

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

**ПРОЄКТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»**

**Перший (бакалаврський) рівень**

за спеціальністю                   **073 «Менеджмент»**  
галузь знань                           **07 «Управління та адміністрування»**  
Кваліфікація:                         **Бакалавр менеджменту**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНО РАДОЮ**

**Голова вченої ради \_\_\_\_\_ Ігор ЦЕПЕНДА  
(протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Освітня програма вводиться в дію  
з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Ректор \_\_\_\_\_ Ігор ЦЕПЕНДА  
(наказ № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**м. Івано-Франківськ 2024 р.**

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
освітньо-професійної програми

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми \_\_\_\_\_ Соломія МАЦОЛА  
Члени робочої групи \_\_\_\_\_ Михайло РОМАНЮК  
\_\_\_\_\_ Наталія ГРЕЧАНИК  
\_\_\_\_\_ Іван БЛАГУН  
\_\_\_\_\_ Світлана ШУРПА  
\_\_\_\_\_ Олег ТКАЧ  
\_\_\_\_\_ Юрій КОПЧАК  
\_\_\_\_\_ Катерина КОЛЄДІНА  
\_\_\_\_\_ Уляна САВКІВ  
\_\_\_\_\_ Галина МИХАЙЛІВ  
\_\_\_\_\_ Любов ГРИНІВ  
\_\_\_\_\_ Оксана ЦЖМА

ВНЕСЕНО:

Кафедра менеджменту і маркетингу  
Протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Михайло РОМАНЮК

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою економічного факультету  
Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Голова вченої ради \_\_\_\_\_ Іван БЛАГУН

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Навчально-методичний відділ  
Начальник \_\_\_\_\_ Ірина СОЛОНЕЦЬ

## ПЕРЕДМОВА

Освітня програма «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 073 «Менеджмент» розроблена кафедрою менеджменту і маркетингу у 2016 році відповідно до Наказу МОН України № 1151 від 01.11.2015р. «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затверджена Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 7 від 30.08.2016 р.) та введена в дію Наказом ректора № 47/06-12-з від 30.08.2016 р.

В Освітній програмі встановлено нормативний зміст навчання, вимоги нього, до обсягу і рівня освітньої та професійної підготовки бакалавра зі спеціальності 073 «Менеджмент». В ОП визначено перелік освітніх компонентів підготовки бакалаврів із кількістю навчальних годин/кредитів для їхнього вивчення, терміни навчання, відповідні цикли теоретичної та практичної підготовки, форму підсумкової атестації. В ОП представлено освітні компоненти, які об'єднані у структурно-логічну схему. Згідно вимог в ОП визначено інтегральну, загальні та спеціальні компетентності, сформульовано програмні результати навчання, сформовано матрицю зв'язків між освітніми компонентами і результатами навчання. ОП визначає вимоги до вступу на навчання, організації й технології навчання, форми та методи оцінювання результатів навчання, різні аспекти інформаційно-технологічного забезпечення освітнього процесу, вимоги до вступу та продовження навчання. В ОП обумовлюється моніторинг та оцінювання навчальних планів та освітніх стандартів, якості викладання, навчання, системи оцінювання навчальних досягнень, забезпечення зворотнього зв'язку студентів щодо якості викладання та їх навчального досвіду, пріоритети підвищення кваліфікації викладацького складу.

В 2019 році освітня програма «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» приведена у відповідність до затвердженого Стандарту вищої освіти України: першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 07 – «Управління та адміністрування», спеціальності 073 – «Менеджмент», затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. № 1162, та затверджена Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол №2 від 26.02.2019 р.) та введена в дію Наказом ректора № 47/06-12-С від 22.04.19 р.

У 2020 році ОП була переглянута та удосконалена з урахуванням внесених пропозицій стейкхолдерів, а саме здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців та академічної спільноти, затверджена Вченою Радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол №7 від 31.08.2020 р.) та введена в дію Наказом ректора університету № 76/06-12-С від 31.08.2020 р.

Освітньо-професійну програму «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» розроблено проектною групою спеціальності 073 «Менеджмент» у складі:

<b>Робоча група спеціальності 073 «Менеджмент»</b>			
<b>№</b>	<b>ПІБ</b>	<b>Посада</b>	<b>Науковий ступінь, звання</b>
1	Мацола Соломія Миколаївна (гарант)	доцент кафедри менеджменту і маркетингу	кандидат економічних наук, доцент
2	Романюк Михайло Дмитрович	завідувач кафедри менеджменту і маркетингу	доктор економічних наук, професор
3	Ткач Олег Володимирович	професор кафедри менеджменту і маркетингу	доктор економічних наук, професор
4	Благун Іван Іванович	професор кафедри менеджменту і маркетингу	доктор економічних наук, професор
5	Копчак Юрій Степанович	доцент кафедри менеджменту і маркетингу	кандидат економічних наук, доцент
6	Гречаник Наталія Юріївна	доцент кафедри менеджменту і маркетингу	кандидат економічних наук, доцент
7	Колєдіна Катерина Олександрівна	доцент кафедри менеджменту і маркетингу	кандидат економічних наук
8	Шурпа Світлана Ярославівна	доцент кафедри менеджменту і маркетингу	кандидат економічних наук, доцент
9	Михайлів Галина Василівна	доцент кафедри менеджменту і маркетингу	кандидат економічних наук, доцент
10	Савків Уляна Степанівна	доцент кафедри менеджменту і маркетингу	кандидат економічних наук, доцент
11	Гринів Любов Володимирівна	доцент кафедри менеджменту і маркетингу	кандидат економічних наук, доцент
12	Ціжма Оксана Анатоліївна	викладач кафедри менеджменту і маркетингу	

**Провідні фахівці галузі:**

Бартків І.М.

Атаманюк В.Р.

Втерковський Д.Д.

Зрайко О.Г.

**Здобувачі вищої освіти:**

Шевченко С.О.

Шведова О.Р.

**Випускники освітньої програми чи суміжних освітніх програм:**

Хоптій Н.М.

Савич Д.С.

## ВСТУП

Відповідно до ст. 1 "Основні терміни та їх визначення" Закону України "Про вищу освіту": освітня програма - система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Освітня програма використовується під час:

- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін і практик;
- розроблення засобів оцінювання (ідентифікація компетентностей та вимірювання результатів навчання) якості вищої освіти;
- внутрішнього і зовнішнього контролю якості підготовки здобувачів; атестації здобувачів;
- акредитації освітньої програми, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю (спеціалізації за наявності);
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів спеціальності.

Освітня програма враховує вимоги Закону України "Про вищу освіту", Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 і встановлює: обсяг та термін навчання бакалаврів; загальні компетентності; спеціальні компетентності; програмні результати навчання; перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми; вимоги до структури навчальних дисциплін.

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються у Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника;
- науково-педагогічні працівники, які здійснюють підготовку бакалаврів з спеціальності 073 «Менеджмент»;
- екзаменаційна комісія спеціальності 073 «Менеджмент»;
- приймальна комісія Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника;
- стейкхолдери.

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «МЕНЕДЖМЕНТ  
ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ» ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 073  
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

Загальна інформація	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника Економічний факультет Кафедра менеджменту і маркетингу
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр менеджменту
<b>Назва галузі знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Назва спеціальності</b>	073 Менеджмент
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат про Акредитацію серія НД № 0991485 Акредитаційна комісія МОН України Наказ МОН України від 19.12.2016 р. № 1565. Термін дії акредитації до 1 липня 2021 року
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньої програми бакалавра на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста). Мінімум 50% обсягу освітньої програми надається для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти. Термін навчання 3 роки 10 місяців.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта / диплом молодшого спеціаліста / диплом молодшого бакалавра. Умови вступу визначають правила прийому до Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника щорічно.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Освітня кваліфікація</b>	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність - 073 «Менеджмент» Освітня програма – Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності
<b>Термін дії освітньої програми</b>	2026

Інтернет-адреса	<a href="https://kmim.pnu.edu.ua/">https://kmim.pnu.edu.ua/</a>
<b>1. Мета (ціль) освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємств та організацій з метою забезпечення їх конкурентоспроможності в умовах глобалізації економіки та бізнесу на засадах оволодіння глибокими знаннями, загальними та спеціальними компетентностями.	
<b>2. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область, напрям</b>	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 073 «Менеджмент»
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Загальна освіта за спеціальністю 073 «Менеджмент» за ОП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
<b>Особливості програми</b>	Особливість ОП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» полягає у змістовному наповненні її комплексом освітніх компонент, що охоплюють вивчення актуальних питань, як в сфері менеджменту, так і у сфері зовнішньоекономічної діяльності, що дасть можливість

	здобувачам оволодіти необхідними компетентностями та програмними результатами для роботи за фахом. Програма орієнтована на підготовку сучасних менеджерів, ініціативних та прогресивних, здатних забезпечити ефективне управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємств, організацій та їх підрозділів. Особливість ОП визначається і можливістю вибору освітніх компонент професійного спрямування, які викладаються англійською мовою, що дозволить поглибити та доповнити передбачені компетентності майбутніх фахівців для роботи на зовнішніх ринках з іноземними контрагентами.
<b>3. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Бакалаври менеджменту за освітньо-професійною програмою «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» можуть працювати в комерційних і некомерційних організаціях, на підприємствах, зокрема, що здійснюють зовнішньоекономічну діяльність, в органах державної влади та місцевого самоврядування, міжнародних неурядових організаціях.</p> <p>Бакалавр менеджменту здатен обіймати посади керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління, органів державного та муніципального управління, керівників структур, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу.</p> <p>Бакалавр менеджменту може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт за Національним класифікатором України, Класифікатор професій ДК 003:2010, розд.4.3 «Фахівці», а саме: технічні та торговельні представники: брокер, дилер, торговець (власність), фахівець із організації дозвілля, мерчандайзер, комівояжер, агент комерційний, торговець промисловий, інспектор торговельний, організатор з постачання, організатор із збуту, торговельний брокер (маклер), агент рекламний, представник з реклами, торговець (обслуговування бізнесу та реклами), помічник керівника підприємства(установи, організації) помічник керівника іншого основного підрозділу, помічник керівника малого підприємства без апарату управління, фахівець з інтерв'ювання, інспектор з експорту.</p>
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за програмою другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК України
<b>4. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Освітній процес побудований на принципах студентоцентричного особистісно орієнтованого навчання на основі компетентнісного підходу. Освітній процес в університеті реалізується у таких формах: навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи. Основними видами навчальних занять є: лекція, практичне, семінарське, індивідуальне заняття, консультація тощо. Самостійна робота студента є основним засобом засвоєння навчального матеріалу у вільний від аудиторних занять час. Самостійна робота студента включає: опрацювання навчального матеріалу, виконання індивідуальних завдань, науково-дослідну роботу. Практична підготовка є необхідним компонентом



	<p>підготовки фахівців певного освітнього ступеня. Метою практики є оволодіння студентами сучасними методами, формами організації праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних знань професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності. Останній рік завершується публічним захистом кваліфікаційної роботи.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання здійснюється за трьома шкалами: Національною («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», «зараховано/незараховано»), ECTS (A, B, C, D, E, FX, F), 100-бальною шкалою.</p> <p>Система оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни – поточний, модульний та семестровий контролі знань, які дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання, заявлені в ОП.</p> <p>Форми контролю: усні та письмові іспити, тести, контрольні роботи, поточне опитування, заліки, екзамени, презентації, проекти, захист курсових робіт, захист практик і публічний захист кваліфікаційної роботи бакалавра.</p>
<b>5. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	<p>ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p>

	<p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)</p>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (ФК)</b>	<p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК16. Здатність планувати та організовувати зовнішньоекономічну діяльність підприємств з урахуванням особливостей національного та міжнародного регулювання.</p> <p>СК 17. Розуміти алгоритм здійснення зовнішньоторговельних операцій та стратегії виходу підприємств на зовнішні ринки.</p> <p>СК 18. Розуміти структуру, форму та порядок укладання зовнішньоекономічних договорів (контрактів) та їх супровід.</p>
<b>6. Програмні результати навчання</b>	
<b>Результати навчання</b>	<p>ПРН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та</p>

	<p>обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p> <p>ПРН 18. Демонструвати навички формування ціни при здійсненні зовнішньоекономічних операцій з урахуванням базових умов поставок, валютних ризиків та форм розрахунків.</p> <p>ПРН 19. Визначати та обґрунтовувати стратегію виходу підприємства на зовнішні ринки з урахуванням зміни кон'юнктури зовнішнього середовища та появи нових тенденцій в торгівлі товарами і послугами.</p> <p>ПРН 20. Бути здатним вести переговори з контрагентами, визначати та розподіляти витрати, ризики та відповідальність сторін, складати типові контракти та супроводжувати їх виконання.</p>
--	---

## 7. Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми є штатними співробітниками Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, мають підтверджений рівень наукової і професійної кваліфікації.</p> <p>До навчального процесу можливе залучення фахівців-практиків від підприємств, установ, організацій, а також професійних асоціацій та об'єднань для викладання окремих дисциплін.</p> <p>До викладання дисциплін англійською мовою допускаються працівники, що мають рівень не менше B2 володіння англійською мовою.</p>
------------------------------------	---

<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Наявність документів, що засвідчують право власності університету на приміщення для здійснення навчально-виховного процесу. Відповідність навчальних корпусів університету показникам нормованої площі.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Навчальний процес забезпечується навчально-методичними комплексами дисциплін, які містять методичні розробки до семінарських, практичних занять, лабораторних практикумів, методичні вказівки до самостійної роботи студентів, індивідуальні завдання практичної спрямованості; методичними матеріалами до написання курсових робіт, проходження практик, завдання для контролю знань (екзаменаційні білети, тестові завдання, творчі завдання). Також викладачі готують та забезпечують видання авторських посібників, навчально-методичних посібників, монографій.</p> <p>Постійно відбувається процес вдосконалення та розвиток інфраструктури щодо покращення комфортних умов навчання для осіб з особливими освітніми потребами, системи дистанційного навчання, медичних та консультаційних послуг, користування електронними ресурсами бібліотеки, а також ресурсами проектно-освітнього центру «Агенти змін», молодіжного центру Paragraph, студентського простору «Campus», Центру інноваційних освітніх технологій «PNUecoSystem», що створений в університеті в рамках реалізації грантового проекту програми ERASMUS+ KA 2: «MOPEd» – «Модернізація педагогічної вищої освіти з використання інноваційних інструментів викладання» ін.</p> <p>Комп'ютери університету підключені до мережі інтернет, на території університету діє безкоштовний доступ до мережі Wi-Fi. В ЗВО також функціонує електронна бібліотека (<a href="http://lib.pnu.edu.ua/">http://lib.pnu.edu.ua/</a>), котра формує каталог усієї інформаційної системи за спеціальностями та напрямками науково-дослідної діяльності здобувачів ОП.</p>
<b>8. Основні компоненти освітньої програми</b>	
	Перелік компонент освітньо-професійної програми наведено в розділі 2.
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Національна кредитна мобільність Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника забезпечується співпрацею з провідними навчальними закладами України задля організації взаємного обміну здобувачами у відповідності до угод про співробітництво (в т.ч. онлайн).
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Міжнародна кредитна мобільність Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника забезпечується співпрацею з європейськими університетами задля організації взаємного обміну здобувачами за проектами з міжнародної кредитної мобільності та регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» <a href="https://ic.pnu.edu.ua/">https://ic.pnu.edu.ua/</a>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	не передбачено

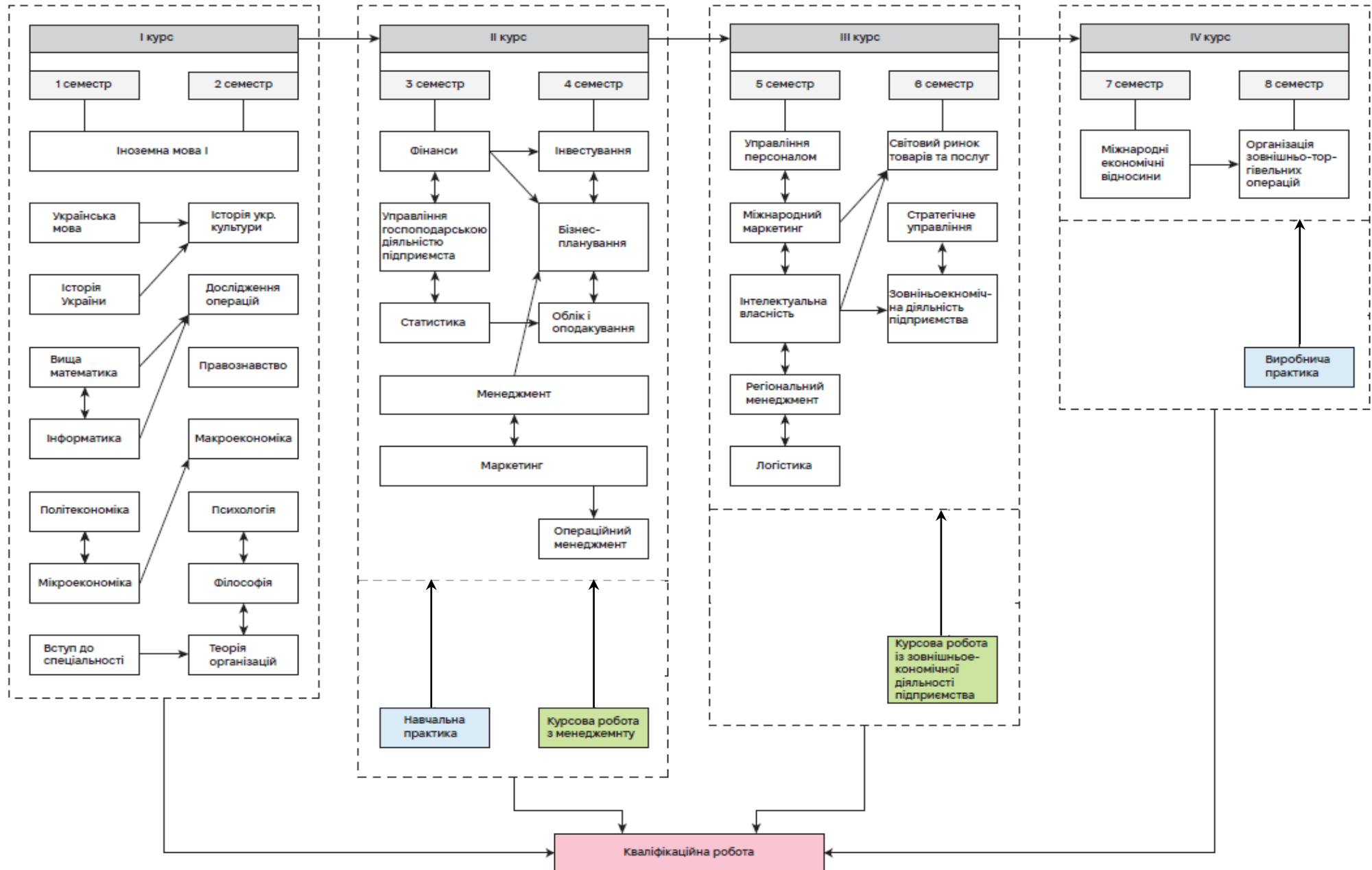
## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### Перелік компонент освітньої програми (ОП)

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>1.1. Цикл загальної підготовки</b>			
OK1.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	залік
OK 2.	Іноземна мова I	6	залік, екзамен
OK 3.	Історія України	3	залік
OK 4.	Філософія	3	залік
OK 5.	Правознавство	3	залік
OK 6.	Психологія	6	екзамен
OK 7.	Історія української культури	3	залік
OK 8.	Вища математика	6	екзамен
OK 9.	Економічна інформатика	3	екзамен
OK 10.	Дослідження операцій	3	залік
OK 11.	Фізична культура		
<b>Всього за циклом 1.1</b>		<b>39</b>	
<b>1.2. Цикл професійної підготовки</b>			
<b>1.2.1. Теоретична підготовка</b>			
OK 12.	Вступ до спеціальності	6	екзамен
OK 13.	Політекономія	3	екзамен
OK 14.	Мікроекономіка	3	залік
OK 15.	Макроекономіка	3	екзамен
OK 16.	Теорія організацій	6	екзамен
OK 17.	Фінанси	3	екзамен
OK 18.	Інвестування	3	залік
OK 19.	Менеджмент	9	залік, екзамен
OK 20.	Маркетинг	9	залік, екзамен
OK 21.	Статистика	3	залік
OK 22.	Облік і оподаткування	3	екзамен
OK 23.	Управління господарською діяльністю підприємства	6	екзамен
OK 24.	Операційний менеджмент	6	екзамен
OK 25.	Управління персоналом	6	екзамен
OK 26.	Інтелектуальна власність	3	залік
OK 27.	Регіональний менеджмент	3	екзамен
OK 28.	Стратегічне управління	6	екзамен
OK 29.	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	6	екзамен
OK 30.	Бізнес-планування	3	екзамен
OK 31.	Логістика	6	екзамен
OK 32.	Організація зовнішньоторговельних операцій	3	екзамен
OK 33.	Міжнародні економічні відносини	6	екзамен
OK 34.	Міжнародний маркетинг	3	екзамен
OK 35.	Світовий ринок товарів і послуг	3	залік
OK 36.	Курсова робота з Менеджменту	3	Диференційований залік

ОК 37.	Курсова робота з Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3	Диференційований залік
ОК 38	Кваліфікаційна робота	9	публічний захист
<b>Всього за циклом 1.2.1.</b>		<b>126</b>	
<b>1.2.2. Практична підготовка</b>			
ОК 39	Навчальна практика	3	Диференційований залік
ОК 40	Виробнича практика	9	Диференційований залік
<b>Всього за циклом 1.2.2.</b>		<b>12</b>	
<b>Всього за циклом 1.2.</b>		<b>138</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>177</b>	
<b>2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
ВК 41.	Вибіркові дисципліни 1	3	Диференційований залік
ВК 42.	Вибіркові дисципліни 2	3	Диференційований залік
ВК 43.	Вибіркові дисципліни 3	3	Диференційований залік
ВК 44.	Вибіркові дисципліни 4	3	Диференційований залік
ВК 45.	Вибіркові дисципліни 5	3	Диференційований залік
ВК 46.	Вибіркові дисципліни 6	3	Диференційований залік
ВК 47.	Вибіркові дисципліни 7	3	Диференційований залік
ВК 48.	Вибіркові дисципліни 8	3	Диференційований залік
ВК 49.	Вибіркові дисципліни 9	3	Диференційований залік
ВК 50.	Вибіркові дисципліни 10	3	Диференційований залік
ВК 51.	Вибіркові дисципліни 11	3	Диференційований залік
ВК 52.	Вибіркові дисципліни 12	3	Диференційований залік
ВК 53.	Вибіркові дисципліни 13	3	Диференційований залік
ВК 54.	Вибіркові дисципліни 14	3	Диференційований залік
ВК 55.	Вибіркові дисципліни 15	3	Диференційований залік
ВК 56.	Вибіркові дисципліни 16	3	Диференційований залік
ВК 57.	Вибіркові дисципліни 17	3	Диференційований залік
ВК 58.	Вибіркові дисципліни 18	3	Диференційований залік
ВК 59.	Вибіркові дисципліни 19	3	Диференційований залік
ВК 60.	Вибіркові дисципліни 20	3	Диференційований залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>60</b>	
<b>3. АТЕСТАЦІЯ</b>			
ОК 61.	Атестація (захист роботи)	3	публічний захист
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:</b>		<b>240</b>	

## Структурно-логічна схема освітньої програми (ОП)



### 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b>	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу.
<b>Атестація здобувачів</b>	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання на освітньому ступені бакалавр з метою комплексної перевірки й оцінки теоретичної та практичної фахової підготовки студентів-випускників. Екзаменаційна комісія створюється щороку у складі голови та членів комісії. Вона працює у строки, визначені графіком навчального процесу на поточний навчальний рік, що розробляється на основі навчальних планів, затверджується ректором університету. Рішення екзаменаційної комісії про оцінку результатів атестації, присудження освітнього ступеня, а також про видачу здобувачам вищої освіти дипломів (дипломів з відзнакою) про закінчення закладу вищої освіти приймається на закритому засіданні екзаменаційної комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів екзаменаційної комісії, які брали участь в її засіданні. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### 4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У закладах вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науковопедагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;



9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

### **Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти**

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>(дата звернення:25.09.2018).
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>(дата звернення:25.09.2018).
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій»  
ДК 003:2010(Редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>(дата звернення:25.09.2018).
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>(дата звернення:25.09.2018).
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>(дата звернення:25.09.2018).
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти //URL:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>
7. Положення Про освітні програми у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (редакція 4) , наказ ректора № 337 від 14.07.2022р.

### **Корисні посилання:**

8. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL:<http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines-for-qa-in-the-eha-2015.pdf>(дата звернення:25.09.2018).
9. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED (МСКО) 2011 //URL:<http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>(дата звернення:25.09.2018).
10. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED-F (МСКО-Г) 2013 // URL:<http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>(дата звернення:25.09.2018).

**5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми  
Обов'язкові компоненти**

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	OK39	OK40	OK61					
IK	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ЗК1					+																						+															+	+			
ЗК2			+	+			+																																				+	+		
ЗК3				+				+	+	+												+	+					+	+														+	+		
ЗК4								+		+					+					+	+							+	+					+									+	+		
ЗК5												+								+								+	+		+												+	+		
ЗК6	+																																										+	+		
ЗК7		+																																									+	+		
ЗК8									+	+							+						+												+								+	+		
ЗК9									+	+							+			+								+	+															+	+	
ЗК10								+		+						+					+								+			+				+								+	+	
ЗК11						+																	+																				+	+		
ЗК12																															+													+	+	
ЗК13							+						+																						+									+	+	
ЗК14		+																										+																+	+	
ЗК15						+																					+																		+	+
СК1												+				+				+			+	+						+	+												+	+		
СК2														+	+				+		+	+								+	+	+												+	+	
СК3															+	+				+	+									+	+						+							+	+	
СК4												+				+				+	+																								+	+
СК5																		+		+	+								+	+				+										+	+	
СК6																						+																						+	+	
СК7													+	+	+				+	+	+									+	+													+	+	
СК8														+	+				+	+																								+	+	
СК9																																												+	+	
СК10																																												+	+	
СК11																	+			+				+	+							+	+										+	+		
СК12																			+	+	+									+	+	+				+								+	+	
СК13					+																							+																+	+	
СК14						+																						+																+	+	
СК15																												+																+	+	
СК16																															+			+	+	+	+						+	+		
СК17																															+			+	+	+	+						+	+		
СК18																															+			+	+	+	+						+	+		

