

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА
Відокремлений структурний підрозділ
«Івано-Франківський фаховий коледж
Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВООХОРОННА ДІЯЛЬНІСТЬ»
освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр»
за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність
галузі знань 26 Цивільна безпека
Освітня кваліфікація: Фаховий молодший бакалавр з правоохоронної
діяльності

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради _____ Ігор ЦЕПЕНДА
(протокол № 5 від «30» квітня 2024 року)

Освітньо-професійна програма вводиться
в дію з «1» вересня 2024 року

Ректор _____ Ігор ЦЕПЕНДА
(наказ № ____ від «__» _____ 2024 року)

м. Івано-Франківськ, 2024

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
фахова передвища освіта

ЗАПРОПОНОВАНО

Робоча група:

Голова робочої групи
(Гарант ОПП) _____ Наталія САВЧИН
Члени робочої групи _____ Ольга ГАРГАТ-УКРАЇНЧУК
_____ Ярослав НИКОРАК
_____ Іванна НАКОНЕЧНА
_____ Ірина МАЛИНОВСЬКА

ВНЕСЕНО

Циклова комісія професійної та практичної підготовки (спеціальність «Право»)

Протокол № 1 від «25» січня 2024 року

Голова циклової комісії _____ Наталія САВЧИН

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»

Протокол № 2 від «23» квітня 2024 року

Голова Педагогічної ради _____ Юрій МОСКАЛЕНКО

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № _____ від « _____ » серпня 2024 року

ВВЕДЕНО У ДІЮ

З «1» вересня 2024 року

Навчально-методичний відділ

Начальник _____ Ірина СОЛОНЕЦЬ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці здобувачів рівня фахової передвищої освіти ступеня фахового молодшого бакалавра, та заснована на компетентнісному підході підготовки фахівців у галузі 26 «Цивільна безпека» спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність».

Освітньо-професійна програма «Правоохоронна діяльність» спеціальності 262 Правоохоронна діяльність розроблена на виконання Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 року, №2745-VIII, стандарту про фахову передвищу освіту зі спеціальності 262 Правоохоронна діяльність галузі знань 26 Цивільна безпека освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України від 01.03.2023 р., № 225, відповідно до Положення про освітні програми у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (Нова редакція) (введено в дію наказом ректора № 146 від 29 березня 2022 року; із внесеними змінами наказом ректора від 16 червня 2022 р., № 278 від 14 липня 2022 р., № 337), Положення про освітньо-професійні програми у Відокремленому структурному підрозділі «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (схвалено Педагогічною радою ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», протокол №3 від 23.05.2022 року).

Освітньо-професійна програма розглянута та затверджена Вченою радою університету від «30» квітня 2024 року, протокол № 5; надано чинності наказом ректора університету від «» 2024 року та вводиться в дію з 1 вересня 2024 року.

Розроблено робочою групою у складі:

Савчин Наталія Вячеславівна – спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії професійної та практичної підготовки (спеціальність «Право») Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», (голова робочої групи, гарант освітньо-професійної програми)

Наконечна Іванна Миколаївна – спеціаліст вищої категорії, завідувач юридичного відділення Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»

Никорак Ярослав Ярославович – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, заступник директора з навчально-методичної роботи Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»

Гаргат-Українчук Ольга Миронівна – кандидат юридичних наук, спеціаліст вищої категорії Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»

Малиновська Ірина Володимирівна – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 262 Правоохоронна діяльність

| 1. Загальна інформація | |
|--|---|
| <i>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</i> | Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» |
| <i>Рівень освіти</i> | Фахова передвища освіта |
| <i>Освітній ступінь</i> | Фаховий молодший бакалавр |
| <i>Галузь знань</i> | 26 Цивільна безпека |
| <i>Спеціальність</i> | 262 Правоохоронна діяльність |
| <i>Офіційна назва освітньої програми</i> | Освітньо-професійна програма «Правоохоронна діяльність» |
| <i>Форма здобуття освіти</i> | Інституційна (очна (денна)) |
| <i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i> | Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ECTS, термін навчання – 2 роки і 10 місяців |
| <i>Освітня кваліфікація</i> | Фаховий молодший бакалавр з правоохоронної діяльності |
| <i>Професійна кваліфікація</i> | |
| <i>Кваліфікація в дипломі</i> | Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 262 Правоохоронна діяльність Освітньо-професійна програма – Правоохоронна діяльність |
| <i>Наявність акредитацій</i> | Подається вперше |
| <i>Цикл/рівень</i> | НРК України - 5 рівень |
| <i>Передумови</i> | На основі базової, з одночасним здобуттям профільної середньої освіти. |
| <i>Мова викладання</i> | Українська |
| <i>Термін дії освітньо-професійної програми</i> | До чергового (планового) або позачергового оновлення |
| <i>Інтернет адреса постійного опису освітньо-професійної програми</i> | https://nmv.pnu.edu.ua/fakhovyj-molodshyj-bakalavr/ |
| 2. Мета освітньо-професійної програми | |
| Надання студентам базових теоретичних та практичних знань, умінь та навиків загальних засад правоохоронної діяльності. Підготувати студентів до прикладного застосування професійних знань, виконання завдань відповідного рівня професійної діяльності. Програма спрямована на підготовку фахівців, здатних вирішувати завдання у сфері правоохоронної діяльності, спираючись на сучасні досягнення в галузі цивільної безпеки. | |
| 3. Характеристика освітньо-професійної програми | |
| <i>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</i> | Галузь знань – 26 Цивільна безпека Спеціальність – 262 Правоохоронна діяльність Обсяг освітньої складової програми становить 120 кредитів ECTS (нормативна частина – 90%, вибіркова – 10%) Об'єкти вивчення та діяльності: суспільні відносини, що складаються в сфері реалізації правоохоронної функції |

| | |
|--|--|
| | <p>держави, теоретичні, правові, методичні, організаційні засади правоохоронної діяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції правоохоронної діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури, алгоритми організації і здійснення правоохоронної діяльності.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, сучасна спеціальна техніка, спеціальні оперативні та оперативно-технічні засоби.</p> |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері правоохоронної діяльності або у процесі навчання. |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Загальний акцент на забезпеченні формування спеціальних професійних компетентностей. Ключові слова: правоохоронна діяльність, правоохоронна функція держави, цивільна безпека, публічний правопорядок, права людини. |
| Особливості програми | Здійснення практичної підготовки шляхом навчальної та виробничої практик на базі правоохоронних органів. ОПП вимагає залучення практичних працівників для забезпечення підготовки фахівців з правоохоронної діяльності. |
| 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | Посади в Національній поліції України, інших структурних підрозділах Міністерства внутрішніх справ, Служби безпеки України, органів виконавчої влади, державної фіскальної служби, недержавних правоохоронних структур, юридичних та консалтингових компаній, які належать до професій розділу «Фахівець» ДК 003:2010 «Класифікатор професій». |
| Академічні права випускників | Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти. |
| 5. Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Загальний стиль навчання студентоцентризований (studentcentered education). При викладанні використовуються лекційні курси, семінари, практичні заняття з виконанням практично-творчих робіт, індивідуальна, самостійна робота, науково-дослідна діяльність, навчальна та виробнича практика. |
| Оцінювання | <p>Види контролю:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за рівнями: самоконтроль, контроль на рівні викладача, контроль на рівні відділення, контроль на рівні директора, державний контроль. - за терміном проведення: оперативний (вхідний, поточний, проміжний, підсумковий), самоконтроль; <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий, презентація наукової/дослідної роботи, огляди практичних робіт, захист курсових робіт, захист практик, заліки, екзамени.</p> |
| 6. Перелік компетентностей випускника | |

| | |
|--|---|
| <p>Інтегральна компетентність</p> | <p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі правоохоронної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів права та цивільної безпеки та може характеризуватися певною невизначеністю умов; відповідальність за результати своєї діяльності; контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p> |
| <p>Загальні компетентності (ЗК)</p> | <p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенство права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати і примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК4. Знання і розуміння предметної області та професійної діяльності.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> |
| <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p> | <p>СК1. Усвідомлення функцій держави, форм реалізації цих функцій, правових основ правоохоронної діяльності, дотримання основних принципів реалізації правоохоронної функції держави.</p> <p>СК2. Здатність професійно та ефективно діяти у складних ситуаціях службової діяльності.</p> <p>СК3. Здатність здійснювати інформаційно-пошукову та інформаційно-аналітичну роботу.</p> <p>СК4. Здатність використовувати засоби орієнтування на місцевості, технічні прилади та спеціальні засоби і бази даних.</p> <p>СК5. Здатність до застосування нормативно-правових актів щодо охорони прав і свобод людини, а також інтересів суспільства і держави.</p> <p>СК6. Здатність забезпечувати особисту безпеку при виконанні службових завдань.</p> <p>СК7. Здатність використовувати засоби попередження та припинення протиправних посягань.</p> <p>СК8. Здатність до застосування заходів з попередження та усунення непередбачуваних негативних явищ природного та соціального характеру (пожежі, аварії, повені тощо).</p> <p>СК9. Здатність визначати належні та придатні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК10. Здатність надавати невідкладну домедичну допомогу постраждалим особам.</p> <p>СК11. Здатність до оцінки ризиків, що впливають на ефективне виконання професійної діяльності.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>СК12. Здатність у визначених законом випадках застосовувати засоби фізичного впливу, спеціальні засоби та вогнепальну зброю, тактичні прийоми.</p> <p>СК13. Здатність брати участь у забезпеченні публічної безпеки та порядку, охорони об'єктів усіх форм власності, запобіганні, виявленні та припиненні адміністративних і кримінальних правопорушень, у здійсненні заходів, спрямованих на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб.</p> <p>СК14. Здатність до застосування у професійній діяльності основ криміналістичних та кримінально-процесуальних знань.</p> <p>СК15. Здатність здійснювати заходи щодо контролю за дотриманням фізичними та юридичними особами спеціальних правил та порядку зберігання і використання зброї, спеціальних засобів індивідуального захисту та активної оборони, боєприпасів, вибухових речовин і матеріалів, інших предметів, матеріалів і речовин, на які поширюється дозвільна система.</p> |
|--|--|

7. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання РН

РН1. Усвідомлювати функції держави, форми реалізації цих функцій, правові основи правоохоронної діяльності.

РН2. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

РН3. Використовувати основні методи та засоби забезпечення правопорядку в державі, дотримуватися прав і свобод людини.

РН4. Вести культурний діалог на рівні, необхідному для ефективної професійної діяльності.

РН5. Здійснювати пошук необхідної для професійної діяльності інформації у різних джерелах та оцінювати її релевантність та достовірність.

РН6. Вміти спілкуватися українською мовою усно і письмово у соціальній і професійній сферах.

РН7. Вміти спілкуватися іноземною мовою усно і письмово в обсязі, достатньому для здійснення професійної діяльності.

РН8. Розуміти принципи і мати навички етичної поведінки, соціально відповідальної та свідомої діяльності у сфері правоохоронної діяльності.

РН9. Виконувати заходи щодо забезпечення публічної безпеки і порядку, здійснювати комунікацію з фізичними та юридичними особами з метою своєчасного реагування на кримінальні проступки, адміністративні правопорушення та події.

РН10. Застосовувати сучасні пристрої та технології обробки інформації, засоби орієнтування на місцевості, технічні прилади та спеціальні засоби, інформаційно-пошукові системи та бази даних.

РН11. Знати основи галузей права у сфері професійної діяльності.

РН12. Забезпечувати особисту безпеку при виконанні службових завдань.

РН13. Оформлювати процесуальні документи в межах адміністративних проваджень.

РН14. Надавати невідкладну (домедичну) допомогу постраждалим особам.

РН15. Застосовувати засоби фізичного впливу, спеціальні засоби та вогнепальну зброю, тактичні прийоми.

РН16. Використовувати у професійній діяльності основи криміналістичних та кримінально-процесуальних знань.

РН17. Здійснювати заходи із забезпечення публічної безпеки та порядку, охорони об'єктів усіх форм власності, захисту прав і свобод фізичних осіб.

| | |
|---|---|
| <p>РН18. Оцінювати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, прогнозувати розвиток обстановки, дії правопорушників, вживати в межах компетенції заходи з виявлення та припинення правопорушень.</p> <p>РН19. Здійснювати заходи, спрямовані на запобігання вчиненню правопорушень.</p> | |
| <p>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</p> | |
| <p>Кадрове забезпечення</p> | <p>Освітній процес забезпечується педагогічними, науково-педагогічними працівниками відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 року №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 року №365)</p> |
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p> | <p>Кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення реалізації освітньо-професійної програми повністю відповідають потребам і вимогам щодо здійснення відповідної освітньої діяльності: заклад має необхідну площу навчальних приміщень, комп'ютерні класи, лінгафонний кабінет, бібліотеку із читальною залом, криміналістичну лабораторію і криміналістичний полігон, спортивні зали і майданчик, актову залу.</p> <p>Наявна вся необхідна соціальна інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.</p> |
| <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p> | <ul style="list-style-type: none"> - офіційний веб-сайт містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; - доступ до мережі Інтернет (в тому числі і в гуртожитку); - бібліотека з необхідною кількістю фахових видань, читальна зала; - навчальні і робочі навчальні плани; - графіки освітнього процесу ; - навчально-методичні комплекси дисциплін; - силабуси навчальних дисциплін; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; - методичні вказівки щодо виконання курсових робіт; - методичне забезпечення державної атестації. |
| <p>9. Академічна мобільність</p> | |
| <p>Національна кредитна мобільність</p> | <p>Організація академічної мобільності освітнього процесу за спеціальністю регламентується Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.46_2023-polozhennia-pro-akademichnu-mobilnist-uchasnykiv-osvitnoho-protsesu-prykarpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylii-stefanyka.pdf?_gl=1*1mr77ga*_ga*MTM3MDY2MzQ0MC4xNjY0NDUwNTc3*_ga_B6J5G9CVS8*MTcxMjU4MzM3NS4xNTUuMS4xNzEyNTgzNDc3LjAuMC4w)</p> |
| <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p> | <p>Іноземних здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю не передбачено.</p> |

2. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми

| Код н/д | Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Семестр, в якому читається ОК | Форма підсумкового контролю |
|--|--|--------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Обов'язкові компоненти ОПП | | | | |
| 2. Нормативні освітні компоненти | | | | |
| 2.1. Цикл загальної підготовки | | | | |
| ОК 1 | Безпека життєдіяльності та охорона праці | 3,0 | 1 | Залік |
| ОК 2 | Українська мова за професійним спрямуванням | 3,0 | 1,2,3,4 | Екзамен |
| ОК 3 | Іноземна мова за професійним спрямуванням | 3,0 | 1,2,3,4 | Екзамен |
| ОК 4 | Історія української культури | 3,0 | 2 | Залік |
| ОК 5 | Історія України | 3,0 | 3 | Залік |
| ОК 6 | Інформаційні технології в правоохоронній діяльності | 3,0 | 4 | Залік |
| Всього за циклом загальної підготовки | | 18,0 | | |
| 2.2. Цикл професійної підготовки | | | | |
| 2.2.1. Теоретична підготовка | | | | |
| ОК 7 | Ораторське мистецтво та комунікаційні технології | 3,0 | 1 | Залік |
| ОК 8 | Судові та правоохоронні органи України | 3,0 | 2 | Залік |
| ОК 9 | Теорія держави і права | 6,0 | 3 | Екзамен |
| ОК 10 | Правоохоронна деонтологія та професійна етика | 3,0 | 2 | Залік |
| ОК 11 | Основи домедичної підготовки | 3,0 | 2 | Залік |
| ОК 12 | Професійно-психологічна підготовка правоохоронця | 3,0 | 3 | Залік |
| ОК 13 | Адміністративно-юрисдикційна діяльність | 3,0 | 5 | Екзамен |
| ОК 14 | Цивільна безпека | 3,0 | 2 | Залік |
| ОК 15 | Спеціальна фізична підготовка та навички самозахисту | 3,0 | 4 | Залік |
| ОК 16 | Практикум зі складання процесуальних документів | 3,0 | 6 | Екзамен |
| ОК 17 | Правові основи правоохоронної діяльності | 3,0 | 4 | Екзамен |
| ОК 18 | Кваліфікація кримінальних правопорушень | 6,0 | 5 | Екзамен |
| ОК 19 | Кримінальний процес | 3,0 | 5 | Екзамен |
| ОК 20 | Діловодство | 3,0 | 3 | Залік |
| ОК 21 | Конституційно-правові засоби забезпечення публічної безпеки | 3,0 | 4 | Залік |

| | | | | |
|--|--|--------------|---|---------|
| | та правопорядку | | | |
| ОК 22 | Вогнева підготовка | 3,0 | 6 | Залік |
| ОК 23 | Основи криміналістики та оперативно-розшукової діяльності | 6,0 | 6 | Екзамен |
| ОК 24 | Кваліфікація адміністративних правопорушень | 6,0 | 4 | Екзамен |
| ОК25 | Тактико-спеціальна підготовка | 3,0 | 5 | Екзамен |
| ОК26 | Інформаціо-аналітичне забезпечення професійної діяльності | 3,0 | 6 | Залік |
| ОК27 | Правове регулювання дозвільної системи та охоронної діяльності | 3,0 | 5 | Залік |
| Всього за пунктом 2.2.1. | | 75,0 | | |
| 2.2.2. Практична підготовка | | | | |
| ОК 28 | Навчальна практика | 3,0 | 4 | Залік |
| ОК 29 | Виробнича практика | 9,0 | 6 | Залік |
| Всього за пунктом 2.2.2. | | 12,0 | | |
| Всього за пунктом 2.2. | | 87,0 | | |
| 3. Атестація | | | | |
| ОК 30 | Кваліфікаційний іспит | 3,0 | 6 | Екзамен |
| Всього за циклом професійної підготовки | | 90,0 | | |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент | | 108,0 | | |
| 4. Вибіркові компоненти ОП | | | | |
| ВК 1 | Варіативна компонента ОПП 1 | 3,0 | 5 | Залік |
| ВК 2 | Варіативна компонента ОПП 2 | 3,0 | 5 | Залік |
| ВК 3 | Варіативна компонента ОПП 4 | 3,0 | 6 | Залік |
| ВК 4 | Варіативна компонента ОПП 5 | 3,0 | 6 | Залік |
| Загальний обсяг вибірових компонент | | 12,0 | | |
| Загальний обсяг освітньо-професійної програми | | 120,0 | | |

3. Форма атестації здобувачів освіти

| | |
|--|---|
| Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти | Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. |
| Вимоги до комплексного кваліфікаційного іспиту (за наявності) | Кваліфікаційний іспит має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою. |

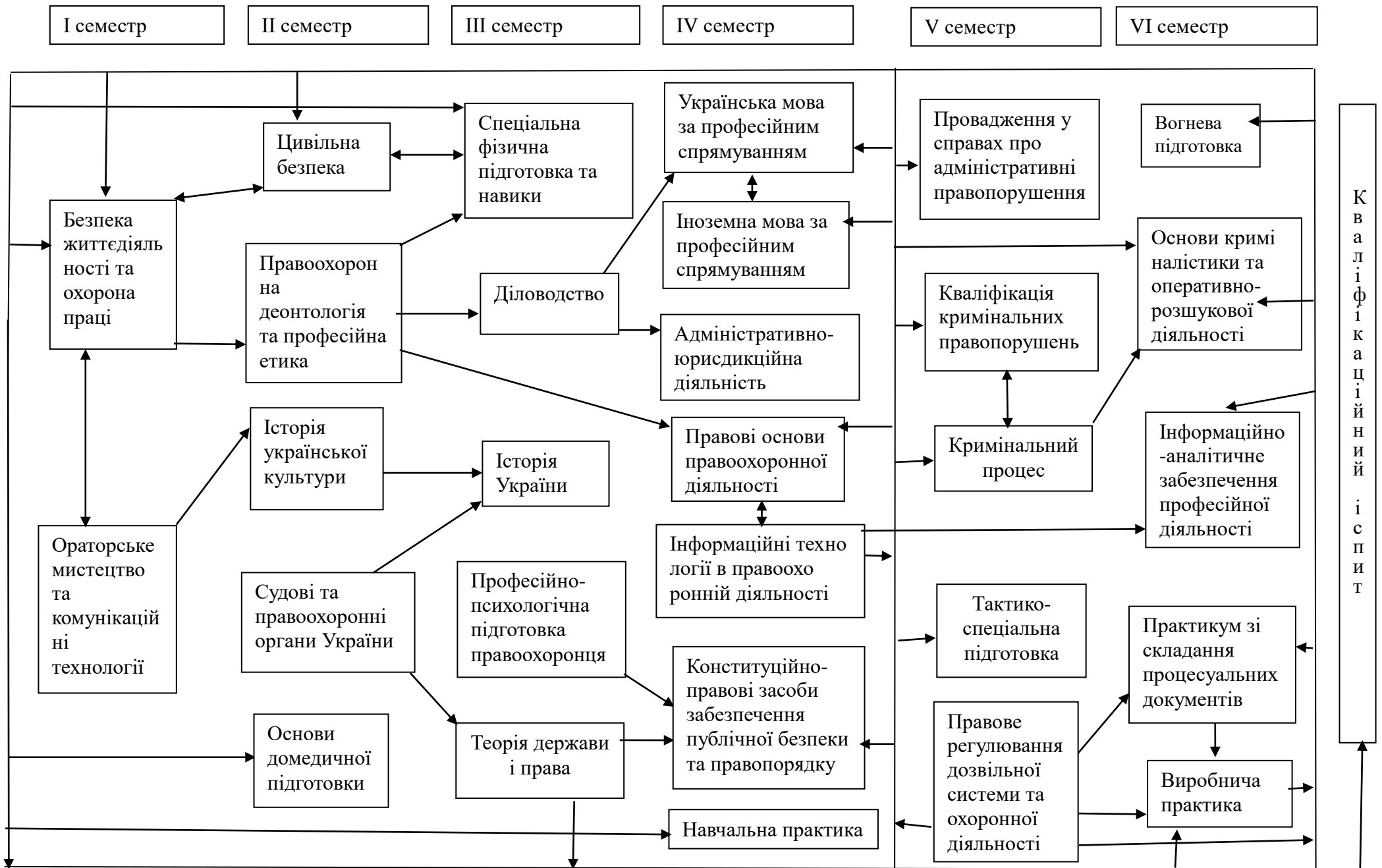
Атестація здійснюється відкрито і публічно. Завершується видачею документа встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням освітньої кваліфікації «фаховий молодший бакалавр з правоохоронної діяльності».

6. Вимоги професійних стандартів – відсутній.

Гарант
освітньо-професійної програми

Наталія САВЧИН

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей Національної рамки кваліфікацій

| Класифікація компетентностей за НРК | Знання Зн1 Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань | Уміння/навички Ум1 Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання Ум2 Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних Ум3 Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті | Комунікація К1 Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання К2 Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності | Відповідальність і автономія ВА1 Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін ВА2 Покращення результатів власної діяльності і роботи інших ВА3 Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії |
|-------------------------------------|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Загальні компетентності | | | | |
| ЗК 1 | Зн1 | Ум1 | К1 | ВА1 |
| ЗК 2 | Зн1, 2 | Ум1 | К1,2 | ВА1,2 |
| ЗК 3 | Зн1, 2 | Ум1,2 | К1,2 | ВА1 |
| ЗК 4 | Зн2 | Ум1,2 | К1,2 | ВА1,2 |
| ЗК 5 | Зн1,2 | Ум1,2 | К1 | ВА1,2 |
| ЗК 6 | Зн1 | Ум1 | К1 | ВА1 |
| ЗК 7 | Зн1,2 | Ум1 | К1 | ВА2 |
| ЗК 8 | Зн1,2 | Ум1,2 | К1,2 | ВА2 |
| Спеціальні компетентності | | | | |
| СК 1 | Зн1,2 | Ум1 | К1,2 | ВА1 |
| СК 2 | Зн2 | Ум1,2 | К1,2 | ВА1,2 |
| СК 3 | Зн2 | Ум1,2 | К1,2 | ВА1,2 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-------|-------|-------|------|-------|
| CK 4 | 3н1,2 | Уmi | Ki | BAi |
| CK 5 | 3н1,2 | Уmi | Ki | BAi |
| CK 6 | 3н1,2 | Уm1,2 | Ki | BAi |
| CK 7 | 3н1,2 | Уmi | Ki | BAi |
| CK 8 | 3н1,2 | Уmi | Ki | BAi |
| CK 9 | 3Н1,2 | Уm1,2 | Ki,2 | BAi |
| CK 10 | 3н1,2 | Уmi | Ki,2 | BAi,2 |
| CK11 | 3н1,2 | Уm1,2 | Ki,2 | BAi |
| CK12 | 3н1,2 | Уmi,2 | Ki | BAi |
| CK13 | 3н2 | Уmi | Ki,2 | BAi,2 |
| CK14 | 3н2 | Уmi,2 | Ki | BAi |
| CK15 | 3н1,2 | Уmi,2 | Ki,2 | BAi |

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 | ОК 27 | ОК 28 | ОК 29 | ОК 30 |
|-------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| <i>ЗК1</i> | | | | * | * | | | | | * | | | | | | | | | | | * | | | | | | | | | |
| <i>ЗК2</i> | * | | | * | * | | | * | * | * | | | | * | * | | | | | | | * | | | | | | | | |
| <i>ЗК3</i> | | | | | | | | | | | * | | | | | * | | | | | | * | | | * | * | * | | | |
| <i>ЗК4</i> | | | | | | | | | | | | * | * | | | | * | | | | * | | | | | | | | | |
| <i>ЗК5</i> | | * | | | | | * | | | | | | | | | * | | | | | * | | | | | | * | * | * | |
| <i>ЗК6</i> | | | * | | | | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>ЗК7</i> | | | | | | * | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | * | * | * |
| <i>ЗК8</i> | | | | | | | | | | | | * | | | | | | | | | | | | | | * | | | | |
| <i>СК1</i> | | | | | | | | * | * | | | | | | | | * | | | | * | | | | | | | | * | |
| <i>СК2</i> | * | | | | | | * | | | * | * | * | | * | * | | | | | | | * | * | | * | | * | | * | |
| <i>СК3</i> | | | | | | * | | | | | | | | | | | | | | * | | | * | | | * | | * | * | * |
| <i>СК4</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | * | * | | * | | |
| <i>СК5</i> | | | | | | | | | * | | | | * | | | * | | * | * | | | | | * | | | * | | * | * |
| <i>СК6</i> | * | | | | | | | | | | * | | | * | * | | | | | | | * | | | | | | | | |
| <i>СК7</i> | | | | | | | | | | | | * | | * | * | | | | | | | * | | | * | | | | | |
| <i>СК8</i> | * | | | | | | | | | | * | | | * | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>СК9</i> | | | | | | | | | * | | | | | | | | | * | | | | | * | * | * | | * | | * | |
| <i>СК10</i> | | | | | | | | | | | * | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>СК11</i> | * | | | | | | | | | | | * | | * | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>СК12</i> | | | | | | | | | | | | | | | * | | | | | | | * | | | | * | | | | |
| <i>СК13</i> | * | | | | | | * | | | * | * | * | | * | * | | | | | | * | * | * | | * | | | | | |
| <i>СК14</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | * | * | | | | * | | | | | | * | * | |
| <i>СК15</i> | | | | | | | | | | | | | * | * | | | * | | | | * | * | * | * | | | | * | * | |

Гарант освітньо-професійної програми

Наталія САВЧИН

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 | ОК 27 | ОК 28 | ОК 29 | ОК 30 |
|-------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| <i>PH1</i> | | | | | * | | | * | * | | | | | | | | * | | | | * | | | | | | * | | | * |
| <i>PH2</i> | | | | * | * | | | * | * | | | * | | | | | | | | | * | | | | | | | | | |
| <i>PH3</i> | | | | | * | | * | | | * | | * | | | * | | * | | | | * | | | | * | | * | | | |
| <i>PH4</i> | | * | * | | | | * | | | | | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>PH5</i> | | * | * | | | * | | | | | | | | | | | | | | * | | | | | | * | | | | |
| <i>PH6</i> | | * | | | | | * | | | | | | | | | * | | | | * | | | | | | | | * | * | * |
| <i>PH7</i> | | | * | | | * | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | | | |
| <i>PH8</i> | | | | * | | | * | | | * | | * | | | | | | | | | | | | | | | | * | * | |
| <i>PH9</i> | * | * | | | | | * | | | * | | | | * | * | | | | | | * | * | | | * | | | | | |
| <i>PH10</i> | | | | | | * | | | | | | | | | | | | | | | | | * | | * | * | | | * | |
| <i>PH11</i> | | | | | | | | * | | | | * | | | | | * | * | | | | | * | | | | | | | * |
| <i>PH12</i> | * | | | | | | | | | | * | | | * | * | | | | | | | * | | | | | | | | |
| <i>PH13</i> | | * | | | | | | | | | | * | | | | * | | | | * | | | | * | | | * | | * | * |
| <i>PH14</i> | * | | | | | | | | | | * | * | | * | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>PH15</i> | | | | | | | | | | | | * | | | * | | | | | | | * | | | | * | | | | |
| <i>PH16</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | * | * | | | | | * | | | | | | * | * |
| <i>PH17</i> | | | | | | | | | | | * | * | | * | * | | | | | * | * | * | | * | | * | | * | | |
| <i>PH18</i> | | | | | | | | | | | | * | | | * | | | | | | | | * | | * | | * | | * | |
| <i>PH19</i> | | | | | | | | | | | | * | | | | | * | | | | | | * | * | * | * | | | | |

Гарант освітньо-професійної програми

Наталія САВЧИН