком всіх нормативних актів, присвячених питанням академічної доброчесності (<https://cutt.ly/vVlRKQa>), Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності (<https://cutt.ly/KVvqhVb>). У ЗВО створений відділ запобігання та виявлення корупції (<https://cutt.ly/oVUZ7m7>) та наявна гаряча лінія спілкування з ректором та телефон довіри (<https://cutt.ly/BVUXr2L>). Академічний персонал залучений до проєкту "SAIUP", який сприяє поширенню академічній доброчесності в Україні (<https://saiup.org.ua/>). Викладачі активно навчаються на платформі Prometheus, що свідчать про їх професійний розвиток і підтверджується отриманими сертифікатами (<https://cutt.ly/bVVslHF>), які наявні у вільному доступі на сайті кафедри. До Комісії з питань етики та академічної доброчесності входить доцент І.І. Григоруk (<https://cutt.ly/1VUCzxJ>). Основним завданням цієї комісії є моніторинг дотримання принципів академічної доброчесності. Під час zoom-зустрічі із здобувачами та академічним персоналом було з'ясовано, що випадків порушення академічної заборгованості у учасників освітнього процесу не спостерігалось. Активна діяльність кафедри в сфері забезпечення академічної доброчесності підтверджується розробленим та запровадженим до використання Кодексом професійної етики та організаційної культури, в якому детально розглянуто академічну неетичність (<https://cutt.ly/1VUCZ5J>). Студентський путівник (<https://cutt.ly/sVUVlvM>), який розроблений та поширюється ЗВО, також популяризує академічну доброчесність серед студентів. Здобувачі вищої освіти на онлайн зустрічах не одноразово згадували про активне використання цього Студентського путівника. Під час онлайн зустрічі із НПП було наголошено, що із магістрами обов'язково проводиться інструктаж при написанні кваліфікаційних робіт. При цьому використовується дорожня карта, яка знаходиться у вільному доступі на сайті кафедри (<https://cutt.ly/kBrKLhN>). За відомостями про СО відмов у захисті кваліфікаційних робіт через недотримання академічної доброчесності не було. Популяризація академічної доброчесності здійснювалася під час спілкування у Школі кураторів ЗВО (<https://vpprg.pnu.edu.ua>), проведення семінару з питань забезпечення якості вищої освіти 02.02.2018 р. (<https://cutt.ly/fVUVPLN>); 19.09.2019 р. семінару "PROдоброчесність: інструменти впровадження в діяльність закладу вищої освіти" (<https://cutt.ly/nVUVHsj>);

22.04.2021 р. семінар у "Академічна доброчесність та її інструменти" (<https://cutt.ly/IVUVNkk>); 20.10 2021 р. засідання школи академічної доброчесності (<https://cutt.ly/YVUV2Ph>).

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 5.

1. Критерії оцінювання та форми контролю чітко регламентовані нормативними документами ЗВО. 2. Критерії оцінювання оприлюднюються заздалегідь, вони є зрозумілими і чіткими для здобувачів, які навчаються на ОП. 3. Для забезпечення академічної доброчесності в ЗВО розроблено достатню нормативну базу.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 5.

Рекомендовано подальшу активізацію заходів щодо популяризації академічної доброчесності (відкриті лекції, круглі столи, конференції). Термінологію, яка використовується у Методичних рекомендаціях до виконання та оформлення дипломних робіт для студентів ОР "Магістр", освітня програма "Управління навчальним закладом", спеціальність 073 "Менеджмент", галузь знань 07 "Управління та адміністрування", привести у відповідність до Стандарту вищої освіти (замінити "дипломна робота" на "кваліфікаційна робота").

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 5.

Освітня програма достатньою мірою задовольняє якісні характеристики Критерію 5: форми контрольних заходів є чіткими, зрозумілими та оприлюднюються заздалегідь; форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти; визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів; у закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності. Надані рекомендації свідчать про деякі недопрацювання, які можна виправити у короткостроковий період, та покращити функціонування системи якості в ЗВО.

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання.

ЕГ проаналізовано інформацію наведену у зведеній інформації про викладачів ОП "Управління навчальним закладом" освітнього рівня магістр у ПНУіВС, яка є додатком до відомостей самооцінювання. Гарант ОП має значний дослідницький, викладацький та адміністративний досвід, що забезпечує умови для вдосконалення процесів розробки та реалізації ОП. Професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації ОП, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання, але потребує розширення та підвищення публікаційної активності НПП. Загалом, академічна та професійна кваліфікації НПП, які реалізують освітній процес, дозволяють на належному рівні здійснювати підготовку здобувачів вищої освіти. Інформація про академічну та професійну кваліфікацію, наукові інтереси НПП та їх окремі наукові праці представлена у кадровій таблиці на сторінці кафедри (<http://surl.li/dflsp>).

2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми.

Процедура конкурсного відбору НПП у ПНУіВС регламентована низкою нормативних документів, представлених на сайті університету (<https://pnu.edu.ua/>) та є прозорою. Розподіл навчальних дисциплін між науково-педагогічними працівниками відбувається відповідно до Порядку розподілу навчальних дисциплін між науково-педагогічними працівниками кафедр університету (<https://cutt.ly/dCDB8on>). Порядок конкурсного відбору на посади науково-педагогічних працівників у ПНУіВС базується на наявності у викладачів базової вищої освіти, наукової

спеціальності або професійної діяльності за відповідною спеціальністю, публікацій у виданнях, що індексуються в наукометричних базах Scopus та Web of Science, публікацій у фахових виданнях, сертифікатів з іноземних мов і т.д. У ПНУіВС процедури конкурсного добору НПП є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень професіоналізму НПП для успішної реалізації ОП "Управління навчальним закладом" (<https://cutt.ly/nCDB5sJ>).

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.

Роботодавці на ОП "Управління навчальним закладом" залучаються до проведення виробничої практики шляхом підписання з ними угод. Дана процедура підпорядкована Положенням про організацію та проведення практики у ПНУіВС. Роботодавці беруть участь у проведенні круглих столів, рецензуванні, консультують щодо змін у ОП (<https://cutt.ly/mCD2yuzp>) та навчальному плані. Наприклад, у останньому обговоренні ОП брали участь: директор департаменту освіти, науки та молодіжної політики ОДА, В.Є. Кімакович, директор Центру розвитку дитини "Еники-Беники" Л.В. Зуб, керівник відділу освіти, культури, молоді та спорту Угринівської сільської ради, Т.І. Тарас та ін. Позитивною практикою є участь роботодавців у профільних форумах, семінарах та конференціях. Також, слід відмітити наявність на сайті кафедри відгуків роботодавців (<http://surl.li/dfmeg>)

4. Заклад вищої освіти залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.

В матеріалах Самоаналізу зазначено, що до викладання та організації освітнього процесу за ОП "Управління навчальним закладом" активно залучаються професіонали-практики та роботодавці на основі запрошень і проведення аудиторних занять на різну професійну тематику. Основними засобами реалізації професіональних потреб викладачів у ПНУіВС виступають: участь у програмах стажування; участь у міжнародних проєктах (в тому числі у програмі академічної мобільності); участь у семінарах; участь у вебінарах. На зустрічі з фокус-групою "Роботодавці" і на відкритій зустрічі, представники стейкхолдерів підтвердили, що вони на постійній основі зустрічаються зі здобувачами ОП. Роботодавці беруть участь в опитуваннях щодо якості освітньої програми та подають свої пропозиції щодо її покращення (<https://cutt.ly/1Bd71mb>). Таким чином, можна зробити висновок, що ПНУіВС активно і на постійній основі співпрацює зі стейкхолдерами, що представляють суб'єктів бізнесу, професіоналів-практиків, експертів та представників роботодавців.

5. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями.

За відомостями про СО ПНУіВС значна увага приділена підвищенню кваліфікації НПП. Під час онлайн зустрічі ЕГ з'ясувала, що за даною ОП в закладі створені належні умови для підвищення кваліфікації (стажування у іноземних вузах, програма академічної мобільності, семінари, мастер-класи <https://cutt.ly/6CD3lot>, <https://cutt.ly/tBgQAGm>). Позитивною практикою є наявність в університеті курсів з підвищення кваліфікації та курсів з вивчення англійської мови. Також, у ПНУіВС розроблено Путівник для науковця, який містить дорожню карту науково-професійного розвитку викладачів (<https://cutt.ly/xBgQKYs>). Серед студентів систематично проводиться опитування щодо якості викладання у ПНУіВС, що також сприяє покращенню кваліфікації викладачів. Окрім цього, викладачі мали змогу брати участь у тренінгах, семінарах, які проводилися на базі Центру інноваційних освітніх технологій "PNU EcoSystem" у рамках міжнародного проєкту "Модернізація педагогічної вищої освіти з використанням інноваційних інструментів викладання" <http://surl.li/dfodh>

6. Заклад вищої освіти стимулює розвиток викладацької майстерності.

Система заходів заохочення науково-педагогічних працівників за досягнення в освітньо-науковій діяльності в ПНУіВС передбачає: направлення на стажування, безкоштовні курси з англійської мови, семінари. У ЗВО функціонують системи морального (грамоти, присвоєння почесних знань) та матеріального (премії, заохочення). Окремо слід відмітити можливість НПП користуватися системою рейтингування <https://cutt.ly/VCD8BsX>. На відеозустрічах НПП підтвердили, що вони неодноразово отримували за свої наукові та професійні досягнення матеріальні заохочення у вигляді премій та моральні, у вигляді грамот різного рівня.

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 6.

ОП, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання. Процедури конкурсного добору НПП для успішної реалізації освітньої програми є прозорими і відбуваються

відкрито. Гарант залучає роботодавців до обговорення ОП на постійній основі. В ЗВО розроблено чітку, зрозумілу і дієву систему мотивації НПП, що стимулює їх до професійного розвитку та підвищення викладацької майстерності.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 6.

Недолік: незначна кількість публікацій НПП у наукометричних базах Scopus та Web of Science, які б забезпечували зв'язок зі специфікою ОП "Управління навчальним закладом". Рекомендація: посилити відповідність ОК в контексті посилення зв'язку зі специфікою ОП "Управління навчальним закладом" шляхом збільшення кількості профільних публікацій.

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 6.

Результати опитування здобувачів вищої освіти підтверджують задоволеність рівнем викладання на ОП. Аналіз тематики наукових досліджень та публікацій НПП, проходження ними фахового підвищення кваліфікації загалом відповідає академічній професійній кваліфікації викладачів. Наявні можливості для професійного розвитку і підвищення викладацької майстерності.

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.

ЕГ був наданий відеоматеріал про матеріально-технічну базу ПНУіВС. У відео матеріалі було продемонстровано: центральний вхід до університету, комп'ютерну лабораторію із сучасним обладнанням, актову залу на велику кількість посадкових місць, залу для читання іноземних творів з власною невеликою бібліотекою, 2 їдальні зі спеціалізованими кухонними поверхнями, академію боротьби Прикарпаття. Заняття з фізичної культури відбуваються у спортивній залі, яка обладнана спеціальним інвентарем, тренажерами, роздягальнями та новітніми душовими кабінками. Представники студентського самоврядування розповіли, що заняття з фізичної культури можна замінити на різні спортивні секції (фітнес, тренажерна зала, волейбол, баскетбол, футбол). Також було продемонстровано стадіон "Наука" для занять з фізичної підготовки та проведення різних спортивних заходів. На базі стадіону діє Здоров'я пункт для надання швидкої медичної допомоги. Центр інноваційних освітніх технологій створений для проведення тренінгів, семінарів, вебінарів та оснащений проектором, ноутбуком, принтером, телевізорами, тематичними плакатами, необхідною літературою і комп'ютерами, які є у вільному використанні. НПП ОП "Управління навчальним закладом" проходять підвищення кваліфікації в даному центрі та використовують інтерактивні способи навчання. ЕГ було представлено бібліотеку ЗВО (бібліотечний фонд становить 820 тис. примірників), читальний зал, проектно-освітній центр "Агент змін", який створено як структурний підрозділ університету для написання грантів та розвитку наукової та міжнародної діяльності. Гарант ОП та НПП кафедри продемонстрували навчальні аудиторії з мультимедійним забезпеченням (проектор, ноутбук, телевізор, екран для демонстрації презентацій), комп'ютерні класи з достатньою кількістю ПК, евакуаційні схеми, які розміщені на кожному поверсі, та засоби пожежної безпеки. Необхідне навчально-методичне забезпечення ОП "Управління навчальним закладом" здобувачі отримують на платформі D-learn (силабуси, тестові завдання, критерії оцінювання, конспекти лекцій та практичні завдання). Експертна група дійшла висновку, що фінансові, матеріально-технічні ресурси та навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання.

2. Заклад вищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми.

У ході акредитаційної експертизи було встановлено, що студенти та академічний персонал мають безоплатний доступ до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання та викладання на ОП "Управління навчальним закладом". На зустрічі в Zoom з працівниками допоміжних структурних підрозділів був присутній директор бібліотеки Роман Дзумедзей, який розповів, що бібліотечний фонд налічує 820 тис. примірників (близько 650 тис. – книжковий фонд, інше – періодичні та електронні видання). Через складну ситуацію в країні

існують затримки з оновленням літератури, проте ЗВО має тісні контакти з іншими закордонними закладами, які постачають іншомовні видання з різних дисциплін. Наукова бібліотека ПНУіВС (<http://lib.pnu.edu.ua/>) прикладає зусилля для отримання доступу до різноманітних баз даних. Станом на сьогодні їх вже понад 20 (Web of Science, Scopus, Index Copernicus, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef Scopus). Цієї інформації достатньо для забезпечення навчальної та наукової діяльності ЗВО. Ірина Боришкевич на відеозустрічі розповіла, що на її дисциплінах студенти використовують програми: Canva, Crello, Prezi – графічні редактори для створення мультимедійних презентацій. Ірина П'ятничук розповіла, що використовуються такі програми: Google Workspace for Education, Google Мій бізнес, Google Public Data Explorer, Google Trends, Google Analytics, Google Market Finder, Google Finance, Google Data Studio, Trello, Diagrams.net, GanttProject. На кафедрі періодично проводять опитування, зустрічі та консультації для врахування інтересів і потреб здобувачів ОП.

3. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси.

Після перегляду відеоматеріалу матеріально-технічної бази університету та проведення дистанційних зустрічей з різними фокус-групами, експертна група дійшла висновку, що в ПНУіВС дотримані санітарні та теплові норми, кафедра управління та бізнес-адміністрування забезпечена протипожежними засобами, на поверсі є евакуаційні схеми, наявні запасні виходи та укриття. Інформаційний пакет щодо безпечності освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти розміщений на інтернет-сторінці ПНУ (<https://cutt.ly/ICFvotO>). Щороку для здобувачів вищої освіти проводять інструктаж стосовно безпеки життєдіяльності. Для отримання медичної допомоги студенти звертаються до медпункту. На відеоролику продемонстровано гуртожиток №2 і №4 з просторими світлими кімнатами, кухонним обладнанням, санвузлами з подачею гарячої води. При вході наявний турнікет та черговий. Студентам ОП надається психологічна допомога в Навчально-виробничій лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи (<https://vvprg.pnu.edu.ua/>), яка проводить психологічні бесіди, тренінги, анонімні опитування та розглядає звернення із Скриньки довіри. ЕГ дійшла висновку, що освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за ОП "Управління навчальним закладом", та адміністрація університету, науково-педагогічні працівники, психологи задовольняють їх освітні потреби та інтереси.

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою.

У ході акредитаційної експертизи ЕГ переконалась, що ПНУіВС надає належну освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачам вищої освіти. Освітня підтримка надана студентам денної та заочної форми навчання на платформі D-learn, де розміщені навчальні матеріали. За запитом ЕГ був наданий відеоматеріал, де завідувач кафедри Ірина П'ятничук продемонструвала сайт дистанційного навчання. На відеозустрічі здобувачі розповіли, що до навчально-інформаційного порталу вони долучені та мають змогу проходити тестування, ознайомлюватись із лекційними та практичними матеріалами, силабусами та критеріями оцінювання з різних дисциплін. Створення морально-психологічних і організаційних умов для студентів відбувається через кураторів груп та представників студентського самоврядування. Консультативну підтримку здобувачі освіти за потреби отримують в Навчально-виробничій лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи (<https://vvprg.pnu.edu.ua/>), відділі працевлаштування, медичному пункті ЗВО. Механізми соціальної та матеріальної підтримки студентів реалізується через надання допомоги та стипендій (<http://surl.li/kxsu>). Інформаційна підтримка здійснюється кафедрою управління та бізнес-адміністрування (<https://kutba.pnu.edu.ua/>), Інститутом післядипломної освіти та довузівської підготовки (<https://ipodr.pnu.edu.ua/>), в месенджерах Viber, Telegram. На відеозустрічах здобувачі згадували про Студентський путівник (<https://cutt.ly/oCFc1Fm>), який неодноразово використовували. Групі експертів надали результати опитувань стосовно задоволення освітньою, організаційною, інформаційною, консультативною та соціальною підтримкою ЗВО. Після опрацювання анкет та відеозустрічі зі студентами, ЕГ переконалась, що учасники освітнього процесу цілком задоволені підтримкою університету.

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються за освітньою програмою.

У ПНУіВС розроблений "Порядок супроводу осіб з особливими потребами" (<https://cutt.ly/pCFEBoW>). Під час огляду матеріально-технічного забезпечення з'ясовано, що вхід та навчальний корпус обладнані пандусами з металевими перилами, наявні спеціальні туалетні кімнати, підіймач і ліфти, двері – відповідної ширини. Передбачено надання допомоги особам з особливими освітніми потребами черговим ЗВО. У межах інклюзивної освіти здобувачам пропонують платформу D-learn, яка містить всі необхідні методичні матеріали та дозволяє здійснювати контроль та оцінювання. В університеті створені комфортні умови для успішного навчання осіб з особливими освітніми потребами, але на ОП "Управління навчальним закладом" такі особи не навчаються.

6. Існує чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми.

В університеті є низка документів, які слугують для вирішення конфліктних ситуацій: Кодекс честі ПНУіВС (<http://surl.li/dgewj>), Кодекс професійної етики та організаційної культури працівників і студентів кафедри управління та бізнес-адміністрування (<http://surl.li/dfrkb>), Положення про організацію запобігання та протидії насильству (в тому числі булінгу) в освітній громаді університету (<http://surl.li/dezfs>), Антикорупційна програма (<http://surl.li/czjol>). За результатами відеозустрічей з різними фокус-групами експертами з'ясовано, що фактів стосовно виникнення конфліктних ситуацій, пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією або корупцією тощо на ОП "Управління навчальним закладом" не було зафіксовано.

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 7.

У ПНУіВС створені всі умови для комфортного та безпечного навчання здобувачів вищої освіти. Матеріально-технічна база має аудиторій з мультимедійним обладнанням, комп'ютерні лабораторії з достатньою кількістю ПК. Все інформаційне забезпечення є доступним для адміністрації, НПП та студентів у достатній кількості. Для осіб з особливими освітніми потребами створено всі умови для вільного доступу до університету та навчальних аудиторій. Викладачі та студенти мають безоплатний доступ до Наукової бібліотеки, Wifi, тренажерної зали та різних секцій. У ЗВО діє Навчально-виробнича лабораторія виховної та психолого-педагогічної роботи для підтримки здобувачів. На ОП "Управління навчальним закладом" конфліктних ситуацій не було зафіксовано.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 7.

Зауважень стосовно 7 Критерію експертна група не має, проте ознаки інноваційності при реалізації ОП "Управління навчальним закладом" в контексті даного критерію відсутні.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 7.

ЕГ встановлено, що фінансові та матеріально-технічні ресурси забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти. Існує чітка та зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій. Проте ознаки інноваційності при реалізації ОП "Бізнес-адміністрування" в контексті даного критерію відсутні. Тому, загальна оцінка за Критерієм 7 в повній мірі відповідає рівню "В".

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.

Положення про ОП (<https://cutt.ly/eVUBx8G>) (п.п. 2, 3, 4), Методичні рекомендації з розробки ОПП і ОНП та навчальних планів (<https://cutt.ly/oVUB2Uf>), Положення про кадрове забезпечення ОП та кадрове забезпечення освітнього процесу ОП (<https://cutt.ly/aVUB4eR>) визначають правила, порядок та процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП у ЗВО під координацією та контролем даних процесів з боку Центру забезпечення якості (<https://sqa.pnu.edu.ua/>), який, у свою чергу, керується Положенням про порядок проведення внутрішніх аудитів системи забезпечення якості (<https://cutt.ly/mj1C6Va>). В ЗВО до використання запропонована внутрішня система управління якістю університету (<https://cutt.ly/4VUNhez>), яка, за думкою ЕГ, потребує уточнення та додаткового роз'яснення щодо використанні. У відомостях про СО вказано, що на засіданнях кафедри спільно з стейкхолдерами подаються пропозиції щодо вдосконалення чинної ОП у відповідності із нормативними документами ЗВО (<https://cutt.ly/eVUBx8G>). Наявність на сайті кафедри у відкритому доступі усіх документів, які конкретизують дану ОП (<https://cutt.ly/LBysMoI>), є позитивним фактором, оскільки дозволяють простежити усі зміни в ОП; анонімне анкетування стейкхолдерів (<https://cutt.ly/aByslo8>), яке було проведено

Центром забезпечення якості університету; опитування стейкхолдерів від кафедри управління та бізнес-адміністрування, протоколи зустрічей (<https://cutt.ly/WBypSjQ>), відгуки (<https://cutt.ly/4BysOLj>), угоди (<https://cutt.ly/wBysK9b>). Так, 17.05.2020 р. (протокол №2) були висловлені пропозиції щодо оновлення обов'язкових компонентів (В.Є. Кімакович, Управлінська аналітика) та збільшення переліку вибіркових дисциплін (І.І. Коцюбинська, Ораторське мистецтво для педагога; Т.Б. Корнієнко, Самоменеджмент та організація роботи менеджера, Івент менеджмент) (<https://cutt.ly/FBydj7v>); 19.05.2021 р. (Протокол №3) було прийняте рішення щодо додавання до переліку вибіркових дисциплін: (Т.І. Тарас, Соціальні комунікації в управлінні, Т.Ю. Куца, Психологія управління, А.Я. Дем'янчук, Тайм-менеджмент, В.М. Шевчук, Soft skills для управлінців (<https://cutt.ly/GBucxyt>); 02.06.2022 р. (протокол №4) запропоновано перевести ОК з категорії обов'язкових до дисциплін за вибором (О. Гандера, Техніка управлінської діяльності, О. Тирон, Освітні технології); Т.І. Тарас – перейменувати Освітні технології та вилучити ОК Менеджмент організації з переліку вибіркових компонентів, І.Д. П'ятничук – вилучити ОК Керівник навчального закладу, В.М. Якубів – перенести вибірковий компонент Методи та моделі прийняття управлінських рішень до складу обов'язкових (<https://cutt.ly/bBuvOug>). Під час zoom-зустрічей було з'ясовано, що всі групи стейкхолдерів проходять анкетування два рази на рік щодо якості освітнього процесу, результати яких разом із анкетами представлено на сайті ЗВО (на сторінці кафедри) (<https://cutt.ly/FBubiKu>).

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.

З дякою ОП студенти ЗВО та представники студентського самоврядування можуть ознайомитись на сайті кафедри, де викладено ОП 2020, 2021 та 2022 р. (<https://cutt.ly/VBub35p>). Метою створення студентського самоврядування в ЗВО є удосконалення навчального процесу при постійному підвищенні його якості та забезпеченні виховання духовності та культури здобувачів, що констановано у Положенні про студентське самоврядування (<https://cutt.ly/nVOjlg>) п.п. 1.2.2. В ЗВО утворені органи студентського самоврядування, які включають Студентський Сенат та Студентські ради гуртожитків (п.п.1.1.11). Голова студентського сенату приймає участь у засіданнях Вченої ради Інституту післядипломної освіти (<https://cutt.ly/nVOjlg>), де обговорюються, схвалюються та затверджуються ОП п.п.3.2.1.6 (<https://cutt.ly/eVUBx8G>). Раз на рік відбуваються спільні засідання кафедри зі стейкхолдерами, метою яких є оновлення ОП (<https://cutt.ly/LBun5O7>). Так, 02.06.2022 р. відбулося четверте засідання (протокол №4), на якому були присутні здобувачі вищої освіти: О. Гандера, З. Галас, С. Крулько, О. Кустрь, Л. Поліщук, О. Тирон, І. Урбанович, О. Шибіста, Н. Яцевич, О. Грига, М. Максимюк. При цьому О. Гандера запропонував перевести ОК Техніка управлінської діяльності з категорії обов'язкових до дисциплін за вибором студента, О. Тирон – перевести ОК Освітні технології з категорії обов'язкових до дисциплін за вибором студента (<https://cutt.ly/bBuEist>). Під час онлайн зустрічі здобувачі та представники студентського самоврядування підтвердили, що у кінці кожного семестру їх опитують щодо критеріїв оцінювання знань та методів навчання та рівня викладання НПП (<https://cutt.ly/QBuUDKr>), анонімне опитування "Викладач очима студента" (<http://poll.pu.if.ua/>). На запит ЕГ (пункт 10) щодо опитування здобувачів відносно якості роботи викладачів на платформі "Викладач очима студента", було отримано відповідь, що це анкетування здійснюється, коли НПП проходять конкурс на заміщення вакантної посади викладачів кафедри управління та бізнес-адміністрування. Після цього Навчально-науковий центр соціальних досліджень надсилає звіти на пошту кафедри. Під час zoom-спілкування Вікторія Лялюк, голова студентського Сенату університету підкреслила, що з боку студентського Сената участь зводиться до організації тестування та анонімного опитування студентів. Усі пропозиції та зауваження щодо якості освітнього процесу здобувачі можуть надавати на телефон довіри, гарячу лінію з ректором через електронну скриньку: rector@pnu.edu.ua. На сайті ЗВО висвітлено окремо результати опитування здобувачів за курсами та групами навчання щодо задоволеності освітнім процесом (<https://cutt.ly/kBuYbx>). ЕГ встановлено, що думка здобувачів ОП враховується під час розробки та перегляду ОП, також здобувач – О.В. Гандера (студентка 1 курсу) входить у склад робочої групи ОП.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

Раз на рік кафедрою управління та бізнес-адміністрування проводяться спільні засідання із стейкхолдерами щодо оновлення ОП, на яких завжди присутні роботодавці (<https://cutt.ly/MBuA23Y>). Зокрема, 20.10.2019 р. на такому засіданні (протокол №1) були присутні В.Є. Кімакович – директор департаменту освіти, науки та молодіжної політики Івано-Франківської ОДА, О.Р. Якимів – директорка Вигодської спеціальної школи Івано-Франківської обласної ради, А.Я. Дем'янчук – голова Івано-Франківської міської організації Профспілки працівників освіти і науки, М.П. Мільчевич – завідувач ДНЗ с. Богдан, І.І. Коцюбинська – директорка школи с. Саджава, М.В. Атаманчук – директор комунального дошкільного навчального закладу (ясел-садка) №32 "Солов'ятко" Івано-Франківської міської ради (<https://cutt.ly/YBydiVs>). 17.05.2020 р. (протокол №2) до них долучилася Т.Ю. Куца – директорка Букачівського ЗДО (ясла-садок) "Малютко". В.Є. Кімакович запропонував ввести дисципліну Управлінська аналітика до переліку обов'язкових компонентів, а І.І. Коцюбинська – "Ораторське мистецтво для педагога до переліку дисциплін за вибором студента" (<https://cutt.ly/FBydj7v>). 19.05.2021 р. (протокол №3) до складу роботодавців було включено Л.В. Зуб – директор Центру розвитку дитини "ЕникиБеники"; З.Б. Чут – директор Чернігівського комунального закладу дошкільної освіти (дитячого садка) "Мрія" Івано-Франківської міської ради; Т.І. Тарас – керівниця відділу освіти, культури, молоді та спорту Угринівської сільської ради. Т.І. Тарас рекомендувала додати компоненту Соціальні комунікації в управлінні до переліку вибіркових дисциплін, а Т.Ю. Куца – Психологія управління, А.Я. Дем'янчук – Тайм-менеджмент (<https://cutt.ly/GBucxyt>). 02.06.2022 р. (протокол

№4) до складу роботодавців було додано М.В. Старків – директор Чернігівського комунального закладу дошкільної освіти (дитячого садка) "Мрія" Івано-Франківської міської ради, В.М. Бабінець – фахового коледжу технологій та бізнесу; С.В. Штефуряк – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Ясінянської селищної ради Рахівського району Закарпатської області; П.Д. Маскалюк – начальник відділу освіти Богданської територіальної громади Рахівського району Закарпатської області. Т.І. Тарас рекомендувала перейменувати дисципліну Освітні технології в Інноваційні освітні технології та вилучити ОК Менеджмент організацій з переліку вибіркових компонент. (<https://cutt.ly/bBuv>). Під час спілкування з фокус-групами роботодавців з'ясовано, що вони залучаються до рецензування ОП. Підтвердженням є розміщення у відкритому доступі на сайті кафедри відгуків роботодавців (<https://cutt.ly/eBuJhPK>), анкети для стейкхолдерів ОП (<https://cutt.ly/sBuJnnu>). Усі роботодавці однозначно підтвердили участь в анкетуванні. Відтак, роботодавців можна вважати повноцінними партнерами, які залучені до процесу періодичного перегляду та рецензування освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості, також роботодавці включені у робочу групу по розробці ОП.

4. Існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.

З метою налагодження зв'язків між випускниками, здобувачами, НПП університету; організації та проведення зустрічей; підтримки громадських і наукових проєктів та ініціатив студентів; проведення лекцій, семінарів, тренінгів, конференцій, круглих столів та інших наукових заходів за участі випускників факультету; зміцнення партнерських стосунків; залучення участі в освітніх програмах; допомога у стажуванні та працевлаштуванні у ЗВО утворено Асоціацію випускників (<https://cutt.ly/bVOLWuA>). На zoom-зустрічі із випускниками ЕГ отримала підтвердження, що значна кількість запрошених є учасниками цієї асоціації. На сайті кафедри викладені відгуки випускників – Т.Р. Бедрій, Л.В. Зуб, Я.Я. Візнович, Т.Ю. Куца, Н.Я. Кучар, М.П. Мільчевич (<https://cutt.ly/RBuXAsK>). Сучасним рішенням можна вважати викладення відео-відгуків із використанням соціальної мережі Facebook, однак ЕГ було важко виокремити ці відгуки чітко за ОП, а не в межах спеціальності. Також позитивним є розміщення на сайті кафедри успішних фахівців, що свідчить про відстеження кар'єрного шляху здобувачів ОП (<https://cutt.ly/zBuCRtl>). Випускниця ОП Оксана Якимів приймала участь в реалізації корпоративного соціального проєкту "Осередок менторства" з доповіддю "Тімбілдинг Hub at School" (<https://cutt.ly/kBuVFW7>). Бажано після зустрічі надавати бажаним посилання на запис події при згоді з лектором. ЕГ отримала підтвердження, що на кафедрі відслідковують інформацію щодо кар'єрного шляху випускників ОП, дана робота має систематичний характер.

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.

Системою забезпечення якості у ЗВО опікується Центр забезпечення якості (<https://cutt.ly/TVPNEIw>). Пряма взаємодія Ректора з Радою якості передбачено структурою. Рада якості узгоджує свої дії із проректором з науково-педагогічної роботи, погоджує взаємовідносини із центром забезпечення якості; в свою чергу, кожна структурна одиниця ЗВО (інститут, факультет, коледж) обирає та призначає уповноваженого з якості. ЕГ вважає позитивною практикою впровадження рішення Ради якості (протокол №5 від 30.09.2021 р.) (<https://cutt.ly/KVP1g5n>) щодо започаткування Інституту аудиторів, головною метою якого є проведення аудитів гарантами ОП, які успішно пройшли процедуру акредитації з метою передачі позитивного досвіду. ЕГ вважає, що доцільним буде відображення на сайті ЗВО або кафедр результатів щодо реалізації даних пропозицій. В ЗВО розроблено та затверджено Положення про порядок проведення внутрішніх аудитів системи забезпечення якості (<https://cutt.ly/kVPCSO5>), в якому наведена Послідовність робіт з формування та виконання програми аудиту (рис. 1). У відомостях про СО вказано, що "за результатами останнього внутрішнього аудиту навчальних підрозділів (березень 2022 р.) суттєвих недоліків не виявлено. Серед пропозицій до провадження ОП, які виправлено, надавались такі: залучити більшу кількість практиків до викладання дисциплін, оновлення хрестоматій навчальних дисциплін в електронному репозитарії наукової бібліотеки університету; оновлення англomовної Web-сторінки кафедри". Для можливості проведення більш детального аналізу бажано додати посилання на цей звіт для з'ясування використаних підходів та інструментарій. На запит ЕГ (пункт 11) наданий звіт щодо внутрішнього аудиту ОП, який проводив В.М. Мицько із наданням коментарів та пропозицій за кожним питанням, які були об'єктом аудиту, та які рекомендовано внести в ОП. В ЗВО на Раду з якості покладено формування рекомендацій щодо методів опитувань стейкхолдерів з питань якості освітньої діяльності та освіти й розроблення порядку та планів проведення внутрішніх аудитів системи якості освіти (<https://cutt.ly/LVPoICd>). Центр забезпечення якості (<https://cutt.ly/TVP2bUD>) забезпечує й контролює процес здійснення моніторингу та періодичного перегляду ОП з метою виявлення ставлення основних референтних груп (здобувачів, НПП, випускників, роботодавців) щодо наявного стану та подальших перспектив розвитку якості освіти в ЗВО. На цей час в Положенні про моніторинг і оцінювання процесів забезпечення якості освіти (<https://cutt.ly/EVP9lsE>) містяться шаблони опитувальників, які спрямовані на отримання даних від стейкхолдерів (студентів, випускників, НПП, адміністративного персоналу та роботодавців) шляхом оцінювання якості вищої освіти. Оцінювання результатів анкетування здійснює Центр соціологічних досліджень (<https://cutt.ly/sVP5K8s>), а результати проведених опитувань розміщуються на сайті Центру забезпечення якості (<https://cutt.ly/fVP9MkB>).

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій), беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.

Під час zoom-зустрічі із адміністративним персоналом директор центру забезпечення якості освітньої діяльності М.В. Кузь, надав доступ до Googl-диску (<https://cutt.ly/dVVPJMz>), де розміщено контрольні листи для підготовки внутрішнього аудиту. ЕГ вважає позитивною практикою залучення до проведення аудиту гарантів, які успішно пройшли акредитацію. За совами М.В. Кузя, зауваження, що були отримані під час попередніх експертиз в ЗВО було враховано при впровадженні Положення про організацію запобігання та протидії насильству (в тому числі булінгу) в освітній громаді університету, який впроваджено вперше 32.03.2022 р. (<https://cutt.ly/aVqbBVp>) та удосконалення організації вибору здобувачами вибіркових навчальних дисциплін (Положення про порядок реалізації здобувачами вищої освіти права на вільний вибір ОК, введено в дію 08.09.2022 р (<https://cutt.ly/pVqnoXw>)).

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, яка сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.

Культура якості в ЗВО формується систематично шляхом удосконалення ОП, вдосконалення матеріально-технічної бази навчального процесу, проведення внутрішнього аудиту. Дотримання академічної доброчесності та культури якості ОП здійснюється відповідно до таких документів: Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу (<https://cutt.ly/oVUT8NU>); Положення про запобігання академічному плагіату (<https://cutt.ly/dVUZx7p>); Кодекс честі (<https://cutt.ly/vVUZHb4>); Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (<https://cutt.ly/nVUZZ9e>). Створений у ЗВО відділ запобігання та виявлення корупції (<https://cutt.ly/XVP6aXv>) у своїй діяльності керується Законом України "Про запобігання корупції" та Положенням про відділ з питань запобігання та виявлення корупції (<https://cutt.ly/xVV14Jz>). Під час zoom-зустрічі із студентами та академічним персоналом з'ясовано, що в ЗВО систематично проводиться перевірка на плагіат наукових та кваліфікаційних робіт як здобувачів так і НПП.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 8.

Наявність чітких процедур оновлення ОП. У ЗВО сформовано ключові елементи системи внутрішнього моніторингу якості освітніх програм. Позитивною практикою є започаткування Інституту аудиторів. Позиція внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів враховується під час перегляду ОП. Роботодавці та інші стейкхолдери розвивають зараз та готують до подальшого розвитку ОП. Наявність на сайті кафедри усіх документів, які конкретизують зміни даної ОП. Системне відстеження інформації відносно кар'єрного шляху випускників ОП. Позитивною практикою є розташування відгуків випускників та роботодавців із використанням соціальної мережі Facebook. Залучення до проведення аудиту гарантів, які успішно пройшли акредитацію

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 8.

Зауважень стосовно 8 Критерію ЕГ не має, проте ознаки інноваційності при реалізації ОП в контексті даного критерію відсутні.

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 8.

ОП в цілому відповідає вимогам критерію 8, існують чіткі процедури щодо оновлення ОП. ЗВО має ключові елементи системи внутрішнього моніторингу якості освітніх програм, але ознаки інноваційності даного критерію в контексті реалізації ОП відсутні. Тому, загальна оцінка за Критерієм 8 в повній мірі відповідає рівню "В".

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

В ПНУіВС визначені чіткі й зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми "Управління навчальним закладом". Після ознайомлення з документами ЗВО: Статутом ДПНУіВС (<https://cutt.ly/VCFNCYJ>), Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ПНУіВС (Нова редакція): <https://cutt.ly/uCFN19Y> (введено в дію наказом ректора № 447 від 24.07.2015 р.; із внесеними змінами наказами № 61 від 31.01.2020 р., № 361 від 31.07.2020 р., № 795 від 31.12.2020 р.), "Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти" (<http://surl.li/yqwy>) та ін., експертами було підтверджено факт надання якісних освітніх послуг здобувачам за освітнім рівнем магістр.

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті відповідний проект з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін.

ЗВО не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на сторінці Навчально-методичного відділу відповідний проект (<http://surl.li/dgggy>) з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін. Результати даних обговорень розміщено на сторінці кафедри управління та бізнес адміністрування (<http://surl.li/dgghv>), щоб надати свої рекомендації потрібно заповнити Google-форму, або скористатися електронною поштою iryna.hryhoruk@pnu.edu.ua.

3. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

Інформація стосовно ОП "Управління навчальним закладом" розміщена на сторінці Навчально-методичного відділу (розділ Магістратура): <http://surl.li/dggjt> і на сторінці кафедри управління та бізнес-адміністрування (розділ Освітня програма): <http://surl.li/dfvjc>. ПНУіВС вчасно оприлюднює достовірну інформацію про ОП (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування стейкхолдерів та суспільства.

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 9.

Учасники освітнього процесу ознайомлені з основними нормативно-правовими документами, що регламентують їх права та обов'язки. Нормативна база ПНУіВС знаходиться на офіційному сайті та на сторінці Навчально-методичного відділу у вільному доступі для будь-якого інтернет користувача. Зауваження та пропозиції стосовно даної ОП оприлюднено на офіційній сторінці кафедри управління та бізнес адміністрування. Університет вчасно висвітлює ОП "Управління навчальним закладом" на сайті в повному обсязі для інформування відповідних заінтересованих сторін.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 9.

У експертної групи не виникло зауважень стосовно 9 Критерія, проте ознаки інноваційності при реалізації ОП "Управління навчальними закладами" в контексті даного критерію відсутні.

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 9.

ЕГ встановлено, що в ЗВО визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації ОП. Проте ознаки інноваційності при реалізації ОП "Бізнес-адміністрування" в контексті даного критерію відсутні. Тому, загальна оцінка за Критерієм 9 в повній мірі відповідає рівню "В".

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької та викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю.

не застосовується

2. Наукова діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напряміві досліджень наукових керівників.

не застосовується

3. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквиумів, доступ до використання лабораторій, обладнання тощо).

не застосовується

4. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, участь у спільних дослідницьких проектах тощо.

не застосовується

5. Існує практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.

не застосовується

6. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 10.

не застосовується

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 10.

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами акредитаційної експертизи експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми	B
Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми	B
Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна добросовісність	B
Критерій 6. Людські ресурси	B
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	<i>не застосовується</i>

За результатами акредитаційної експертизи рішенням експертної групи є **акредитація**.

Додатки до звіту:

Відсутні

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели акредитаційну експертизу у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і добросовісно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Труніна Ірина Михайлівна

Члени експертної групи

Вікарчук Ольга Іванівна

Полінкевич Оксана Миколаївна

Іванова Марина Іллівна

Агура Юлія Олександрівна