

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

Другого (магістерського) рівня

за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування»

галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

Кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ **І.Є. Цепенда**

(протокол № _____ від «___» _____ 2025 р.)

Освітня програма вводиться в дію

з «___» _____ 2025 р.

Ректор _____ **І.Є. Цепенда**

(наказ № _____ «___» _____ 2025 р.)

м. Івано-Франківськ, 2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми _____ Шкроміда Н.Я.
Члени групи забезпечення _____ Баланюк І.Ф.
_____ Василюк М.М.
_____ Сас Л.С.
_____ Лещук Г.В.
_____ Матковський П.Є.
_____ Брегін О.Є.
_____ Креховецька Л.Г.
_____ Мочернюк Н.В.

ВНЕСЕНО:

Кафедра обліку і оподаткування
Протокол №__ від «__» _____ 2025 р.
Завідувач кафедри _____ Баланюк І.Ф.

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою економічного факультету
Протокол №__ від «__» _____ 2025 р.
Голова вченої ради _____ Благун І.С.

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № _____ від «__» _____ 2025 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

«__» _____ 2025 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник _____ Солонець І.Ф.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування» розроблена відповідно до частини шостої статті 10, підпункту 16 частини першої статті 13 Закону України «Про вищу освіту», Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого Постановою Кабінету міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, з урахуванням Методичних рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 № 600. Розглянута і затверджена Вченою радою (протокол № 7 від 27.06.2017 р.) та введена в дію (наказ ректора № 37/06-12 від 03.07.2017 р.).

У 2019 р. освітньо-професійна програма приведена у відповідність до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (затвердженого і введеного в дію наказом МОН України від 10.07.2019 р. № 958), розглянута і затверджена Вченою радою університету (протокол № 7 від 30.08.2019 р.; введена в дію наказом ректора № 83/06-12-С від 02.09.2019 р.).

У 2022 р. освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» оновлена з врахуванням вивчення ринку праці та рекомендацій стейкхолдерів, розглянута і затверджена Вченою радою університету (протокол № 5 від 31 травня 2022 р.; введена в дію наказом ректора № 53/06-12-с від 07 червня 2022 р.).

У 2025 році освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування» для підготовки магістрів за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» було оновлено відповідно до нового переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (постанова № 1021 Кабінету Міністрів України від 30.08.2024 р.), а також з урахуванням досліджень ринку праці та рекомендацій стейкхолдерів. Оновлену освітню програму розглянуто та затверджено Вченою радою університету (протокол № ___ від _____ 2025 р.; введена в дію наказом ректора № _____ від _____ 2025 р.).

Освітня програма оновлена робочою групою спеціальності D1 «Облік і оподаткування» до якої входять:

1. Шкроміда Надія Ярославівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування, гарант освітньої програми;
2. Баланюк Іван Федорович, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування, член робочої групи;
3. Василюк Марія Михайлівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і оподаткування, член робочої групи;
4. Сас Людмила Степанівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і оподаткування, начальник відділу внутрішнього аудиту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, член робочої групи;
5. Лещук Галина Василівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і оподаткування, член робочої групи;
6. Матковський Петро Єгорович, доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і оподаткування, член робочої групи;
7. Брегін Ольга Євгенівна, директор аудиторської компанії «Вектор аудиту», сертифікований аудитор, голова Громадської організації «Спілка бухгалтерів Прикарпаття»;
8. Креховецька Людмила Генадіївна - головний бухгалтер ТОВ «Західінвест».
9. Мочернюк Надія Василівна, студентка освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Профіль освітньої програми

| 1. Загальна інформація | |
|---|---|
| Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника Економічний факультет Кафедра обліку і оподаткування |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Магістр Магістр обліку і оподаткування |
| Офіційна назва освітньої програми | Облік і оподаткування |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці |
| Наявність акредитації | Сертифікат про акредитацію спеціальності: серія НД № 0991552. Термін дії до 01.07.2026 р. |
| Цикл / рівень | Другий (магістерський) рівень, сьомий рівень НРК, другий цикл РК-ЄПВО (НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень) |
| Передумови | Наявність освітнього ступеня «бакалавр», «магістр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст». Умови вступу визначаються правилами прийому до Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Термін дії освітньої програми | 5 років |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | https://nmv.pnu.edu.ua/mahistratura / 071 – облік і оподаткування/ |
| 2. Мета освітньої програми | |
| <p>Метою освітньої програми є формування у здобувачів сучасних знань та практичних навичок, необхідних для розв'язання складних завдань у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. Ця програма спрямована на розвиток здатності до критичного осмислення сучасних проблем управління бізнесом, генерування нових ідей, проведення наукових досліджень, а також застосування інформаційних та комунікаційних технологій у професійній діяльності.</p> <p>Випускники програми матимуть навички формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень, організувати обліковий процес, застосовувати теоретичні та практичні підходи до оподаткування, формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, проводити аналітичні дослідження та здійснювати консультування у сфері обліку та оподаткування.</p> <p>Програма також передбачає розвиток навичок спілкування іноземною мовою, здатності працювати в міжнародному контексті та дотримання етичних норм у професійній діяльності.</p> | |
| 3. Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація) | <p><i>Галузь знань:</i> D «Бізнес, адміністрування та право»</p> <p><i>Спеціальність:</i> D1 «Облік і оподаткування»</p> <p><i>Об'єкт вивчення:</i> організаційна, управлінська, економічна,</p> |

| | |
|---|--|
| (за наявності) | <p>контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання у сфері обліку та оподаткування.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і макrorівнях, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методика, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p> |
| Орієнтація освітньої програми | <p>Освітньо-професійна.</p> <p>Освітня програма поєднує в собі глибоку теоретичну підготовку, практичну спрямованість, інтеграцію сучасних технологій та розвиток дослідницьких компетентностей, що забезпечує підготовку висококваліфікованих фахівців, здатних ефективно працювати в умовах сучасного бізнес-середовища.</p> |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | <p>Освітньо-професійна програма полягає у підготовці фахівців, здатних здійснювати професійну діяльність у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування, а також проводити наукові дослідження для вирішення комплексних проблем у цих сферах.</p> <p>Ключові слова: бухгалтерський облік, аналіз, оподаткування, аудит, контроль, звітність, міжнародні стандарти, обліково-аналітичне консультування, управлінські рішення.</p> |
| Особливості програми | <p>Структура освітньої програми передбачає баланс між теоретичною підготовкою, практичними навичками та дослідницькою діяльністю.</p> <p>Теоретична підготовка освітньої програми спрямована на поглиблення знань в галузі обліку, оподаткування, аудиту та аналізу, орієнтуючись на сучасні національні і міжнародні стандарти та цифрові технології. Також особливістю є те, що здобувачі освіти за вказаною програмою, окрім визначених Стандартом, набувають компетентність в частині консалтингу з обліку і оподаткування (СК11), що забезпечується додатковим програмним результатом навчання (ПР20).</p> <p>Практичні навички студентів розвиваються через інтеграцію тренінгів, виробничої практики та прикладних курсів. Особлива увага приділяється цифровим технологіям обліку і оподаткування, що готують фахівців до реальних бізнес-</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>викликів.</p> <p>Дослідницька діяльність реалізується через вивчення методології наукових досліджень та виконання кваліфікаційної роботи. Програма стимулює критичне мислення та впровадження інноваційних рішень у професійну діяльність.</p> |
| <p>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p> | |
| Придатність до працевлаштування | <p>Випускники здатні обіймати посади керівників підприємств, установ, організацій й професіоналів, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями у сфері обліку, оподаткування, аналізу, аудиту. Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми, усіх галузей і форм власності, у яких випускники працюють на посадах менеджерів з бухгалтерського обліку, бухгалтерів, бухгалтерів-експертів, бухгалтерів-ревизорів, контролерів, помічників аудиторів; в органах державної фіскальної служби, державної фінансової інспекції тощо, де випускники працюють в якості інспекторів податкової служби, ревизорів-інспекторів податкових, інспекторів з інвентаризації; у фінансово-кредитних установах, де випускники займають посади бухгалтерів, контролерів, аналітиків тощо. Самостійне працевлаштування</p> |
| Подальше навчання | <p>Можливість продовження навчання за програмою третього циклу вищої освіти (НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень), освітньо-науковому рівні (доктор філософії). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти</p> |
| <p>5. Викладання та оцінювання</p> | |
| Викладання та навчання | <p>Викладання та навчання базується на підходах: студентоцентроване навчання; комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів; самопідготовка з використанням дистанційних курсів у мережі Інтернет; проблемно-орієнтоване навчання; інтерактивне навчання; тренінги та використання бази електронної бібліотеки; підготовка наукових доповідей; участь у наукових дискусіях; робота у комп'ютерних класах; практична фахова підготовка</p> |
| Оцінювання | <p>Система методів оцінювання складається із видів контролю: поточного, модульного та підсумкового.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист індивідуальних, розрахункових, курсових робіт, доповіді на семінарських заняттях, захист звітів про практику, підсумкова атестація – кваліфікаційний іспит зі спеціальності та захист кваліфікаційної роботи.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно, зараховано/незараховано), 100-бальною шкалою; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)</p> |
| <p>6. Програмні компетентності</p> | |
| Інтегральна компетентність | <p>Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p> |
| <p>Загальні компетентності (ЗК)</p> | <p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</p> |
| <p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p> | <p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту,</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>СК11. Здатність вести ділові комунікації та належно організувати надання консалтингових послуг з обліку і оподаткування, здійснення діагностики проблем та розробки оптимальних рішень для бізнесу.</p> |
| <p>7. Програмні результати навчання</p> | |
| | <p>ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p> <p>ПР20. Вміти діагностувати бізнес-процеси, аналізувати фінансово-облікову інформацію, оцінювати податкові ризики та на умовах консалтингу розробляти оптимальні рішення.</p> |
| 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | Всі науково-педагогічних працівників, залучені до реалізації освітньої програми відповідають: профілю і напряму дисциплін, що викладаються; рівню наукової і професійної активності; відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти |
| Матеріально-технічне забезпечення | Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес впродовж всього циклу підготовки за освітньою програмою, в тому числі в дистанційному режимі. Для забезпечення освітнього процесу університет має власні приміщення. Серед спеціалізованих приміщень можна виділити конференц-зал, електронну бібліотеку, методкабінет, центр дистанційного навчання, комп'ютерні лабораторії з мультимедійним обладнанням, гуртожитки; тематичні кабінети; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; читальний зал, зал періодичних видань, інформаційно-бібліографічний відділ, каталоги, абонемент та фонд абонементу, актовий зал, редакційно-видавничий центр, оснащений сучасною комп'ютерною, копіювальною технікою та поліграфічним обладнанням, спортивний зал, спортивні майданчики, пункти харчування |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Освітні компоненти, передбачені навчальним планом, належно забезпеченні навчально-методичним матеріалом: розроблені силабуси, методичні рекомендації до практичних занять, самостійної роботи студентів, до виконання контрольних та розрахункових робіт; методичні рекомендації щодо проходження науково-дослідної, виробничої практики, підготовки та захисту кваліфікаційної роботи. Для навчання використовується мультимедійне обладнання. |

| | |
|---|---|
| | <p>Навчальний процес забезпечується інформаційними, навчальними, методичними ресурсами, розміщеними на платформі дистанційного навчання https://d-learn.pnu.edu.ua/, наявністю корпоративної пошти. Матеріали оновлюються та адаптуються до цілей освітньої програми. Функціонують комп'ютерні класи, наукова бібліотека університету з бездротовим (wi-fi) та доступом до мережі Інтернет, ресурси якої доступні через сайт університету: http://lib.pnu.edu.ua/, http://lib.pnu.edu.ua/elibrary.php., електронний репозитарій: http://lib.pu.if.ua:8080/.</p> <p>В університеті відкрито доступ до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science.</p> |
| 9. Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | <p>Академічна мобільність реалізується шляхом надання можливості навчання, проходження практик, проведення наукових досліджень у закладах вищої освіти-партнерах України за програмами академічної мобільності ЗВО. Можливість навчання за кількома спеціальностями або у кількох закладах вищої освіти одночасно визначається законодавством України. Кредити, отримані здобувачами вищої освіти під час навчання в інших університетах України, перезараховуються відповідно до академічної довідки.</p> <p><i>Договори про співпрацю:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Договір про співпрацю № 51с/20 від 05.10.2020 р. Луцький національний технічний університет. 2. Договір про співпрацю № 28-Д/20 від 23.12.2020 р. Державний заклад “Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К.Д. Ушинського”. 3. Договір про співпрацю № 72 від 04.03.2020 р. Львівський національний аграрний університет. 4. Договір про співпрацю № 14с від 19.03.2021 р. Відокремлений підрозділ Національного університету біоресурсів і природокористування України “Бережанський агротехнічний інститут”. |
| Міжнародна кредитна мобільність | <p>Міжнародна академічна мобільність – це можливість здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому вищому навчальному закладі (науковій установі) у закордонних партнерських освітньо-наукових закладах. Суб'єктами академічної мобільності, згідно з програмними документами Болонського процесу, є студенти, викладачі, науковці та управлінський персонал.</p> <p>Міжнародна академічна мобільність здійснюється з дотриманням вимог Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого Постановою КМУ від 12 серпня 2015 р. № 579, а також Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затвердженого Вченою радою (протокол № 11 від 29.11.2016 р.).</p> <p>На сьогодні в Університеті діють дві програми міжнародної</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>студентської мобільності:</p> <ul style="list-style-type: none"> – програма студентських обмінів “Mobility Direct”, яка передбачає можливість безкоштовного семестрового навчання здобувачів освіти 2-5 років навчання у Лодзькому університеті (м. Лодзь, Республіка Польща); – програма студентських обмінів з Університетом Адама Міцкевича в Познані, яка передбачає можливість безкоштовного семестрового або річного навчання здобувачів освіти 2-5 років навчання в Університеті Адама Міцкевича (м. Познань, Республіка Польща). <p>Крім того, в Університеті є можливість реалізації академічної мобільності здобувачами освіти та науково-педагогічними працівниками у рамках програми ЄС ERASMUS+. Партнерами університету є 12 європейських закладів освіти.</p> <p>А також у студентів є можливість навчання за системою подвійних дипломів у Вищій школі лінгвістичній (м. Ченстохова, Республіка Польща)</p> |
| <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p> | <p>Можливе навчання іноземних громадян на підставі укладених договорів, відповідно до Правил прийому до Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.</p> |

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

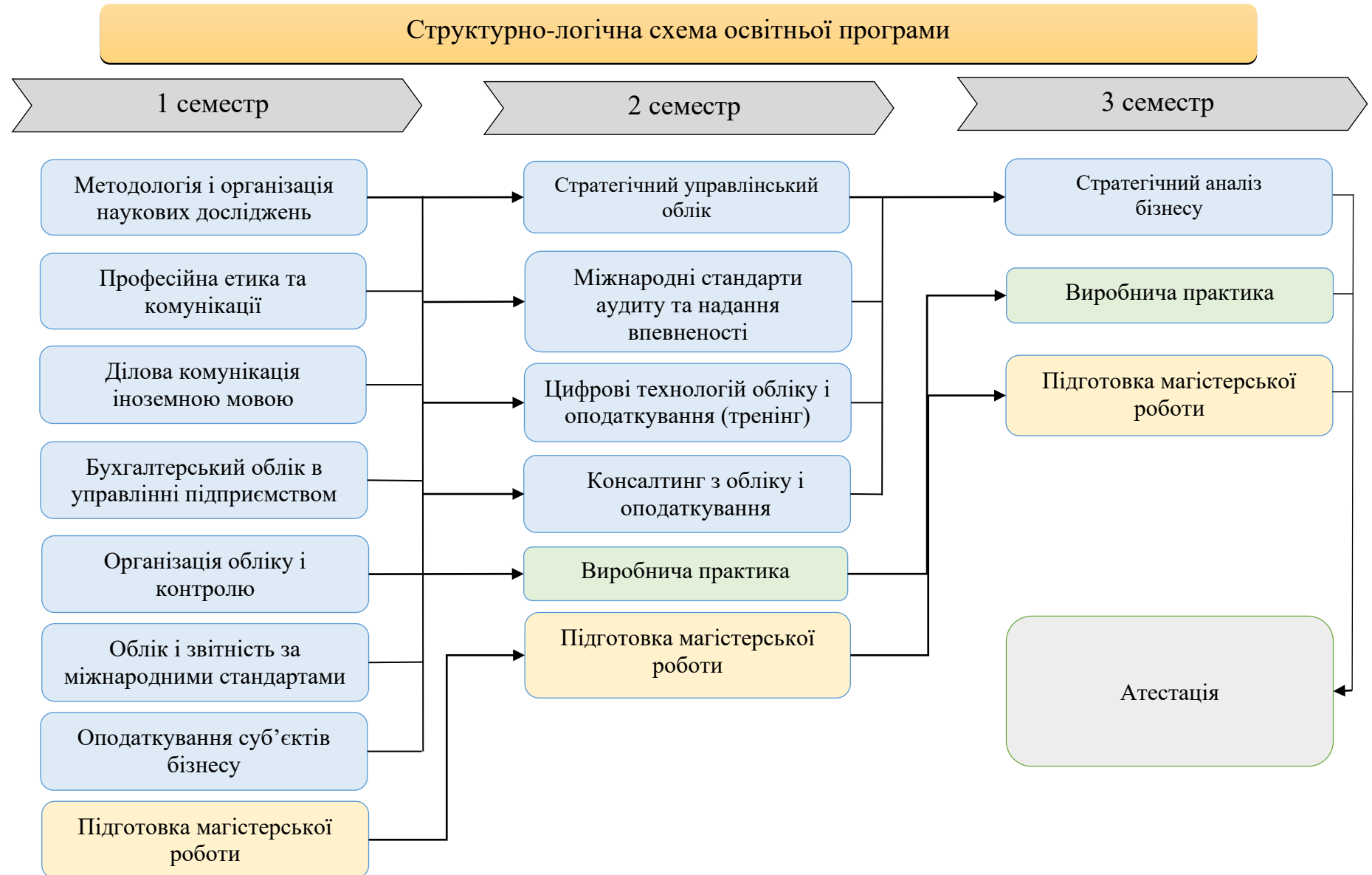
| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумк. контролю |
|--|---|-----------------------|-------------------------------|
| 1. Обов'язкові компоненти | | | |
| OK1 | Методологія і організація наукових досліджень | 3 | залік |
| OK2 | Професійна етика та комунікації | 3 | залік |
| OK3 | Ділова комунікація іноземною мовою | 3 | залік |
| OK4 | Бухгалтерський облік в управлінні підприємством | 3 | екзамен |
| OK5 | Організація обліку і контролю | 3 | екзамен |
| OK6 | Облік і звітність за міжнародними стандартами | 3 | екзамен |
| OK7 | Оподаткування суб'єктів бізнесу | 3 | екзамен |
| OK8 | Стратегічний управлінський облік | 3 | екзамен |
| OK9 | Міжнародні стандарти аудиту та надання впевненості | 3 | екзамен |
| OK10 | Цифрові технології обліку і оподаткування | 3 | екзамен |
| OK11 | Консалтинг з обліку і оподаткування | 3 | екзамен |
| OK12 | Стратегічний аналіз бізнесу | 3 | екзамен |
| OK13 | Виробнича практика | 12 | захист |
| OK14 | Науково-дослідна практика, магістерська робота (проект) | 15 | захист |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 63 | |
| 2. Вибіркові компоненти | | | |
| ВК1 | Вибіркова дисципліна 1 | 3 | залік |
| ВК2 | Вибіркова дисципліна 2 | 3 | залік |
| ВК3 | Вибіркова дисципліна 3 | 3 | залік |
| ВК4 | Вибіркова дисципліна 4 | 3 | залік |
| ВК5 | Вибіркова дисципліна 5 | 3 | залік |
| ВК6 | Вибіркова дисципліна 6 | 3 | залік |
| ВК7 | Вибіркова дисципліна 7 | 3 | залік |
| ВК8 | Вибіркова дисципліна 8 | 3 | залік |

| | | | |
|---|-----------|-----------|--------|
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | 24 | |
| OK23 | Атестація | 3 | захист |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 90 | |

Гарант освітньо-професійної програми,
кандидат економічних наук, доцент

Надія Шкроміда

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

| | |
|---|--|
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи |
| Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності) | Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти. |

Гарант освітньо-професійної програми,
кандидат економічних наук, доцент

Надія ШКРОМИДА

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| | OK1 | OK2 | OK3 | OK4 | OK5 | OK6 | OK7 | OK8 | OK9 | OK10 | OK11 | OK12 | OK13 | OK14 | OK23 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|
| Інт К | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК01 | + | | | + | + | | | + | + | + | + | + | | + | |
| ЗК02 | | | + | | | | | | | | | | | | |
| ЗК03 | | + | | | + | | | | | + | + | | + | + | + |
| ЗК04 | + | | | | | | | | | | | + | + | + | + |
| ЗК05 | + | + | | + | | | | + | | | + | + | | | |
| ЗК06 | | + | | | | | + | | + | + | + | | + | + | + |
| ЗК07 | + | + | + | | | + | | | + | | | | | | |
| ЗК08 | + | + | + | | | | | | | | + | + | + | + | + |
| ЗК09 | | + | + | | | | | | | | | | | | |
| ЗК10 | + | + | + | + | + | | | | + | | + | | | + | |
| ЗК11 | + | | | | | | | | | + | | | | | |
| СК01 | | | | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + |
| СК02 | | | | + | + | + | | + | | + | | | + | + | + |
| СК03 | | | | + | + | | + | + | | + | + | | + | + | + |
| СК04 | | | | | | + | | | | | | | | | |
| СК05 | | | | | | | | + | | | + | + | + | + | + |
| СК06 | | | | | | | | | + | | | | | | |
| СК07 | | | | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| СК08 | | + | | + | + | | | | | | + | | | | |
| СК09 | | + | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | |
| СК10 | + | | + | | | | | | | | | | + | + | |
| СК11 | | | | + | | + | + | | | + | + | | | | |

Гарант освітньо-професійної програми,
кандидат економічних наук, доцент

Надія ШКРОМИДА

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР)
відповідними компонентами освітньої програми**

| | ОК1 | ОК2 | ОК3 | ОК4 | ОК5 | ОК6 | ОК7 | ОК8 | ОК9 | ОК10 | ОК11 | ОК12 | ОК13 | ОК14 | ОК22 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|
| ПР01 | + | | | | | | | | | | | | | + | + |
| ПР02 | | | | + | + | | | | | | | | + | + | + |
| ПР03 | | + | + | | | | | | | | | | | | |
| ПР04 | | | | + | + | | | + | | | | | + | + | + |
| ПР05 | | | | + | + | | | + | | + | | | + | + | + |
| ПР06 | | | | + | + | | | + | | + | + | | + | + | + |
| ПР07 | | | | | + | | | + | | | | | | | |
| ПР08 | | | | | | | + | | | | + | | + | + | + |
| ПР09 | | | | + | | + | | | | + | | | + | + | + |
| ПР10 | | | | | | | | + | | | + | + | | | |
| ПР11 | | | | | + | | | | | | | | | | |
| ПР12 | | | | | + | | | | | + | | + | + | + | + |
| ПР13 | | + | | | | | | | + | | | | | | |
| ПР14 | | | | | | | | | | + | | + | | | + |
| ПР15 | + | | | | | | | | | | | + | + | + | + |
| ПР16 | | + | + | | | | | | | | | | | | |
| ПР17 | | | | | | | + | | + | | + | + | + | + | + |
| ПР18 | | + | | | | | | | | | | | | | |
| ПР19 | + | | | | | | | | | + | | | | | |
| ПР20 | | | | + | | + | + | | | + | + | + | | | |

Гарант освітньо-професійної програми,
кандидат економічних наук, доцент

Надія ШКРОМИДА