

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ
ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Підприємництво та інновації»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю D3 Менеджмент

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Освітня кваліфікація: бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради _____ Ігор ЦЕПЕНДА

Протокол № _____ від « » 2025 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2025 р.

В.о. ректора _____ Ігор ЦЕПЕНДА

Наказ № _____ від « » 2025 р.

м. Івано-Франківськ 2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми	_____	Володимир СТЕФІНІН
Члени робочої групи	_____	Надія ПИЛИПІВ
	_____	Діана ШЕЛЕНКО
	_____	Ольга ЄМЕЦЬ
	_____	Тарас РОМАНЮК
	_____	Оксана ЦІЖМА
	_____	Юрій ЦІЖМА
_____	Святослав СОЛОГУБ	

ВНЕСЕНО:

Кафедра підприємництва, торгівлі та прикладної економіки
Протокол № _____ від «__» _____ 2025 р.
Завідувач кафедри _____ Надія ПИЛИПІВ

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою економічного факультету
Протокол № _____ від «__» _____ 2025 р.
Голова вченої ради _____ Іван БЛАГУН

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № _____ від «__» _____ 2025 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

«01» вересня 2025 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник _____ Ірина СОЛОНЕЦЬ

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма «Підприємництво та інновації» першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності D3 «Менеджмент» розроблена кафедрою підприємництва, торгівлі та прикладної економіки розроблена на основі Стандарту вищої освіти України галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» № 1165 (від 29.10.2018р.), та затверджена Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» () та введена в дію Наказом ректора № від

Освітньо-професійну програму «Підприємництво та інновації» розроблено робочою групою спеціальності D3 «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти у такому складі:

1. К.е.н., доц. Стефінін В.В.
2. Д.е.н., проф. Пилипів Н.І.
3. Д.е.н., проф. Шеленко Д.І.
4. К.е.н., доц. Ємець О.І.
5. К.е.н., доц Романюк Т.М.
6. Ст. вик. Ціжма О.А.
7. К.е.н., доц Ціжма Ю.І.
8. Ph.D., ас. Сологуб С.І.

Провідні фахівці галузі: Гривнак Г.С., Феденчук Я.М.

Здобувачі вищої освіти: Гаргат А.В., Борисова А.М.

Випускники освітньої програми чи суміжних освітніх програм: Боборикіна І.Є.

1. Профіль освітньої програми «Підприємництво та інновації» зі спеціальності D3 Менеджмент

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, економічний факультет, кафедра підприємництва, торгівлі та прикладної економіки
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти бакалавр Спеціальність D3 Менеджмент Кваліфікація Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Підприємництво та інновації
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньої програми бакалавра на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС. На базі ступеня «молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра. На базі ступеня «молодший спеціаліст» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого спеціаліста. Мінімум 50% обсягу освітньої програми надається для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти. Термін навчання 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Вперше
Цикл/рівень	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти, ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
2 — Мета освітньої програми	
Метою освітньої програми є підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних створювати, розвивати та ефективно управляти бізнесом в умовах цифрової економіки. Програма орієнтована на формування підприємницького мислення, розвиток практичних навичок у сфері управління та впровадження інноваційних рішень, а також адаптацію до швидко змінюваного ринкового середовища.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	- Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. - Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. - Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту

	(методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). - Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність D3 Менеджмент ОП «Підприємництво та інновації»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта за спеціальністю D3 Менеджмент ОП «Підприємництво та інновації»
Особливості програми	Особливістю програми є інтеграція теоретичних знань з практичними навичками в сфері розвитку стартапів інноваційного менеджменту, бізнес-моделювання, цифрових технологій та оцінки бізнесу. Основна увага приділяється впровадженню інновацій у корпоративному та стартап-середовищі, а також залученню інвестицій у бізнес. Важливим аспектом є розвиток креативності та здатності адаптуватися до швидких змін у бізнес-середовищі. Програма акцентує увагу на формуванні навичок управління інноваціями, фінансами, ризиками та персоналом, а також на розвитку корпоративної соціальної відповідальності. Включення міждисциплінарних курсів дозволяє студентам здобути основні компетенції для роботи в сучасному підприємстві в умовах невизначеності, сприяючи розвитку сталого бізнесу
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр менеджменту підготовлений до роботи на підприємствах різних форм власності, здатен обіймати посади керівників малих та середніх підприємств, а також створювати та розвивати власний бізнес. Фахівець здатний виконувати роботу за професіями, назва якої відповідає Національному класифікатору України «Класифікатор професій» ДК 003:2010: «Керівники підприємств, установ та організацій» код КП 121 «Керівники малих підприємств без апарату управління» код КП 131 «Консультант з ефективності підприємництва» код КП 2419.2 «Помічники керівників малих підприємств без апарату управління» код КП 3436.3 «Менеджер (управитель)» код КП 1231 «Менеджер (управитель)» код КП 1499 «Професіонал з інноваційної діяльності» код КП 2419.2
Подальше навчання	Можливість навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за програмою другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК України
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Реалізація студентоцентрованого підходу в рамках освітньої програми забезпечується через застосування різноманітних методів подачі матеріалу, що стимулюють розвиток незалежності студентів за умови належного

	контролю з боку викладачів. Здобувачі освіти мають можливість самостійно обирати теми курсових робіт та бази проходження практики, що сприяє їхній автономності та відповідальності. Елементами студентоцентрованого підходу є участь студентів у науково-дослідних проблемних групах і гуртках, які дозволяють розкрити їхній потенціал у науковій діяльності, сприяти професійному зростанню та заохочувати до саморозвитку. Формування індивідуальної освітньої траєкторії передбачає самостійний вибір студентами освітніх компонентів, які відповідають їхнім інтересам і прагненням до поглиблення знань та самовдосконалення. У навчальному процесі широко використовуються інформаційно-комунікаційні, цифрові та медійні технології під час лекцій, практичних, семінарських та лабораторних занять. Консультування студентів під час виконання практик, самостійної роботи та індивідуальних завдань, а також курсових робіт, здійснюється як в очному, так і в дистанційному форматах. Методи навчання: ілюстрування, самостійне спостереження; організація навчально-пізнавальної та науково-пошукової діяльності; словесні, практичні та наочні методи, інноваційні методи: лекції, пояснення, демонстрації, кейс-завдання, мозковий штурм, групова робота. Практична підготовка є необхідним компонентом підготовки фахівців певного освітнього ступеня. Метою практики є оволодіння студентами сучасними методами, формами організації праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних знань професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності. Останній рік завершується публічним захистом кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	Форми оцінювання: письмові екзамени; усне опитування на семінарських заняттях; письмовий експрес-контроль на практичних заняттях; тестовий контроль із використанням ІТ-технологій і засобів дистанційного навчання; презентація індивідуальних завдань; захист лабораторних робіт, звітів про практику та курсового проекту; Підсумкова атестація – у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно), вербальною (зараховано/не зараховано); університетською (100 – бальною шкалою); шкалою ЄКТС (A, B, C, D, E, F, FX). Результат (оцінка) семестрового контролю дозволяє враховувати результати неформальної освіти, які відповідають навчальній дисципліні, у порядку, передбаченому діючим Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти в Університеті.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	ІК. Здатність розв'язувати складі спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності.
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (ФК) Спеціальні (фахові, предметні) компетентності освітньої програми	СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
7 - Програмні результати навчання	

Результати навчання	РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. РН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. РН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. РН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. РН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. РН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. РН 7. Виявляти навички організаційного проектування. РН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. РН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. РН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. РН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. РН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. РН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. РН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. РН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
8-Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти. Випусковою та відповідальною за підготовку фахівців є кафедра підприємництва, торгівлі та прикладної економіки. Завідувач кафедри має науковий ступінь доктора наук та вчене звання професора. 100 % викладачів, які забезпечують процес підготовки бакалаврів за освітньою програмою «Підприємництво та інновації», мають науковий ступінь та/або вчене звання відповідно до профілю ОП. До викладання залучені НПП кафедри підприємництва, торгівлі та прикладної економіки та співробітники, які мають науковий ступінь, вагомі наукові досягнення та публікації у фахових виданнях, що входять до наукометричних баз Scopus та Web of Science, володіють іноземною мовою, пройшли стажування за кордоном та мають практичний досвід ведення підприємницької діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості вищої освітнього процесу. Наявні документи, що засвідчують право власності університету на приміщення для здійснення навчально-виховного процесу. Навчальні корпуси університету відповідають показникам нормованої площі. Базою для підготовки здобувачів освіти за ОПП ПТБД є 19 аудиторій навчально-лабораторного корпусу номер 3 за адресою Шевченка 57, з яких 13 лекційних аудиторій обладнані мультимедійною апаратурою, та 2

	спеціалізовані комп'ютерні лабораторії інформаційно-обчислювального центру, інноваційний клас Центру інноваційних технологій MOPEd https://projects.pnu.edu.ua/category/moped/, Молодіжний центр PARAGRAPH, проектно-освітній центр "Агенти змін" http://agentyzmin.pnu.edu.ua/ua. Матеріальна і соціальна інфраструктура ОП забезпечена гуртожитком № 5, комплексом студентських їдалень, стадіоном «Наука» з побутовими та навчальними приміщеннями, тренажерним залом, трьома спортивними залами, пристанню для спортивних човнів. Матеріально-технічне забезпечення ОПП відповідає чинним вимогам до проведення освітньої діяльності у сфері вищої освіти: навчальні приміщення відповідають санітарним нормам та вимогам правил пожежної безпеки; забезпечення освітнього процесу мультимедійною технікою.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Всі освітні компоненти, передбачені навчальним планом, належно забезпечені навчально-методичним матеріалом: розроблені силабуси, методичні рекомендації до практичних та семінарських занять, організації самостійної роботи студентів, методичні рекомендації до виконання контрольних, розрахункових та лабораторних робіт; методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики, до виконання курсового проекту, написання та захисту кваліфікаційної роботи. Для навчання використовується мультимедійне обладнання: проектори для презентацій та інтерактивний сенсорний монітор. Навчальний процес забезпечується інформаційними, навчальними, методичними ресурсами, розміщеними на платформі дистанційного навчання https://d-learn.pro/, наявністю корпоративної пошти. Матеріали оновлюються та адаптуються до цілей освітньої програми. Функціонують комп'ютерні класи, наукова бібліотека університету з бездротовим (wi-fi) та доступом до мережі Інтернет, ресурси якої доступні через сайт університету: http://lib.pnu.edu.ua/, http://lib.pnu.edu.ua/elibrary.php, електронний репозитарій: http://lib.pu.if.ua:8080/. В університеті відкрито доступ до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science, які дозволяють організовувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом).
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна академічна мобільність може здійснюватися відповідно до угод Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та закладів-партнерів.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна академічна мобільність на ОПП регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та в контексті Стратегії інтернаціоналізації університету: інтернаціоналізація наукової діяльності, академічної та наукової мобільності студентів і професорсько-викладацького складу в розрізі програм ERASMUS+KA1, а також студентської мобільності з університетами-партнерами: https://ic.pnu.edu.ua/uhody-pro-spivpratsiu/
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться згідно чинного законодавства.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

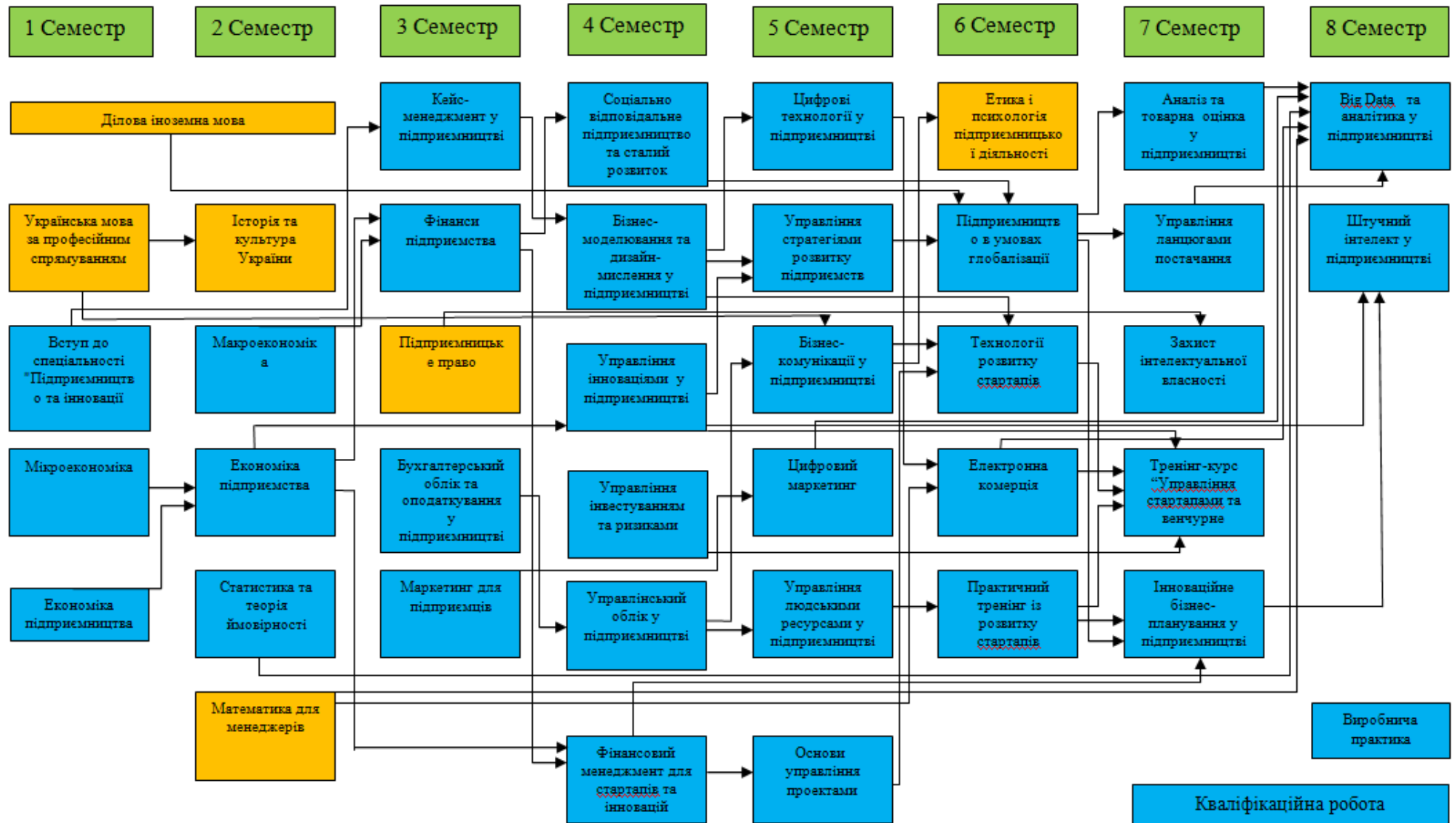
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові навчальні дисципліни			
ОК1.	Ділова іноземна мова	6	залік, екзамен
ОК 2.	Етика і психологія підприємницької діяльності	6	залік
ОК 3.	Історія та культура України	3	залік
ОК 4.	Математика для менеджерів	6	залік
ОК 5.	Підприємницьке право	3	залік
ОК 6.	Українська мова за професійним спрямуванням	3	залік
ОК 7.	Вступ до спеціальності "Підприємництво та інновації"	6	екзамен
ОК 8.	Економіка підприємництва	6	екзамен
ОК 9.	Мікроекономіка	3	екзамен
ОК 10.	Економіка підприємства	6	екзамен
ОК 11.	Макроекономіка	6	екзамен
ОК 12.	Статистика та теорія ймовірності	6	екзамен
ОК 13.	Бухгалтерський облік та оподаткування у підприємстві	6	екзамен
ОК 14.	Кейс-менеджмент у підприємстві	3	екзамен
ОК 15.	Маркетинг для підприємців	3	екзамен
ОК 16.	Фінанси підприємства	3	екзамен
ОК 17.	Бізнес-моделювання та дизайн-мислення у підприємстві	3	залік
ОК 18.	Соціально відповідальне підприємництво та сталий розвиток	3	залік
ОК 19.	Управління інвестуванням та ризиками	6	екзамен
ОК 20.	Управління інноваціями у підприємстві	3	екзамен
ОК 21.	Управлінський облік у підприємстві	6	екзамен
ОК 22.	Фінансовий менеджмент для стартапів та інновацій	3	екзамен
ОК 23.	Бізнес-комунікації у підприємстві	6	екзамен
ОК 24.	Основи управління проектами	3	екзамен

ОК 25.	Управління людськими ресурсами у підприємстві	6	екзамен
ОК 26.	Управління стратегіями розвитку підприємств	3	екзамен
ОК 27.	Цифровий маркетинг	3	залік
ОК 28.	Цифрові технології у підприємстві	6	залік
ОК 29.	Електронна комерція	3	екзамен
ОК 30.	Підприємництво в умовах глобалізації	3	екзамен
ОК 31.	Практичний тренінг розвиток стартапів	3	екзамен
ОК 32.	Технології розвитку стартапів	3	екзамен
ОК 33.	Аналіз та товарна оцінка у підприємстві	3	екзамен
ОК 34.	Захист інтелектуальної власності	3	залік
ОК 35.	Інноваційне бізнес-планування у підприємстві	6	екзамен
ОК 36.	Тренінг-курс "Управління стартапами та венчурне фінансування"	3	екзамен
ОК 37.	Управління ланцюгами постачання	3	екзамен
ОК 38.	Штучний інтелекту у підприємстві	3	екзамен
ОК 39.	Big Data та аналітика у підприємстві	3	екзамен
ОК 41.	Виробнича практика	9	залік
Загальний обсяг обов'язкових навчальні дисципліни		177	
Вибіркові навчальні дисципліни			
ВК 42.	Вибіркова навчальна дисципліна 1	3	залік
ВК 43.	Вибіркова навчальна дисципліна 2	3	залік
ВК 44.	Вибіркова навчальна дисципліна 3	3	залік
ВК 45.	Вибіркова навчальна дисципліна 4	3	залік
ВК 46.	Вибіркова навчальна дисципліна 5	3	залік
ВК 47.	Вибіркова навчальна дисципліна 6	3	залік
ВК 48.	Вибіркова навчальна дисципліна 7	3	залік
ВК 49.	Вибіркова навчальна дисципліна 8	3	залік
ВК 50.	Вибіркова навчальна дисципліна 9	3	залік
ВК 51.	Вибіркова навчальна дисципліна 10	3	залік

ВК 52.	Вибіркова навчальна дисципліна 11	3	залік
ВК 53.	Вибіркова навчальна дисципліна 12	3	залік
ВК 54.	Вибіркова навчальна дисципліна 13	3	залік
ВК 55.	Вибіркова навчальна дисципліна 14	3	залік
ВК 56.	Вибіркова навчальна дисципліна 15	3	залік
ВК 57.	Вибіркова навчальна дисципліна 16	3	залік
ВК 58.	Вибіркова навчальна дисципліна 17	3	залік
ВК 59.	Вибіркова навчальна дисципліна 18	3	залік
ВК 60.	Вибіркова навчальна дисципліна 19	3	залік
ВК 61.	Вибіркова навчальна дисципліна 20	3	залік
Загальний обсяг вибірових навчальних дисциплін		60	
Атестація			
ОК 40	Атестація	3	Публічний захист кваліфікаційної роботи
Загальний обсяг атестації		3	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:		240	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми.



3.Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу.

4.Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У закладах вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науковопедагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України.
URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>(дата звернення:27.03.2025).
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України.
URL:<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>(дата звернення: 27.03.2025).
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій»
ДК 003:2010(Редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України.
URL:<http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>(дата звернення: 27.03.2025).
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України.
URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>(дата звернення: 27.03.2025).
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України.
URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>(дата звернення: 27.03.2025).
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти //URL:
<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>
7. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL:http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf(дата звернення: 27.03.2025).
8. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED (МСКО) 2011
//URL:<http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>(дата звернення: 27.03.2025).
9. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED-F (МСКО-Г) 2013 // URL:
<http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>(дата звернення: 27.03.2025).

Гарант освітньої програми

Володимир СТЕФІНІН

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

5.1.Обов'язкові компоненти

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	OK 38	OK 39	OK 40		
IK	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3K1					+																																				+	
3K2			+			+																																				+
3K3				+								+	+		+		+	+		+	+		+	+				+				+				+						+
3K4							+		+		+		+	+					+		+	+						+		+		+	+	+			+	+	+			+
3K5							+		+																			+		+				+								+
3K6	+					+																	+									+									+	
3K7	+					+																	+									+									+	
3K8				+				+		+		+	+	+	+	+	+		+		+	+	+					+	+	+				+	+			+	+	+	+	
3K9		+					+		+											+		+	+					+		+				+						+	+	
3K10							+		+				+					+		+	+			+			+		+			+	+			+					+	
3K11		+					+				+		+	+					+	+	+	+			+		+		+			+	+	+	+		+	+	+	+	+	
3K12											+		+	+					+		+	+										+	+	+			+	+	+		+	
3K13										+			+			+		+	+	+	+	+					+	+		+			+			+	+	+	+		+	
3K14	+					+							+					+		+	+		+	+								+	+			+					+	
3K15		+			+			+					+				+				+	+	+												+	+					+	
3K16		+			+			+					+				+				+	+													+	+					+	
CK1										+	+		+	+		+		+	+	+	+		+			+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	
CK2								+		+			+	+		+		+	+	+	+		+			+	+	+	+				+	+		+	+	+	+	+	+	
CK3							+		+				+	+				+	+	+	+		+			+	+		+				+	+		+		+		+	+	
CK4							+		+										+				+	+		+	+		+				+	+		+					+	
CK5							+		+	+			+			+		+	+	+	+	+		+	+	+	+		+			+	+	+		+	+	+	+		+	
CK6		+			+	+		+		+			+			+	+	+	+	+						+	+		+				+	+	+	+	+	+	+		+	
CK7		+			+	+		+		+			+			+	+	+	+				+	+		+	+						+	+	+	+	+	+	+		+	
CK8										+						+				+			+		+								+								+	
CK9													+					+		+	+	+		+									+				+				+	
CK10								+		+	+		+	+		+		+		+	+	+					+	+	+			+	+	+			+	+	+	+	+	
CK1 1	+			+						+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	
CK1 2							+	+	+	+	+		+	+		+			+		+						+	+	+			+	+	+			+	+	+	+	+	
CK1 3		+								+						+			+				+		+								+								+	

СК1 4		+			+	+		+					+				+	+			+	+								+	+							+
СК1 5		+			+	+		+		+			+			+	+	+	+		+	+	+		+					+	+	+						+

Гарант освітньої програми

Володимир СТЕФІНІН

6.Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

6.1. Обов'язкові компоненти

	О К 1	О К 2	О К 3	О К 4	О К 5	О К 6	О К 7	О К 8	О К 9	О К 10	О К 11	О К 12	О К 13	О К 14	О К 15	О К 16	О К 17	О К 18	О К 19	О К 20	О К 21	О К 22	О К 23	О К 24	О К 25	О К 26	О К 27	О К 28	О К 29	О К 30	О К 31	О К 32	О К 33	О К 34	О К 35	О К 36	О К 37	О К 38	О К 39	О К 40										
ПРН 1					+																																							+						
ПРН 2			+			+																																									+			
ПРН 3							+		+		+																	+		+					+													+		
ПРН 4													+	+					+		+	+								+		+		+	+			+	+	+							+			
ПРН 5													+	+					+		+	+					+	+		+				+						+		+					+			
ПРН 6								+		+			+	+		+			+		+	+						+	+	+				+	+				+	+	+					+				
ПРН 7																				+					+			+						+			+											+		
ПРН 8										+			+			+			+	+	+	+					+	+		+				+			+	+	+	+						+				
ПРН 9										+						+			+					+		+						+																+		
ПРН 10																										+																							+	
ПРН 11				+								+				+		+						+					+																			+		
ПРН 12		+			+	+		+					+					+			+	+														+	+					+					+			
ПРН 13	+																							+									+																+	
ПРН 14		+																						+																									+	
ПРН 15		+																+																															+	
ПРН 16		+					+													+									+		+														+				+	
ПРН 17													+					+		+	+			+					+				+					+												+

Гарант освітньої програми

Володимир СТЕФІНІН