

ПРОЄКТ

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«Журналістика»
Першого (бакалаврського) рівня
за спеціальністю 061 Журналістика
галузі знань 06 Журналістика**

Кваліфікація: бакалавр журналістики

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

**Голова вченої ради _____ Ігор ЦЕПЕНДА
(протокол № _____ від ” ___ ” _____ 2023 р.)**

**Освітня програма вводиться в дію з
«__» вересня 2023 р.**

**Ректор _____ Ігор ЦЕПЕНДА
(наказ № _____ від ” ___ ” _____ 2023 р.)**

м. Івано-Франківськ 2023 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми _____ Ірина КОПИСТИНСЬКА
Члени робочої групи _____ Наталія МАРЧУК
_____ Олександр ХОЛОД
_____ Руслана САВЧУК
_____ Андрій РУСИНЯК
_____ Юлія ЩЕРБІЙ
_____ Надія ГУЛЬЧУК

ВНЕСЕНО:

Кафедра журналістики
Протокол № __ від « _____ » 2023 р.
Завідувач кафедри журналістики _____ Олександр ХОЛОД

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою факультету
Протокол № __ від « _____ » 2023 р.
Голова вченої ради _____ Роман ГОЛОД

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № _____ від « __ » _____ 2023 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

« ____ » _____ 2023 р.
Навчально-методичний відділ
Начальник _____ Ірина СОЛОНЕЦЬ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Журналістика» першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 06 Журналістика, спеціальності 061 Журналістика розроблена у 2016 році. Програма підготовлена у відповідності до вимог Довідника ЄКТС та Європейських стандартів і рекомендацій забезпечення якості освіти, що не суперечать чинному законодавству та нормативній базі забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти. Основні її складові узгоджуються відповідно до частини шостої статті 10, підпункту 16 частини першої статті 13 Закону України «Про вищу освіту», Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 року № 600.

Освітньо-професійна програма погоджена Вченою радою факультету філології Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол №10 від 29.06.2016 р.). Освітньо-професійна програма набула чинності наказом ректора № 26/06-07з від 31.08.2016р., та введена в дію з 02.09.2016 р.

У 2019 році програма приведена у відповідність до стандарту вищої освіти за спеціальністю 061 «Журналістика» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що затверджений наказом МОН №864 від 20.06.2019 р. Програма розглянута та затверджена Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол № 7 від 30.08.2019 р.); надано чинності наказом ректора 82/06-07-С від 30.08.2019 року та введено в дію з 02 вересня 2019 року.

У 2022 році Освітньо-професійна програма оновлена з врахуванням пропозицій здобувачів вищої освіти, внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів, вивчення і аналізу ринку праці. Програма розглянута та затверджена Вченою

радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол № 07 від 31.08.2022 р.); надано чинності наказом ректора № 74/06-07-С від 31.08. 2022 року та введено в дію з 01 вересня 2022 року.

У 2023 році програму акредитували (сертифікат про акредитації освітньої програми НАЗЯВО № 4259 від 28.04.2023 року).

У 2023 році програму оновили, враховуючи рекомендації щодо усунення недоліків та подальшого удосконалення освітньої програми, викладені у звіті експертної групи та експертному висновку ГЕР, а також враховуючи пропозиції стейкхолдерів.

Розроблено робочою групою у складі:

Гарант освітньої програми:

Копистинська Ірина Михайлівна, кандидат філологічних наук, доцент кафедри журналістики

Члени робочої групи:

Марчук Наталія Василівна, кандидатка політичних наук, доцентка кафедри журналістики;

Холод Олександр Михайлович, доктор філологічних наук, професор кафедри журналістики;

Савчук Руслана Любомирівна, кандидатка філологічних наук, доцентка кафедри журналістики;

Русиняк Андрій Іванович, кандидат політичних наук, асистент кафедри журналістики;

Щербій Юля, студентка спеціальності «Журналістика»

Ірина Михальчук, випускниця спеціальності «Журналістика», журналістка ТРК «3-я студія»

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

**Профіль освітньої програми «Журналістика»
зі спеціальності 061 Журналістика**

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, Факультет філології
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Освітня кваліфікація: Бакалавр журналістики
Офіційна назва освітньої Програми	Журналістика
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитації освітньої програми НАЗЯВО № 4259 від 28.04.2023 року
Цикл/рівень	НРК – 6 рівень, EQ-EHEA – другий цикл, EQFLLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти. Умови вступу визначаються “Правилами прийому до Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	nmv.pnu.edu.ua/bakalavrat/061-журналістика/
2 — Мета освітньої програми	
Забезпечити фундаментальну підготовку фахівців у галузі журналістики, які володіють глибокими знаннями у сфері сучасних медіакомунікацій, теорії та практики класичних і нових медіа, новітніми комунікативно-інформаційними технологіями у сфері суспільних комунікацій та здатні до самостійної професійно-практичної діяльності в медіа, сформувати здатність випускника	

розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.

3 - Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</p>	<p>Об'єктом вивчення є соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів.</p> <p>Цілі навчання: оволодіти поняттями і категоріями з фаху, орієнтуватися в системі організації медійної діяльності в Україні й за кордоном; приймати рішення щодо планування й організації професійної діяльності; процесів пошуку, обробки та розповсюдження інформації; виконувати усі фахові виробничі та творчі, організаційно-технічні операції у ЗМІ; розуміти й втілювати принципи організації медіадіяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття про журналістику й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути.</p> <p>Методи, методики та технології: прикладні соціальнокомунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.</p> <p>Інструменти та обладнання: телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Програма розвиває вміння збирати, систематизувати та узагальнювати інформацію, приймати рішення і брати відповідальність за них, здійснювати комунікативні функції та формує у випускника універсальний підхід до професійної діяльності у сфері медіа; спрямованість програми – прикладна (підготовка фахівців для роботи в сфері журналістики).</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Професійна освіта в галузі журналістики з фокусуванням на підготовці фахівця, який, розуміючи природу і закономірності соціальних комунікацій, функціональні особливості і методологію створення медійних продуктів, спроможний ефективно використовувати свої знання та вміння для задоволення суспільних потреб в інформації.</p>

	різного типу. Програма ґрунтується на поєднанні ціннісного світогляду, креативного мислення, інтелектуального пошуку та теоретико-методологічних основ журналістської практики.
Особливості програми	<p>Програма підготовки фахівців зі спеціальності 061 Журналістика має ряд особливостей: студенти-бакалаври отримують актуальні знання для діяльності в умовах конвергентності та мультимедійності ЗМІ, роботи на різних медіа-платформах, а також у пресслужбах організацій та установ; формується орієнтованість на фахове відображення суспільної діяльності; студенти набувають досвіду самостійної дослідницької діяльності під час написання випускної роботи; отримують необхідні фахові вміння під час проходження практик в мас-медіа.</p> <p>Принципом і особливістю підготовки бакалаврів журналістики є поєднання глибокої теоретичної та практичної підготовки фахівців.</p> <p>Особливість програми полягає в орієнтації на регіональну специфіку та суспільно-політичний контекст діяльності місцевих ЗМІ.</p>
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускники спеціальності 061 Журналістика можуть працювати у ЗМІ (друкованих, аудіовізуальних, інтернет-виданнях), інформаційно-аналітичних центрах, пресслужбах організацій різного напрямку діяльності, за спеціальностями журналістів, кореспондентів, оглядачів, фотокореспондентів, редакторів, пресскретарів тощо.</p> <p>Посади відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2419.2. Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою 2451.2. Ведучий програми 2451.2. Випусковий 2451.2. Випусковий відповідальний 2451.2. Журналіст 2451.2. Інокореспондент 2451.2. Коментатор 2451.2. Кореспондент 2451.2 Кореспондент власний 2451.2. Кореспондент спеціальний 2451.2. Оглядач 2451.2. Редактор

	<p>2451.2. Редактор відповідальний</p> <p>2451.2. Редактор літературний</p> <p>2451.2. Член головної редакції</p> <p>2451.2. Член колегії (редакційної)</p> <p>3131 Фотокореспондент</p> <p>3131 Фотокореспондент спеціальний</p> <p>3431 Відповідальний секретар редакції</p> <p>3472 Диктор</p> <p>3472 Фахівець з інтерв'ювання (засоби масової інформації)</p> <p>4190 Інтерв'юер</p>
Подальше навчання	Право продовжувати навчання на другому рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітньо-професійна програма спрямована на студентоцентроване навчання з використанням класичних методик та новітніх освітніх технологій, серед яких: пасивні, активні, методики індивідуальної, парної та групової роботи, технології діалогу культур, розвивального навчання, особистісно-зорієнтованого навчання. У програмі приділено увагу особливостям роботи майбутніх фахівців у системі дистанційного навчання.
Оцінювання	Рейтингова система оцінювання дозволяє охопити усі види освітньої діяльності здобувача освіти (аудиторну та самостійну роботу), проводити поточний, модульний та підсумковий контроль з використанням усних та письмових відповідей, тестів, підготовку презентацій, проєктів, написання есе, формування професійного портфоліо.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.

<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК01. Вміння/навички. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях</p> <p>ЗК02. Знання. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності</p> <p>ЗК03. Відповідальність і автономія. Здатність бути критичним і самокритичним</p> <p>ЗК04. Комунікація. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел</p> <p>ЗК05. Вміння/навички. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій</p> <p>ЗК06. Відповідальність і автономія. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації</p> <p>ЗК07. Відповідальність і автономія. Здатність працювати в команді</p> <p>ЗК 08. Знання. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями</p> <p>ЗК09. Комунікація. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні</p> <p>ЗК10. Комунікація. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя</p> <p>ЗК 11. Комунікація. Здатність спілкуватися державною мовою</p> <p>ЗК12. Комунікація. Здатність спілкуватися іноземною мовою</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК 01. Вміння/навички. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності</p> <p>СК 02. Комунікація. Здатність формувати інформаційний контент</p> <p>СК 03. Вміння/навички. Здатність створювати медіапродукт</p> <p>СК 04. Вміння/навички. Здатність організовувати та контролювати командну професійну діяльність</p> <p>СК 05. Відповідальність і автономія. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт</p>

	<p>СК 06. Комунікація. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності</p> <p>СК 07. Комунікація. Здатність застосовувати міжнародні журналістські стандарти, принципи журналістської етики, національні етичні норми, етикетні правила на різних етапах професійної діяльності</p> <p>СК 08. Вміння/навички. Здатність орієнтуватися в напрямках і тенденціях світової, української журналістики й публіцистики</p>
<p>7 - Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань</p> <p>ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.</p> <p>ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.</p> <p>ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <p>ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.</p> <p>ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.</p> <p>ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.</p> <p>ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.</p> <p>ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p> <p>ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.</p>

	<p>ПР14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.</p> <p>ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.</p> <p>ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.</p> <p>ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p> <p>ПР19. Застосовувати міжнародні журналістські стандарти, принципи журналістської етики, національні етичні норми, етикетні правила на різних етапах професійної діяльності.</p> <p>ПР20. Застосовувати у практичній діяльності інформацію про сучасні напрями журналістики, її складники й понятійний апарат.</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Кадрове забезпечення освітньої програми здійснює професорсько-викладацький колектив кафедри журналістики, який відповідає Ліцензійним умовам.</p> <p>Викладання теоретичних дисциплін забезпечують доктори та кандидати філологічних наук, кандидати політичних наук, кандидати наук з соціальних комунікацій.</p>
Матеріально-технічне Забезпечення	<p>ОП забезпечено такими матеріально-технічними ресурсами: Наукова бібліотека Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; електронна бібліотека: http://lib.pu.if.ua/elibrary.php; бібліотеки випускових кафедр; спеціалізований читальний зал відділу славістики Факультету філології; 5 мультимедійних аудиторій; конференц-зал; теле-радіостудія. Окрім того, використовується загальноуніверситетський фонд комп'ютерних класів. Термін експлуатації комп'ютерної техніки не перевищує восьми років. Випускова кафедра укомплектована необхідною оргтехнікою. Корпус, у якому реалізується навчання за програмою, працюють ліфти, забезпечені можливості для пересування окремих осіб з урахуванням їх обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я.</p>

	Входи у корпус обладнані пандусами, для осіб з особливими потребами працюють окремі підйомники.
Інформаційне та навчально-методичне Забезпечення	ОП забезпечується такими інформаційними та навчально-методичними ресурсами: Наукова бібліотека, електронна бібліотека; бібліотека факультету іноземних мов; бібліотеки випускових кафедр. Освітній процес у повному обсязі забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам Наукової бібліотеки, діяльності редакційно-видавничого відділу «Плай» та вебресурсам університету. Інформаційні ресурси бібліотеки формуються відповідно до предметної сфери освітньо-професійної програми та сучасних наукових тенденцій у галузі освіти. Доступ до бібліотечних баз надається у внутрішній мережі університету. В університеті створено умови для доступу до інтернету, в корпусах університету працює Wi-Fi мережа.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника і вищими навчальними закладами й науковими установами України
Міжнародна кредитна мобільність	Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у закордонних закладах вищої освіти на основі двосторонніх договорів між Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника та іншими ЗВО. (Див.: https://ic.pnu.edu.ua/угоди-%20про-%20співпрацю)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливість навчання іноземних здобувачів вищої освіти у межах ліцензованого обсягу спеціальності та за наявності попередньої мовленнєвої підготовки, відповідно до Порядку прийому на навчання в Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумков ого контролю
1. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Історія України	3	Залік
ОК 2	Історія української культури: літературно-мистецький дискурс	3	Залік
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
ОК 4	Типологія мовних помилок у ЗМІ	3	Екзамен
ОК 5	Філософія	3	Залік
ОК 6	Теорія твору і тексту	3	Екзамен
ОК 7	Польська мова	3	Залік
ОК 8	Іноземна мова (англійська)	6	Екзамен
ОК 9	Іноземна мова (англійська) у професійному спілкуванні	3	Екзамен
Всього за циклом		30	

1.2. Цикл професійної підготовки			
1.2.1. Теоретична підготовка			
ОК 10	Українська література	6	Екзамен
ОК11	Теорія і методика журналістської творчості	3	Екзамен
ОК12	Культура усного публічного мовлення	3	Екзамен
ОК13	Теорія масової комунікації	3	Екзамен
ОК 14	Соціальні комунікації	3	Екзамен
ОК 15	Основи журналістики	3	Екзамен
ОК 16	Журналістська майстерність	3	Екзамен
ОК 17	Історія української та зарубіжної журналістики	6	Екзамен
ОК 18	Медіаправо	3	Екзамен
ОК 19	Суспільно- політичні студії	6	Екзамен
ОК 20	Практична стилістика	3	Екзамен

ОК 21	Сучасна публіцистика	3	Екзамен
ОК 22	Соціально-політичний контекст регіональних медіа: практичний аспект	3	Екзамен
ОК 23	Організація роботи пресслужб і медіарілейшнз	3	Екзамен
ОК 24	Грамотність журналіста: мовний практикум	6	Екзамен
ОК 25	Міжнародні медіа системи	3	Екзамен
ОК 26	Реклама у ЗМІ	3	Залік
ОК 27	Новітні медіа	6	Екзамен
ОК 28	Медіакритика	3	Залік
ОК 29	Основи наукових досліджень та академічна доброчесність	3	Залік
ОК 30	Журналістська етика	3	Залік
ОК 31	Жанри журналістики	3	Екзамен
ОК 32	Газетно-журнальне виробництво	3	Залік
ОК 33	Радіовиробництво	6	Залік
ОК 34	Телевиробництво	6	Екзамен
ОК 35	Літературний стиль	3	Екзамен
ОК 36	Фотожурналістика	3	Залік
ОК 37	Комунікаційні технології	3	Екзамен
ОК 38	Інформаційна політика воєнного часу	3	Екзамен
ОК 39	Медіабезпека	3	Залік
ОК 40	Новітні журналістські практики	6	Екзамен
ОК 41	Курсова робота з фахових дисциплін	3	Залік

1.2.2 Практична підготовка

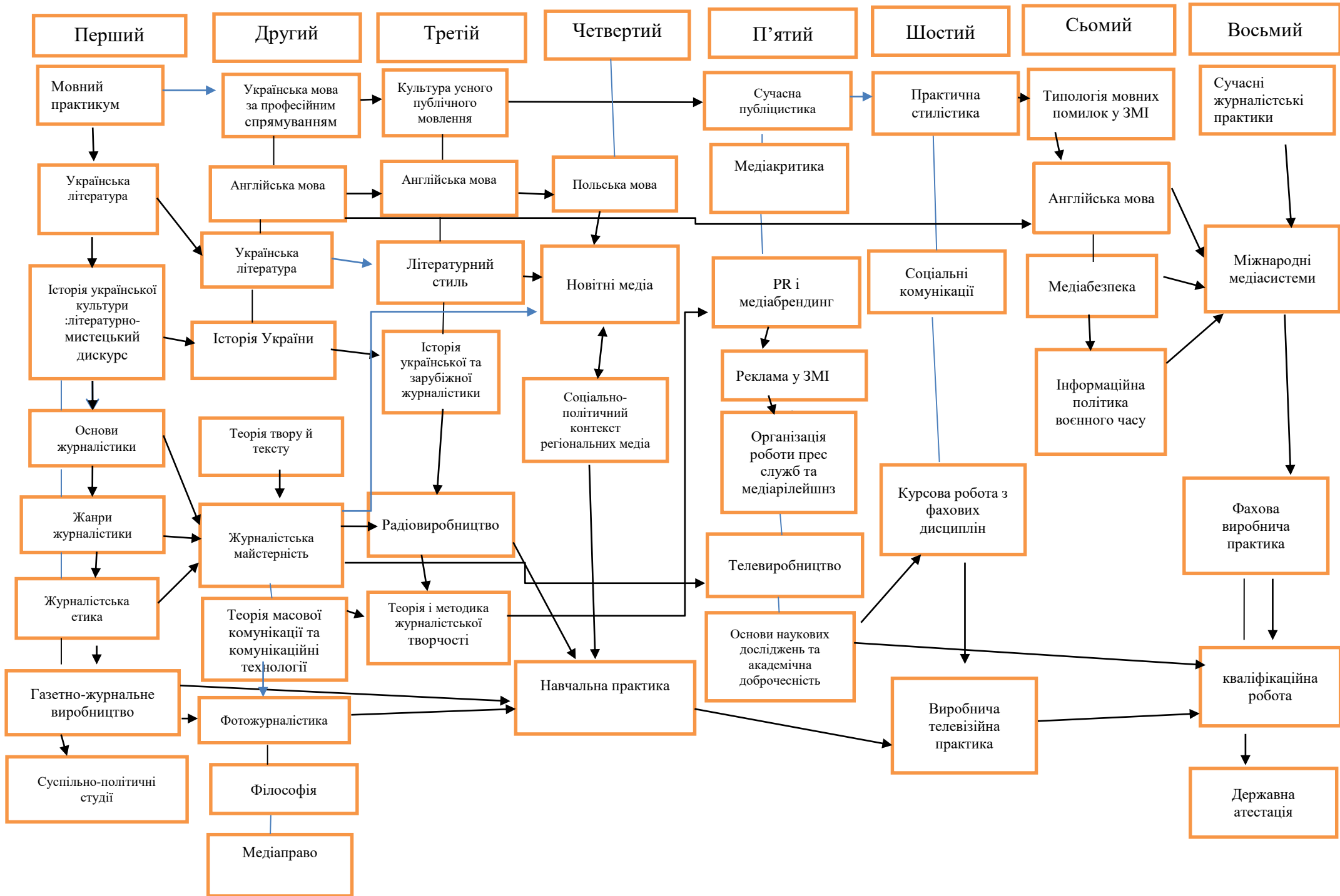
ОК42	Навчальна практика	6	Залік
ОК43	Виробнича телевізійна практика	9	Залік
ОК44	Фахова виробнича практика	12	Залік
Всього за циклом		147	

2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ

ВК 45	Вибіркова дисципліна 1	6	Залік
ВК 46	Вибіркова дисципліна 2	3	Залік
ВК 47	Вибіркова дисципліна 3	9	Залік
ВК 48	Вибіркова дисципліна 4	3	Залік
ВК49	Вибіркова дисципліна 5	9	Залік
ВК 50	Вибіркова дисципліна 6	3	Залік

ВК 51	Вибіркова дисципліна 7	9	Залік
ВК52	Вибіркова дисципліна 8	3	Залік
ВК 53	Вибіркова дисципліна 9	6	Залік
ВК 54	Вибіркова дисципліна 10	3	Залік
ВК55	Вибіркова дисципліна 11	6	Залік
Всього за циклом		60	
3.Атестація			
ОК 56	Атестація (Захист кваліфікаційної роботи)	3	
Всього за циклом		3	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема



3.Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація відбувається у формі складання комплексного державного іспиту з журналістики та обов'язкового публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.
Вимоги до комплексного державного іспиту	Комплексний державний іспит з журналістики повинен виявити рівень науково-теоретичної та професійної підготовки, знання та розуміння базових понять з основ журналістики, основних напрямів розвитку журналістики та сучасних комунікативних технологій, радіо, теле та конвергентних медіа. Структуру екзаменаційного білета складають три теоретичні запитання і додаткове практичне (тестове) завдання. Комплексний іспит відбувається в усно-письмовій формі.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота являє собою виготовлений інформаційний продукт або проект інформаційної акції чи інформаційну акцію, до яких додають пояснювальну записку. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ОК 43	ОК 44	ОК 56				
ІК	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
ЗК01				*		*				*			*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
ЗК02						*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
ЗК03				*	*													*																											*	*			
ЗК04	*	*			*	*		*			*					*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
ЗК05																					*		*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
ЗК06																								*																	*	*	*	*	*				
ЗК07																			*				*																	*	*	*	*	*	*				
ЗК08					*							*		*														*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
ЗК09	*																	*	*	*										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ЗК10	*	*						*									*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ЗК11			*	*				*			*					*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ЗК12						*			*																																								
СК01										*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
СК02			*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК03		*	*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК04																							*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
СК05																*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
СК06																											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК07										*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК08						*										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

Гарант ОП

Ірина КОПИСТИНСЬКА

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ОК 43	ОК 44	ОК 56			
ПР01										*						*		*																							*					*		
ПР02					*					*	*	*	*	*	*	*			*						*	*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР03																	*											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР04	*	*			*		*			*						*				*		*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР05																					*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР06																							*										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР07																			*													*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР08				*										*														*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР09	*																*		*									*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР10	*	*						*								*			*									*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР11			*	*				*				*								*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР12						*			*																																							
ПР13													*	*					*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР14				*						*	*	*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР15			*	*			*		*	*	*	*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР16																							*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР17																							*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР18																								*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР19											*						*	*				*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР20																*		*			*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

Гарант ОП

Ірина КОПИСТИНСЬКА

