



НАЦІОНАЛЬНЕ  
АГЕНТСТВО  
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

**ПРОГРАМА**  
**візиту експертів під час проведення акредитаційної експертизи**  
**у відділеному (дистанційному) режимі**  
**за спеціальністю 035 Філологія**  
**освітньої програми «Українська мова і література»**  
**(ID у ЄДЕБО 9976)**  
**за другим рівнем вищої освіти (справа № 2580/АС-24)**  
**у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника**  
**з 13 по 15 листопада 2024 року**  
**(відповідно до наказу Національного агентства**  
**із забезпечення якості вищої освіти № 1280-Е від 31 жовтня 2024 р.)**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.



НАЦІОНАЛЬНЕ  
АГЕНТСТВО  
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
<i>День 1 – 13 листопада 2024 р.</i>			
08:45–9:00	Підготовка до зустрічі з гарантом	Члени експертної групи	Відеоконференція ZOOM
09:00–09:40	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП	Відеоконференція ZOOM
09:40–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи	
10:00–10.30	<b>Зустріч 1</b> з адміністрацією ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП – <b>Брус Марія Петрівна</b> Перша проректорка – <b>Якубів Валентина Михайлівна</b> ; проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Запухляк Руслан Ігорович</b> ; проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Шарин Сергій Володимирович</b> ; проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку – <b>Шинкарук Ярослав Іванович</b> декан факультету філології – <b>Голод Роман Богданович</b>	
10:30–10:40	Підготовка до зустрічі 2		
10:40–11:10	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей самооцінювання	Члени експертної групи; автори ВСО – <b>Брус Марія Петрівна</b> ; члени групи розробників – <b>Барчук Володимир Михайлович, Грещук Василь Васильович, Пена Любов Іванівна</b>	Відеоконференція ZOOM
11:10–11:15	Підведення підсумків зустрічі 1, 2	Члени експертної групи	
11:15–12:00	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП – <b>Брус Марія Петрівна</b> ; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст та реалізацію ОП: 1 особа – цикл загальної підготовки – <b>Хороб Степан Іванович</b> ; 2 особи – обов'язкових дисциплін (мовознавчі компоненти) – <b>Грещук Василь Васильович, Барчук Володимир Михайлович</b> ; 2 особи – обов'язкових дисциплін (літературознавчі компоненти) – <b>Слоньовська Ольга Володимирівна, Піхманець Роман Володимирович</b> ;	Відеоконференція ZOOM

		2 особи – вибіркові компоненти – <b>Голянич Марія Іванівна, Вівчарик Наталія Михайлівна;</b> 2 особи – керівники практик і курсових робіт – <b>Мафтин Наталія Василівна, Грещук Валентина Василівна</b>	
12:00–13:00		Обідня перерва	
13:00–13:50	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; Здобувачі вищої освіти – по 2 особи з кожного курсу денної та заочної форми навчання: 1 курс. денна форма навчання; 1 курс, заочна форма навчання; 2 курс. денна форма навчання; 2 курс, заочна форма навчання	Відеоконференція ZOOM
13:50–14:00	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи	
14:00 – 14:30	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи представники студентського самоврядування: Голова Студентського сенату університету – <b>Вікторія ЛЯЛЮК</b> Заступник голови Студентського сенату університету – <b>Анастасія БАРИЛЯК</b> Заступник голови профкому студентів та аспірантів університету – <b>Іван ХОМ'ЯК</b> – 1–2 особи від органу студентського Сенату Факультету: <b>Оксана БОЙКО, Ярина ШИНКАРУК;</b> – 1–2 особи, що входять до складу наукових гуртків: <b>Людмила ВАКІВ, Марія СОЛОМЧАК</b>	Відеоконференція ZOOM
14:30–14:45	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи	
14:45–15:20	<b>Зустріч 6</b> з випускниками	Члени експертної групи; Випускники	Відеоконференція ZOOM
15:20–15:30	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи	
15:30–16:00	<b>Зустріч 7</b> з роботодавцями	Члени експертної групи Роботодавці Головний редактор газети «Галичина» – <b>Мороз Василь Іванович;</b> Директор фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила» – <b>Яслик Володимир Іванович;</b> Завідувачка кафедри української філології ЗВО «Університет Короля Данила» – <b>Варварук Інна Василівна;</b> Заступник генерального директора з питань інформаційного мовлення та	Відеоконференція ZOOM

		корпоративного управління – <b>Фармус Наталія Володимирівна;</b> Директор Лицею №13 Івано-Франківської міської ради – <b>Стефанишина Наталія Юрївна</b>	
16:00–16:15	Підведення підсумків зустрічей 6, 7	Члени експертної групи	
16.15 – 17.00	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)	Відеоконференція ZOOM
17:00–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі, робота з документами	Члени експертної групи;	
<b>День 2 – 14 листопада 2024 р.</b>			
08:45 – 9.00	Організаційна нарада ЕГ	Члени експертної групи	
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – <b>Брус Марія Петрівна;</b> Директор Центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності – <b>Івасюк Іван Ярославович</b>	Відеоконференція ZOOM
10:00–10:30	Огляд системи дистанційного навчання, що використовується під час реалізації ОП		
10:30 – 11:00	Підведення підсумків оглядів матеріально-технічної бази і системи дистанційного навчання	Члени експертної групи	
11:00–11:40	<b>Зустріч 8</b> з адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Директор Центру забезпечення якості – <b>Кузь Микола Васильович;</b> Начальник навчально-методичного відділу – <b>Солонець Ірина Федорівна;</b> Завідувач Відділу міжнародних зв'язків – <b>Сигидин Мар'яна Михайлівна;</b> Директор Центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності – <b>Івасюк Іван Ярославович;</b> Начальник науково-дослідної частини – <b>Григорук Ірина Іванівна</b>	Відеоконференція ZOOM
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи	
12:00–12:40	<b>Зустріч 9</b> із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; Директор Наукової бібліотеки – <b>Дзумедзей Роман Олексійович;</b> Керівник навчально-виробничої лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи – <b>Романкова Лілія Миколаївна;</b> Керівник Центру студентського розвитку – <b>Тимчук Мирослава Василівна;</b> Керівник навчально-наукового центру професійної кар'єри та освіти	Відеоконференція ZOOM

		впродовж життя; Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – <b>Костелей Юрій Іванович</b> ; Відповідальний секретар приймальної комісії – <b>Плець Іван Іванович</b>	
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 9	Члени експертної групи	
13:00–14:00	Обідня перерва		
14:00–14:30	<b>Резервна зустріч / робота з документами</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч;	Відеоконференція ZOOM
14:30–15:00	Підготовка до фінальної зустрічі		
15:00–15:40	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи; в.о. ректора; гарант ОП - <b>Брус Марія Петрівна</b> ; Перша проректорка – <b>Якубів Валентина Михайлівна</b> ; проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Запухляк Руслан Ігорович</b> ; проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Шарин Сергій Володимирович</b> ; проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку – <b>Шинкарук Ярослав Іванович</b> декан факультету філології – <b>Голод Роман Богданович</b>	Відеоконференція ZOOM
15:40–16:00	Підведення підсумків фінальної зустрічі	Члени експертної групи	
16:00–18:00	Робота з документами	Члени експертної групи	
<i>День 3 – 15 листопада 2024 р.</i>			
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи	