

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
“ЖУРНАЛІСТИКА”**

першого (бакалаврського) рівня

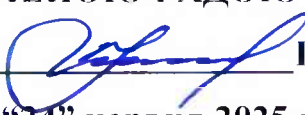
за спеціальністю С7 Журналістика

**галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні
відносини**

Освітня кваліфікація: Бакалавр журналістики

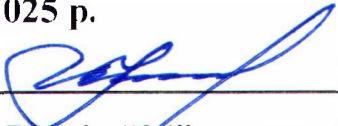


ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради  **Ігор ЦЕПЕНДА**
(протокол № 08 від “24” червня 2025 р.)

Освітня програма вводиться в дію

з “01” вересня 2025 р.

В.о.ректора  **Ігор ЦЕПЕНДА**
(наказ № 76/06-07-с від “24” червня 2025 р.)

Івано-Франківськ, 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми Ірина КОПИСТИНСЬКА
Члени робочої групи Наталія МАРЧУК
Олександр ХОЛОД
Руслана САВЧУК
Андрій РУСИНЯК
Юлія ЩЕРБІЙ
Софія НАУМОВА

ВНЕСЕНО:

Кафедра журналістики

Протокол №13 від «28» квітня 2025 р.

Завідувач кафедри журналістики Ірина КОПИСТИНСЬКА

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою факультету

Протокол №13 від «30.06» 2025 р.

Голова вченої ради Роман ГОЛОД

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № 76/06-07 свід «24» 06 2025 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

«01» 09 2025 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник Ірина СОЛОНЕЦЬ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Журналістика» першого (бакалаврського) рівня, галузі знань С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини» спеціальності С7 Журналістика була розроблена у 2016 році за шифром спеціальності 061 Журналістика. Програма підготовлена у відповідності до вимог Довідника ЄКТС та Європейських стандартів і рекомендацій забезпечення якості освіти, що не суперечать чинному законодавству та нормативній базі забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти. Основні її складові узгоджуються відповідно до частини шостої статті 10, підпункту 16 частини першої статті 13 Закону України «Про вищу освіту», Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 року № 600.

Освітньо-професійна програма погоджена Вченою радою факультету філології Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол №10 від 29.06.2016 р.). Освітньо-професійна програма набула чинності наказом ректора № 26/06-07з від 31.08.2016р., та введена в дію з 02.09.2016 р.

У 2019 році програма приведена у відповідність до стандарту вищої освіти за спеціальністю 061 «Журналістика» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що затверджений наказом МОН №864 від 20.06.2019 р. Програма розглянута та затверджена Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол № 7 від 30.08.2019 р.); надано чинності наказом ректора 82/06-07-С від 30.08.2019 року та введено в дію з 02 вересня 2019 року.

У 2022 році Освітньо-професійна програма оновлена з врахуванням пропозицій здобувачів вищої освіти, внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів,

вивчення і аналізу ринку праці. Програма розглянута та затверджена Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол № 07 від 31.08.2022 р.); надано чинності наказом ректора № 74/06-07-С від 31.08. 2022 року та введено в дію з 01 вересня 2022 року.

У 2023 році програму акредитували (сертифікат про акредитації освітньої програми НАЗЯВО № 14501, дійсний до 01.07.2028).

У 2023 році програму оновили, враховуючи рекомендації щодо усунення недоліків та подальшого удосконалення освітньої програми, викладені у звіті експертної групи та експертному висновку ГЕР, а також враховуючи пропозиції стейкхолдерів.

У 2025 року програму оновили у зв'язку з внесенням змін до переліку галузей знань і спеціальностей (Постанова Кабінету Міністрів України №188 від 21 лютого 2025 року), та відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України №842 від 13 червня 2024 року «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти», також у зв'язку зі змінами № 14 до національного класифікатора ДК 003:2010 (Наказ МЕУ № 27751 від 13.12.2024), відповідно до наказу ректора ПНУ ім. В. Стефаника від 15.04.2025 року № 304 «Про включення базової загальної підготовки до освітніх програм університету», а також враховуючи пропозиції стейкхолдерів.

Розроблено робочою групою у складі:

Гарант освітньої програми:

Ірина КОПИСТИНСЬКА, кандидат філологічних наук, доцент кафедри журналістики

Члени робочої групи:

Наталія МАРЧУК, кандидатка політичних наук, доцентка кафедри журналістики;

Олександр ХОЛОД, доктор філологічних наук, професор кафедри журналістики;

Руслана САВЧУК, кандидатка філологічних наук, доцентка кафедри

журналістики;

Андрій РУСИНЯК, кандидат політичних наук, асистент кафедри журналістики

Юлія ЩЕРБІЙ, випускниця спеціальності «Журналістика»;

Софія НАУМОВА, студентка спеціальності «Журналістика».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Тарас ГРИНІВСЬКИЙ, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри журналістика ЧНУ ім. Ю. Федьковича

Наталія ДИМНІЧ, кандидат філологічних наук, фахівець групи діджитал редакції контенту бюро інформаційного контенту філії АТ "НСТУ" "Івано-Франківська РД"

**Профіль освітньої програми «Журналістика»
зі спеціальності С7 Журналістика**

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, Факультет філології, Кафедра журналістики
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр журналістики
Офіційна назва освітньої програми	Журналістика
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців.
Форма здобуття освіти	Очна (денна)
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитації освітньої програми Національного агентства з якості вищої освіти № 14501 до 01.07.2028 року
Цикл/рівень	НРК – 6 рівень, EQ-EHEA – другий цикл, EQFLLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти. Наявність ступеня «молодший фаховий бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»). Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» Заклад вищої освіти має право визнати та зарахувати кредити, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти. Мінімум 50% обсягу освітньої програми виділяється для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю визначених Стандартом вищої освіти.
Мова(и) викладання	Українська

Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nmv.pnu.edu.ua/bakalavrat/061-zhurnalistyka/
2 — Мета освітньої програми	
Забезпечити фундаментальну підготовку фахівців у галузі журналістики, які володіють глибокими знаннями у сфері сучасних медіакомунікацій, теорії та практики класичних і нових медіа, новітніми комунікативно-інформаційними технологіями у сфері суспільних комунікацій та здатні до самостійної професійно-практичної діяльності в медіа, сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини». Спеціальність С7 «Журналістика». Об'єктом вивчення є соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів. Цілі навчання: оволодіти поняттями і категоріями з фаху, орієнтуватися в системі організації медійної діяльності в Україні й за кордоном; приймати рішення щодо планування й організації професійної діяльності; процесів пошуку, обробки та розповсюдження інформації; виконувати усі фахові виробничі та творчі, організаційно-технічні операції у медіа; розуміти й втілювати принципи організації медіадіяльності. Теоретичний зміст предметної області: поняття про журналістику й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути. Методи, методики та технології: прикладні соціальнокомунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування. Інструменти та обладнання: телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення

Орієнтація освітньої програми	Програма розвиває вміння збирати, систематизувати та узагальнювати інформацію, приймати рішення і брати відповідальність за них, здійснювати комунікативні функції та формує у випускника універсальний підхід до професійної діяльності у сфері медіа; спрямованість програми – прикладна (підготовка фахівців для роботи в сфері журналістики).
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Професійна освіта в галузі журналістики з фокусуванням на підготовці фахівця, який, розуміючи природу і закономірності соціальних комунікацій, функціональні особливості і методологію створення медійних продуктів, спроможний ефективно використовувати свої знання та вміння для задоволення суспільних потреб в інформації різного типу. Програма ґрунтується на поєднанні ціннісного світогляду, креативного мислення, інтелектуального пошуку та теоретико-методологічних основ журналістської практики. Основний фокус програми полягає в орієнтації на регіональну специфіку та суспільно-політичну проблематику діяльності медіа з дотриманням міжнародних журналістських стандартів і принципів журналістської етики, а також із вмінням застосовувати у практичній діяльності інформації про сучасні напрями журналістики, її складники й понятійний апарат. Це передбачено тематикою окремих освітніх компонент, додатковими результатами ПР 19 і ПР 20. Водночас унікальністю програми є формування у здобувача додаткових вмінь і навичок для створення контенту та роботи у гіперлокальних медіа. Це передбачено додатковим ПР 21 та обов'язковою дисципліною «Гіперлокальні медіа».
Особливості програми	Програма підготовки фахівців зі спеціальності С7 Журналістика має низку особливостей: студенти-бакалаври отримують актуальні знання для діяльності в умовах конвергентності та мультимедійності медіа, роботи на різних медіа-платформах, а також у пресслужбах організацій та установ; формується орієнтованість на фахове відображення суспільної діяльності; студенти набувають досвіду самостійної дослідницької діяльності та розробки творчих проєктів під час написання кваліфікаційної бакалаврської роботи;

	отримують необхідні фахові вміння під час проходження практик в медіа. Принципом і особливістю підготовки бакалаврів журналістики є поєднання глибокої теоретичної та практичної підготовки фахівців, а також залучення до викладання професійних дисциплін фахівців-практиків. Особливістю програми є вдале поєднання результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та додатково введених результатів навчання, що дасть змогу сформувати фахівця, здатного успішно працювати на загальнонаціональному, регіональному та гіперлокальному медіаринку.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники спеціальності С7 Журналістика можуть працювати у медіа (друкованих, аудіовізуальних, інтернет-виданнях), інформаційно-аналітичних центрах, пресслужбах організацій різного напрямку діяльності, за спеціальностями журналістів, кореспондентів, оглядачів, фотокореспондентів, редакторів, прессекретарів тощо. Посади відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010: 2419.2. Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою 2451.2. Ведучий програми 2451.2. Редактор випусковий 2451.2. Журналіст 2451.2. Коментатор 2451.2. Кореспондент 2451.2. Оглядач 2451.2. Редактор 2451.2. Редактор відповідальний 2451.2. Редактор літературний 2451.2. Член головної редакції 2451.2. Член колегії (редакційної) 2451.2. Автор промов 2451.2. Автор текстів (копірайтер) 3131 Фотокореспондент 3131 Фотокореспондент спеціальний 3431 Відповідальний секретар редакції 3472 Диктор 3472 Фахівець з інтерв'ювання (засоби масової інформації) 4190 Інтерв'юер

Подальше навчання	Право продовжувати навчання на другому рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітньо-професійна програма спрямована на студентоцентроване навчання з використанням класичних методик та новітніх освітніх технологій, серед яких: пасивні, активні, методики індивідуальної, парної та групової роботи, технології діалогу культур, розвивального навчання, особистісно-зорієнтованого навчання. У програмі приділено увагу особливостям роботи майбутніх фахівців у системі дистанційного навчання.
Оцінювання	Рейтингова система оцінювання дозволяє охопити усі види освітньої діяльності здобувача освіти (аудиторну та самостійну роботу), проводити поточний, модульний та підсумковий контроль з використанням усних та письмових відповідей, тестів, підготовку презентацій, проєктів, написання есе, формування професійного порт-фоліо.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації ЗК07. Здатність працювати в команді ЗК 08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями

	ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя ЗК 11. Здатність спілкуватися державною мовою ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою ЗК13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК 01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності СК 02. Здатність формувати інформаційний контент СК 03. Здатність створювати медіапродукт СК 04. Здатність організовувати та контролювати командну професійну діяльність СК 05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт СК 06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності <i>Додаткові:</i> СК 07. Здатність застосовувати міжнародні журналістські стандарти, принципи журналістської етики, національні етичні норми, етикетні правила на різних етапах професійної діяльності СК 08. Здатність орієнтуватися в напрямках і тенденціях світової, української журналістики й публіцистики
7 - Програмні результати навчання	

- ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань
- ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.
- ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.
- ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.
- ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.
- ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.
- ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.
- ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.
- ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.
- ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.
- ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.
- ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.
- ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.
- ПР14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.
- ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.
- ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.
- ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.

	ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва. <i>Додаткові:</i> ПР19. Застосовувати міжнародні журналістські стандарти, принципи журналістської етики, національні етичні норми, етикетні правила на різних етапах професійної діяльності. ПР20. Застосовувати у практичній діяльності інформацію про сучасні напрями журналістики, її складники й понятійний апарат. ПР21. Створювати грамотний гіперлокальний медіапродукт на теми, які зачіпають інтереси окремих територіальних громад, сіл, селищ, спільнот, мікрорайонів, та який поширюється у їх межах.
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення освітньої програми здійснює професорсько-викладацький колектив кафедри журналістики, який відповідає Ліцензійним умовам. Викладання теоретичних дисциплін забезпечують доктори та кандидати філологічних наук, кандидати політичних наук, кандидати наук з соціальних комунікацій.
Матеріально-технічне Забезпечення	ОП забезпечено такими матеріально-технічними ресурсами: Наукова бібліотека Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; електронна бібліотека: http://lib.pu.if.ua/elibrary.php; бібліотеки випускових кафедр; спеціалізований читальний зал відділу славістики Факультету філології; 5 мультимедійних аудиторій; конференц-зал; теле-радіостудія, на базі якої діють студентські радіо Stefanyk-FM та телебачення Stefanyk-TV. Окрім того, використовується загальноуніверситетський фонд комп'ютерних класів. Термін експлуатації комп'ютерної техніки не перевищує восьми років. Випускова кафедра укомплектована необхідною оргтехнікою. Корпус, у якому реалізується навчання за програмою, працюють ліфти, забезпечені можливості для пересування окремих осіб з урахуванням їх обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я. Входи у корпус обладнані пандусами, для осіб з особливими потребами працюють окремі підйомники.
Інформаційне та навчально-методичне Забезпечення	ОП забезпечується такими інформаційними та навчально-методичними ресурсами: Наукова бібліотека, електронна бібліотека; бібліотека факультету іноземних мов;

	бібліотеки випускових кафедр. Освітній процес у повному обсязі забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам Наукової бібліотеки, діяльності редакційно-видавничого відділу «Плай» та вебресурсам університету. Інформаційні ресурси бібліотеки формуються відповідно до предметної сфери освітньо-професійної програми та сучасних наукових тенденцій у галузі освіти. Доступ до бібліотечних баз надається у внутрішній мережі університету. В університеті створено умови для доступу до інтернету, в корпусах університету працює Wi-Fi мережа.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника і вищими навчальними закладами й науковими установами України
Міжнародна кредитна мобільність	Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у закордонних закладах вищої освіти на основі двосторонніх договорів між Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника та іншими ЗВО. (Див.: https://ic.pnu.edu.ua/угоди-%20про-%20співпрацю)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливість навчання іноземних здобувачів вищої освіти у межах ліцензованого обсягу спеціальності та за наявності попередньої мовленнєвої підготовки, відповідно до Порядку прийому на навчання в Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумков ого контролю
1. ОBOB'ЯЗКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK 1	Історія України	3	Залік
OK 2	Фізична культура	3	Залік
OK 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
OK 4	Філософія	3	Залік
OK 5	Іноземна мова	6	Залік, екзамен
OK 6	Іноземна мова у професійному спілкуванні	3	Екзамен
Всього за циклом		21	

1.2. Цикл професійної підготовки			
1.2.1. Теоретична підготовка			
OK 7	Історія української культури: літературно-мистецький дискурс	3	Залік
OK 8	Типологія мовних помилок у медіа	3	Екзамен
OK 9	Українська література	6	Екзамен
OK 10	Теорія і методика журналістської творчості	3	Екзамен
OK 11	Культура усного публічного мовлення	3	Екзамен
OK 12	Теорія масової комунікації та комунікаційні Технології	3	Екзамен
OK 13	Соціальні комунікації	3	Екзамен
OK 14	Основи журналістики	3	Екзамен
OK 15	Журналістська майстерність	3	Екзамен
OK 16	Історія української та зарубіжної журналістики	3	Екзамен
OK 17	Медіаправо	3	Екзамен

OK 18	Суспільно-політичні студії	6	Екзамен
OK 19	Практична стилістика та копірайтинг	3	Екзамен
OK 20	Сучасна публіцистика	3	Екзамен
OK 21	Регіональний медіадискурс	3	Екзамен
OK 22	Організація роботи пресслужб	3	Екзамен
OK 23	Мова як інструмент комунікації	6	Екзамен
OK 24	Медіареклама	3	Залік
OK 25	Новітні медіа	6	Екзамен
OK 26	Медіакритика	3	Залік
OK 27	Основи наукових досліджень та академічна Доброчесність	3	Залік
OK 28	Журналістська етика	3	Залік
OK 29	Газетно-журнальне виробництво	3	Залік
OK 30	Радіовиробництво	6	Залік
OK 31	Телевиробництво	6	Екзамен
OK 32	Сторітелінг та літературний стиль	6	Екзамен
OK 33	Фотожурналістика	3	Залік
OK 34	Гіперлокальні медіа	3	Екзамен
OK 35	Медіабезпека та інформаційна політика воєнного Часу	6	Екзамен
OK 36	Новітні журналістські практики	6	Екзамен

1.2.2 Практична підготовка

OK 37	Виробнича практика	6	Залік
OK 38	Виробнича (телевізійна) практика	9	Залік
OK 39	Курсова робота з фахових дисциплін	3	Залік
OK 40	Виробнича (фахова) практика	12	Залік
OK 41	Кваліфікаційна робота	9	захист
Всього за циклом		156	

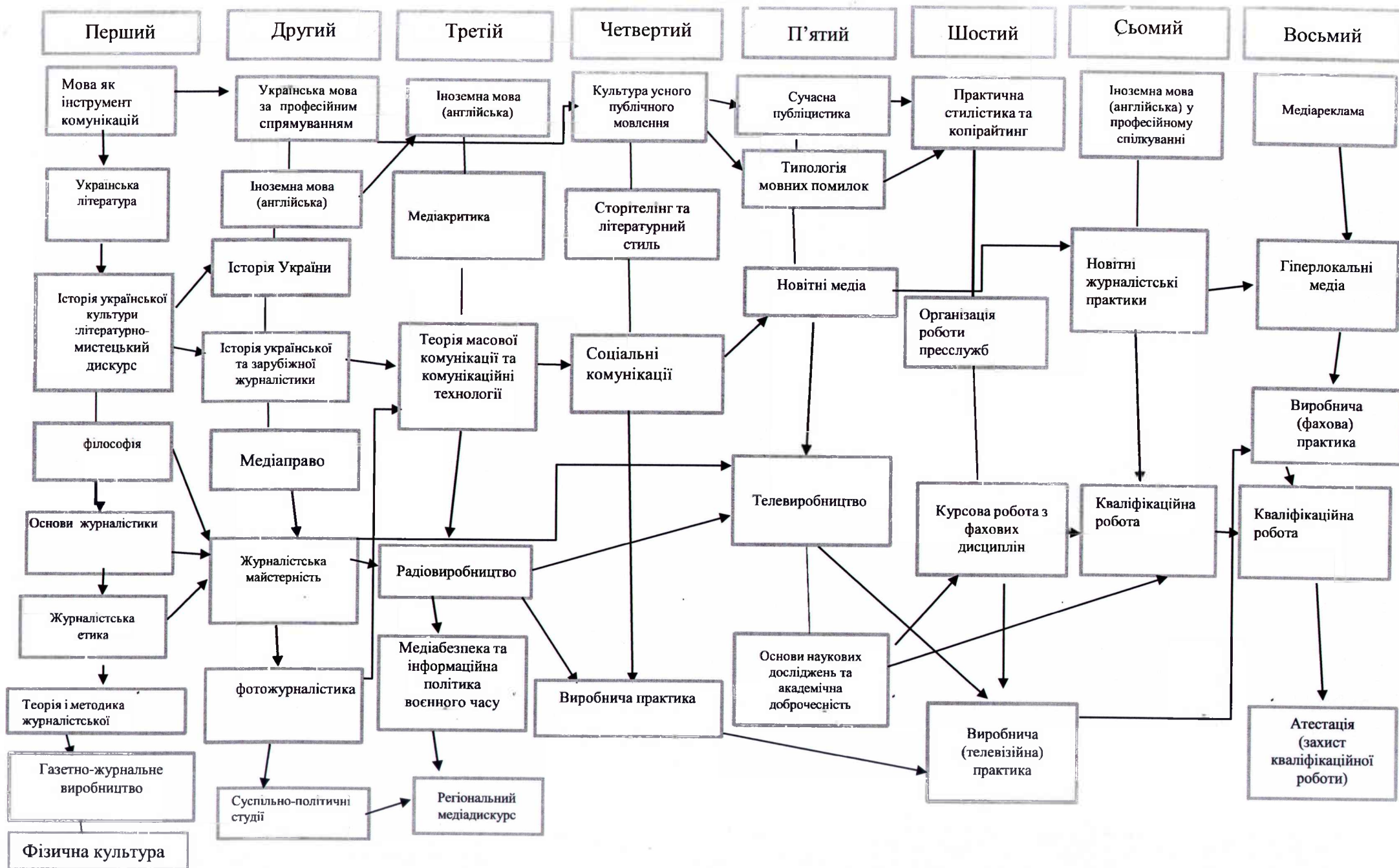
2.ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ

ВК 42	Вибіркова дисципліна 1	3	Залік
ВК 43	Вибіркова дисципліна 2/Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських (теоретична підготовка)*	3	Залік

ВК 44	Вибіркова дисципліна 3	3	Залік
ВК 45	Вибіркова дисципліна 4	3	Залік
ВК 46	Вибіркова дисципліна 5	3	Залік
ВК 47	Вибіркова дисципліна 6	3	Залік
ВК 48	Вибіркова дисципліна 7	3	Залік
ВК 49	Вибіркова дисципліна 8	3	Залік
ВК 50	Вибіркова дисципліна 9	3	Залік
ВК 51	Вибіркова дисципліна 10	3	Залік
ВК 52	Вибіркова дисципліна 11	3	Залік
ВК 53	Вибіркова дисципліна 12	3	Залік
ВК 54	Вибіркова дисципліна 13	3	Залік
ВК 55	Вибіркова дисципліна 14	3	Залік
ВК 56	Вибіркова дисципліна 15	3	Залік
ВК 57	Вибіркова дисципліна 16	3	Залік
ВК 58	Вибіркова дисципліна 17	3	Залік
ВК 59	Вибіркова дисципліна 18	3	Залік
ВК 60	Вибіркова дисципліна 19	3	Залік
ВК 61	Вибіркова дисципліна 20	3	Залік
3.Атестація			
ОК 62	Атестація (Захист кваліфікаційної роботи)	3	Екзамен
Всього за циклом		3	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

*На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 р. № 734 “Про затвердження Порядку проведення базової загальної підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських” (теоретична підготовка), листа Міністерства освіти і науки України від 14.03.2025 р. № 1/4893-25 “Про запровадження базової підготовки здобувачів освіти” та наказу ректора від 10.03.2025 р. № 183 “Про запровадження в університеті базової загальної підготовки”.

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація відбувається у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота являє собою виготовлений інформаційний продукт або проект інформаційної акції чи інформаційну акцію, до яких додають пояснювальну записку. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Гарант ОП

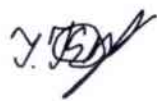


Ірина КОПИСТИНСЬКА

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	OK 38	OK 39	OK 40	OK 41	OK 62		
IK	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
3K01								*				*		*	*	*	*		*		*			*								*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	
3K02										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K03				*				*							*		*			*	*	*		*				*	*										*	*	*	*	*	
3K04	*			*			*			*		*		*	*					*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K05												*								*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K06																					*	*									*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K07																		*	*			*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K08				*							*		*											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K09	*																*	*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K10	*	*					*		*							*		*	*		*			*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K11			*					*	*		*								*	*	*		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3K12					*	*																																						
3K13																	*											*																
CK01												*	*					*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
CK02							*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
CK03			*					*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
CK04																					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
CK05																		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
CK06																						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
CK07											*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
CK08								*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Гарант ОП

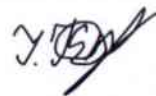


Ірина КОПИСТИНСЬКА

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42		
ПР01												*		*	*	*	*																*						*					
ПР02										*	*	*	*	*			*	*			*		*									*									*	*		
ПР03																	*									*	*	*											*					
ПР04	*						*		*	*						*			*		*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР05												*													*	*	*				*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
ПР06																					*					*	*					*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР07		*																*												*	*							*	*	*	*	*	*	*
ПР08				*									*															*			*							*	*	*	*	*	*	*
ПР09	*																*	*			*					*	*			*					*									
ПР10	*						*		*							*										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР11			*					*	*		*								*	*	*		*								*	*									*	*	*	*
ПР12				*	*																																							
ПР13												*	*					*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР14							*		*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР15		*						*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР16																					*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР17																					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР18																													*							*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР19										*						*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР20																*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР21																				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Гарант ОП



Ірина КОПИСТИНСЬКА