

**Міністерство освіти і науки України
Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника**

ПРОЄКТ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Менеджмент соціокультурних проєктів та креативних індустрій»
Другого (магістерського) рівня
за спеціальністю D3 Менеджмент
Освітня кваліфікація: Магістр з менеджменту соціокультурної діяльності**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради _____ Ігор ЦЕПЕНДА
Протокол від « » 2025 р. №

Освітня програма вводиться в дію

З . 2025 р.

Ректор _____ Ігор ЦЕПЕНДА
(наказ № __ від ”__ ” _____ 2025 р.)

м. Івано-Франківськ, 2025 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми – _____ Володимир ФЕДОРАК

Члени робочої групи: _____ Олександра КАЧМАР
_____ Василь ШИКЕРИНЕЦЬ
_____ Олена ДУТЧАК
_____ Вероніка ДЕРГУН

ВНЕСЕНО

Кафедра управління соціокультурною діяльністю,
шоу-бізнесу та івентменеджменту

Протокол № _____ від « _____ » _____ 2025 р.

Завідувач кафедри _____ Василь ШИКЕРИНЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою Навчально-наукового інституту
мистецтв

Протокол № _____ від « _____ » _____ 2025 р.

Голова вченої ради _____ Володимир ФЕДОРАК

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № _____ від « _____ » _____ 2025 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

«_____» вересня 2025 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник _____ Ірина СОЛОНЕЦЬ

ПЕРЕДМОВА

Історія освітньої програми

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» у складі:

1. Федорак В.В. – к.і.н., доцент, директор Навчально-наукового Інституту мистецтв, гарант освітньої програми;
2. Качмар О.В. – д.п.н., професорка кафедри управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту;
3. Шикеринець В.В. – к.н. з держ.упр., доцент кафедри управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту, завідувач кафедри;
4. Дутчак О.І. – к.і.н., доцентка, доцент кафедри управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту;
5. Дергун В. Р. – випускниця 2024 р. спеціальності «Менеджмент соціокультурної діяльності» ОР Бакалавр, директор будинку культури Загвіздянської територіальної громади.

Освітню програму було впроваджено у відповідно до наказу Ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 31.01.2024 р. Відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України № 1625 від 19.11.2024 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року N 1021» освітню програму адаптовано до діючого Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності D3 «Менеджмент»

Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, Навчально-науковий інститут мистецтв, кафедра управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр з менеджменту соціокультурної діяльності.
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент соціокультурних проєктів та креативних індустрій
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Обсяг освітньої програми другого (магістерського) рівня на базі повної загальної середньої освіти становить 90 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	НРК – 8 рівень, FQ-EHEA-другий цикл, QF-LLL- 7 рівень
Передумови	Наявність: • ОКР «Бакалавр, ОКР «Спеціаліст», ОКР «Магістр»
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	1,5 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	

2. Мета освітньо-професійної програми

Програма розроблена відповідно до місії та стратегії університету, спрямована на здобуття студентами поглиблених теоретичних та практичних знань, фахових компетенцій управлінського процесу у сфері менеджменту культури, дозвілля, зв'язків з громадськістю, охорони історико-культурної спадщини та практичними компетенціями проєктного менеджменту в усіх напрямках соціокультурної сфери, що дасть їм змогу ефективно виконувати завдання інноваційно-управлінського характеру відповідного рівня професійної діяльності.

Мета програми – підготовка соціально мобільних, конкурентоспроможних висококваліфікованих управлінців у сфері діяльності суб'єктів соціокультурної діяльності, які володіють загальними і спеціальними (фаховими) компетентностями, здатними розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у соціокультурній сфері, розробляти та реалізовувати проєктно-планову діяльність на різних рівнях управлінської діяльності.

3. Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного,
--	---

	<p>антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті</p> <p>Методи, методики та технології:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	<p>Освітньо-професійна.</p> <p>Програма орієнтується на новітні наукові дослідження у галузі організації, управління та сучасної проектної діяльності закладів соціокультурної сфери; напрями адаптації до стандартів ЄС, розробці та втіленню інновацій. Програма базується на досягненнях сучасної науки та практики менеджменту соціокультурного сервісу та широкого спектру інтердисциплінарних напрямків та орієнтує на активізацію наукових досліджень, на яких може будуватися подальша професійна реалізація.</p>
Основний фокус освітньої програми	<p>Загальна програма: освіта в галузі 02 Культура і мистецтво спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».</p> <p>Акцент робиться на здобутті спеціалізованих концептуальних знань у соціокультурній сфері, оригінальному мисленні та інноваційній діяльності, організації діяльності установ, які створюють та реалізують соціокультурні продукти.</p> <p>Ключові слова: менеджмент, соціокультурна діяльність, інноваційні технології, культурні індустрії, проектний менеджмент, івентменеджмент, шоу-бізнес, освіта, навчання, методика викладання, професійна компетентність.</p>
Особливості освітньо-професійної програми	<p>Особливістю програми є багато профільна підготовка професіоналів, майбутніх управлінців, здатних забезпечувати ефективну роботу в галузі соціокультурної діяльності в умовах сучасних глобалізаційних викликів. Програма реалізується з посиленою практичною складовою на основі застосування дуальних підходів та проектних технологій.</p>
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>ДК003:2010 Національний класифікатор України. Класифікатор професій:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій; 1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту; 1234 Керівники підрозділів з реклами та зв'язків з громадськістю; 1448.1 Менеджер (управитель) з туризму; 1474 Менеджер (управитель) з комунікаційних технологій; 1475.4 Менеджер (управитель) зі зв'язків з громадськістю;

	1476.1 Менеджер (управитель) з реклами; 1477.1 Менеджер 1483 Менеджер (управитель у соціальній сфері); 3476 Організатори у сфері культури та мистецтва, 3479 Інші фахівці у сфері культури та мистецтва, 3474 (23143) організатор культурно-дозвілєвої діяльності 3479 фахівець з бібліотечної справи
Подальше навчання	Можливість отримання післядипломної освіти за спорідненими та іншими освітніми програмами, підвищення кваліфікації, академічна мобільність. Доступ до спеціалізованих досліджень у сфері менеджменту соціокультурної діяльності. Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, навчання через виробничу практику та професійне стажування, консультації із викладачами, підготовка випускної кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	100-бальна шкала оцінювання. Оцінюються усні виступи, наукові доповіді, вирішення практичних завдань, виконання лабораторних робіт, моделювання ситуацій, тестова перевірка знань. Підсумкове оцінювання: усні та письмові екзамени, заліки, курсова робота, кваліфікаційна робота магістра.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. Додатково для освітньо-професійної програми СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p>
<p>7. Програмні результати навчання</p>	
<p>ПР1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПР2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПР3. Проектувати ефективні системи управління організаціями; ПР4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; ПР5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПР6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПР7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПР8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПР9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПР11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. Додатково для освітньо-професійної програми ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>	
<p>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Кадрове забезпечення здійснюється відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Здійснюється відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності</p>

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпечення інформаційними та навчально-методичними матеріалами згідно Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Реалізуються відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 579 (від 12.08.2015) «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність». Ключовими аспектами положення є надання права на участь у програмах академічної мобільності усім учасникам освітнього процесу; чітке визначення видів та форм академічної мобільності; закріплення принципу перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС), зокрема шляхом порівняння змісту навчальних програм, а не назв курсів; збереження місця навчання та стипендії для студентів, котрі беруть участь у програмах академічної мобільності.</p> <p>В університеті діє:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Положення «Про порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» затверджене Вченою радою університету (протокол № 3 від 31.03.2015 р.), введено в дію наказом ректора № 191 від 01.04. 2015 року; • Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА (Наказ № 173 від 22.04.2022 р.).
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність в університеті здійснюється відповідно до Програми Європейського Союзу Еразмус+, «РКОМ - Міжнародні стипендії для аспірантів та викладачів» (реалізується відділом міжнародних зв'язків та Департаментом міжнародних проектів. Для учасників освітнього процесу проводяться інформаційні дні, де можна отримати детальну інформацію щодо можливостей цих програм для студентів та молоді, проектів з міжнародної кредитної мобільності, з розвитку творчого потенціалу.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе навчання відповідно до ПРАВИЛ ПРИЙОМУ до Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника у 2025 році.

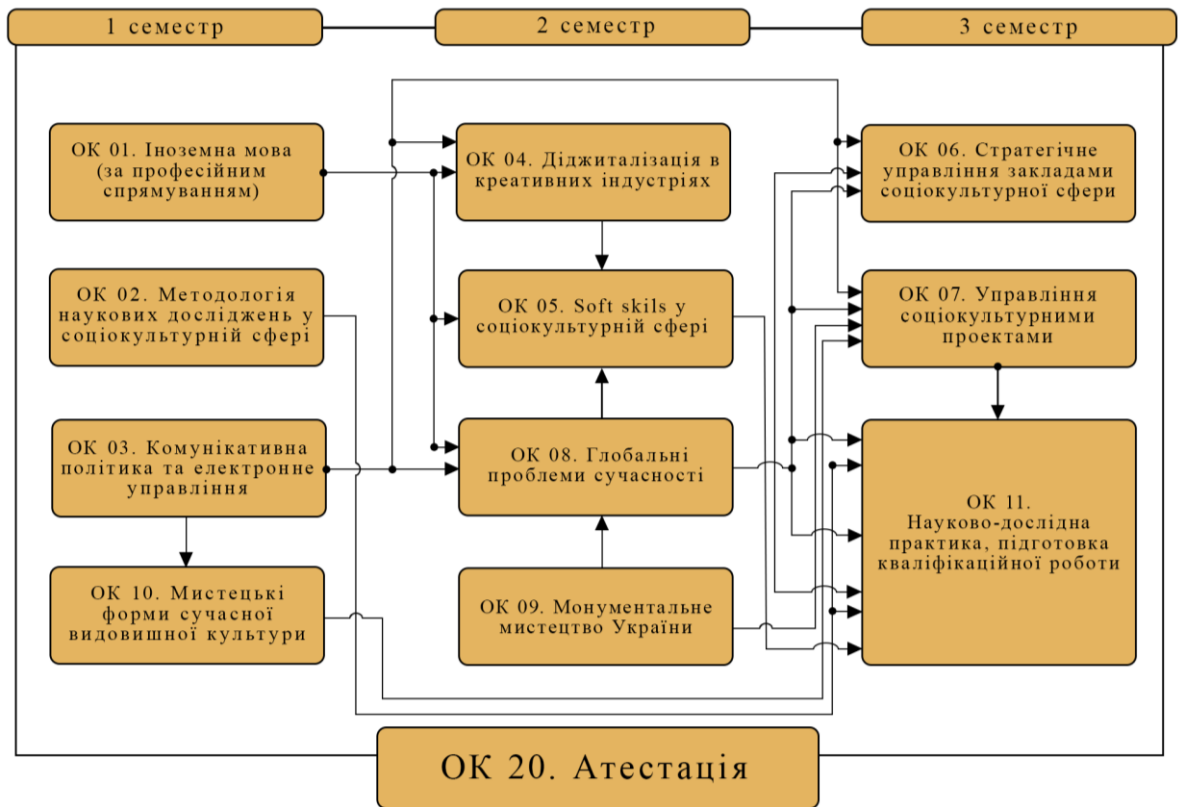
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, дипломна робота)	Кількість кредитів	Форма Підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
	Цикл загальної підготовки		Екзамен
ОК 01.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 02.	Методологія наукових досліджень у соціокультурній сфері	3	Екзамен
ОК 03.	Комунікативна політика та електронне урядування	6	Екзамен
ОК 04.	Діджиталізація в креативних індустріях	6	Екзамен
ОК 05.	Soft skills у соціокультурній сфері	6	Екзамен
ОК 06.	Стратегічне управління закладами соціокультурної сфери	6	Екзамен
ОК 07.	Управління соціокультурними проектами	6	Екзамен
ОК 08.	Глобальні проблеми сучасності	6	Екзамен
ОК 09.	Монументальне мистецтво України	3	
ОК 10.	Мистецькі форми сучасної видовищної культури	3	Екзамен
ОК 11.	Науково-дослідна практика, підготовка кваліфікаційної роботи	15	Заліки
	Загальний обсяг обов'язкових компонент:	63	
2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
ВК 12.	Вибіркова дисципліна 1	3	Залік
ВК 13.	Вибіркова дисципліна 2	3	Залік
ВК 14.	Вибіркова дисципліна 3	3	Залік
ВК 15.	Вибіркова дисципліна 4	3	Залік
ВК 16.	Вибіркова дисципліна 5	3	Залік
ВК 17.	Вибіркова дисципліна 6	3	Залік
ВК 18.	Вибіркова дисципліна 7	3	Залік
ВК 19.	Вибіркова дисципліна 8	3	Залік
	Загальний обсяг вибіркового дисциплін	24	
	Загальний обсяг освітньої програми	90	
3. АТЕСТАЦІЯ			
ОК 20.	Атестація	3	Публічний захист
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	90	

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>
----------------------------------	--

Гарант освітньої програми

Володимир ФЕДОРАК

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 20.
Інтегральна компетентність	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1		+	+					+		+	+	+
ЗК2	+		+	+	+	+	+				+	+
ЗК3	+		+	+		+					+	+
ЗК 4	+					+	+			+	+	+
ЗК5		+				+		+	+	+	+	+
ЗК6			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК7	+	+			+	+	+	+			+	+
СК 1		+	+	+	+	+	+	+			+	+
СК 2	+					+		+	+	+	+	+
СК 3	+	+						+	+	+	+	+
СК 4			+	+	+	+	+				+	+
СК 5	+		+	+	+	+	+				+	+
СК 6			+		+	+	+			+	+	+
СК 7			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 8					+	+	+	+	+	+	+	+
СК 9		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
СК 10			+		+	+	+				+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 20
ПРН 1.	+	+					+		+		+	+
ПРН 2.					+			+			+	+
ПРН 3.			+	+		+	+				+	+
ПРН 4.						+	+				+	+
ПРН 5.			+			+	+				+	+
ПРН 6.		+			+			+	+	+	+	+
ПРН 7.	+	+	+	+						+	+	+
ПРН 8.			+				+	+			+	+
ПРН 9.	+	+								+	+	+
ПРН10.			+		+		+				+	+
ПРН11.	+	+			+			+	+	+	+	+
ПРН12.				+		+	+	+			+	+
ПРН13.					+	+			+	+	+	+